

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome DI ROMA STEFANIA  
Telefono 06/77053357  
E-mail [sdiroma@hsangiovanni.roma.it](mailto:sdiroma@hsangiovanni.roma.it)

Nazionalità Italiana

Data di nascita 07 GENNAIO 1959

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <b>Dal 17.05.2018 ad oggi</b>         |   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata - Via Amba Aradam, 9 - 00184 Roma   |
| Tipo di azienda o settore             | Azienda Ospedaliera del Servizio Sanitario Nazionale dotata di personalità giuridica ed autonomia imprenditoriale la cui organizzazione e funzionamento sono disciplinate dall'atto Aziendale   |
| Tipo di impiego                       | Dirigente medico responsabile della U.o.s.d. Sistema Informativo Sanitario (S.I.S.) afferente all'Area Funzionale Promozione Sicurezza, Qualità e Comunicazione (Staff) (Delibera n. 459/DG/2015)<br>Dirigente medico responsabile ad interim della U.o.s.d. Qualità e Formazione afferente all'Area Funzionale Promozione Sicurezza, Qualità e Comunicazione (Staff) con decorrenza 17.05.2018 (Delibera n. 445/DG/2018) |
| Principali mansioni e responsabilità  | Vedi periodo 01.05.2015 – 17.05.2018.<br>Inoltre, in relazione alla U.o.s.d. Formazione:<br>gestione della ordinaria amministrazione per le procedure già indicate nel periodo 16.10.2014 - 01.05.2015.   |
| <b>Dal 29.05.2015 al 17.05.2018</b>   |   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata - Via Amba Aradam, 9 - 00184 Roma   |
| Tipo di azienda o settore             | Azienda Ospedaliera del Servizio Sanitario Nazionale dotata di personalità giuridica ed autonomia imprenditoriale la cui organizzazione e funzionamento sono disciplinate dall'atto Aziendale   |
| Tipo di impiego                       | Dirigente medico responsabile della U.o.s.d. Sistema Informativo  |

|  |  |
|--|--|
|  | Sanitario (S.I.S.) afferente all'Area Funzionale Promozione Sicurezza, Qualità e Comunicazione (Staff) (Delibera n. 459/DG/2015)   |
| Principali mansioni e responsabilità   | <p>Controllo della qualità dei dati e trasmissione di tutti i flussi informativi sanitari, correlati alle attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ricovero in acuzie e riabilitazione (flussi informativi S.I.O., R.A.D. esito, R.A.D. R);</li> <li>✓ emergenza – urgenza (flusso informativo S.I.E.S.);</li> <li>✓ specialistica ambulatoriale (flusso informativo S.I.A.S.);</li> <li>✓ mobilità sanitaria internazionale (file C, integrato a tutti i flussi informativi sanitari).</li> </ul> <p>Trasmissione del flusso informativo di rilevazione delle attività gestionali ed economiche delle Aziende Sanitarie (modelli HSP e STS) al Sistema Informativo Sanitario Nazionale (N.S.I.S.).</p> <p>Trasmissione del flusso informativo correlato alle dimissioni per aborto spontaneo (modello D14) all'I.S.T.A.T.</p> <p>Elaborazione statistica dei dati correlati ai flussi informativi sanitari, a supporto della Direzione Strategica, del Controllo di Gestione, dei Direttori di Unità operativa complessa e per le esigenze valutative e didattico – formative di altri utenti aziendali.</p> <p>Monitoraggio dell'appropriatezza organizzativa delle prestazioni erogate in regime di ricovero, in base ai dati del flusso informativo sanitario S.I.O., a supporto della realizzazione di percorsi diagnostico - terapeutici a livelli assistenziali adeguati.</p> <p>Indagini conoscitive ad hoc per la individuazione di specifiche criticità e per la definizione di idonei interventi correttivi.</p> <p>Aggiornamento degli operatori informatici per l'allineamento degli applicativi di gestione dei flussi informativi sanitari con la specifica regolamentazione regionale.</p> <p>Definizione delle procedure da implementare negli applicativi di gestione dei flussi informativi sanitari, al fine di garantire la completezza e la congruenza dei dati rilevati, nonché il necessario supporto al controllo della qualità degli stessi.</p> <p>Aggiornamento e formazione del personale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ responsabile della rilevazione dei dati;</li> <li>✓ dedicato al controllo della qualità dei dati.</li> </ul> |
| <b>Dal 01.05.2015 al 29.05.2015</b>    |  |
| ✓ Tipo di impiego                      | Incarico professionale AS2 Sistema Informativo Sanitario (S.I.S.) afferente all'Area Funzionale Promozione Sicurezza, Qualità e Comunicazione (Delibera n. 324/DG/2015)  |
| ✓ Principali mansioni e responsabilità | Vedi periodo dal 29.05.2015 al 17.05.2018.   |
| <b>Dal 15.08.2012 al 01.05.2015</b>    |  |
| ✓ Tipo di impiego                      | Dirigente medico responsabile della U.o.s. Sistema Informativo Ospedaliero (S.I.O.) (Delibera n. 123/DG/2013) afferente alla U.o.c Contabilità Direzionale<br>Dirigente medico responsabile ad interim della U.o.s. Formazione afferente alla Direzione Sanitaria con decorrenza 16.10.2014 (Delibera n. 714/DG/2014)  |
| ✓ Principali mansioni e responsabilità | Vedi periodo 01.05.2015 – 29.05.2015.<br>Inoltre, in relazione alla U.o.s. Formazione:<br>✓ definizione del Piano Formativo Aziendale 2015;  |

