



Atto adottato dall'Azienda

DETERMINAZIONE
numero 373/UOSD
Q. e F. **del** 22 Nov. 2018
U.O.S.D.. PROPONENTE: QUALITA' E FORMAZIONE

Oggetto: Formazione Continua, ai sensi CCNL del Comparto Sanità – triennio 2016/2018 - Capo VI “Formazione del personale”, della dipendente Patrizia Mari ai fini della partecipazione al Corso “Adempimenti e pagamenti di cassa economale nelle P.A.” che si è svolto a Roma il 25 Ottobre 2018. Presa d’atto.

Esercizio 2018 Conto 502020302

Centro di Costo 1003340001

Sottoconto n°

Budget:

- Assegnato €

- Utilizzato €

- Presente Atto € 902,00

- Residuo €

Ovvero schema allegato Scostamento Budget NO SI
 Il Direttore della U.O.C. Economico
Finanziaria e Patrimoniale

F.to

Data 20.11.18

**U.O.S.D: Qualità e Formazione
D.ssa Gloria Putzu**

F.to

Estensore

Il Responsabile del procedimento

Data 16.11.18 Firma 16.11.18

 Il Dirigente della U.O.S.D.
D.ssa Stefania Di Roma

Data 16.11.18 Firma F.to

Proposta n° 381 del 16.11.18

La presente determinazione si compone di n° 5 di cui n° 0 di pagine di allegati e una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività che ne formano parte integrante e sostanziale.

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione n. 863/DG del 09.11.2016 con la quale è stata disposta la riattribuzione dei provvedimenti di deleghe e di funzioni per le specifiche materie a seguito dell'approvazione del nuovo Atto Aziendale tra cui "procedure d'acquisto per servizi di formazione fino ad un importo di € 40.000,00";

PREMESSO che con Delibera n. 1151/DG del 29/12/2017 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale anno 2018 che prevede un budget complessivo pari ad € 336,758,48 e che in tale piano è prevista una quota da destinare all'aggiornamento fuori sede;

PREMESSO che il CCNL Comparto Sanità - triennio 2016/2018 - nel Capo VI "Formazione del personale" regola l'istituto dell'aggiornamento professionale "quale leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo";

che si è svolto a Roma il 25 Ottobre 2018 il Corso "Adempimenti e pagamenti di cassa economale nelle P.A." organizzato da ITA s.r.l.;

che in considerazione della specificità dei temi trattati è stata segnalata, per la partecipazione al Corso di cui è cenno, la dipendente Patrizia Mari;

che il costo di iscrizione al corso de quo è di € 900,00=;

che il Direttore Amministrativo ha espresso parere favorevole e autorizzato alla partecipazione, come da nota agli atti della scrivente U.O.S.D.;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

ATTESTATO in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

DETERMINA

Per i motivi in narrativa esposti che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Di prendere atto della partecipazione, già autorizzata in regime di aggiornamento professionale obbligatorio in orario di servizio e con il pagamento della quota di iscrizione, della dipendente Patrizia Mari al Corso “Adempimenti e pagamenti di cassa economale nelle P.A.” che si è svolto a Roma il 25 Ottobre 2018 organizzato da ITA s.r.l.

L'onere complessivo di spesa di € 902,00= (comprensiva di spese di bollo), derivante dal presente provvedimento trova riferimento al conto 502020302 “Formazione (esternalizzata e non) da privato”, macro I9, sub-autorizzazione n. 44.

Di disporre l’invio alla U.O.C. Economico Finanziario e Patrimonio per i provvedimenti di liquidazione.

La scrivente U.O.S.D. provvederà a tutti gli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza.

La U.O.S.D. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l’esecuzione della presente determinazione.

**Il Dirigente della U.O.S.D.
(D.ssa Stefania Di Roma)**

F.to

Elementi di selezione: dettaglio conti

Subautorizzazione				Data ass.	Importo subAut.	Descrizione
Uff.Autor.	Anno	Numero	Sub.	15/11/2018	902,00	AGGIORNAMENTO FUORI SEDE PATRIZIA MARI
UA1	2018	19	44			

Provvedimento

Tipo	Anno	Numero	Esec.	Data	Descrizione
11	2017	1151	S	29/12/2017	Piano Formativo Aziendale anno 2018

Conto: 502020302 - Formazione (esternalizzata e non) da privato

Importo Previsione: 350 537,48
Somme 350 329,23
Disponibilità: 208,25
Importo 902,00

DETERMINAZIONE

N. 373/UOSD DEL 22 Nov. 2018
Q. e F.

Si attesta che la determinazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

22 Nov. 2018

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

22 Nov. 2018

- data di esecutività:

22 Nov. 2018

Determinazione originale
Composta di n. ⁵ fogli
Esec. il, 22 Nov. 2018
Il Dirigente della
U.O.S.D. Affari Generali
(Dr.ssa Maria Rita Corsetti)

F.to