



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

204/159

Numero

08 MAR. 2017

data

**Oggetto:** Corso dal titolo "Disciplina anticorruzione per il personale delle Aree a rischio" - Istituto di Studi Giuridici del Lazio Arturo Carlo Jemolo di Roma. CIG Z5C1D66189

Esercizio 2017 Conto 502020302

Centro di Costo 10033400

Sottoconto n°

Budget:

- Assegnato € 3.109.269,97

- Utilizzato € 3.071.249,97

- Presente Atto € 3.802,00

- Residuo € 9

Ovvero schema allegato Scostamento Budget NO  SI Il Direttore della U.O.C. Economico  
Finanziaria e Patrimoniale

Data 6/3/17

U.O.S.D: Qualità e Formazione

D.ssa Gloria Putzu

Estensore

Il Responsabile del procedimento

Data 2.3.17 Firma

Il Responsabile della U.O.S.D.

D.ssa Francesca Pofi

Data 2.3.17 Firma

Proposta n° 184 del 02.03.17

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Favorevole

Data 7.3.17

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Stefano Pompili

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Data 7/3/17

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n° 12 di cui n° 06 di pagine di allegati e una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività che ne formano parte integrante e sostanziale.

**Il Responsabile della U.O.S.D. Qualità e Formazione**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

**PREMESSO** che con Deliberazione n. 151/DG del 2 marzo 2015 è stato affidato all'Istituto "Arturo Carlo Jemolo" il Corso Specialistico per Responsabili e Referenti della Prevenzione della Corruzione della durata di 40 ore;

che con Deliberazione n. 1075/DG del 29/12/2016 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale per l'anno 2017 e che in tale piano sono previsti, tra i Corsi Obbligatori, i Corsi per il Piano Anticorruzione Aziendale prevedendo un apposito budget di importo pari ad € 4.000,00;

che con Deliberazione n. 75/DG del 31/01/2017 è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2017/2019;

che nel suddetto piano è ribadita l'importanza della formazione per il contrasto alla corruzione e che pertanto "...si procederà nel percorso formativo già intrapreso negli anni precedenti sui temi dell'etica della legalità, del codice di comportamento e del codice disciplinare, sia a favore dei nuovi referenti aziendali (nuova individuazione/ subentro a seguito dell'adozione del nuovo atto di autonomia aziendale), fino a giungere nel corso del triennio alla formazione di gran parte del personale....";

che in continuità con il 2015, su indicazione del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, la scrivente U.O.S.D. ha provveduto a richiedere un corso formazione specifica in materia di corruzione e trasparenza all'Istituto di Studi Giuridici del Lazio Arturo Carlo Jemolo di Roma indicando le necessità formative specifiche della nostra Azienda;

che con mail del 13 febbraio 2017 l'Istituto di cui è cenno ha provveduto a trasmettere la proposta di convenzione per lo svolgimento di attività di formazione in materia di anticorruzione per un corso dal titolo "Disciplina anticorruzione per il personale delle Aree a rischio" della durata di ore 14 destinato a 45 operatori per un impegno di spesa pari ad € 3.800,00= ;

che il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza ha valutato il progetto formativo proposto e espresso parere favorevole;

sp

**RITENUTO** pertanto, alla luce di quanto premesso, poter procedere alla sottoscrizione della Convenzione specificata in premessa all'acquisizione di un Corso dal titolo "Disciplina anticorruzione per il personale delle Aree a rischio" della durata di ore 14 destinato a 45 operatori (Dirigenti di Struttura, UOC, UOSD e Dirigenti di nuova nomina) per un impegno di spesa pari ad € 3.800,00= ;



**ATTESTATO**

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**ATTESTATO**

in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

**PROPONE**

Per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Di poter procedere alla sottoscrizione della Convenzione, che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale, per lo svolgimento di attività di formazione in materia di anticorruzione con l'Istituto di Studi Giuridici del Lazio Arturo Carlo Jemolo di Roma;

di procedere, una volta firmata la Convenzione, all'acquisizione di un Corso dal titolo "Disciplina anticorruzione per il personale delle Aree a rischio" della durata di ore 14 destinato a 45 operatori (Dirigenti di Struttura, UOC,/UOSD e Dirigenti di nuova nomina) per un impegno di spesa pari ad € 3.800,00=;

L'onere complessivo di spesa pari ad € 3.802,00= comprensivo di imposta di bollo derivante dal presente provvedimento trova riferimento al conto 502020302 "Formazione (esternalizzata e non da privato", macro 19, sub-autorizzazione n. 11 del Bilancio di previsione esercizio 2017. CIG Z5CID66189.

