

Repertorio n.485

del 15 settembre 2017


REPUBBLICA ITALIANA
AZIENDA OSPEDALIERA COMPLESSO OSPEDALIERO
SAN GIOVANNI ADDOLORATA




Contratto per il rifacimento del sistema informatico aziendale integrato per la gestione del governo clinico e amministrativo, completo dei servizi di assistenza tecnica per la durata di anni cinque al R.T.I. Engineering Ingegneria Informatica S.p.A (capogruppo – mandataria) – N.&C. S.r.l. (mandante).

GIG: 6280670CD5.

APPENDICE INTEGRATIVA

Il giorno 15 settembre duemiladiciassette (15/09/2017), in Roma, Via dell'Amba Aradam 9, presso la sede legale dell'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni-Addolorata, di seguito denominata Azienda, davanti a me dott.ssa Maria Rita Corsetti, Dirigente Amministrativo di ruolo dell'Azienda in qualità di Ufficiale Rogante, sono personalmente comparsi:

a) **Cristiano Camponi**, nato a  il 14 aprile 1973 e domiciliato ove appresso quale Direttore Amministrativo dell'Azienda, giusta delibera n.858/DG del 15 ottobre 2015, con sede legale in Roma, Via dell'Amba Aradam, 9 – C.F. e P.IVA n. 04735061006 – cod. attività 8511.2, identificato per conoscenza diretta, munito del potere di stipula in forza della procura, Rep. n. 42.771 Racc. n. 12.015, conferita il 29 ottobre 2015 dal dott. Francesco Scaldaferrri notaio in Roma;

b) **Antonio Delli Gatti**, nato ad  il 22 aprile 1973, identificato con carta di identità n.  rilasciata dal comune di  il 08/11/2016, procuratore con potere di firma conferito con atto del 28 giugno 2016 iscritto al n. 93772 di repertorio dell'Avv. Alberto Vladimiro Capasso Notaio in Roma, che interviene per conto di Engineering – Ingegneria Informatica S.p.A., di seguito denominata

Società, con sede legale in Roma, via San Martino della Battaglia n.56 – C.F. n.00967720285, P.IVA n.05724831002, quale impresa Mandataria capogruppo, con una società mandante, la N.&C. S.r.l., con sede legale in Lecce, via Bosco sn. – codice fiscale e partita iva n.01324400751, di seguito denominata Società, del Raggruppamento Temporaneo d'Imprese, giusto il mandato speciale con rappresentanza autenticato nelle firme dal notaio avv. Alberto Vladimiro Capasso, in data 28 settembre 2016 - Raccolta n.38260 – Repertorio n.94098 – registrato all'Agenzia delle Entrate di Roma 2 il 28 detti al n.27076 Serie IT; (nel seguito per brevità anche "Fornitore").

I predetti, quali parti contraenti, d'accordo tra loro, rinunciano con il mio consenso all'assistenza di testimoni.

PREMESSO

- che con in data 28 dicembre 2016 è stato stipulato il contratto per il rifacimento del sistema informatico aziendale integrato per la gestione del governo clinico e amministrativo, completo dei servizi di assistenza tecnica per la durata di anni cinque al R.T.I. Engineering Ingegneria Informatica S.p.A (capogruppo – mandataria) – N.&C. S.r.l. (mandante). GIG: 6280670CD5, iscritto al Repertorio Aziendale dei Contratti con n.477 e registrato all'Ufficio Territoriale di Roma I dell'Agenzia delle Entrate con i seguenti estremi: Serie IT – Numero 36573 del 29.12.2016;

- che la Regione Lazio con determinazione della Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali – Area Servizio Informativo Socio-Sanitario n.G11587 del 16.08.2017, ha tra l'altro disposto:

