



DETERMINAZIONE

numero 383/1051 del  
a. e f.

27 DIC. 2016

U.O.S.D.. PROPONENTE: QUALITA' E FORMAZIONE

**Oggetto:** Aggiornamento obbligatorio ai sensi dell'art. 29 del CCNL del Comparto Sanità, quadriennio 1998/2001 per i dipendenti Rasori Loredana, Rossi Katia e Scuteri Paola, ai fini della partecipazione al Corso di formazione sul tema "Gestione del personale: assenze e Jobs Act" che si è svolto a Roma in data 11 novembre 2016 Presa d'atto. CIG Z941C34758

Esercizio 2016 Conto 502020302

Centro di Costo 10033400

Sottoconto n°

Budget:

- Assegnato € 352.404,20

- Utilizzato € 350.860,20

- Presente Atto € 782,00

- Residuo € 782,00

Ovvero schema allegato Scostamento Budget NO  SI Il Direttore della U.O.C. Economico  
Finanziaria e Patrimoniale

Data.....23/12/16

U.O.S.D: Qualità e Formazione

D.ssa Gloria Putzu

  
Estensore

Il Responsabile del procedimento

Data 21/12/16

Firma

Il Dirigente della U.O.S.D.

D.ssa Francesca Pofi

Data 21/12/16

Firma

Proposta n° 380 del 22-12-16

La presente determinazione si compone di n° 5 di cui n° 0 di pagine di allegati e una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività che ne formano parte integrante e sostanziale.

**Il Dirigente della U.O.S.D. Qualità e Formazione**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Deliberazione n. 863/DG del 09.11.2016 con la quale è stata disposta la riattribuzione dei provvedimenti di deleghe e di funzioni per le specifiche materie a seguito dell'approvazione del nuovo Atto Aziendale tra cui "procedure d'acquisto per servizi di formazione fino ad un importo di € 40.000,00";
- PREMESSO** che con Delibera n. 986/DG del 30/11/2015 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale che prevede un budget complessivo pari ad € 331.502,40 e che in tale piano è prevista una quota da destinare all'aggiornamento fuori sede;
- PREMESSO** che il CCNL del Comparto Sanità - quadriennio 1998/2001 - tutt'ora vigente in materia - regola all'art. 29 l'istituto dell'aggiornamento obbligatorio per iniziative finalizzate individuate dall'Amministrazione in relazione alle strategie aziendali;
- che si è svolto a Roma in data 11 novembre 2016 il Corso "Gestione del personale: assenze e Jobs Act" organizzato dalla Opera S.r.l.;
- che in considerazione della specificità dei temi trattati sono stati segnalati, per la partecipazione al Corso di cui è cenno, i dipendenti Rasori Loredana, Rossi Katia e Scuteri Paola;
- che il costo di iscrizione al corso de quo per tre unità, di cui una partecipa a titolo gratuito, è di € 780,00=, come da documentazione agli atti della scrivente U.O.S.D.;
- che il Direttore Amministrativo ha espresso parere favorevole e autorizzato alla partecipazione, come da nota agli atti della scrivente U.O.S.D.;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- ATTESTATO** in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

**DETERMINA**

Per i motivi in narrativa esposti che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Di prendere atto della partecipazione, già autorizzata in regime di aggiornamento professionale obbligatorio in orario di servizio e con il pagamento delle quote di iscrizione, dei dipendenti Rasori Loredana, Rossi Katia e Scuteri Paola al Corso "Gestione del personale: assenze e Jobs Act" che si è svolto a Roma in data 11 novembre 2016 organizzato da Opera S.r.l.

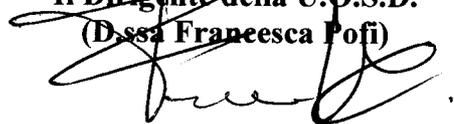
L'onere complessivo di spesa di € 782,00= (comprensiva di spese di bollo), derivante dal presente provvedimento trova riferimento al conto 502020302 "Formazione (esternalizzata e non) da privato", macro 21, sub-autorizzazione n. 55. CIG Z941C34758.

Di disporre l'invio alla U.O.C. Economico Finanziario e Patrimonio per i provvedimenti di liquidazione.

La scrivente U.O.S.D. provvederà a tutti gli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza.

La U.O.S.D. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

**Il Dirigente della U.O.S.D.**  
**(D.ssa Francesca Pofi)**



**Elementi di selezione:** dettaglio conti

Subautorizzazione				Data ass.	Importo subAut.	Descrizione
Uff.Autor.	Anno	Numero	Sub.			
UA1	2016	21	55	21/12/2016	782,00	Aggiornamento obbligatorio ai sensi dell'art. 29 del CCNL del Comparto Sanità, quadriennio 1998/2001 per i dipendenti Rasori Loredana, Rossi Katia e Scuteri Paola, ai fini della partecipazione al Corso di formazione sul tema "Gestione del personale: assenze e Jobs Act" che si è svolto a Roma in data 11 novembre 2016 Presa d'atto. CIG Z941C34758

Provvedimento	Tipo	Anno	Numero	Esec.	Data	Descrizione
	11	2015	986	S	30/11/2015	Piano Formativo Aziendale anno 2016

**CDC Prop:** 10033400 - UOSD QUALITA' E FORMAZIONE

**Conto:** 502020302 - Formazione (esternalizzata e non) da privato

Importo Previsione:	352 404,20
Somme	352 404,20
Disponibilità:	0,00
Importo	782,00



DETERMINAZIONE

N. 383/1054 DEL 27 DIC. 2016  
C.C.F.

Si attesta che la determinazione: è stata  
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

27 DIC. 2016

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

27 DIC. 2016

- data di esecutività:

27 DIC. 2016