Il Responsabile della U.O.S.D.  
(D.ssa Francesca Pofi)

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO**

il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

**IN VIRTU'**

dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30.01.2014 e prorogato con decreto del Presidente della Regione Lazio n.T00019 del 30 gennaio 2017;

**PRESO ATTO**

che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**PRESO ATTO** altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

**VISTO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

### **DELIBERA**

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.S.D. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

  
**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott.ssa Ilde Coiro

sp







**CONVENZIONE**

**TRA**

**L'ISTITUTO DI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO ARTURO CARLO  
JEMOLO**

**E**

**L'AZIENDA OSPEDALIERA SAN GIOVANNI ADDOLORATA**

**PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI  
FORMAZIONE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE**

**CONVENZIONE**

**TRA**

**L'ISTITUTO REGIONALE DI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO "ARTURO CARLO JEMOLO"** - C.F. 96154600587 e P.IVA 09503461007, costituito con L. R. 11 luglio 1987, n. 40, in persona del Direttore amministrativo dott. Pier Luigi Cataldi nato a Roma il 23 giugno 1954 e domiciliato per la carica in Roma, presso la sede del medesimo Istituto, in Viale Giulio Cesare 31 - 00192 Roma.

e

**L'AZIENDA OSPEDALIERA SAN GIOVANNI ADDOLORATA** C. F. e P. IVA 04735061006 in persona del Direttore Generale D.ssa Ilde Coiro nata a Sant'Arsenio (SA) il 16 settembre 1954 e domiciliato per la carica in Roma, presso la sede della medesima Azienda Ospedaliera, in Via Amba Aradam n. 9

**PREMESSO CHE**

- l'Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio "Arturo Carlo Jemolo", costituito con Legge Regionale n. 40 del 11/07/1987, nell'ambito della propria attività istituzionale promuove ed organizza convegni, seminari ed altre manifestazioni di carattere scientifico-culturale; cura la raccolta di materiale bibliografico e documentario; pubblica volumi e periodici; promuove ed organizza ogni altra utile iniziativa scientifico-culturale; organizza corsi di preparazione ai concorsi per l'accesso alle professioni forensi ed alle carriere giudiziarie.
- l'attività formativa è una delle principali attività istituzionali dell'Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio "Arturo Carlo Jemolo",
- che l'articolo 21 della L.R. 40/87 istitutiva dell'Ente, prevede alla lettera c), l'inquadramento nell'ambito dell'attività istituzionale, tra le somme che concorrono al finanziamento dell'Istituto, dei "proventi derivanti da convenzioni eventualmente stipulate con altri enti pubblici";
- è interesse dell'ente Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata consentire ai propri dipendenti l'acquisizione di conoscenze giuridiche di alto livello, offrendo l'opportunità di crescita professionale e culturale,
- l'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata e l'Istituto Carlo Arturo Jemolo si impegnano ai sensi dell'articolo 15 della legge 241/90 a stipulare la presente convenzione per il conseguimento di un pubblico interesse legato alle finalità istituzionali dell'Istituto che si concretizzano nell'attuazione dell'attività formativa;

*[Handwritten signature]*

**CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE****Articolo 1  
(Obiettivi)**

1. L'accordo ha la finalità di realizzare un corso di formazione per i Dipendenti dell'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata in materia di anticorruzione;

**Articolo 2  
(Oggetto dell'accordo)**

1. L'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata affida all'Istituto Jemolo la progettazione, l'organizzazione e realizzazione del corso: "Disciplina anticorruzione per il personale delle Aree a rischio": L'attività didattica è rivolta al personale delle Aree Amministrative e Sanitarie;

**Articolo 3  
(Adempimenti delle parti)**

1. L'Istituto Jemolo si impegna ad erogare i corsi di formazione per n. 45 dipendenti dell'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata per un totale di 14 ore di formazione secondo il programma didattico allegato al presente accordo di cui costituisce parte integrante (Allegato A)
2. L'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata si impegna ad erogare, a titolo di ristoro dei costi sostenuti, con le modalità indicate dall'art. 4 del presente accordo un contributo di € 3.800,00 per la realizzazione delle attività formative di cui al comma 1 del presente articolo.

**Articolo 4  
(Modalità di erogazione del contributo)**

1. L'importo del contributo di cui all'art. 3 sarà liquidato dall'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata entro trenta giorni dalla conclusione dell'attività formativa.

**Articolo 5  
(Responsabili dell'accordo)**

1. Il Responsabile dell'accordo per l'Istituto Jemolo è il Direttore pro-tempore dell'Istituto.
2. Il Responsabile dell'accordo per l'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata è il Direttore pro-tempore dell'Azienda.

**Articolo 6  
(Durata)**

1. Il presente accordo decorre dalla data della sottoscrizione e termina il 31 dicembre 2017.

**Articolo 7  
(Svolgimento delle attività)**

1. I corsi si svolgeranno nella sede dell'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata

**Articolo 8  
(Risoluzione dispute)**

1. Eventuali disaccordi nell'interpretazione e/o esecuzione del presente atto saranno risolti amichevolmente tra le Parti.
2. In caso di mancato accordo il giudice competente è il Foro di Roma.

