



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Numero _____

data _____

Oggetto: Assunzione a tempo determinato per la durata di un anno di n. 13 Assistenti Amministrativi tramite utilizzazione della graduatoria dell'avviso pubblico approvata dall'INMI "Lazzaro Spallanzani" IRCCS.

Esercizio 2020 Conto _____
 Centro di Costo IUOAO400
 Sottoconto n° _____
 Budget:
 - Assegnato € _____
 - Utilizzato € _____
 - Presente Atto € _____
 - Residuo € _____

Ovvero schema allegato

Scostamento Budget NO SI

Il Direttore della UOC Economico
 Finanziaria e Patrimoniale
 Dr. Pasquale Ferrari

Data.....

U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane

Estensore
 Ilaria Giambini

Data _____ Firma _____

Responsabile del Procedimento

Data _____ Firma _____

Il Direttore della UOC
 Dr.ssa Floriana Rosati

Data _____ Firma _____

Proposta n. 746 del 16.09.2020 (DIG)

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Data _____

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
 Mauro Martin

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Data _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n° _____ di cui n° _____ di pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.

<p>Esercizio 2020 Conto 508020100</p> <p>Centro di Costo ----IUOAO400-----</p> <p>Sottoconto n. 508020101 costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo determinato – competenze fisse</p> <p>Budget:</p> <table border="0"> <tr><td>- Assegnato</td><td>€</td><td>_____</td></tr> <tr><td>- Utilizzato</td><td>€</td><td>_____</td></tr> <tr><td>- Presente Atto</td><td>€</td><td>82.028,48</td></tr> <tr><td>- Residuo</td><td>€</td><td>_____</td></tr> </table> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale</p> <p>_____</p> <p>Data _____</p>	- Assegnato	€	_____	- Utilizzato	€	_____	- Presente Atto	€	82.028,48	- Residuo	€	_____	<p>Esercizio 2020 Conto 508020100</p> <p>Centro di Costo -----IUOAO400-----</p> <p>Sottoconto n. 508020105 costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo determinato - oneri sociali</p> <p>Budget:</p> <table border="0"> <tr><td>- Assegnato</td><td>€</td><td>_____</td></tr> <tr><td>- Utilizzato</td><td>€</td><td>_____</td></tr> <tr><td>- Presente Atto</td><td>€</td><td>21.885,19</td></tr> <tr><td>- Residuo</td><td>€</td><td>_____</td></tr> </table> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale</p> <p>_____</p> <p>Data _____</p>	- Assegnato	€	_____	- Utilizzato	€	_____	- Presente Atto	€	21.885,19	- Residuo	€	_____
- Assegnato	€	_____																							
- Utilizzato	€	_____																							
- Presente Atto	€	82.028,48																							
- Residuo	€	_____																							
- Assegnato	€	_____																							
- Utilizzato	€	_____																							
- Presente Atto	€	21.885,19																							
- Residuo	€	_____																							
<p>Esercizio 2021 Conto 508020100</p> <p>Centro di Costo ----IUOAO400-----</p> <p>Sottoconto n. 508020101 costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo determinato – competenze fisse</p> <p>Budget:</p> <table border="0"> <tr><td>- Assegnato</td><td>€</td><td>_____</td></tr> <tr><td>- Utilizzato</td><td>€</td><td>_____</td></tr> <tr><td>- Presente Atto</td><td>€</td><td>199.334,32</td></tr> <tr><td>- Residuo</td><td>€</td><td>_____</td></tr> </table> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale</p> <p>_____</p> <p>Data _____</p>	- Assegnato	€	_____	- Utilizzato	€	_____	- Presente Atto	€	199.334,32	- Residuo	€	_____	<p>Esercizio 2021 Conto 508020100</p> <p>Centro di Costo -----IUOAO400-----</p> <p>Sottoconto n. 508020105 costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo determinato - oneri sociali</p> <p>Budget:</p> <table border="0"> <tr><td>- Assegnato</td><td>€</td><td>_____</td></tr> <tr><td>- Utilizzato</td><td>€</td><td>_____</td></tr> <tr><td>- Presente Atto</td><td>€</td><td>53.182,39</td></tr> <tr><td>- Residuo</td><td>€</td><td>_____</td></tr> </table> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale</p> <p>_____</p> <p>Data _____</p>	- Assegnato	€	_____	- Utilizzato	€	_____	- Presente Atto	€	53.182,39	- Residuo	€	_____
- Assegnato	€	_____																							
- Utilizzato	€	_____																							
- Presente Atto	€	199.334,32																							
- Residuo	€	_____																							
- Assegnato	€	_____																							
- Utilizzato	€	_____																							
- Presente Atto	€	53.182,39																							
- Residuo	€	_____																							