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ accreditamento ed organizzazione dei corsi di formazione E.C.M., non E.C.M. e rispondenti ad obbligo normativo;</li> <li>✓ gestione amministrativo - burocratica degli incarichi di docenza;</li> <li>✓ stipula di convenzioni con scuole universitarie di specializzazione;</li> <li>✓ gestione di tirocini, frequenze e comandi finalizzati;</li> <li>✓ gestione di borse di studio;</li> <li>✓ gestione del diritto allo studio;</li> <li>✓ gestione del budget assegnato;</li> <li>✓ gestione delle procedure amministrative finalizzate ad ottemperare gli obblighi normativi in tema di trasparenza e anticorruzione.</li> </ul>   |
| <b>Dal 14.08.2009 al 15.08.2012</b>    |   |
| ✓ Tipo di impiego                      | Dirigente medico responsabile della U.o.s. Sistema Informativo Ospedaliero (S.I.O.) (Delibera n. 1012/DG/2009) afferente prima alla U.o.c. Sistema Informativo e Sistema di Reporting Aziendale e successivamente alla U.o.c. Contabilita' Direzionale  |
| ✓ Principali mansioni e responsabilità | Vedi periodo 15.08.2012 – 01.05.2015, in relazione alla U.o.s. Sistema Informativo Ospedaliero (S.I.O.).  |
| <b>Dal 01.01.2008 al 14.08.2009</b>    |   |
| ✓ Tipo di impiego                      | Dirigente medico Sistema Informativo Ospedaliero (S.I.O.) afferente prima alla Direzione Sanitaria e successivamente alla U.o.c. Sistema Informativo e Sistema di Reporting Aziendale   |
| ✓ Principali mansioni e responsabilità | <p>Controllo della qualità dei dati e trasmissione dei flussi informativi sanitari correlati all'attività di ricovero in acuzie (S.I.O., R.A.D. esito) e riabilitazione (R.A.D. R).</p> <p>Trasmissione del flusso informativo di rilevazione delle attività gestionali ed economiche delle Aziende Sanitarie (modelli HSP e STS) al Sistema Informativo Sanitario Nazionale (N.S.I.S.).</p> <p>Trasmissione del flusso informativo correlato alle dimissioni per aborto spontaneo (modello D14) all'ISTAT.</p> <p>Elaborazione statistica dei dati correlati ai flussi informativi sanitari S.I.O., R.A.D. esito e R.A.D. R., a supporto della Direzione Strategica, del Controllo di Gestione, dei Direttori di Unità operativa complessa e per le esigenze valutative e didattico – formative di altri utenti aziendali.</p> <p>Monitoraggio dell'appropriatezza organizzativa delle prestazioni erogate in regime di ricovero, in base ai dati del flusso informativo sanitario S.I.O., a supporto della realizzazione di percorsi diagnostico terapeutici a livelli assistenziali adeguati.</p> <p>Indagini conoscitive ad hoc per la individuazione di specifiche criticità e per la definizione di idonei interventi correttivi.</p> <p>Aggiornamento degli operatori informatici per l'allineamento degli applicativi di gestione dei flussi informativi sanitari S.I.O., R.A.D. esito e R.A.D. R con la specifica regolamentazione regionale.</p> <p>Definizione delle procedure da implementare negli applicativi di gestione dei flussi informativi sanitari S.I.O., R.A.D. esito e R.A.D. R, al fine di garantire la completezza e la congruenza dei dati rilevati, nonché il necessario supporto al controllo della qualità degli stessi.</p> <p>Aggiornamento e formazione del personale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ responsabile della rilevazione dei dati;</li> <li>✓ dedicato al controllo della qualità dei dati.</li> </ul> |