- di prendere atto delle attività svolte dal Gruppo di Lavoro istituito con determinazione. n. G05203 del 20.04.2017;
- di approvare le linee guida proposte dal predetto Gruppo di Lavoro per la omogeneizzazione e normalizzazione di dati e contenuti contabili gestiti nei sistemi informativi in uso presso n.13 Aziende Sanitarie pubbliche del Lazio, giusto verbale approvato in data 25.07.2017 e che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- di approvare, altresì, l'appendice integrativa ai contratti in essere presso ciascuna azienda interessata demandando alle

rispettive Direzioni Generali la sottoscrizione della stessa entro e non oltre il 15.09.2017 al fine di dare tempestivo avvio alle attività previste nel medesimo documento;

- di prevedere una riduzione complessiva della spesa pari al 3% rispetto agli attuali costi sostenuti dalle singole aziende sanitarie interessate relativamente alla componente amministrativo-contabile con applicazione progressiva ed inversamente proporzionale all'esecuzione delle attività come meglio illustrato nell'appendice integrativa;

- di ridurre proporzionalmente i singoli impegni di spesa già disposti per i contratti assunti da ciascuna azienda sanitaria interessata secondo le percentuali progressive indicate nell'appendice integrativa in modo da ottenere uno sconto complessivo nel triennio pari al 3% degli attuali costi relativi alla componente amministrativo-contabile;

- di demandare al medesimo Gruppo di Lavoro il compito di supervisionare e coordinare i singoli Direttori di Esecuzione del Contratto (DEC) designati dalle singole aziende sanitarie interessate nell'esecuzione delle attività previste nell'appendice integrativa relazionando trimestralmente alla Direzione Generale in merito allo stato di avanzamento delle stesse nonché in merito al superamento del collaudo di migrazione a cura dei singoli DEC aziendali;

- di stabilire che entro il 30.09.2017 siano avviate le attività operative relative agli elaborati tecnici allegati all'appendice integrativa;

- di demandare, altresì, al Gruppo di Lavoro la validazione di eventuali aggiornamenti degli allegati tecnici all'appendice integrativa;

- di demandare, infine, all'AO Sant'Andrea nonché a LazioCrea S.p.A. le attività propedeutiche necessarie all'attivazione del CED primario e secondario;

- che la Direzione Salute e Politiche Sociali – Area Programmazione e Monitoraggio dei Consumi Sanitari della Regione Lazio con nota acquisita al protocollo generale di questa Azienda con n.25108/2017

del 13.09.2017, ha comunicato: *“Facendo seguito alla precedente comunicazione prot.n.0427609 del 23.08.17, avente ad oggetto "Approvazione Linee Guida per la omogeneizzazione e normalizzazione di dati e contenuti contabili gestiti nei sistemi informativi in uso presso n. 13 Aziende Sanitarie pubbliche del Lazio", si ritrasmettono l'allegato 6 nonché l'appendice integrativa nel testo conforme ai medesimi documenti allegati alla determina n.GI1587/2017”;*

- che con deliberazione n.741/DG del 15.09.2017 è stato disposto tra l'altro:

- di prendere atto della Determinazione n.GI1587 del 16.08.2017 della Regione Lazio – Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali, Area Servizio Informativo Socio-Sanitario;
- di adottare lo schema di appendice integrativa da apporsi all'accordo contrattuale n.477 del 28.12.2016 così come comunicata all'Azienda Ospedaliera con nota protocollo n.25108/2017 del 13.09.2017.
- di nominare il sig. Giancarlo Carbone, responsabile dell'esecuzione del contratto relativa all'oggetto del provvedimento oltre a quanto già previsto con deliberazione n.1062/DG del 27.12.2016.

- che risulta acquisita agli atti, oltre quella sopra richiamata, la seguente documentazione:

- provvisoria attestazione dell'avvenuto pagamento a favore dell'Azienda della somma di Euro 245,00 per la copertura delle spese di registrazione contratto ed imposta di bollo;
- copia conforme all'originale del mandato speciale con rappresentanza autenticato nelle firme dal notaio avv. Alberto Vladimiro Capasso, in data 28 settembre 2016 - Raccolta n.38260 – Repertorio n.94098 – registrato all'Agenzia delle Entrate di Roma 2 il 28 detti al n.27076 Serie IT
- copia della procura speciale a favore del sig. Antonio Delli Gatti di cui al Repertorio n. 93772 dell'Avv. Alberto Vladimiro Capasso Notaio in Roma, conferita in data 28 giugno 2016;

