



DETERMINAZIONE

numero 157/05 del
a.e.f.

15 MAG. 2018

U.O.S.D.. PROPONENTE: QUALITA' E FORMAZIONE

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, ai sensi del CCNL del Comparto Sanità - quadriennio 1998/2001 - tutt'ora vigente in materia - art. 29, della dipendente Eleonora Bruno ai fini della partecipazione al Corso "Rischio infettivo correlato all'ambiente" che si è svolto a Bologna in data 04/04/2018. Presa d'atto.

Esercizio 2018 Conto 502020302Centro di Costo 10033400

Sottoconto n° _____

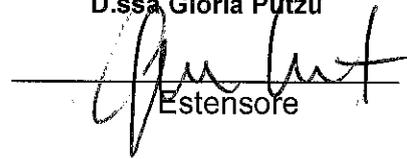
Budget:

- Assegnato € 358.758,48
 - Utilizzato € 308.503,48
 - Presente Atto € 69,00
 - Residuo € 43.186,00

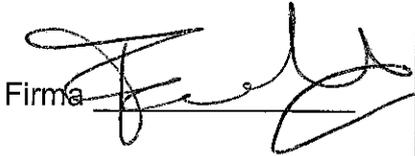
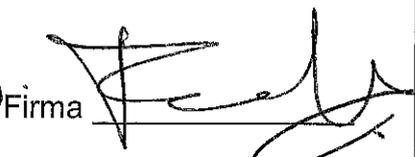
Ovvero schema allegato Scostamento Budget NO SI Il Direttore della U.O.C. Economico
Finanziaria e PatrimonialeData... 14.5.18.....

U.O.S.D: Qualità e Formazione

D.ssa Gloria Putzu


Estensore

Il Responsabile del procedimento

Data 11/5/18 Firma Il Dirigente della U.O.S.D.
D.ssa Francesca PofiData 11/5/18 Firma Proposta n° 158 del 14.05.18

La presente determinazione si compone di n° 5 di cui n° 0 di pagine di allegati e una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività che ne formano parte integrante e sostanziale.

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Deliberazione n. 863/DG del 09.11.2016 con la quale è stata disposta la riattribuzione dei provvedimenti di deleghe e di funzioni per le specifiche materie a seguito dell'approvazione del nuovo Atto Aziendale tra cui "procedure d'acquisto per servizi di formazione fino ad un importo di € 40.000,00";
- PREMESSO** che con Delibera n. 1151/DG del 29/12/2017 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale anno 2018 che prevede un budget complessivo pari ad € 336,758,48 e che in tale piano è prevista una quota da destinare all'aggiornamento fuori sede;
- PREMESSO** che il CCNL del Comparto Sanità - quadriennio 1998/2001 - tutt'ora vigente in materia - regola all'art. 29 l'istituto dell'aggiornamento obbligatorio per iniziative finalizzate individuate dall'Amministrazione in relazione alle strategie aziendali;
- che si è svolto a Bologna in data 04/04/2018 il Corso "Rischio infettivo correlato all'ambiente" organizzato da bioSKILL srl;
- che in considerazione della specificità dei temi trattati sono stati segnalati, per la partecipazione al Corso di cui è cenno la dipendente Eleonora Bruno;
- che la suddetta dipendente ha chiesto il rimborso solo per le spese di viaggio;
- che tale spesa, anticipata dal dipendente, ammonta ad € 69,00=, come da documentazione agli atti della scrivente U.O.S.D.;
- che il Direttore Sanitario ha espresso parere favorevole e autorizzato alla partecipazione, come da nota agli atti della scrivente U.O.S.D.;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- ATTESTATO** in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

DETERMINA

Per i motivi in narrativa esposti che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:



Di prendere atto della partecipazione, già autorizzata in regime di aggiornamento professionale obbligatorio in orario di servizio e con il pagamento delle spese di viaggio, della dipendente Eleonora Bruno al Corso "Rischio infettivo correlato all'ambiente" che si è svolto a Bologna in data 04/04/2018 organizzato da bioSKILL srl.

Di rimborsare alla dipendente di cui è cenno le spese effettivamente sostenute nella prima procedura stipendiale utile.

L'onere complessivo di spesa di € 69,00= derivante dal presente provvedimento trova riferimento al conto 502020302 "Formazione (esternalizzata e non) da privato", macro I9, sub-autorizzazione n. 21.

Di disporre l'invio alla UOC Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane per i provvedimenti di rimborso nella prima procedura stipendiale utile.

La scrivente U.O.S.D. provvederà a tutti gli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza.

La U.O.S.D. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della U.O.S.D.
(D.ssa Francesca Pofi)



Elementi di selezione: dettaglio conti

Subautorizzazione				Data ass.	Importo subAut.	Descrizione
Uff.Autor.	Anno	Numero	Sub.			
UA1	2018	19	21	11/05/2018	69,00	aggiornamento fuori sede Eleonora Bruno

Provvedimento	Tipo	Anno	Numero	Esec.	Data	Descrizione
	11	2017	1151	S	29/12/2017	Piano Formativo Aziendale anno 2018

Conto: 502020302 - Formazione (esternalizzata e non) da privato

Importo Previsione:	351 758,48
Somme	308 572,48
Disponibilità:	43 186,00
Importo	69,00





DETERMINAZIONE

N. 157/UOSD DEL 15 MAG. 2018
a.e.f.

Si attesta che la determinazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

15 MAG. 2018

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

15 MAG. 2018

- data di esecutività:

15 MAG. 2018


 Determinazione originale
 Composta di n. 05 fogli
 Esec. il 15 MAG. 2018
 Il Dirigente della
 U.O.S.D. Affari Generali
 (Dr.ssa Maria Rita Corsetti)
M. Corsetti

Handwritten initials