|  |   |
|--|---|
| <b>Dal 01.01.2005 al 01.01.2008</b>    |   |
| ✓ Tipo di impiego                      | Dirigente medico responsabile della S.s. Sistema Informativo Ospedaliero (S.I.O.) afferente alla Direzione Sanitaria (Delibera n. 238/DG/2005)  |
| ✓ Principali mansioni e responsabilità | Vedi periodo 01.01.2008 - 14.08.2009, ad eccezione del flusso informativo sanitario R.A.D. esito.   |
| <b>Dal 01.12.1999 al 01.01.2005</b>    |   |
| ✓ Tipo di impiego                      | Dirigente medico Sistema Informativo Ospedaliero (S.I.O.) afferente alla Direzione Sanitaria  |
| ✓ Principali mansioni e responsabilità | Controllo della congruenza dei dati del flusso informativo sanitario correlato all'attività di ricovero in acuzie e riabilitazione (S.I.O.) e dell'appropriatezza organizzativa delle prestazioni erogate in tale regime, anche attraverso la revisione delle cartelle cliniche.<br>Elaborazione statistica dei dati correlati al flusso informativo sanitario S.I.O., a supporto della Direzione Strategica, del Controllo di Gestione, dei Direttori di Unità operativa complessa e per le esigenze valutative e didattico – formative di altri utenti aziendali.<br>Indagini conoscitive ad hoc per la individuazione di specifiche criticità e per la definizione di idonei interventi correttivi.<br>Aggiornamento e formazione del personale responsabile della rilevazione dei dati. |

#### PROFESSIONALITA' MATURATA

Governo dei flussi informativi sanitari, elaborazione statistica ed analisi dei dati, raccordo con i soggetti coinvolti nelle fasi di rilevazione, controllo e gestione dei flussi informativi sanitari dell'Azienda Ospedaliera (reparti di degenza, pronto soccorso, ambulatorio, ICT)  
Direzione e coordinamento del personale afferente (da un minimo di 4 unità ad un massimo di 13 unità) alle strutture dirette

#### CONCORSI

Collocata al 1° posto della graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti nel ruolo di Dirigente medico - Disciplina Igiene, epidemiologia e sanità pubblica (pubblicato sul B.U.R.L. n. 34 del 10.12.1998), bandito dall'Azienda Ospedaliera S. Giovanni Addolorata di Roma

#### ALTRI INCARICHI

Componente di redazione della rivista aziendale AH Bollettino Epidemiologico, periodico trimestrale con finalità statistico-epidemiologiche ed informative (1996 – 1998)

Componente della Commissione Day Surgery, per la realizzazione dell'attività chirurgica in regime di ricovero diurno (Ordinanza n. 79/DG/2001)

Componente della Commissione Terza Età, per la promozione dell'appropriatezza dei ricoveri erogati alla popolazione ultrasessantacinquenne (Ordinanza n. 80/DG/2001)