**Il Direttore della U.O.C.
Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- PREMESSO** che presso questa Azienda Ospedaliera, nell'ambito di una situazione di gravissima carenza di personale, tra i profili ritenuti necessari, figura quello dell'Assistente Amministrativo, come indicato nel Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021 dell'Azienda, trasmesso alla Regione Lazio con la nota n.40284/2019 per la conseguente approvazione;
- VISTE** le determinazioni n.G18463 del 23.12.2019 e n.G00335 del 17.1.2020 della Regione Lazio;
- RILEVATO** che non disponendo di una propria valida graduatoria concorsuale per il profilo di Assistente amministrativo ctg. C, l'Azienda ha acquisito con nota n.29985 del 24.08.20 la graduatoria dell'INMI Lazzaro Spallanzani IRCCS approvata con deliberazione n.657 del 05.08.2020 ed ha proceduto all'utilizzazione della stessa; che con deliberazione n. 674/DG del 31.08.2020 quest'Azienda Ospedaliera ha disposto l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 20 unità per il profilo professionale di Assistente Amministrativo, cat. C, in utilizzazione della suddetta graduatoria;
- ACQUISITE** la nota prot. 9301 del 02.09.2020 con la quale l'IRCCS Lazzaro Spallanzani ha trasmesso i sottoelencati nominativi che, per mero errore materiale, non erano stati inseriti nelle precedenti comunicazioni:

POS. GRADUATORIA	COGNOME	NOME
2	PERGALLINI	FABRIZIO
7	GIORDANI	ALESSANDRA
9	DIANA	ALESSANDRA
15	CACIONI	SERENA
19	VALLETTA	ISABELLA
20	LOIZZI	FEDERICA
23	BORIA	ELISABETTA
24	DE BERNARDIS	AGNESE
30	PADUANO	MARIA GIUSEPPINA

la nota del 09.09.2020 con la quale l'IRCCS Lazzaro Spallanzani ha comunicato a quest'Azienda Ospedaliera di aver utilizzato la graduatoria assumendo alle proprie dipendenze i candidati posizionati rispettivamente al 42° e 43° posto e che, pertanto la graduatoria è utilizzabile dal 44° posto compreso in poi;

- CONSIDERATO** che questa Azienda, in via preventiva, scorrendo la graduatoria acquisita fino al 60° posto, ha inviato richiesta di disponibilità all'assunzione per un contratto a tempo pieno e determinato, della durata di 12 mesi ai candidati di seguito indicati:

POS. GRADUATORIA	COGNOME	NOME
2	PERGALLINI	FABRIZIO
7	GIORDANI	ALESSANDRA
9	DIANA	ALESSANDRA

15	CACIONI	SERENA
19	VALLETTA	ISABELLA
20	LOIZZI	FEDERICA
23	BORIA	ELISABETTA
24	DE BERNARDIS	AGNESE
30	PADUANO	MARIA GIUSEPPINA
44	ARIOLI	GIOVANNA
45	SARANDREA	LUCA
46	TORTORA	GIORGIA
47	TANGREDI	EMILIA
48	MONTI	MARIA ROSARIA
49	BERTOLDI	MASSIMILIANO
50	SCARPA	ANNA MARIA
51	PREDA	ELENA ALEXANDRA
52	BRUCCIOLO	FATIMA
53	DIANA	MARINA
54	RONZONI	ILENIA
55	CHIARELLI	LEONARDO
56	RAMPELLO	LORENZO
57	POLINORI	ANTONELLA
58	POLIMANTI	LORELLA
59	CERQUOZZI	ANTONELLA
60	MONGELLI	LARA

RILEVATO

che dei candidati interpellati risultano pervenute le seguenti accettazioni :