congiuntamente, anche, le “Parti”,

PREMETTONO CHE

1. al fine di ottemperare a quanto previsto dai nuovi programmi operativi 2016-2018, nell'ambito della sanità digitale, ovvero procedere alla istituzione di un unico Sistema Amministrativo Contabile per tutte le Aziende Sanitarie pubbliche del Lazio, si ritiene opportuno e necessario, in via preliminare, procedere alla omogeneizzazione di regole e contenuti contabili in termini di anagrafiche prodotti e fornitori nonché all'adozione di centri di costo, piano dei conti e criteri di calcolo univoci per le Aziende Sanitarie che utilizzano una procedura di contabilità basata sulla medesima soluzione software senza alcun aggravio di costi rispetto al contratto attualmente esistente;

2. considerato che, dai risultati di un assessment effettuato sulle Aziende Sanitarie pubbliche del Lazio è emerso che le seguenti Aziende utilizzano una procedura di contabilità basata su una soluzione software della società Engineering Ingegneria Informatica S.p.A., secondo quanto di seguito esposto:

- ASL Roma 1 (ex ASL Roma A), ASL Roma 2 (ex ASL Roma B e ex ASL Roma C), ASL Roma 3, ASL Latina, A.O. San Giovanni Addolorata, A.O. San Camillo Forlanini, ARES 118 e IRCCS Lazzaro Spallanzani adottano la soluzione denominata AREAS AMC;
- ASL Roma 4, ASL Rieti, ASL Frosinone, A.O. Sant'Andrea e Policlinico Tor Vergata adottano la soluzione denominata OLIAMM;

3. che, al riguardo, per le finalità di cui sopra, si ritiene opportuno e necessario far migrare tecnicamente le attuali 5 installazioni OLIAMM e le 8 installazioni AREAS verso un'unica istanza applicativa AREAS AMC;

4. che la Direzione Regionale Salute ha definito apposite linee-guida con le quali standardizzare, normalizzare ed omogeneizzare le condizioni contrattuali pre-esistenti assicurando, al contempo, la continuità dei servizi di assistenza e manutenzione per le attuali installazioni.

TUTTO CIO' PREMESSO

tra le suddette parti contraenti si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo I

Oggetto dell'Appendice integrativa

La presente Appendice Integrativa prevede di migrare le soluzioni applicative fornite da Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. ad un'unica versione del software di seguito denominata AREAS "MASTER" (Rif. Cap. I Allegato I alla Determinazione della Regione Lazio n.G11587 del 16.08.2017) e che, attraverso l'unificazione delle anagrafiche di base e dell'impianto contabile, si rendano maggiormente intellegibili i dati Amministrativo-Contabili di n.13 Aziende del SSR della Regione Lazio e che, in previsione del nuovo sistema informativo unico per tutti gli Enti sanitari del Lazio, consenta di avere una base informativa omogenea per le Aziende che oggi utilizzano soluzioni software del medesimo fornitore.

Articolo 2

Durata e Conduzione del progetto

Il fornitore si impegna:

1. a terminare il processo complessivo di migrazione verso l'unica soluzione AREAS "MASTER" entro un massimale temporale di 36 mesi dalla sottoscrizione della presente appendice (Allegato I Par. 2.1.5 alla Determinazione della Regione Lazio n.G11587 del 16.08.2017) da parte di tutte le Aziende Sanitarie coinvolte;
2. a garantire, nelle more della definizione della predetta procedura regionale centralizzata e sino alla messa a regime del nuovo sistema unico, il compimento di quanto previsto negli allegati tecnici del presente documento, elencati all'articolo 11, mediante rinnovo ad ogni scadenza contrattuale a stessi patti e condizioni economiche, fatto salvo quanto disciplinato con nota trasmessa e condivisa con la Direzione Regionale Centrale Acquisti prot. RM034/2017 del 11/07/2017. Detta nota, prevede uno sconto complessivo del 3% , così articolato nel corso del triennio:
 - 1,5% al I anno di progetto
 - 2,5% al II anno di progetto
 - 5% al III anno di progetto
3. Il fornitore si impegna ad avviare il progetto e a rispettare i tempi di realizzazione del crono programma esecutivo (Allegato

I Par. 2.1.5 alla stessa Determinazione della Regione Lazio) solo a far data dalla sottoscrizione della presente appendice da parte di tutte le Aziende Sanitarie e dalla costituzione dell'organizzazione di progetto prevista e descritta al paragrafo 3 dell'Allegato I alla medesima Determinazione della Regione Lazio.