Componente del Gruppo di lavoro per la valutazione dell'appropriatezza dei percorsi diagnostico-terapeutici e dell'attività di ricovero (Ordine di Servizio n. 1332/DS/2002)

|   |
|---|
| Componente del Gruppo di lavoro per la riorganizzazione e la reingegnerizzazione del sito web aziendale (Ordinanza n. 104/DG/2002)  |
| Componente della Commissione per il repertorio dei presidi medico chirurgici (Ordinanza n. 39/DS/2003)  |
| Componente del Gruppo di lavoro per la verifica degli assetti organizzativi delle strutture sanitarie, ai fini del migliore utilizzo del personale dirigenziale medico (Ordinanza n. 189/DS/DA/2003)  |
| Componente del Gruppo di lavoro per la individuazione delle criticità nella gestione della documentazione sanitaria (Prot. n. 1226/DMP/2005)  |
| Componente del Comitato per le Pari Opportunità (Prot. n. 46/DS/2005)   |
| Componente del Gruppo di lavoro per la valutazione delle criticità delle degenze dei presidi ospedalieri (Prot. n. 2362/DS/2005)  |
| Componente del Comitato Guida per il Controllo di Gestione (Delibera n. 36/DG/2005)   |
| Componente del Gruppo di lavoro per la definizione dei Pacchetti Ambulatoriali Complessi (P.A.C.) (Ordine di Servizio n. 71/DS/2006)  |
| Componente della Commissione per lo svolgimento di un'indagine conoscitiva riguardante l'approvvigionamento e l'utilizzo di protesi ortopediche, mezzi di sintesi ed affini (Delibera n. 574/DG/2007)   |
| Componente del Gruppo di lavoro multidisciplinare a supporto della determinazione, sulla base dati 2009 - 2010, dei costi standard per DRG/diagnosi principale di un pool di 19 unità di Ematologia del Lazio, per la Società Italiana di Ematologia (S.I.E.), condotta dallo studio Pasdera s.r.l. nel 2011. Incarico non formalizzato |
| Componente della Commissione per Audit Clinico riguardante la U.o.c. Chirurgia vascolare (Prot. N. 8982/DS/2013)  |
| Componente del Comitato di Budget (Delibera n. 226/DG/2014)   |
| Componente del Comitato Privacy (Delibera n. 296/DG/2015)   |
| Componente del Comitato di Budget (Delibera n. 931/DG/2015)   |
| Componente del Comitato Valutazione Sinistri (CVS) (Delibera n. 22/DG/2016)   |
| Componente del Gruppo di lavoro dell'A.O. S. Giovanni – Addolorata per il Workshop Academy of Health Care Management and Economics (Prot. /DG/2017)   |
| Componente del Gruppo di lavoro per la definizione dei percorsi degli interventi in regime di APA (comunicazione Direzione Sanitaria 29.08.2017)  |
| Sostituto del Direttore della U.o.c. Gestione ambulatoriale e libera professione – anno 2018 (Delibera n. 196/DG/2018)  |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

03.11.1992

Laurea in Medicina e Chirurgia, conseguita con votazione 108/110 presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

11.12.1996

Diploma di specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva, indirizzo Igiene ed Organizzazione dei Servizi Ospedalieri, conseguito con votazione 70/70 e lode presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

## ALTRI CORSI DI PERFEZIONAMENTO

Ha partecipato a diversi corsi di formazione, come discente e come docente, prevalentemente correlati ai *Sistemi Informativi Sanitari*, all'*Appropriatezza delle prestazioni sanitarie*, alla *Pianificazione e Programmazione delle attività ospedaliere*