	POS. GRADUATORIA	COGNOME	NOME
1)	15	CACIONI	SERENA
2)	45	SARANDREA	LUCA
3)	46	TORTORA	GIORGIA
4)	47	TANGREDI	EMILIA
5)	48	MONTI	MARIA ROSARIA
6)	49	BERTOLDI	MASSIMILIANO
7)	51	PREDA	ELENA ALEXANDRA
8)	52	BRUCCIOLO	FATIMA
9)	53	DIANA	MARINA
10)	54	RONZONI	ILENIA
11)	55	CHIARELLI	LEONARDO
12)	59	CERQUOZZI	ANTONELLA
13)	60	MONGELLI	LARA

che i sottoelencati candidati hanno fornito accettazione con contestuale richiesta di opzione per le aziende indicate a fianco a ciascun nominativo:

POS. GRADUATORIA	COGNOME	NOME	AZIENDA
2	PERGALLINI	FABRIZIO	ASL ROMA 3
7	GIORDANI	ALESSANDRA	ASL ROMA 3
9	DIANA	ALESSANDRA	ASL ROMA 3
19	VALLETTA	ISABELLA	ASL ROMA 3
20	LOIZZI	FEDERICA	ASL ROMA 3
23	BORIA	ELISABETTA	ASL ROMA 3
24	DE BERNARDIS	AGNESE	ASL ROMA 3

30	PADUANO	MARIA GIUSEPPINA	ASL ROMA 3
44	ARIOLI	GIOVANNA	ASL ROMA 3
58	POLIMANTI	LORELLA	ASL ROMA 1

che risultano agli atti d'ufficio le rinunce della candidata SCARPA Anna Maria, già assunta con contratto a tempo determinato presso la scrivente Azienda Ospedaliera, del candidato RAMPELLO Lorenzo e della candidata POLINORI Antonella che hanno dichiarato la momentanea indisponibilità ad accettare la proposta di lavoro;

CONSIDERATO che l'art.3 c.61 della L.n.350/2003 e s.m.i. prevede che le amministrazioni pubbliche possano attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo;

RICHIAMATE le disposizioni contenute nell'art.36 del D.Lgs.165/2001 e ss.mm.i. in merito ai rapporti di lavoro flessibile;

VISTI i vigenti CC.NN.LL per il personale del comparto sanità;

RITENUTO di utilizzare la graduatoria dell'Avviso Pubblico per assistenti amministrativi approvata dall'INMI Lazzaro Spallanzani IRCCS con deliberazione n.657 del 05.08.2020;

RITENUTO di dover disporre l'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, per la durata di un anno, nel profilo di assistente amministrativo, dei seguenti candidati idonei, dichiaratisi già disponibili:

	POS. GRADUATORIA	COGNOME	NOME
1)	15	CACIONI	SERENA
2)	45	SARANDREA	LUCA
3)	46	TORTORA	GIORGIA
4)	47	TANGREDI	EMILIA
5)	48	MONTI	MARIA ROSARIA
6)	49	BERTOLDI	MASSIMILIANO
7)	51	PREDA	ELENA ALEXANDRA
8)	52	BRUCCIOLO	FATIMA
9)	53	DIANA	MARINA
10)	54	RONZONI	ILENIA
11)	55	CHIARELLI	LEONARDO
12)	59	CERQUOZZI	ANTONELLA
13)	60	MONGELLI	LARA

di subordinare l'assunzione dei candidati suddetti alla sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro;

di dover dare atto che il presente provvedimento non costituisce titolo o aspettativa giuridicamente tutelata alla costituzione del rapporto di lavoro che verrà posto in essere esclusivamente a seguito di stipula di contratto individuale di lavoro nel quale saranno indicate le condizioni e la data di inizio del servizio;

di dover prendere atto dell'opzione resa dai sottoelencati candidati idonei:

POS. GRADUATORIA	COGNOME	NOME	AZIENDA
2	PERGALLINI	FABRIZIO	ASL ROMA 3
7	GIORDANI	ALESSANDRA	ASL ROMA 3
9	DIANA	ALESSANDRA	ASL ROMA 3
19	VALLETTA	ISABELLA	ASL ROMA 3
20	LOIZZI	FEDERICA	ASL ROMA 3
23	BORIA	ELISABETTA	ASL ROMA 3
24	DE BERNARDIS	AGNESE	ASL ROMA 3
30	PADUANO	MARIA GIUSEPPINA	ASL ROMA 3
44	ARIOLI	GIOVANNA	ASL ROMA 3
58	POLIMANTI	LORELLA	ASL ROMA 1

di dover prendere atto della decadenza della proposta contrattuale nei confronti dei candidati SCARPA Anna Maria, RAMPELLO Lorenzo e POLINORI Antonella, stante la mancata accettazione da parte degli stessi;

di dare atto che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento ammonta complessivamente a 356.430,39 euro e rientra nel budget del personale;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. I della L. 20/1994 e ss.mm.ii., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. I della L. 241/1990 e ss.mm.ii.;

