



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

304/DC
Numero

21 APR. 2016
data

Oggetto: Assunzione con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato mediante utilizzo, con scorrimento di graduatoria di merito, del concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 7 posti di Collaboratore Amministrativo cat .D, approvata con deliberazione n. 1003 del 9.8.2005 dalla ASL Latina. dell'idoneo ventunesimo classificato.

Esercizio 2016 Conto _____

Centro di Costo 11020900

Sottoconto n° _____

Budget:

- Assegnato € _____

- Utilizzato € _____

- Presente Atto € _____

- Residuo € _____

U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane

Estensore
Flaminio Sorini

Il Responsabile del procedimento

Data 18/4/2016 Firma *[Signature]*

Il Direttore della U.o.c.
Dr.ssa Floriana Rosati

Data 18/4/16 Firma *[Signature]*

Proposta n° 299 del 18-04-16

Ovvero schema allegato

Scostamento Budget NO SI

Il Direttore della UoC Economico Finanziaria e Patrimoniale *[Signature]*

Data 18/4/16

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Favorevole

Data 19.4.16
[Signature]

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Stefano Pompili

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Favorevole

Data 18/3/16
[Signature]

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n° 2 di cui n° _____ di pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.

<p>Esercizio 2016 Conto 508020200</p> <p>Centro di Costo 11020900</p> <p>Sottoconto n. 508020201 costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo determinato - competenze fisse</p> <p>Budget:</p> <p>- Assegnato € _____</p> <p>- Utilizzato € _____</p> <p>- Presente Atto € 16.080,72</p> <p>- Residuo € _____</p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale _____</p> <p>Data _____</p>	<p>Esercizio 2016 Conto 505010100508020200</p> <p>Centro di Costo 11020900</p> <p>Sottoconto n. 508020205 costo personale comparto ruolo amministrativo - tempo determinato - oneri sociali</p> <p>Budget:</p> <p>- Assegnato € _____</p> <p>- Utilizzato € _____</p> <p>- Presente Atto € 5.978,81</p> <p>- Residuo € _____</p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale _____</p> <p>Data _____</p>
<p>Esercizio 2017 Conto 508020200</p> <p>Centro di Costo 11020900</p> <p>Sottoconto n. 508020201 costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo determinato - competenze fisse</p> <p>Budget:</p> <p>- Assegnato € _____</p> <p>- Utilizzato € _____</p> <p>- Presente Atto € 4.020,18</p> <p>- Residuo € _____</p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale _____</p> <p>Data _____</p>	<p>Esercizio 2017 Conto 508020200</p> <p>Centro di Costo 11020900</p> <p>Sottoconto n. 508020205 costo personale comparto ruolo amministrativo - tempo determinato - oneri sociali</p> <p>Budget:</p> <p>- Assegnato € _____</p> <p>- Utilizzato € _____</p> <p>- Presente Atto € 1.494,70</p> <p>- Residuo € _____</p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale _____</p> <p>Data _____</p>

Deliberazione n. *304/06* del *21/04/16*

Il Direttore della U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

PREMESSO che è stata più volte ravvisata la necessità di incrementare le risorse umane afferenti il personale relativo al profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D al fine di far fronte alle gravi carenze di organico ed al notevole aggravio dei carichi di lavoro;
che dunque questa Azienda Ospedaliera ha necessità di avvalersi di ulteriori unità lavorative nel profilo sopra citato;

che agli atti d'ufficio risulta essersi determinato per gli anni 2016 e 2017 un risparmio derivante dall'attivazione di un comando in uscita, nella previsione dell'art. 20 del CCNL integrativo del CCNL del personale del comparto sanità stipulato il 7.4.1999, di un dipendente Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto cat. Ds, per il periodo dal 1.3.2016 al 28.2.2017, concesso verso ente strumentale alla Croce Rossa Italiana, non appartenente alle strutture del Servizio Sanitario Regionale (deliberazione n. 126/2016), che ammonta complessivamente a euro 37.074,21, in particolare ad euro 30.895,13 per l'anno 2016 e ad euro 6.179,05 per l'anno 2017;

che le somme sopra indicate consentirebbero ampiamente l'assunzione a tempo determinato, nel profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D, di una unità lavorativa, per un periodo di dieci mesi, atteso che il costo derivante dallo stesso ammonterebbe complessivamente ad euro 27.574,41, di cui euro 22.059,53 per l'anno 2016 ed euro 5.514,88 per l'anno 2017;

che l'eventuale assunzione a tempo determinato della unità lavorativa citata per la durata di dieci mesi non costituirebbe pertanto un incremento di oneri economico a carico né dell'Azienda né a carico del Servizio Sanitario Regionale;

che questa Azienda Ospedaliera, non possedendo proprie graduatorie di merito vigenti relative al profilo in questione, ha, con nota prot. n. 1678 del 21.1.2016, richiesto trasmissione delle stesse alle Aziende ed Enti del SSR;

che agli atti risultano pervenute le seguenti graduatorie valide:

- Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 7 posti di collaboratore amministrativo cat.D, della ASL Latina - ex Azienda Unità Sanitaria Locale Latina, graduatoria approvata con deliberazione n. 1003 del 9.8.2005 utilizzabile dal 20° posto;
- Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore amministrativo Professionale cat. D della Azienda Ospedaliera San Filippo Neri, ora ASL Roma I, graduatoria approvata con provvedimento n. 765/139/PERS. del 29.8.2007 utilizzabile dal 9° posto;

che questa Azienda Ospedaliera ha ritenuto di utilizzare la graduatoria di merito, approvata dalla ASL Latina con deliberazione n. 1003 del 9.8.2005, ed il provvedimento stesso, in quanto più risalente tra le graduatorie vigenti pervenute in Azienda;

che questa Azienda Ospedaliera, con apposito telegramma, ha provveduto, tramite scorrimento della suddetta graduatoria, a richiedere la preventiva disponibilità all'assunzione a tempo determinato da parte dei candidati idonei collocatisi dal 20° al 30° posto;

che, dei candidati interpellati, hanno reso la propria disponibilità, entro i termini previsti, i seguenti nominativi:

- Terelle Ramona collocatisi al 21° posto;
- Maenza Lorella collocatisi al 25° posto;
- Bongiorno Lino collocatisi al 28° posto;
- Mastrobattista Giovanni collocatisi al 29° posto;

SP

d

U

- che la candidata Terelle Ramona, collocatasi al 21° posto, risulta, pertanto, aver conseguito la migliore posizione nella graduatoria indicata tra coloro che hanno reso la propria disponibilità;
- RICHIAMATE** le disposizioni sui rapporti di lavoro flessibile contenute nel DLgs n. 368/2001 come modificato dalla legge n. 92/2012 e dalla legge 189/2012;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 e smi;
- CONSIDERATO** l'art. 3 c.61 della legge n. 350/2003 e smi che prevede che le amministrazioni pubbliche, in caso di mancanza di graduatorie proprie, possano attingere a graduatorie di altre amministrazioni pubbliche mediante accordo;
- VISTA** la Circolare n. 5/2013 della Funzione Pubblica;
- CONSIDERATA** la nota prot. n. 165215 del 17.3.2014, nonché la nota prot. n. 12747 del 12.1.2015, della Direzione Regionale riguardo il corretto utilizzo e scorrimento delle graduatorie vigenti nella Regione Lazio;
- VISTA** la normativa vigente che disciplina i CC.NN.LL del personale del comparto sanitario;
- RITENUTO** di utilizzare, mediante scorrimento dal 20° posto, la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 7 posto di collaboratore amministrativo cat. D, approvata con deliberazione n. 1003 del 9.8.2005 dalla ASL Latina, in quanto più risalente tra le graduatorie vigenti pervenute in Azienda;
- di disporre l'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, a decorrere dal 1° maggio 2016 fino al 28.2.2017, della candidata Terelle Ramona, collocatasi al 21° posto della graduatoria sopra indicata, dichiaratasi disponibile e in virtù della migliore posizione ottenuta tra coloro che hanno reso la propria disponibilità;
- di subordinare l'assunzione della suddetta candidata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
- di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, ammonta complessivamente a euro 27.574,41;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- ATTESTATO** in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di utilizzare, mediante scorrimento dal 20° posto, la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 7 posto di collaboratore amministrativo cat. D, approvata con deliberazione n. 1003 del 9.8.2005 dalla ASL Latina, in quanto più risalente tra le graduatorie vigenti pervenute in Azienda;
- di disporre l'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, a decorrere dal 1° maggio 2016 fino al 28.2.2017, della candidata Terelle Ramona, collocatasi al 21° posto della graduatoria sopra indicata, dichiaratasi disponibile e in virtù della migliore posizione ottenuta tra coloro che hanno reso la propria disponibilità;

- di subordinare l'assunzione della suddetta candidata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
- di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, ammonta complessivamente a **euro 27.574,41** e trova riferimento:
per l'anno 2016:

quanto a **euro 16.080,72** sul conto n. 508020201 costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo determinato – competenze fisse;

quanto a **euro 5.978,81** sul conto n. 508020205 costo personale comparto ruolo amministrativo - tempo determinato - oneri sociali;

per l'anno 2017:

quanto a **euro 4.020,18** sul conto n. 508020201 costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo determinato – competenze fisse;

quanto a **euro 1.494,70** sul conto n. 508020205 costo personale comparto ruolo amministrativo - tempo determinato - oneri sociali.

di trasmettere copia del presente provvedimento alla Regione Lazio Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali, ASL Latina ed alla interessata.

Il Direttore della U.O.C.
Dr.ssa Floriana Rosati

II DIRETTORE GENERALE

- VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IN VIRTÙ dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n.T00031 del 30.01.2014;
- PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;
- VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La Uosd Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Ilde Coiro



DELIBERAZIONE

N. 30h/DG DEL 21 APR. 2016

Si attesta che la deliberazione: è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

21 APR. 2016

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

21 APR. 2016

- data di esecutività:

21 APR. 2016

*

Deliberazione Originale
Composta da 17 fogli
Esecutiva il 21 APR 2016

Il Dirigente della Uosd Affari Generali
(Dr. Ssa Maria Rita Corsetti)

