



DETERMINAZIONE

numero 392/UCSD del
Q. Formez.

30 DIC. 2016

U.O.S.D.. PROPONENTE: QUALITA' E FORMAZIONE

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio ai sensi dell'art. 29 del CCNL del Comparto Sanità, quadriennio 1998/2001 per la dipendente Francesca Di Giorgio, ai fini della partecipazione al 10° Congresso Nazionale per gli operatori degli uffici tecnici che si è svolto a l'Aquila in data 15 e 16 settembre 2016. Presa d'atto. CIG Z2E1CAE961

Esercizio 2016 Conto 502020302Centro di Costo 10033400

Sottoconto n° _____

Budget:

- Assegnato € 352.404,20
 - Utilizzato € 332.348,12
 - Presente Atto € 348,80
 - Residuo € 19.707,28

Ovvero schema allegato Scostamento Budget NO SI Il Direttore della U.O.C. Economico
Finanziaria e PatrimonialeData 30-12-16

U.O.S.D: Qualità e Formazione

D.ssa Gloria Putzu

Estensore

Il Responsabile del procedimento

Data 29.12.16

Firma

Il Dirigente della U.O.S.D.
D.ssa Francesca PofiData 29.12.16

Firma

Proposta n° 389 del 29.12.16

La presente determinazione si compone di n° 5 di cui n° 0 di pagine di allegati e una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività che ne formano parte integrante e sostanziale.

Il Dirigente della U.O.S.D. Qualità e Formazione

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Deliberazione n. 863/DG del 09.11.2016 con la quale è stata disposta la riattribuzione dei provvedimenti di deleghe e di funzioni per le specifiche materie a seguito dell'approvazione del nuovo Atto Aziendale tra cui "procedure d'acquisto per servizi di formazione fino ad un importo di € 40.000,00";
- PREMESSO** che con Delibera n. 986/DG del 30/11/2015 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale che prevede un budget complessivo pari ad € 331.502,40 e che in tale piano è prevista una quota da destinare all'aggiornamento fuori sede;
- PREMESSO** che il CCNL del Comparto Sanità - quadriennio 1998/2001 - tutt'ora vigente in materia - regola all'art. 29 l'istituto dell'aggiornamento obbligatorio per iniziative finalizzate individuate dall'Amministrazione in relazione alle strategie aziendali;
- che si è svolto a l'Aquila in data 15 e 16 settembre 2016 il 10° Congresso Nazionale per gli operatori degli uffici tecnici;
- che in considerazione della specificità dei temi trattati è stata segnalata dal Direttore Uoc Gestione e Sviluppo delle Tecnologie , Uso Razionale Dell'energia, Manutenzione Edile ed Impiantistica per la partecipazione al Corso di cui è cenno la dipendente Francesca Di Giorgio;
- che il costo di iscrizione al corso de quo e pernottamento è di € 280,00=; che il costo per spese di viaggio, anticipate dalla dipendente di cui è cenno, è pari ad € 66,80 come da documentazione agli atti della scrivente U.O.S.D.;
- che il Direttore Amministrativo ha espresso parere favorevole e autorizzato alla partecipazione, come da nota agli atti della scrivente U.O.S.D.;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- ATTESTATO** in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

DETERMINA

Per i motivi in narrativa esposti che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:



Determinazione n. 592/0050 del 30/12/16
R. ef.

Di prendere atto della partecipazione, già autorizzata in regime di aggiornamento professionale obbligatorio in orario di servizio e con il pagamento della quota di iscrizione, della dipendente Francesca Di Giorgio al 10° Congresso Nazionale per gli operatori degli uffici tecnici che si è svolto a l'Aquila in data 15 e 16 settembre 2016

L'onere complessivo per la quota di iscrizione e pernottamento di € 282,00= (comprensiva di spese di bollo), derivante dal presente provvedimento trova riferimento al conto 502020302 "Formazione (esternalizzata e non) da privato", macro 21, sub-autorizzazione n. 59. CIG Z2E1CAE961.

Le spese di viaggio per un importo pari ad € 66,80 devono essere rimborsate a favore della dipendente di cui trattasi nella prima procedura stipendiale utile e trova riferimento al conto e alla sub-autorizzazione sopra indicati.

Di disporre l'invio alla U.O.C. Economico Finanziario e Patrimonio per i provvedimenti di liquidazione.

Di disporre l'invio alla UOC Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane per i provvedimenti di rimborso nella prima procedura stipendiale utile.

La scrivente U.O.S.D. provvederà a tutti gli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza.

La U.O.S.D. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.


Il Dirigente della U.O.S.D.
(D.ssa Francesca Poffo)

Elementi di selezione: dettaglio conti

Subautorizzazione				Data ass.	Importo subAut.	Descrizione
Uff.Autor.	Anno	Numero	Sub.			
UA1	2016	21	59	28/12/2016	348,80	Aggiornamento obbligatorio ai sensi dell'art. 29 del CCNL del Comparto Sanità, quadriennio 1998/2001 per la dipendente Francesca Di Giorgio, ai fini della partecipazione al 10° Congresso Nazionale per gli operatori degli uffici tecnici che si è svolto a L'Aquila in data 15 e 16 settembre 2016. Presa d'atto. CIG Z2E1CAE961

Provvedimento	Tipo	Anno	Numero	Esec.	Data	Descrizione
	11	2015	986	S	30/11/2015	Piano Formativo Aziendale anno 2016

CDG Prop: 10033400 - UOSD QUALITA' E FORMAZIONE

Conto: 502020302 - Formazione (esternalizzata e non) da privato

Importo Previsione:	352 404,20
Somme	352 404,20
Disponibilità:	0,00
Importo	348,80



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

AZIENDA OSPEDALIERA
SAN GIOVANNI ADDOLORATA

UOSD Affari Generali



REGIONE
LAZIO

DETERMINAZIONE

N. 392/UOSD DEL 30 DIC. 2016
R.C.F.

02 GEN. 2017

Si attesta che la determinazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

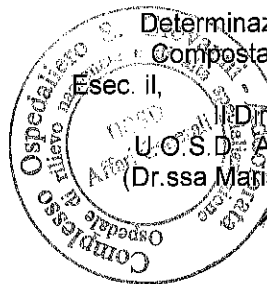
10.2. GEN. 2017

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

10.2. GEN. 2017

- data di esecutività:

Determinazione originale
Composta di n. 02 GEN. 2017 fogli
Esec. II,
Il Dirigente della
U.O.S.D. Affari Generali
(Dr.ssa Maria Rita Corsetti)



Handwritten signature