

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

517/DG

08 Giu 2018

Numero

data

Oggetto: Rinnovo del contratto individuale di lavoro, in atto, a tempo determinato di n. 5 Collaboratori Professionali Sanitari – Fisioterapisti.

Esercizio 2018 Conto _____Centro di Costo 20010200

Sottoconto n° _____

Budget:

- Assegnato € _____

- Utilizzato € _____

- Presente Atto € 80.375,85

- Residuo € _____

Ovvero schema allegato Scostamento Budget NO SI

Il Direttore della Uoc Economico Finanziaria e Patrimoniale _____

Data.....

U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane

F.to Maria Elisabetta Malgieri
Estensore

Il Responsabile del procedimento

Data 08.06.18 Firma F.to M.E. MalgieriIl Direttore della U.o.c.
Dr.ssa Floriana RosatiData _____ Firma F.to Floriana RosatiProposta n° 530 del 08-06-2018**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

Data 8/6/2018

IL DIRETTORE SANITARIO

F.to Dott. Antonio Fortino

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Data 8/6/2018

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

F.to Dr. Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n° ____ di cui n° == di pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.

<p>Esercizio 2018 Conto 505010100</p> <p>Centro di Costo 20010200</p> <p>Sottoconto n. 505020101 <i>competenze fisse personale dirigente medico tempo determinato</i></p> <p>Budget:</p> <p>- Assegnato € _____</p> <p>- Utilizzato € _____</p> <p>- Presente Atto € 64.923,95</p> <p>- Residuo € _____</p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore della Uoc Economico Finanziaria e Patrimoniale _____ F.to P.Ferrari</p> <p>Data <u>8/6/18</u></p>	<p>Esercizio 2018 Conto 505010100</p> <p>Centro di Costo 20010200</p> <p>Sottoconto n. 505020105 <i>oneri sociali personale dirigente medico tempo determinato</i></p> <p>Budget:</p> <p>- Assegnato € _____</p> <p>- Utilizzato € _____</p> <p>- Presente Atto € 15.451,90</p> <p>- Residuo € _____</p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore della Uoc Economico Finanziaria e Patrimoniale _____ F.to P. Ferrari</p> <p>Data <u>8/6/18</u></p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il Direttore della U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

PREMESSO che sono prossimi alla scadenza i contratti di lavoro, in atto, a tempo determinato dei seguenti C.P.S. –Fisioterapisti:

- GUASTAMACCHIA Francesca in scadenza al 11.06.2018;
- FESTA Simone in scadenza al 11.06.2018;
- PETRI Alessia in scadenza al 13.06.2018;
- MANISCALCO Dario in scadenza al 23.06.2018;
- FORTUNA Sara in scadenza al 25.06.2018

che il Direttore della UOC Direzione Assistenza Infermieristica con nota n. 16953 del 31.05.2018, nel rappresentare che il mancato rinnovo dei suddetti contratti genererebbe possibili criticità nell'attività assistenziale, ha chiesto di prorogare i contratti stessi;

RAVVISATA pertanto, la necessità di dover garantire la regolare erogazione delle prestazioni sanitarie ed il mantenimento dei LEA;

RICHIAMATE le disposizioni contenute nell'art.36 del D.Lgs.165/2001 e ss.mm.ii. in merito ai rapporti di lavoro flessibile;

RITENUTO dunque indispensabile rinnovare, nelle more dell'espletamento del Concorso pubblico per C.P.S. Fisioterapista, il contratto di lavoro, in atto, a tempo determinato per i suddetti Collaboratori Professionali Sanitari – Fisioterapisti fino al 31.12.2018 al fine di garantire la regolare erogazione delle prestazioni sanitarie ed il mantenimento dei LEA;

di dare atto che il rinnovo dei rapporti di lavoro con le unità suddette avverrà mediante la stipula dell'apposito contratto individuale di lavoro a tempo determinato;

di dare atto che la spesa stimata derivante dal presente provvedimento, ammontante complessivamente alla somma di 80.375,85 euro, trova copertura nel budget assunzionale dell'Azienda;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

ATTESTATO in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di rinnovare fino al 31.12.2018, nelle more dell'espletamento del Concorso pubblico per C.P.S. Fisioterapista, il contratto di lavoro, in atto, a tempo determinato con i Collaboratori Professionali Sanitari – Fisioterapisti di seguito elencati:
 - GUASTAMACCHIA Francesca
 - FESTA Simone
 - PETRI Alessia
 - MANISCALCO Dario
 - FORTUNA Sara

- di dare atto che il rinnovo dei rapporti di lavoro con le unità suddette avverrà mediante la stipula dell'apposito contratto individuale di lavoro a tempo determinato;

- di dare atto che la spesa stimata derivante dal presente provvedimento, ammontante complessivamente alla somma di 80.375,85 euro, trova copertura nel budget assunzionale dell'Azienda e trova riferimento:

- quanto a 64.923,95 euro sul conto n.505020101 (*costo del personale comparto ruolo sanitario – tempo determinato – Competenze fisse*) del bilancio 2018;
- quanto a 15.451,90 euro sul conto n.505020105 (*costo del personale comparto ruolo sanitario – tempo determinato – Oneri Sociali*) del bilancio 2018.

**Il Direttore della U.O.C.
Politiche del Personale e gestione Risorse Umane
F.to Dr.ssa Floriana Rosati**

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IN VIRTÙ** dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n.T00031 del 30.01.2014 e prorogato con decreto del Presidente della Regione Lazio n.T00019 del 30 gennaio 2017;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO** altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;
- VISTO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La Uosd Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE GENERALE

F.to **Dott.ssa Ilde Coiro**

DELIBERAZIONE

N. 517/DG **DEL** 08/06/2018

Si attesta che la deliberazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

08/06/2018

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

08/06/2018

- data di esecutività:

08/06/2018

Deliberazione originale
Composta di n. 06 fogli
Esecutiva il, 08.06.18
Il Dirigente della Uosd Affari Generali
F.to (Dr.ssa Maria Rita Corsetti)