



DETERMINAZIONE

numero 361 / UOSD del
M. e F.

06 DIC. 2016

U.O.S.D.. PROPONENTE: QUALITA' E FORMAZIONE

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio ai sensi dell'art. 29 del CCNL del Comparto Sanità, quadriennio 1998/2001 per i dipendenti Rasori Loredana, Rossi Katia e Scuteri Paola ai fini della partecipazione al Corso "Orario di lavoro e orario di servizio: aspetti organizzativi e gestionali. Le responsabilità e le modifiche introdotte da D.lgs 20 giugno 2016, n. 116" che si è svolto a Roma data 28 ottobre 2016. Presa d'atto. CIG Z6B1BD5469.

Esercizio 2016 Conto 502020302Centro di Costo 10033400

Sottoconto n° _____

Budget:

- Assegnato € 352.409,20
 - Utilizzato € 351.622,20
 - Presente Atto € 782,00
 - Residuo € /

Ovvero schema allegato Scostamento Budget NO SI Il Direttore della U.O.C. Economico
Finanziaria e PatrimonialeData.....11/12/16.....

U.O.S.D: Qualità e Formazione

D.ssa Gloria Putzu


 Estensore

Il Responsabile del procedimento

Data _____

Firma 

Il Dirigente della U.O.S.D.

D.ssa Francesca Pofi

Data _____

Firma Proposta n° 355 del 02.12.16

La presente determinazione si compone di n° 5 di cui n° 0 di pagine di allegati e una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività che ne formano parte integrante e sostanziale.

Il Dirigente della U.O.S.D. Qualità e Formazione

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Deliberazione n. 863/DG del 09.11.2016 con la quale è stata disposta la riattribuzione dei provvedimenti di deleghe e di funzioni per le specifiche materie a seguito dell'approvazione del nuovo Atto Aziendale tra cui "procedure d'acquisto per servizi di formazione fino ad un importo di € 40.000,00";
- PREMESSO** che con Delibera n. 986/DG del 30/11/2015 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale che prevede un budget complessivo pari ad € 331.502,40 e che in tale piano è prevista una quota da destinare all'aggiornamento fuori sede;
- PREMESSO** che il CCNL del Comparto Sanità - quadriennio 1998/2001 - tutt'ora vigente in materia - regola all'art. 29 l'istituto dell'aggiornamento obbligatorio per iniziative finalizzate individuate dall'Amministrazione in relazione alle strategie aziendali;
- che si è svolto a Roma in data 28 ottobre 2016 il Corso "Orario di lavoro e orario di servizio: aspetti organizzativi e gestionali. Le responsabilità e le modifiche introdotte da D.lgs 20 giugno 2016, n. 116" organizzato dalla Opera S.r.l.;
- che in considerazione della specificità dei temi trattati sono stati segnalati, per la partecipazione al Corso di cui è cenno, i dipendenti Rasori Loredana, Rossi Katia e Scuteri Paola;
- che il costo di iscrizione al corso de quo per tre unità, di cui una partecipa a titolo gratuito, è di € 780,00=, come da documentazione agli atti della scrivente U.O.S.D.;
- che il Direttore Amministrativo ha espresso parere favorevole e autorizzato alla partecipazione, come da nota agli atti della scrivente U.O.S.D.;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- ATTESTATO** in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;



Determinazione n. 361/105 del 06.12.16
a.r.f.

DETERMINA

Per i motivi in narrativa esposti che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Di prendere atto della partecipazione, già autorizzata in regime di aggiornamento professionale obbligatorio in orario di servizio e con il pagamento delle quote di iscrizione, dei dipendenti Rasori Loredana, Rossi Katia e Scuteri Paola al Corso "Orario di lavoro e orario di servizio: aspetti organizzativi e gestionali. Le responsabilità e le modifiche introdotte da D.lgs 20 giugno 2016, n. 116" che si è svolto a Roma in data 28 ottobre 2016 organizzato da Opera S.r.l.

L'onere complessivo di spesa di € 782,00= (comprensiva di spese di bollo), derivante dal presente provvedimento trova riferimento al conto 502020302 "Formazione (esternalizzata e non) da privato", macro 21, sub-autorizzazione n. 52. CIG Z6B1BD5469.

Di disporre l'invio alla U.O.C. Economico Finanziario e Patrimonio per i provvedimenti di liquidazione.

La scrivente U.O.S.D. provvederà a tutti gli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza.

La U.O.S.D. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della U.O.S.D.
(D.ssa Francesca Pofi)



Elementi di selezione: dettaglio conti

Subautorizzazione				Data ass.	Importo subAut.	Descrizione
Uff.Autor.	Anno	Numero	Sub.			
UA1	2016	21	52	30/11/2016	782,00	Aggiornamento obbligatorio ai sensi dell'art. 29 del CCNI del Comparto Sanità, quadriennio 1998/2001 per i dipendenti Rasori Loredana, Rossi Katia e Scuteri Paola ai fini della partecipazione al Corso "Orario di lavoro e orario di servizio: aspetti organizzativi e gestionali. Le responsabilità e le modifiche introdotte da D.lgs 20 giugno 2016, n. 116, che si è svolto a Roma data 28 ottobre 2016. Presa d'atto. CIG Z681BD5469.

Provvedimento:

Tipo	Anno	Numero	Esec.	Data	Descrizione
11	2015	986	S	30/11/2015	Piano Formativo Aziendale anno 2016

CDC Prop: 10033400 - UOSD QUALITA' E FORMAZIONE

Conto: 502020302 - Formazione (esternalizzata e non) da privato

Importo Previsione:	352 404,20
Somme	352 404,20
Disponibilità:	0,00
Importo	782,00





06 DIC. 2016

DETERMINAZIONE

N. 361 / UOSD DEL _____
Q. e F.

Si attesta che la determinazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

06 DIC. 2016

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

06 DIC. 2016

- data di esecutività:

06 DIC. 2016


 Determinazione originale
 Composta di 05 fogli
 Esec. il, 06 DIC. 2016
 Il Dirigente della
 U.O.S.D. Affari Generali
 (Dr.ssa Maria/Rita Corsetti)
R. Corsetti