



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

1083/0614 DIC. 2017

Numero

data

Oggetto: Dott.ssa Giulivi Alessia. Rinnovo contratto individuale di lavoro, in atto, a tempo determinato sette mesi, per il periodo 1.1.2018 al 31.7. 2018, nel profilo di dirigente medico disciplina cardiologia.

Esercizio 2017 Conto _____Centro di Costo 11020900

Sottoconto n° _____

Budget:

- Assegnato € _____

- Utilizzato € _____

- Presente Atto € _____

- Residuo € _____

Ovvero schema allegato

Scostamento Budget NO SI

Il Direttore UOC Economico Finanziaria e Patrimoniale

Data.....

U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane

Eliobello Scotini
Estensore

Il Responsabile del procedimento

Data _____ Firma Scotini

Il Direttore della U.o.c.

Dr.ssa Floriana Rosati

Data 5/12/17 Firma Floriana RosatiProposta n° 1069 del 06-12-17

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

FavorevoleData 13/12/2017

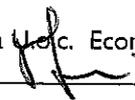
Fortino
IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Antonio Fortino

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Data 14/12/17

Camponi
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n° 06 di cui n° == di pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.

<p>Esercizio 2018 Conto 505010100</p> <p>Centro di Costo <u>20010200</u></p> <p>Sottoconto n. 505010107 costo del personale dirigente medico - tempo determinato - competenze fisse</p> <p>Budget:</p> <p>- Assegnato € _____</p> <p>- Utilizzato € _____</p> <p>- Presente Atto € 19.581,10</p> <p>- Residuo € _____</p> <p>Scostamento-Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p>	<p>Esercizio 2018 Conto 505010100</p> <p>Centro di Costo <u>20010200</u></p> <p>Sottoconto n. 505010110 costo personale dirigente medico - tempo determinato - oneri sociali</p> <p>Budget:</p> <p>- Assegnato € _____</p> <p>- Utilizzato € _____</p> <p>- Presente Atto € 4.660,30</p> <p>- Residuo € _____</p> <p>Scostamento-Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p>
<p>Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale <u></u></p> <p>Data <u>7/12/12</u></p>	<p>Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale <u></u></p> <p>Data <u>7/12/12</u></p>





**Il Direttore della U.O.C.
Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane**

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

PREMESSO che, in data 31.12.2017 verrà a scadere il contratto individuale di lavoro, in atto, a tempo determinato con il dirigente medico disciplina cardiologia, dott.ssa Giulivi Alessia, in forza presso la Uoc Cardiologia e Riabilitazione cardiologica;

che il Direttore della Uoc Cardiologia e Riabilitazione cardiologica, con nota prot. n. 33425 del 1° dicembre 2017, ha chiesto la proroga del contratto di lavoro a tempo determinato, attualmente incorso, per la dott.ssa Giulivi Alessia, dirigente medico disciplina cardiologia, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza ed il regolare svolgimento delle diverse attività della Uoc di assegnazione della medesima;

ACQUISITO il nulla osta espresso dalla Direzione Generale in data 1.12.2017;

RAVVISATA la necessità, presso la Uoc Cardiologia e Riabilitazione cardiologica, di continuare a garantire la regolare erogazione delle prestazioni sanitarie ed il mantenimento dei LEA, preservando la continuità assistenziale;

RICHIAMATE le disposizioni in merito alla disciplina vigente sui rapporti di lavoro flessibile, contenuti nel DLgs. n. 165/2001 e smi;

VISTA la disciplina vigente dei CCNL del personale dirigenza medica e veterinaria del SSN;

RITENUTO pertanto, di poter rinnovare il contratto individuale di lavoro, in atto, a tempo determinato pieno ed esclusivo, per sette mesi, nel profilo di dirigente medico disciplina cardiologia alla dott.ssa Alessia Giulivi per il periodo dal 1.1.2018 al 31.7.2018, al fine di continuare a garantire, presso la Uoc Cardiologia e Riabilitazione cardiologica, la regolare erogazione delle prestazioni sanitarie ed il mantenimento dei LEA, preservando la continuità assistenziale;

di dare atto che il rinnovo del rapporto di lavoro con la dott.ssa Alessia Giulivi avverrà mediante stipula di apposito contratto individuale di lavoro;

di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, ammontante complessivamente ad euro 24.241,40, trova finanziamento nel budget del personale per l'anno 2018 e non comporta incremento di oneri economici né a carico dell'Azienda né a carico del Servizio Sanitario Regionale;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

ATTESTATO in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di rinnovare il contratto individuale di lavoro, in atto, a tempo determinato pieno ed esclusivo, per sette mesi, nel profilo di dirigente medico disciplina cardiologia alla dott.ssa Alessia Giulivi per il periodo dal 1.1.2018 al 31.7.2018, al fine di continuare a garantire, presso la Uoc Cardiologia e Riabilitazione cardiologica, la regolare erogazione delle prestazioni sanitarie ed il mantenimento dei LEA, preservando la continuità assistenziale;
- di dare atto che il rinnovo del rapporto di lavoro con la dott.ssa Alessia Giulivi avverrà mediante stipula di apposito contratto individuale di lavoro;
- di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, ammontante complessivamente ad euro ad euro 24.241,40, trova finanziamento nel budget del personale per l'anno 2018 e non comporta incremento di oneri economici né a carico dell'Azienda né a carico del Servizio Sanitario Regionale e trova riferimento:

Anno 2018:

- ✓ quanto ad euro 19.581,10 sul conto n. 505010107 (competenze fisse personale dirigente medico tempo determinato);
- ✓ quanto ad euro 4.660,30 sul conto n. 505010110 (oneri sociali personale dirigente medico tempo determinato).

Il Direttore della U.O.C.
Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane
Dr.ssa Floriana Rosati

nk

FR

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IN VIRTÙ** dei poteri conferitile con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30 gennaio 2014 e prorogati con decreto del decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00019 del 30 gennaio 2017;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- ~~**PRESO ATTO** altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;~~
- VISTO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.S.D. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa *de Coiro*

DELIBERAZIONE

N. 1083/06 DEL 14 DIC. 2017

Si attesta che la deliberazione: è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

14 DIC. 2017

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

14 DIC. 2017

- data di esecutività:

14 DIC. 2017

Deliberazione originale
 Composta di n. 06 fogli
 Esecutiva, il 14 DIC. 2017
 Il Dirigente U.O.S.D. Affari Generali
 (Dr.ssa Maria Rita Corsetti)