## PUBBLICAZIONI

|  |
|--|
| <p><b>Ad oggi è coautrice di 25 lavori scientifici tra cui:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>14 note in extenso pubblicate su riviste italiane (*)</b>;</li><li>- <b>5 note in extenso pubblicate su Atti congressuali (°)</b>;</li><li>- <b>5 abstract pubblicati su Atti congressuali (§)</b>;</li><li>- <b>1 capitolo di testo scientifico (^)</b>.</li></ul> |
| Fara GM, Orsi GB, Carlucci M, Di Roma S. <i>Aspetti igienico-sanitari nella gestione dei servizi di dialisi</i> . Ann Ig 1992; 5: 301-8 (*)  |
| Fara GM, Di Roma S. <i>Immune biological products: normal and specific immunoglobulin</i> . Ann Ig 1994; 6: 3-12 (*)   |
| D'Alessandro D, Di Roma S, Marceca M. <i>Controllo dell'inquinamento da gas anestetici mediante uso di un'apparecchiatura di erogazione dei gas a circuito chiuso</i> . Ann Ig 1994; 6: 91-6 (*)   |
| D'Alessandro D, Di Roma S, Fara GM. <i>Confronto di approcci diversi per contenere l'inquinamento da gas anestetici in sala operatoria</i> . In: Atti del 3° Convegno Nazionale dell'Associazione Aria "Aria '94, un approccio multidisciplinare alla qualità dell'aria negli ambienti interni". Monteporzio Catone, 26-28 ottobre 1994; 369-72 (°)                                |
| D'Alessandro D, Vescia N, Mete R, Di Roma S, Fara GM. <i>Iniziativa di medicina di comunità a supporto delle attività di prevenzione del medico di base</i> . In: Atti del 36° Congresso Nazionale Siti "L'igienista nella gestione della salute dell'ambiente e delle comunità". Sassari-Alghero, 28 settembre-1 ottobre 1994; vol. 1: 254 (§)                                    |
| De Luca D'Alessandro E, Di Roma S, D'Alessandro D. <i>Interventi igienico-sanitari nelle calamità naturali</i> . Ann Ig 1995; 7: 475-86 (*)  |
| D'Alessandro D, Bernardi MP, Di Roma S, Bellante De Martiis G, Fara GM. <i>Personnel's well-being and indoor air pollution in the operating rooms</i> . In : Proceedings of "Healthy Buildings '95, an international conference on healthy buildings in mild climate". Milano, 10-14 settembre 1995; vol. 2: 1159-62 (°)   |
| D'Alessandro D, Di Roma S, Bernardi MP, Temperini U, Fara GM. <i>Il benessere nelle sale operatorie. Risultati preliminari di un'indagine mediante questionari</i> . Ann Ig 1996; 8: 113-20 (*)  |
| D'Alessandro D, Bernardi MP, Di Roma S, Bellante De Martiis G, Fara GM. <i>Personnel's well-being and indoor air pollution in the operating rooms</i> . In: Maroni M, Ventilation and Indoor Air Quality in hospitals. Dordrecht: Kluwer Academic Publishers, 1996: 219-25 (NATO Advanced Science Institute Series; 11) (^)  |
| Amoretti R, Di Roma S. <i>Il day hospital come scelta assistenziale</i> . In: Atti dell' XI Congresso Nazionale AMD (Associazione Medici Diabetologi). Montecatini Terme, 28-31 maggio 1997; 73-81 (°)   |
| Foglia M, Di Roma S, Consentino M, D'Alessandro M. <i>Valutazioni sulla popolazione globale di ricoverati nell'anno 1996 presso un'Azienda</i>   |

