



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Numero _____

data _____

Oggetto: Assunzione a tempo determinato per la durata di un anno di n.20 Assistenti Amministrativi tramite utilizzazione della graduatoria dell'avviso pubblico approvata dall'INMI "Lazzaro Spallanzani" IRCCS.

Esercizio 2020 Conto _____
 Centro di Costo IUOAO400
 Sottoconto n° _____
 Budget:
 - Assegnato € _____
 - Utilizzato € _____
 - Presente Atto € _____
 - Residuo € _____

Ovvero schema allegato
 Scostamento Budget NO SI

Il Direttore della UOC Economico
 Finanziaria e Patrimoniale
 Dr. Pasquale Ferrari

 Data.....

U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane

Estensore

Data _____ Firma _____

Responsabile del Procedimento

Data _____ Firma _____

Il Direttore della UOC

Dr.ssa Floriana Rosati

Data _____ Firma _____

Proposta n 706 del 31.08.2020 (DIG)

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Data _____

IL DIRETTORE SANITARIO
 Antonio Fortino

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Data _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n° _____ di cui n° _____ di pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.

<p>Esercizio 2020 Conto 508020100</p> <p>Centro di Costo ----IUOAO400-----</p> <p>Sottoconto n. 508020101 costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo determinato – competenze fisse</p> <p>Budget:</p> <table border="0"> <tr><td>- Assegnato</td><td>€</td><td>_____</td></tr> <tr><td>- Utilizzato</td><td>€</td><td>_____</td></tr> <tr><td>- Presente Atto</td><td>€</td><td>136.714,14</td></tr> <tr><td>- Residuo</td><td>€</td><td>_____</td></tr> </table> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale</p> <p>_____</p> <p>Data _____</p>	- Assegnato	€	_____	- Utilizzato	€	_____	- Presente Atto	€	136.714,14	- Residuo	€	_____	<p>Esercizio 2020 Conto 508020100</p> <p>Centro di Costo -----IUOAO400-----</p> <p>Sottoconto n. 508020105 costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo determinato - oneri sociali</p> <p>Budget:</p> <table border="0"> <tr><td>- Assegnato</td><td>€</td><td>_____</td></tr> <tr><td>- Utilizzato</td><td>€</td><td>_____</td></tr> <tr><td>- Presente Atto</td><td>€</td><td>36.475,33</td></tr> <tr><td>- Residuo</td><td>€</td><td>_____</td></tr> </table> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale</p> <p>_____</p> <p>Data _____</p>	- Assegnato	€	_____	- Utilizzato	€	_____	- Presente Atto	€	36.475,33	- Residuo	€	_____
- Assegnato	€	_____																							
- Utilizzato	€	_____																							
- Presente Atto	€	136.714,14																							
- Residuo	€	_____																							
- Assegnato	€	_____																							
- Utilizzato	€	_____																							
- Presente Atto	€	36.475,33																							
- Residuo	€	_____																							
<p>Esercizio 2021 Conto 508020100</p> <p>Centro di Costo ----IUOAO400-----</p> <p>Sottoconto n. 508020101 costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo determinato – competenze fisse</p> <p>Budget:</p> <table border="0"> <tr><td>- Assegnato</td><td>€</td><td>_____</td></tr> <tr><td>- Utilizzato</td><td>€</td><td>_____</td></tr> <tr><td>- Presente Atto</td><td>€</td><td>332.223,86</td></tr> <tr><td>- Residuo</td><td>€</td><td>_____</td></tr> </table> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale</p> <p>_____</p> <p>Data _____</p>	- Assegnato	€	_____	- Utilizzato	€	_____	- Presente Atto	€	332.223,86	- Residuo	€	_____	<p>Esercizio 2021 Conto 508020100</p> <p>Centro di Costo -----IUOAO400-----</p> <p>Sottoconto n. 508020105 costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo determinato - oneri sociali</p> <p>Budget:</p> <table border="0"> <tr><td>- Assegnato</td><td>€</td><td>_____</td></tr> <tr><td>- Utilizzato</td><td>€</td><td>_____</td></tr> <tr><td>- Presente Atto</td><td>€</td><td>88.637,33</td></tr> <tr><td>- Residuo</td><td>€</td><td>_____</td></tr> </table> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale</p> <p>_____</p> <p>Data _____</p>	- Assegnato	€	_____	- Utilizzato	€	_____	- Presente Atto	€	88.637,33	- Residuo	€	_____
- Assegnato	€	_____																							
- Utilizzato	€	_____																							
- Presente Atto	€	332.223,86																							
- Residuo	€	_____																							
- Assegnato	€	_____																							
- Utilizzato	€	_____																							
- Presente Atto	€	88.637,33																							
- Residuo	€	_____																							

