



DETERMINAZIONE numero 267/Voc PA del 02 OTT. 2017
GRU

U.O.C. PROPONENTE: U.O.C. POLITICHE DEL PERSONALE E GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: Presa d'atto della comunicazione di recesso dal contratto a tempo determinato presentata dalla Sig.a Giannone Sonia, Assistente amm.vo, a decorrere dal 01/10/2017.

Esercizio 2017 Conto _____

Centro di Costo 11020900

Sottoconto n° _____

Budget:

- Assegnato € _____
- Utilizzato € _____
- Presente Atto € _____
- Residuo € _____

Ovvero schema allegato

Scostamento Budget NO SI

Il Direttore della UOC Economico Finanziaria e Patrimoniale _____

Data.....

ESTENSORE

Rosanna Proia

Il Responsabile del procedimento: Rosanna Proia

Data _____ Firma _____

Il Direttore della U.O.C. Dott.ssa Floriana Rosati

Data _____ Firma _____

Proposta n. 265 del 02.10.17

La presente determinazione si compone di n° pagine 03 di cui n° --- pagine di allegati e una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività che ne formano parte integrante e sostanziale.

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. POLITICHE DEL PERSONALE E GESTIONE RISORSE UMANE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Deliberazione n. 351/DG del 09/05/2016 e s.m.i. con la quale il Direttore Generale ha conferito al Direttore della UOC Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane la delega all'adozione dei provvedimenti vincolati attinenti lo stato giuridico e il trattamento economico del personale dipendente, tra i quali il collocamento a riposo per dimissioni volontarie;
- CONSIDERATO** che alla Sig.a Giannone Sonia, Assistente Amm.vo in servizio con contratto a tempo determinato, ha dichiarato in data 30/09/2017 di voler recedere dall'incarico a decorrere dal 01/10/2017 per assumere servizio in pari data, presso questa Azienda, con rapporto di lavoro a tempo pieno, indeterminato in qualità di Assistente amm.vo, mediante utilizzazione di valida graduatoria concorsuale, come disposto con apposito atto deliberativo;
- RITENUTO** di dover prendere atto della comunicazione di recesso dall'incarico con contratto a tempo determinato conferito alla Sig.a Giannone Sonia a decorrere dal 01/10/2017;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- ATTESTATO** in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

DETERMINA

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di prendere atto della comunicazione di recesso dal contratto a tempo determinato presentata dalla Sig.a Giannone Sonia, Assistente Amministrativo, a decorrere dal 01/10/2017.

La U.O.S.D. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

**Il Direttore della UOC Politiche del Personale e
Gestione Risorse Umane
Dr.ssa Floriana Rosati**



DETERMINAZIONE

N. 267/VOC DEL 02 OTT. 2017
PP GRU

Si attesta che la determinazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

02 OTT. 2017

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

02 OTT. 2017

- data di esecutività:

02 OTT. 2017

Determinazione originale
 Composta di n. 03 fogli
 Esecutiva il 02 OTT. 2017
 Dirigente della U.O.S.D. Affari Generali
 (Dr.ssa Maria Rita Corsetti)
M. Corsetti