**Articolo 9  
(Oneri)**

1. Il contributo erogato dall'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata risulta essere fuori dal campo di applicazione dell' IVA, in quanto gli importi in parola sono erogati nell'ambito di un rapporto di natura concessoria per la gestione di un servizio di rilievo pubblicistico e, dunque, di interesse generale connesso all'organizzazione del sistema educativo di istruzione e formazione e pertanto riconducibile nell'ambito applicativo dell'art. 2, terzo comma, lettera a) del DPR 633/72, non avendo lo stesso natura di corrispettivo.

Letto approvato e sottoscritto in Roma, il .....

PER L'ISTITUTO DI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO

A.C. JEMOLO

Il Direttore Amministrativo

Dott. Pier Luigi Cataldi

PER L'AZIENDA OSPEDALIERA SAN GIOVANNI ADDOLORATA

Il Direttore Generale

D.ssa Ilde Coiro



DATA	ORE	LEZIONE	DOCENTE	orario
1 giornata	3,30	<p>Parte generale La corruzione in Italia e nel settore sanitario con particolare riferimento al concetto di corruzione descritto nella legge 190/2012 rispetto a quanto previsto nel codice penale ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la prevenzione della corruzione in Italia: la legge n. 190/2012 e le novità di cui al d.lgs n. 90/2014. Poteri e Funzioni dell'ANAC.</li> <li>• Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) soggetti e ruoli della strategia di prevenzione; ambito di applicazione delle misure di prevenzione della corruzione; i piani triennali di prevenzione della corruzione.</li> </ul>	Prof. Geschel Federico Docente Scuola Nazionale dell'Amministrazione - SNA	9.30-13.00
1 giornata	3,30	<p>Analisi e discussione su attività a rischio corruzione con focus su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione rapporti con fornitori (farmaci, presidi);</li> <li>- Gestione sperimentazioni cliniche;</li> <li>- Conferimento borse di studio;</li> <li>- Problematiche con certificazioni mediche;</li> <li>- Libera professione (intramoenia)</li> <li>- Esempi di problematiche con intramoenia e attività istituzionale</li> <li>- Conflitto di interessi;</li> </ul> <p>Esempi pratici di trattamento del rischio</p>	Dott. Bartoccioni Filippo Dirigente ASL Viterbo	14.00-17.30
2 giornata	3,30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Applicazione delle misure obbligatorie del PNA: a) la rotazione del personale addetto alle aree a rischio corruzione; B) l'astensione in caso di conflitto di interessi: lo svolgimento di incarichi d'ufficio-attività e incarichi extra-istituzionali (art. 53/d.lgs n. 165/2001; c) il pantouflage (art. 53, comma 16 ter del d.lgs 165/2001; D) la formazione di commissioni-, assegnazione agli uffici, confinamento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la p.a. ; e) la tutela del dipendente che segnala illeciti (whistleblowing.)</li> </ul>	Prof. Geschel Federico Docente Scuola Nazionale dell'Amministrazione - SNA	9.30-13.00
2 giornata	1.30	<p>Analisi e discussione su attività a rischio corruzione con focus su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione rapporti con fornitori (farmaci, presidi);</li> <li>- Gestione sperimentazioni cliniche;</li> <li>- Conferimento borse di studio;</li> <li>- Problematiche con certificazioni mediche;</li> <li>- Libera professione (intramoenia)</li> <li>- Esempi di problematiche con intramoenia e attività istituzionale</li> </ul>	Dott. Bartoccioni Filippo Dirigente ASL Viterbo	14.00-15.00

		- Conflitto di interessi; Esempi pratici di trattamento del rischio		
2 giornata	2.00	Trasparenza in ordine alle prestazioni delle liste di attesa Pubblicazione dati patrimoniali ai sensi dell'art. 14 del dlgs. 33/2013 così come modificato dal dlgs 97/2016	Dott.ssa Katy Pelagagge.	15.00-17.00



**Elementi di selezione:** dettaglio conti

Subautorizzazione				Data ass.	Importo subAut.	Descrizione
Uff.Autor.	Anno	Numero	Sub.			
UA1	2017	19	11	02/03/2017	3 802,00	Corso anticorruzione 2017

Provvedimento	Tipo	Anno	Numero	Esec.	Data	Descrizione
		11	2016	1075	S	28/12/2016

**Conto:** 502020302 - Formazione (esternalizzata e non) da privato

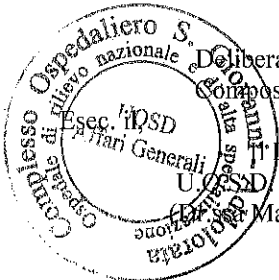
Importo Previsione:	310 926,97
Somme	310 926,97
Disponibilità:	0,00
Importo	3 802,00

DELIBERAZIONE N. 204/A9 DEL 08 MAR. 2017

Si attesta che la deliberazione: è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data 08 MAR. 2017

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data: 08 MAR. 2017

- data di esecutività: 08 MAR. 2017


 Deliberazione originale  
 Composta di n. 12 fogli  
**08 MAR. 2017**  
 Dirigente della  
 U.O.S.D. Affari Generali  
 (Dr.ssa Maria Rita Corsetti)  
*P. Cechi*