ATTESTATO in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro del disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- ❖ di utilizzare la graduatoria dell'Avviso Pubblico per assistenti amministrativi approvata dall'INMI Lazzaro Spallanzani IRCCS con deliberazione n. 657 del 05.08.2020;
- ❖ di disporre l'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, per la durata di un anno, nel profilo di assistente amministrativo, dei seguenti candidati idonei, dichiaratisi già disponibili:

	POS. GRADUATORIA	COGNOME	NOME
1)	15	CACIONI	SERENA
2)	45	SARANDREA	LUCA
3)	46	TORTORA	GIORGIA
4)	47	TANGREDI	EMILIA
5)	48	MONTI	MARIA ROSARIA
6)	49	BERTOLDI	MASSIMILIANO
7)	51	PREDA	ELENA ALEXANDRA
8)	52	BRUCCIOLO	FATIMA
9)	53	DIANA	MARINA
10)	54	RONZONI	ILENIA
11)	55	CHIARELLI	LEONARDO
12)	59	CERQUOZZI	ANTONELLA
13)	60	MONGELLI	LARA

- ❖ di subordinare l'assunzione dei candidati suddetti alla sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro;
- ❖ di dare atto che il presente provvedimento non costituisce titolo o aspettativa giuridicamente tutelata alla costituzione del rapporto di lavoro che verrà posto in essere esclusivamente a seguito di stipula di contratto individuale di lavoro nel quale saranno indicate le condizioni e la data di inizio del servizio;
- ❖ di prendere atto dell'opzione resa dai sottoelencati candidati idonei:

POS. GRADUATORIA	COGNOME	NOME	AZIENDA
2	PERGALLINI	FABRIZIO	ASL ROMA 3
7	GIORDANI	ALESSANDRA	ASL ROMA 3
9	DIANA	ALESSANDRA	ASL ROMA 3
19	VALLETTA	ISABELLA	ASL ROMA 3
20	LOIZZI	FEDERICA	ASL ROMA 3
23	BORIA	ELISABETTA	ASL ROMA 3
24	DE BERNARDIS	AGNESE	ASL ROMA 3
30	PADUANO	MARIA GIUSEPPINA	ASL ROMA 3
44	ARIOLI	GIOVANNA	ASL ROMA 3
58	POLIMANTI	LORELLA	ASL ROMA 1

- ❖ di dare atto della decadenza della proposta contrattuale nei confronti dei candidati SCARPA Anna Maria, RAMPELLO Lorenzo e POLINORI Antonella, stante la mancata accettazione da parte degli stessi;

- ❖ di dare atto che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento ammonta complessivamente a 356.430,39 euro e rientra nel budget del personale e trova riferimento:

— in relazione al bilancio 2020:

quanto a 82.028,48 euro sul conto n.508020101 costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo determinato – competenze fisse;

quanto a 21.885,19 euro sul conto n.508020105 costo del personale comparto ruolo amministrativo -tempo determinato - oneri sociali;

— in relazione al bilancio 2021:

quanto a 199.334,32 euro sul conto n.508020101 costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo determinato – competenze fisse;

quanto a 53.182,39 euro sul conto n.508020105 costo del personale comparto ruolo amministrativo -tempo determinato - oneri sociali;

- ❖ di trasmettere copia del presente provvedimento all'INMI Lazzaro Spallanzani IRCCS e alla Regione Lazio.

**Il Direttore della U.O.C.
Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane
Dr.ssa Floriana Rosati**

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IN VIRTÙ** dei poteri conferiti con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00206 del 2 agosto 2019;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO** altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;
- VISTO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- ritenuto di dover procedere

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.C Affari Generali e gestione amministrativa ALPI curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Massimo Annicchiarico

DELIBERAZIONE

N. _____ **DEL** _____

Si attesta che la deliberazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

- data di esecutività:

Deliberazione originale
Composta di n. _____ fogli
Esecutiva il,
Il Direttore U.O.C Affari Generali e gestione
amministrativa ALPI
(Dr.ssa Angela Antonietta Giuzio)