|   |
|---|
| Ospedaliera romana. In: Atti del Convegno "La Qualità nelle Aziende Sanitarie". Roma, 14-17 giugno 1997 (§)   |
| Fara GM, Di Roma S. <i>Il cloro nella bonifica delle acque per uso umano</i> . Res Epydemiologica 1997; n. 2: 9-15 (*)  |
| Fara GM, Di Roma S. <i>Il cloro nella disinfezione, antisepsi e nelle emergenze dopo calamità naturali</i> . Res Epydemiologica 1997; n. 3: 19-23 (*)   |
| Foglia M, Di Roma S, Bernardi MP, Consentino M, D'Alessandro M. <i>La qualità dei dati della scheda di dimissione ospedaliera: impatto sull'attribuzione dei ricoveri ai DRG specifici</i> . View & Review 1997; n. 5: 12-16 (*)  |
| Foglia M, Di Roma S, Consentino M, Bonardo B, Marcelli M. <i>DRG nutrizionali: i costi e le risorse legati alla malnutrizione</i> . In: Atti del 2° Convegno Italiano sui Sistemi di Classificazione dei Pazienti. Firenze, 1-3 ottobre 1997; 431-35 (°)  |
| Di Roma S, Foglia M, D'Alessandro M, Consentino M. <i>Utilizzo appropriato del day hospital: proposta di linee guida per la definizione delle attività riconducibili all'assistenza ospedaliera diurna</i> . AH Bollettino Epidemologico (rivista trimestrale dell'Azienda Ospedaliera S. Giovanni-Addolorata di Roma) 1998; supplemento al n. 1 (*)  |
| Di Roma S, Amoretti R, Foglia M, D'Alessandro M, Consentino M. <i>Appropriatezza dei ricoveri per diabete mellito in un ospedale di Roma</i> . QA 1998; 9: 145-51 (*)   |
| Foglia M, Di Roma S, Consentino M, D'Alessandro M. <i>Valutazione dell'attività di day hospital: indicatori di qualità</i> . In: Atti del IX Convegno Nazionale della Società Italiana di VRQ "La qualità delle professioni sanitarie", Ancona 18-20 ottobre 1998. QA 1998; 9: 224-5 (§)  |
| Comerci MD, Di Roma S. <i>L'assistenza domiciliare in Italia</i> . View & Review 1999; n. 1: 19-22 (*)  |
| Foglia M, D'Alessandro M, Consentino M, Capra G. <i>Analisi per DRG e ottimizzazione delle risorse in area chirurgica</i> . AH-Cultura e Scienza 2000; n. 13: 2-4 (*)   |
| Foglia M, Consentino M, D'Alessandro M, Di Roma S, Capra G. <i>Elaborazione di nuovi indicatori sull'utilizzo delle risorse nelle attività sanitarie di un'azienda ospedaliera, ai fini del miglioramento continuo in termini di quantità e qualità</i> . In: Atti del V Convegno Nazionale sui Sistemi di Classificazione dei Pazienti. Roma, 15-17 giugno 2000. Casemix Quarterly 2000; n. 1: 70-71 (°) |
| Testa R, Di Roma S. <i>Quale informazione per le strutture complesse di ricovero? Un modello di report</i> . View & Review 2002; n. 0: 14-19 (*)  |
| Chierichini A, Pilozi V, Fiorino F, Di Roma S, Nardelli S, Annino L. <i>Evaluation of effective cost of adulte acute leukemias treatment in Italy: imbalance in National Health Service repayment</i> . In: (§)   |
| Pinnarelli L, Sommella L, Damiani G, Di Roma S, Ricciardi G. <i>Gli incidenti stradali dopo l'adozione della patente a punti: uno studio di coorte in una Azienda Ospedaliera romana</i> . In: Atti della IX Conferenza Nazionale SITI. Parma, 13-14 ottobre 2005. Vol. II:330 (§)  |
| Celestini E, Filocamo A, Prota F, Di Roma S, Passafaro S, Langiano T, Fara GM, Guasticchi G. <i>Valutazione dell'appropriatezza organizzativa dei ricoveri ordinari attribuiti a DRG ad alto rischio di inappropriatazza effettuati in un reparto di Osservazione pediatrica nel periodo 2000 –</i>   |

|  |
|--|
| 2004. Annali di Igiene 2007; n. 19: 355 – 367 (*)  |
| <b>Ha collaborato, inoltre, alla stesura di un testo scientifico e di un opuscolo divulgativo.</b>   |
| Amorosino A, Caglioti L, Chiacchierini E, Fara GM, Ferraiolo G, Loprieno N, Paoletti R, Santi L, Zanuttigh L. <i>La chimica per la qualità della vita</i> . Federchimica, ottobre 1993 |
| Passafaro S., Comerci M.D. Guida all'uso della cartella clinica. Luglio 2004   |

**MADRELINGUA**

ITALIANO

**ALTRE LINGUE**

INGLESE LIVELLO A - BASE (QUADRO COMUNE EUROPEO DI RIFERIMENTO)

**COMPETENZE TECNICHE**

APPLICATIVI INFORMATICI DI GESTIONE DEI FLUSSI INFORMATIVI SANITARI E DI ELABORAZIONE DEI DATI, PACCHETTO OFFICE, INTERNET, POSTA ELETTRONICA E PROTOCOLLO INFORMATIZZATO

Roma, 01.07.2018

F.to Stefania Di Roma