

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

DIREZIONE GENERALE

Oggetto: ATTO AZIENDALE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA SAN GIOVANNI-ADDOLORATA APPROVATO CON DCA REGIONE LAZIO N. U00117 DEL 28 MARZO 2019 E S.M.I. (DCA N. U00276 DEL 18 LUGLIO 2019 E DETERMINAZIONE 28 GIUGNO 2022 N. G08411). PARZIALE MODIFICA DEL FUNZIONIGRAMMA.

Proposta di delibera: 1453/23 del: 28/07/2023

DIREZIONE GENERALE

L'Estensore: SALVATORI ANGELA MARIA

Data 28/07/2023

Il Responsabile del Procedimento: SALVATORI ANGELA MARIA

Data

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale con la sottoscrizione del presente atto attesta che:

Il presente atto, così come indicato nel dispositivo a cura della struttura proponente, non comporta Costi/Ricavi imputabili al Bilancio dell'esercizio.

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Generale:

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IN VIRTU' dei poteri conferiti con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00025 del 25 febbraio 2021;
- VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i.;
- il DCA Regione Lazio n. U00259 del 6 agosto 2014 con il quale è stato approvato l'Atto di Indirizzo per l'adozione dell'atto di autonomia aziendale delle Aziende Sanitarie della Regione Lazio;
- l'Atto Aziendale dell'Azienda Ospedaliera San Giovanni-Addolorata approvato con DCA Regione Lazio n. U00117 del 28 marzo 2019 e s.m.i. (DCA n. U00276 del 18 luglio 2019 e Determinazione 28 giugno 2022 n. G08411);
- CONSIDERATO che il predetto Atto Aziendale, all'allegato 4, riporta il Funzionigramma aziendale contenente le attività/funzioni afferenti le Unità Operative con i relativi ambiti oggettivi e soggettivi delle attribuzioni dirigenziali e delle eventuali deleghe conferite;
- che l'Atto di Indirizzo di cui al sopracitato DCA n. U00259 del 6 agosto 2014, all'art. 11, disciplina, tra l'altro, la procedura per la modifica degli atti aziendali che non rivestano carattere meramente formale;
- che, al riguardo, lo stesso Atto Aziendale, all'art. 38, c. 2, prevede *"nel rispetto, comunque, della declaratoria delle competenze generali riportate nel Funzionigramma, eventuali implementazioni/modifiche delle singole attività in esse ricomprese potranno essere adottate, nel tempo, tramite atto deliberativo del Direttore Generale, pubblicato sull'Albo Pretorio e mantenuto in pubblicazione, unitamente al presente Atto, sul sito web istituzionale dell'Azienda nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente"";*
- ATTESO che, in un'ottica di razionalizzazione della compagine aziendale e nel rispetto degli attuali assetti generali, risulta opportuno e congruo trasferire alcune delle funzioni di profilo professionale e gestionale attualmente ascritte all'ambito delle competenze della UOC *Conservazione e valorizzazione del patrimonio storico e decoro ambientale* verso l'unitario ambito delle competenze della UOC *Sviluppo e manutenzione edile e impiantistica*, specificamente individuate nelle funzioni concernenti:
- ❖ l'effettuazione di rilievi catastali e regolarizzazione delle registrazioni catastali degli immobili
 - ❖ le attività complessivamente afferenti il ruolo e la responsabilità del mobility manager
- RITENUTO pertanto, alla luce e per gli effetti di quanto sopra, di procedere alla parziale modifica del Funzionigramma, di cui all'allegato 4 dell'Atto Aziendale, per le funzioni di cui alle UOC *Conservazione e valorizzazione del patrimonio storico e decoro ambientale* e UOC *Sviluppo e manutenzione edile e impiantistica*, come riportato negli allegati 1 e 2 alla presente delibera di cui formano parte integrante e sostanziale;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

DELIBERA

Per i motivi in narrativa esposti che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di trasferire alcune delle funzioni di profilo professionale e gestionale attualmente ascritte all'ambito delle competenze della UOC *Conservazione e valorizzazione del patrimonio storico e decoro ambientale* verso l'unitario ambito delle competenze della UOC *Sviluppo e manutenzione edile e impiantistica*, specificamente individuate nelle funzioni concernenti:
 - ❖ l'effettuazione di rilievi catastali e regolarizzazione delle registrazioni catastali degli immobili
 - ❖ le attività complessivamente afferenti il ruolo e la responsabilità del mobility manager
- di procedere alla parziale modifica del Funzionigramma, di cui all'allegato 4 dell'Atto Aziendale, per le funzioni di cui alle UOC *Conservazione e valorizzazione del patrimonio storico e decoro ambientale* e UOC *Sviluppo e manutenzione edile e impiantistica*, come riportato negli allegati 1 e 2 alla presente delibera di cui formano parte integrante e sostanziale;
- di attestare che il presente atto non comporta Costi/Ricavi imputabili al Bilancio dell'Esercizio;
- di pubblicare il presente atto nell'Albo Pretorio on-line Aziendale ai sensi dell'art. 31 L.R. Lazio 45/1996, come previsto dall'art. 32 L. 69/2009 e dall'art. 12 L.R. Lazio 1/2011 e mantenerlo in pubblicazione, unitamente all'Atto Aziendale, sul sito web istituzionale dell'Azienda nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente".

La U.O.C. Affari Generali e gestione amministrativa ALPI curerà tutti gli adempimenti relativi alla registrazione ed alla pubblicazione della presente deliberazione.

La presente deliberazione è composta da n. 3 pagine, compreso il frontespizio, e da n. 2 allegati così composti:

allegato 1 composto da n. 1 pagina
allegato 2 composto da n. 3 pagine