



Atto adottato dall'Azienda

DETERMINAZIONEnumero ^{208/UOSD FORM.}_{DID. RIC.} del 04 giu. 2019**U.O.S.D. PROPONENTE: FORMAZIONE, DIDATTICA E RICERCA**

Oggetto: Formazione Continua, ai sensi CCNL del Comparto Sanità – triennio 2016/2018 - Capo VI “Formazione del personale”, del dipendente Francesco Forte ai fini della partecipazione al Corso “Procedure di affidamento e stipula dei contratti pubblici” che si è svolto a Roma in data 15-16-17 Maggio 2019. Presa d’atto

Esercizio 2019 Conto 502020302Centro di Costo 100334

Sottoconto n° _____

Budget:

- Assegnato € _____

- Utilizzato € _____

- Presente Atto € 642,00

- Residuo € _____

Ovvero schema allegato Scostamento Budget NO SI Il Direttore della U.O.C. Economico
Finanziaria e Patrimoniale

F.to _____

Data 24.5.19.....**U.O.S.D. Formazione, Didattica e Ricerca**
D.ssa Gloria Putzu

F.to _____

Estensore

Il Responsabile del procedimento

Data 23.5.19 Firma F.toIl Dirigente della U.O.S.D.
D.ssa Stefania Di RomaData 23.05.2019 Firma F.toProposta n° 200 del 24.05.19

La presente determinazione si compone di n° 5 di cui n° 0 di pagine di allegati e una pagina attestante la pubblicazione e l’esecutività che ne formano parte integrante e sostanziale.

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione n. 2/CS del 05/02/2019 con la quale è stata disposta la riattribuzione dei provvedimenti di deleghe e di funzioni per le specifiche materie a seguito dell'approvazione del nuovo Atto Aziendale tra cui "procedure d'acquisto per servizi di formazione fino ad un importo di € 40.000,00";

PREMESSO che con Delibera n. 1220/DG del 28/12/2018 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale anno 2018 che prevede un budget complessivo pari ad € 291.293,74= e che in tale piano è prevista una quota da destinare all'aggiornamento fuori sede;

che il CCNL Comparto Sanità - triennio 2016/2018 - nel Capo VI "Formazione del personale" regola l'istituto dell'aggiornamento professionale "quale leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo";

che si è svolto a Roma in data 15-16-17 Maggio 2019 il corso "Procedure di affidamento e stipula dei contratti pubblici" organizzato dalla Scuola di Formazione CEIDA;

che in considerazione della specificità dei temi trattati è stato segnalato, per la partecipazione al corso di cui è cenno, il dipendente Francesco Forte;

che il costo di iscrizione al corso de quo per una unità è di € 640,00=;

che il Direttore Amministrativo ha espresso parere favorevole e autorizzato alla partecipazione, come da nota agli atti della scrivente U.O.S.D.;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

ATTESTATO in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

DETERMINA

Per i motivi in narrativa esposti che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Di prendere atto della partecipazione, già autorizzata in regime di aggiornamento professionale obbligatorio in orario di servizio previsto dal profilo professionale di appartenenza e con il pagamento della quota di iscrizione, del dipendente Francesco Forte al corso "Procedure di

affidamento e stipula dei contratti pubblici” organizzato dalla Scuola di Formazione CEIDA, che si è svolto a Roma in data 15-16-17 Maggio 2019.

L'onere complessivo di spesa di € 642,00= (comprensiva di spese di bollo), derivante dal presente provvedimento trova riferimento al conto 502020302 “Formazione (esternalizzata e non) da privato”, macro I4, sub-autorizzazione n. 20.

Di disporre l’invio alla U.O.C. Economico Finanziario e Patrimonio per i provvedimenti di liquidazione

La scrivente U.O.S.D. provvederà a tutti gli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza.

La U.O.C. Affari Generali e gestione amministrativa ALPI curerà tutti gli adempimenti per l’esecuzione della presente determinazione.

**Il Dirigente della U.O.S.D.
(D.ssa Stefania Di Roma)**

F.to

Elementi di selezione: dettaglio conti

Subautorizzazione				Data ass.	Importo subAut.	Descrizione
Uff.Autor.	Anno	Numero	Sub.	23/05/2019	642,00	AGGIORNAMENTO FUORI SEDE FRANCESCO FORTE
UA1	2019	14	20			

Provvedimento

Tipo	Anno	Numero	Esec.	Data	Descrizione
11	2018	1220	S	28/12/2018	Piano Formativo Aziendale anno 2019.

Conto: 502020302 - Formazione (esternalizzata e non) da privato

Importo Previsione:	184 384,00
Somme	184 384,00
Disponibilità:	0,00
Importo	642,00

DETERMINAZIONE

N.208/UOSD FORM. DEL 04 giu. 2019
DID. RIC. _____

Si attesta che la determinazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

04 giu. 2019 _____

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

04 giu. 2019 _____

- data di esecutività:

04 giu. 2019 _____

Determinazione originale
Composta di n. 5 fogli
Esecutiva il, 04 giu. 2019
Il Direttore della
U.O.C. Affari generali e gestione
amministrativa ALPI
(Dr.ssa Angela Antonietta Giuzio)
F.to