Articolo 3

Centralizzazione della soluzione applicativa

L'Azienda ed il fornitore convengono che la nuova soluzione applicativa verrà installata presso il CED dell'Azienda Ospedaliera S. Andrea (CED Primario). La Regione Lazio renderà disponibile un CED secondario al fine di garantire la continuità dei servizi e la sicurezza degli archivi informatici su cui sarà replicata la soluzione e la base dati presente nel CED Primario. In merito ai requisiti tecnici di cui la nuova infrastruttura dovrà essere dotata si rinvia al Paragrafo I.1 dell'Allegato I alla Determinazione della Regione Lazio n.G11587 del 16.08.2017.

Articolo 4

Versione applicativa

Nel CED Primario sarà installata la versione di AREAS denominata "MASTER" contenente tutti i moduli AREAS che il fornitore ha già installato presso ciascuna Azienda. Per il dettaglio dei moduli che saranno abilitati per ciascun Azienda Sanitaria presso la soluzione MASTER si veda l'Allegato 4 alla Determinazione della Regione Lazio n.G11587 del 16.08.2017. Una volta effettuata la migrazione alla soluzione MASTER, il fornitore erogherà i servizi di assistenza e manutenzione sui soli moduli già acquisiti dall'azienda e sul solo sistema Master e non più sul sistema Aziendale. Analogamente il servizio di presidio, erogato secondo le modalità di cui all'articolo 9, verrà effettuato per ciascuna azienda sui soli moduli di cui all'articolo 4.

Articolo 5

Modello di migrazione applicativa

Nel migrare dalla soluzione Aziendale alla versione MASTER, il fornitore garantisce la migrazione delle informazioni e delle personalizzazioni funzionali dell'Azienda sulla versione AREAS "MASTER" che gestirà anagrafiche di livello Aziendale e di livello Regionale (per il dettaglio si

rimanda all'allegato 3 alla Determinazione della Regione Lazio n.GI I587 del 16.08.2017). Per le Anagrafiche di livello regionale il fornitore si impegna ad attivare sul nuovo sistema la componente Areas Master-workflow con cui sarà governato e controllato il processo di inserimento e modifica di tali anagrafiche in maniera uniforme per tutte le Aziende che opereranno sul Sistema AREAS "MASTER".

Articolo 6

Fornitura dei Dati contabili

Il fornitore si impegna ad adottare tutti gli accorgimenti tecnologici necessari affinché l'Azienda, una volta migrata sulla soluzione AREAS "MASTER", disponga degli strumenti tecnologici che le consenta di fornire tempestivamente alla Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali i dati contabili utili ad alimentare la Dashboard di contabilità analitica.

Articolo 7

Fornitura dati adempimenti LEA

Sia per quanto riguarda gli Adempimenti LEA, che i flussi informativi di cui all'art.6 ovvero dei flussi informativi per l'analisi della spesa ("Spending Analysis"), le specifiche e gli eventuali adeguamenti dei tracciati che si rendessero necessari saranno oggetto di valutazione ed adeguamento nell'ambito delle attività previste dal Centro Servizi a cui, l'Azienda Sanitaria, con la sottoscrizione del presente documento, demanda specifica delega.

Articolo 8

Servizi di Manutenzione

Con la migrazione alla soluzione AREAS MASTER verranno garantiti i servizi di manutenzione applicativa sulla soluzione Areas Master come descritto all'allegato 5 alla Determinazione della Regione Lazio n.GI I587 del 16.08.2017.