Il Direttore della U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- PREMESSO** che presso questa Azienda Ospedaliera, nell'ambito di una situazione di gravissima carenza di personale, tra i profili ritenuti necessari, figura quello dell'Assistente Amministrativo, come indicato nel Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021 dell'Azienda, trasmesso alla Regione Lazio con la nota n.40284/2019 per la conseguente approvazione;
- VISTE** le determinazioni n.G18463 del 23.12.2019 e n.G00335 del 17.1.2020 della Regione Lazio;
- RILEVATO** che non disponendo di una propria valida graduatoria concorsuale per il profilo di Assistente amministrativo ctg. C, l'Azienda ha acquisito con nota n.29985 del 24.08.20 la graduatoria dell'INMI Lazzaro Spallanzani IRCCS approvata con deliberazione n.657 del 05.08.2020 ed ha proceduto all'utilizzazione della stessa;
- CONSIDERATO** che questa Azienda, in via preventiva, scorrendo la graduatoria acquisita fino al 41° posto, ha inviato richiesta di disponibilità all'assunzione per un contratto a tempo pieno e determinato, della durata di 12 mesi ai candidati di seguito indicati:

POS. GRADUATORIA	COGNOME	NOME
3	COLETTA	RICCARDO
6	GEMINI	MARIA GRAZIA
8	SIMEONI	MONICA
10	BARTOLUCCI	MILVIA
11	LUFRANI	MATTEO
14	PICCOLO	ELEONORA
16	PERTICARA	ALESSIA
17	SPANO'	VALENTINA
22	SILVA BRITO	DANILO TEDDY
26	PORRETTA	ROBERTA
27	GAGGIOTTI	VALERIA
28	SANTOMARCO	VERONICA
29	DI RAIMO	FRANCESCA ROMANA
31	LEONI	EDOARDO
32	SANTONI	VERONICA
33	MARINI	SILVIA
34	RANGHIASCI	FLAVIO
35	CARRUBBA	SILVIA
36	ROMANO	FRANCESCA
37	PICCOLO	FEDERICA
38	MORETTI	GIORGIO
39	SALVATORI	TIZIANO
40	AVERSANO	GIULIANO
41	LUFRANI	SARA

RILEVATO

che dei candidati interpellati risultano pervenute le seguenti accettazioni :

	POS. GRADUATORIA	COGNOME	NOME
1)	3	COLETTA	RICCARDO
2)	6	GEMINI	MARIA GRAZIA
3)	8	SIMEONI	MONICA
4)	10	BARTOLUCCI	MILVIA
5)	11	LUFRANI	MATTEO
6)	17	SPANO'	VALENTINA
7)	22	SILVA BRITO	DANILO TEDDY
8)	27	GAGGIOTTI	VALERIA
9)	28	SANTOMARCO	VERONICA
10)	29	DI RAIMO	FRANCESCA ROMANA
11)	31	LEONI	EDOARDO
12)	32	SANTONI	VERONICA
13)	33	MARINI	SILVIA
14)	34	RANGHIASCI	FLAVIO
15)	35	CARRUBBA	SILVIA
16)	36	ROMANO	FRANCESCA
17)	37	PICCOLO	FEDERICA
18)	39	SALVATORI	TIZIANO
19)	40	AVERSANO	GIULIANO
20)	41	LUFRANI	SARA

che in relazione alle candidate Peticara Alessia e Porretta Roberta sono pervenute accettazioni con contestuale richiesta di opzione rispettivamente per la ASL RM 4 e per la ASL RM I, aziende presso la quale le medesime già prestano servizio;

che risultano agli atti d'ufficio le rinunce della candidata Piccolo Eleonora, già assunta con contratto a tempo determinato presso la scrivente Azienda Ospedaliera e del candidato Moretti Giorgio che ha dichiarato la momentanea indisponibilità ad accettare la proposta di lavoro;

CONSIDERATO che l'art.3 c.61 della L.n.350/2003 e s.m.i. prevede che le amministrazioni pubbliche possano attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo;

RICHIAMATE le disposizioni contenute nell'art.36 del D.Lgs.165/2001 e ss.mm.i. in merito ai rapporti di lavoro flessibile;

VISTI i vigenti CC.NN.LL per il personale del comparto sanità;

RITENUTO di utilizzare la graduatoria dell'Avviso Pubblico per assistenti amministrativi approvata dall'INMI Lazzaro Spallanzani IRCCS con deliberazione n.657 del 05.08.2020;

RITENUTO

di disporre l'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, per la durata di un anno, nel profilo di assistente amministrativo, dei seguenti candidati idonei, dichiaratisi già disponibili:

