


**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Numero \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

Oggetto: Proroga incarico, senza oneri per l'Azienda, alla Dott.ssa Peluso Cassese Gabriella – Medico Trasfusionista, dell'incarico di collaborazione coordinata a progetto, ai sensi art. 7 del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, per le esigenze della Unità Operativa Complessa di Medicina Trasfusionale.

Esercizio 2014 Conto 502011505 macro 13 sub 81

Centro di Costo \_\_\_\_\_

Sottoconto n° \_\_\_\_\_

Budget:

- Assegnato € \_\_\_\_\_

- Utilizzato € 6.670,00=

- Presente Atto € \_\_\_\_\_

- Residuo € \_\_\_\_\_

Ovvero schema allegato Scostamento Budget NO  SI 

Il Direttore del Bilancio \_\_\_\_\_

Data.....

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**
\_\_\_\_\_  
Estensore

Il Responsabile del procedimento e

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il Direttore della U.o.c. Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Floriana Rosati

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Proposta n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Stefano Pompili**
**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Massimiliano Gerli**

La presente deliberazione si compone di n° 6 di cui n° == di pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.

## U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- PREMESSO** che l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare il comma 6 che prevede che "per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di particolare e comprovata specializzazione universitaria, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione";
- che l'accordo per la definizione delle procedure finalizzate al superamento del lavoro precario e la valorizzazione delle esperienze lavorative e professionali negli Enti Sanitari della Regione Lazio, sottoscritto il 29/12/2010 dal Presidente della Regione Lazio anche in qualità di Commissario ad acta e le OO.SS. della Dirigenza Medica e Veterinaria, SPTA e del Comparto della sanità pubblica, tra l'altro prevede: "in nessun caso è possibile attivare tipologie di cui all'art. 7 comma 6 del D. lgs. 165/01 (co.co.co. co.co.pro., contratti libero professionali, ecc.) per lo svolgimento di funzioni ordinarie ed il ricorso alle stesse è vietato fatta eccezione per i contratti i cui oneri sono a carico di contributi privati";
  - che con deliberazione n. 767/DG del 04/11/2014 si è proceduto ad accettare il contributo liberale di €. 6.670,00= offerto dall'Associazione – ONLUS – Gruppo Donatori di Sangue "Carla Sandri" e volto a supportare le attività progettuali della U.O.C. di Medicina Trasfusionale;
  - con nota prot. 35422 del 03/12/2014 la U.O.C. Contabilità generale ha comunicato l'avvenuto introito della somma di €. 6.670,00= relativo al contributo liberale offerto dall'Associazione ONLUS – Gruppo Donatori di Sangue "Carla Sandri";
  - che il Direttore della U.O.C. di Medicina Trasfusionale ha chiesto, al fine di completare il progetto, di continuare ad avvalersi della collaborazione della Dott.ssa Peluso Cassese Gabriella, della cui competenza professionale ed esperienza nello specifico contesto operativo ha dato prova;
- RITENUTO** pertanto, in conseguenza di quanto sopra, opportuno per l'Azienda continuare ad avvalersi della collaborazione con la Dott.ssa Gabriella Peluso Cassese, Medico Trasfusionista, mediante la proroga del contratto di collaborazione coordinata a progetto, al fine di completare il progetto finalizzato all'implementazione quali-quantitativa delle attività di produzione degli emocomponenti da raccolta del sangue nelle unità di raccolta interne ed esterne all'Azienda e da procedure di aferesi, e quale supporto alle attività di medicina trasfusionale con particolare riguardo alle prestazioni di emaferesi terapeutica, appropriatezza della terapia trasfusionale, applicazione metodiche alternative alla trasfusione con emocomponenti alloigenici, emovigilanza, per durata di mesi 2, a decorrere dal 01/12/2014 fino al 31/01/2015;
- TENUTO CONTO** che l'incarico di cui alla presente deliberazione non comportando maggiore spesa a carico dell'Azienda, in quanto fronteggiata con gli introiti derivanti dal contributo liberale, non rientra nelle limitazioni imposte dai Decreti del