Articolo 9

Centro Servizi

A decorrere dalla data di superamento del collaudo di migrazione:

- I) l'Azienda Sanitaria, per la quota indicata nell'Allegato 6, quale trasmesso della Direzione Salute e Politiche Sociali – Area Programmazione e Monitoraggio dei Consumi Sanitari della

Regione Lazio con nota email acquisita al protocollo generale di questa Azienda con n.25108/2017 del 13.09.2017, e sino alla messa a regime del nuovo sistema unico regionale, usufruirà di un Centro Servizi centralizzato istituito presso la Regione o presso l'Azienda su cui è installata la versione "MASTER", avente i seguenti compiti e secondo le modalità di erogazione descritte all'Allegato 5 alla Determinazione della Regione Lazio n.G11587 del 16.08.2017:

- garantire funzione di supporto di primo livello a tutti gli utenti dell'Azienda, affiancandoli nell'utilizzo della nuova istanza;
- erogare adeguata formazione al personale dell'Azienda;
- garantire supporto specialistico;
- aggiornare tutta la documentazione tecnica (architettura Sistema, intesa come oggetti logici dell'applicazione, dei servizi e delle base dati) nonché i manuali utente.

2) a partire dalla data identificata come "milestone di "Go-live" di cui all'allegato 1 par. 2.1.3 alla Determinazione della Regione Lazio n.G11587 del 16.08.2017, il servizio di presidio sarà interamente ed inderogabilmente erogato dal Centro Servizi, fatto salvo ritardi riconducibili al fornitore;

3) a partire dalla medesima data, di cui al punto 2 del presente articolo, il fornitore garantirà all'Azienda, per un periodo massimo di 6 mesi, un presidio on-site finalizzato alla sola erogazione di attività operative, che saranno sotto il diretto controllo del RUP/DEC del contratto, nella misura di giornate uomo on site precisate all'Allegato 6, quale trasmesso dalla Direzione Salute e Politiche Sociali – Area Programmazione e Monitoraggio dei Consumi Sanitari della Regione Lazio acquisita al protocollo generale di questa Azienda con n.25108/2017 del 13.09.2017;

4) decorsi i 6 mesi di cui al punto precedente, tutte le richieste dovranno essere formulate al Centro Servizi che si occuperà della presa in carico e dell'evasione delle stesse secondo le modalità descritte nell'allegato 5 alla Determinazione della Regione Lazio n.G11587 del 16.08.2017;

5) l'Azienda, con la sottoscrizione della presente Appendice, conferisce specifica delega alla Regione Lazio – Direzione

Regionale Salute e Politiche Sociali per il coordinamento del centro servizi.

ARTICOLO 10

Integrazione servizi

All'atto della migrazione dell'istanza Aziendale verso la soluzione AREAS MASTER, il Fornitore si impegna a garantire all'Azienda il funzionamento delle integrazioni in essere (vedi elenco allegato 2 alla Determinazione della Regione Lazio n.GI 1587 del 16.08.2017) con il sistema migrato. Più precisamente il fornitore si impegna ad effettuare le modifiche applicative che dovessero rendersi necessarie alla soluzione AREAS-MASTER.

ARTICOLO 11

Allegati

Costituisce parte integrante e sostanziale della presente appendice contrattuale, anche se non materialmente collazionata al presente accordo ma conservata agli atti presso la U.O.S.D. Sviluppo e gestione incremento delle tecnologie informatiche la seguente documentazione:

- Determinazione della Direzione Salute e Politiche Sociali – Area Servizio Informativo Socio-sanitario della Regione Lazio n. GI 1587 del 16.08.2017, che consta dei seguenti allegati:
 - Allegato 1 - Progetto tecnico per l'unificazione dei Sistemi Engineering;
 - Allegato 2 - Piano delle Integrazioni;
 - Allegato 3 - Overview Piano dei Conti AREAS AMC per Regione Lazio;
 - Allegato 4 - Quadro funzionale del Sistema AREAS MASTER;
 - Allegato 5 - Gestione del Servizio;
 - Allegato 6 - Quote Azienda per presidio on site e capacità Centro Servizi;
 - Proposta di linee-guida per n.13 AA.SS. della Regione Lazio.
- Nota della Direzione Salute e Politiche Sociali – Area Programmazione e Monitoraggio dei Consumi Sanitari della Regione Lazio acquisita al protocollo generale di questa Azienda con n.25108/2017 del 13.09.2017, con la quale sono stati trasmessi

l'allegato 6 nonché l'appendice integrativa nel testo conforme ai medesimi documenti allegati alla determina n.GI 1587/2017;