	POS. GRADUATORIA	COGNOME	NOME
1)	3	COLETTA	RICCARDO
2)	6	GEMINI	MARIA GRAZIA
3)	8	SIMEONI	MONICA
4)	10	BARTOLUCCI	MILVIA
5)	11	LUFRANI	MATTEO
6)	17	SPANO'	VALENTINA
7)	22	SILVA BRITO	DANILO TEDDY
8)	27	GAGGIOTTI	VALERIA
9)	28	SANTOMARCO	VERONICA
10)	29	DI RAIMO	FRANCESCA ROMANA
11)	31	LEONI	EDOARDO
12)	32	SANTONI	VERONICA
13)	33	MARINI	SILVIA
14)	34	RANGHIASCI	FLAVIO
15)	35	CARRUBBA	SILVIA
16)	36	ROMANO	FRANCESCA
17)	37	PICCOLO	FEDERICA
18)	39	SALVATORI	TIZIANO
19)	40	AVERSANO	GIULIANO
20)	41	LUFRANI	SARA

di subordinare l'assunzione dei candidati suddetti alla sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro;

di dare atto che il presente provvedimento non costituisce titolo o aspettativa giuridicamente tutelata alla costituzione del rapporto di lavoro che verrà posto in essere esclusivamente a seguito di stipula di contratto individuale di lavoro nel quale saranno indicate le condizioni e la data di inizio del servizio;

di dare atto dell'opzione resa dalle candidate idonee Perticara Alessia e Porretta Roberta rispettivamente per la ASL RM 4 e per la ASL RM I, aziende presso la quale le medesime già prestano servizio;

di dare atto della decadenza della proposta contrattuale nei confronti dei candidati Piccolo Eleonora e Moretti Giorgio, stante la mancata accettazione da parte degli stessi;

di dare atto che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento ammonta complessivamente a 594.050,66 euro e rientra nel budget del personale;

ATTESTATO

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. I della L. 20/1994 e ss.mm.ii., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. I della L. 241/1990 e ss.mm.ii.;

ATTESTATO

in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro del disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- ❖ di utilizzare la graduatoria dell'Avviso Pubblico per assistenti amministrativi approvata dall'INMI Lazzaro Spallanzani IRCCS con deliberazione n.657 del 05.08.2020;
- ❖ di disporre l'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, per la durata di un anno, nel profilo di assistente amministrativo, dei seguenti candidati idonei, dichiaratisi già disponibili:

	POS. GRADUATORIA	COGNOME	NOME
1)	3	COLETTA	RICCARDO
2)	6	GEMINI	MARIA GRAZIA
3)	8	SIMEONI	MONICA
4)	10	BARTOLUCCI	MILVIA
5)	11	LUFrani	MATTEO
6)	17	SPANO'	VALENTINA
7)	22	SILVA BRITO	DANILO TEDDY
8)	27	GAGGIOTTI	VALERIA
9)	28	SANTOMARCO	VERONICA
10)	29	DI RAIMO	FRANCESCA ROMANA
11)	31	LEONI	EDOARDO
12)	32	SANTONI	VERONICA
13)	33	MARINI	SILVIA
14)	34	RANGHIASCI	FLAVIO
15)	35	CARRUBBA	SILVIA
16)	36	ROMANO	FRANCESCA
17)	37	PICCOLO	FEDERICA
18)	39	SALVATORI	TIZIANO
19)	40	AVERSANO	GIULIANO
20)	41	LUFrani	SARA

- ❖ di subordinare l'assunzione dei candidati suddetti alla sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro;
- ❖ di dare atto che il presente provvedimento non costituisce titolo o aspettativa giuridicamente tutelata alla costituzione del rapporto di lavoro che verrà posto in essere esclusivamente a seguito di stipula di contratto individuale di lavoro nel quale saranno indicate le condizioni e la data di inizio del servizio;
- ❖ di dare atto dell'opzione resa dalle candidate idonee Peticara Alessia e Porretta Roberta rispettivamente per la ASL RM 4 e per la ASL RM I, aziende presso la quale le medesime già prestano servizio;
- ❖ di dare atto della decadenza della proposta contrattuale nei confronti dei candidati Piccolo Eleonora e Moretti Giorgio, stante la mancata accettazione da parte degli stessi;
- ❖ di dare atto che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento ammonta complessivamente a 594.050,66 euro e rientra nel budget del personale e trova riferimento:

— in relazione al bilancio 2020

quanto a 136.714,14 euro sul conto n.508020101 costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo determinato – competenze fisse;

quanto a 36.475,33 euro sul conto n.508020105 costo del personale comparto ruolo amministrativo -tempo determinato - oneri sociali;

— in relazione al bilancio 2021

quanto a 332.223,86 euro sul conto n.508020101 costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo determinato – competenze fisse;

quanto a 88.637,33 euro sul conto n.508020105 costo del personale comparto ruolo amministrativo -tempo determinato - oneri sociali;

- ❖ di trasmettere copia del presente provvedimento all'INMI Lazzaro Spallanzani IRCCS e alla Regione Lazio.

Il Direttore della U.O.C.
Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane
Dr.ssa Floriana Rosati

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IN VIRTÙ dei poteri conferiti con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00206 del 2 agosto 2019;
- PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;
- VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- ritenuto di dover procedere

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.C Affari Generali e gestione amministrativa ALPI curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE GENERALE

Massimo Annicchiarico

DELIBERAZIONE

N. _____ **DEL** _____

Si attesta che la deliberazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

- data di esecutività:

Deliberazione originale
Composta di n. _____ fogli
Esecutiva il,
Il Direttore U.O.C Affari Generali e gestione
amministrativa ALPI
(Dr.ssa Angela Antonietta Giuzio)