Presidente della Regione Lazio e non necessita della preventiva autorizzazione regionale;

- che l'onere complessivo lordo omnicomprensivo sia della remunerazione all'interessata sia dei contributi previdenziali e fiscali a carico dell'Azienda, non potrà superare l'importo di €. 6.670,00= e troverà riferimento sul conto n. 502011505 macro 13 sub. 81 del bilancio economico di previsione 2014;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**ATTESTATO** in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

### **PROPONE**

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di prorogare, senza oneri per l'Azienda, alla Dott.ssa Gabriella Peluso Cassese, Medico Trasfusionista, per le esigenze della Unità Operativa Complessa di Medicina Trasfusionale meglio descritte in narrativa, al fine di completare il progetto finalizzato all'implementazione quali-quantitativa delle attività di produzione degli emocomponenti da raccolta del sangue nelle unità di raccolta interne ed esterne all'Azienda e da procedure di aferesi, e quale supporto alle attività di medicina trasfusionale con particolare riguardo alle prestazioni di emaferesi terapeutica, appropriatezza della terapia trasfusionale, applicazione metodiche alternative alla trasfusione con emocomponenti allogenici, emovigilanza, l'incarico di collaborazione coordinata a progetto, ai sensi dell'art. 7, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per la durata di mesi due a decorrere dal 01/12/2014 fino al 31/01/2015;
- di corrispondere per la collaborazione di cui trattasi l'importo omnicomprensivo, sia della remunerazione all'interessata sia dei contributi previdenziali e fiscali a carico dell'Azienda, di €. 6.670,00= ;
- l'onere complessivo lordo non potrà superare l'importo di €. 6.670,00= e troverà riferimento sul conto n. 502011505 macro n. 13 sub 81 del bilancio economico di previsione 2014;
- di precisare che il suddetto incarico sarà posto in essere esclusivamente a seguito della stipula del relativo contratto individuale;
- che l'incarico di cui alla presente deliberazione non comporta maggiore spesa a carico dell'Azienda, in quanto sostenuta nell'ambito di progetti finanziati da privati;

**Il Direttore della U.O.C.  
Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Floriana Rosati**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IN VIRTU'** dei poteri conferitile con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30 gennaio 2014;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO** altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;
- VISTO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

### **DELIBERA**

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposto.

La U.O.C. Atti e Procedimenti Giuridico Amministrativi Contratti e Convenzioni curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Ilde Coiro**

**Elementi di selezione:** dettaglio conti

Subautorizzazione				Data ass.	Importo subAut.	Descrizione
UE.Autor.	Anno	Numero	Sub.			
UA1	2014	13	81	04/12/2014	6 670,00	Proroga incarico, senza oneri per l'Azienda, alla Dott.ssa Peluso Cesese Gabriella Medico Trefusorieta, dell'incarico di collaborazione coordinata e progetto, ai sensi art. 7 del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 185, e successive modificazioni ed integrazioni, per le esigenze della Unità Operativa Complessa di Medicina Trefusionale

Provvimento	Tipo	Anno	Numero	Esec.	Data	Descrizione
	LDGFF	2014	6	S	15/01/2014	Bilancio Preventivo Economico annuale 2014.

CDC Prop: 20010200 - U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Conto: 502011505 - Collaborazioni coordinate e continuative sanitarie e sociosanitarie da privato

Importo Previsione:	595 000,00
Somme	403 626,00
Disponibilità:	191 374,00
Importo	6 670,00

**DELIBERAZIONE**

**N.** \_\_\_\_\_ **DEL** \_\_\_\_\_

Si attesta che la deliberazione: è stata  
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data \_\_\_\_\_

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data: \_\_\_\_\_

- data di esecutività: \_\_\_\_\_

Deliberazione originale  
Composta di n. \_\_\_\_\_ fogli  
Esecutiva il,  
Il Direttore della U.o.c. Atti e  
Procedimenti Giuridico Amm.vi  
Contratti e Convenzioni  
(Dr.ssa Maria Rita Corsetti)