Costituisce parimenti parte integrante e sostanziale della presente appendice contrattuale, anche se non materialmente collazionata al presente accordo ma conservata agli atti presso la U.O.S.D. Affari Generali la seguente documentazione:

- deliberazione n. 1062/DG del 27.12.2016 avente ad oggetto: “Nomina dei Direttori Esecuzione del Contratto, ripartizione dell'impegno di spesa annuale della procedura aperta ad evidenza pubblica -bando n. 8/2015- per il “rifacimento del sistema informatico aziendale integrato per la gestione del governo clinico e amministrativo, completo dei servizi di assistenza tecnica per la durata di anni cinque”, al Costituendo R.T.I. Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.- N&C S.r.l. Importo complessivo € 6.020.000,00 IVA esclusa. CIG n. 6280670CD5”;
- deliberazione n. 741/DG del 15.09.2017 avente ad oggetto: “Presenza d'atto della Determinazione n.GI1587 del 16.08.2017 della Regione Lazio Regione Lazio – Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali, Area Servizio Informativo Socio-Sanitario per l'omogeneizzazione e normalizzazione dei dati e contenuti contabili gestiti nei sistemi informativi in uso presso n.13 Aziende Sanitarie pubbliche del Lazio”;

Atto formato e stipulato in modalità elettronica, è stato redatto da me, Ufficiale Rogante, con l'ausilio di persona di mia fiducia, mediante l'utilizzo ed il controllo tramite personale informatico di mia fiducia, degli strumenti informatici su numero 11 facciate per intero, più 28 righe della facciata a video, composto complessivamente da numero 12 facciate, con imposta di bollo assolta in forma virtuale, che ho letto alle parti, le quali, a mia richiesta, lo dichiarano conforme alla loro volontà e lo approvano, senza riserve e lo sottoscrivono con me ed alla mia presenza con firma digitale, ai sensi dell'art.1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i., Codice di Amministrazione Digitale (CAD), rinunciando alla lettura degli atti citati in premessa per averne presa visione.

Per l'Azienda il Direttore Amministrativo (Cristiano Camponi)

(F.to in modalità digitale)

Per la Società il Procuratore (Antonio Delli Gatti)

(F.to in modalità digitale)

L'Ufficiale Rogante (Maria Rita Corsetti)

(F.to in modalità digitale)

Il sottoscritto Antonio Delli Gatti in qualità di Procuratore Speciale delegato dalla Società alla firma del presente contratto, dichiara di avere perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel presente contratto e di accettare incondizionatamente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, tutte le norme, patti e condizioni previsti negli articoli di seguito indicati e contenuti nel presente atto, ferma restando l'inderogabilità delle norme contenute nella Richiesta di offerta e, per quanto non previsto, nelle disposizioni del Codice Civile e delle Leggi vigenti in materia se ed in quanto compatibili: **Articolo 1 Oggetto dell'Appendice integrativa** **Articolo 2 Durata e Conduzione del progetto**, **Articolo 3 Centralizzazione della soluzione applicativa**, **Articolo 4 Versione applicativa**, **Articolo 5 Modello di migrazione applicativa**, **Articolo 6 Fornitura dei Dati sensibili**, **Articolo 7 Fornitura dati adempimenti LEA**, **Articolo 8 Servizi di Manutenzione**, **Articolo 9 Centro Servizi**, **Articolo 10 Integrazione Servizi**, **Articolo 11 Allegati**.

Per la Società il Procuratore (Antonio Delli Gatti)

(F.to in modalità digitale)

L'Ufficiale Rogante (Maria Rita Corsetti)

(F.to in modalità digitale)