



REGIONE LAZIO
AZIENDA OSPEDALIERA
COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI ADDOLORATA

L.R. Lazio 16.06.94, n. 18 - D.G.R. Lazio 30.06.94, n. 5163



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

558/WG
numero

11 LUG. 2013

data

Oggetto: Dipendente I.D. Assunzione spese legali - applicazione art. 25 CCNL Dirigenza Medica SSN 98/01 a seguito di atto notificato in data 10.12.2012. Acconto spese Avv. Diego GALASSI (comprensivo di IVA, CPA e R.A.): € 1.887,60.

Esercizio 2013 Conto

Centro di Costo 20010200

Sottoconto n° 509030201

(altri oneri diversi da decreti ingiuntivi,
liti, arbitraggi e risarcimenti)
Macro n. 16/2013, Sub n. 71

Budget:

- Assegnato € 345.000,00

- Utilizzato € 42.752,99

- Presente Atto € 1.887,60

- Residuo € 300.359,41

Ovvero schema allegato

Scostamento Budget NO SI

Il Direttore del Bilancio [firma]

Data 6/7/13

U.O.C. PROPONENTE

Direzione Amministrativa di Polo Ospedaliero e
Gestione Risorse Umane

Francesco Viti

Estensore

Il Responsabile del procedimento

Francesco Viti

Data 02/07/2013 Firma [firma]

Il Direttore: Dott.ssa Maria Luisa Velardi

Data _____ Firma [firma]

Proposta n° 633 del 04-07-13

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

[firma]

Data 10.7.13

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott. Gerardo Bruno Antonio Corea)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

[firma]

Data 8/7/2013

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Massimiliano Gerli)

La presente deliberazione si compone di n° 08 pagine, di cui n° /// pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale

VISTO

il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

PREMESSO

- che il dipendente Dott. I.D., Dirigente Medico, matr. n. 6002, ha formalmente comunicato con nota pervenuta al protocollo generale dell'Azienda il 19.12.2012, l'avvenuta notifica nei propri confronti, in data 10.12.2012, di atto di richiesta proroga indagini preliminari ex art. 406 c.p.p. relativamente al procedimento penale n. 17016/12 R. P.M. avviato per fatti connessi all'espletamento del servizio e all'adempimento dei compiti di ufficio, ed ha richiesto, contestualmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 CCNL Dirigenza S.S.N. 98/01 di potersi avvalere a propria difesa, di un legale a tal fine indicato dall'Azienda, con assunzione di oneri ab initio a carico della stessa, ai sensi della suddetta norma contrattuale, esprimendo la propria preferenza per l'Avv. Gian Michele GENTILE;

- che in base a quanto disposto con Deliberazione n. 11/DG dell'11.01.2002, successivamente modificata ed integrata, da ultimo, con Deliberazione n. 6/DG del 08.01.2013, con cui l'Azienda ha disciplinato la materia del "patrocinio legale" in favore dei dipendenti e dei soggetti agenti in nome e per conto della stessa, con l'assunzione degli oneri legali e/ o dei rimborsi spese legali, in conformità a quanto previsto dagli artt. 25 del CCNL 98/01 della Dirigenza del SSN e 26 del CCNL del Personale del Comparto Sanità del 20.09.2001:

a) la Uosd Consulenza Legale, con nota prot. n. 1033 dell'11.01.2013, così come modificata ed integrata da successiva e mail del 27.02.2013, ha trasmesso alla U.O.C. Direzione Amministrativa di Polo Ospedaliero e Gestione Risorse Umane, la suddetta richiesta di assistenza legale presentata dal Dott. I.D., rappresentando al riguardo la mancata adesione dell'Avv. Gian Michele GENTILE - per il quale l'interessato aveva espresso la propria preferenza - alla nuova convenzione con questa Azienda per il patrocinio legale dei propri dipendenti o soggetti agenti in nome e per conto della stessa;

b) la U.O.C. Direzione Medica di Polo Ospedaliero e Gestione Risorse Umane, con nota prot. n. 6051/13 del 04.03.2013, ha pertanto invitato il Dott. I.D. a rinnovare la propria richiesta di assistenza legale, esprimendo la preferenza per un altro Professionista tra quelli che hanno, viceversa, aderito alla suddetta nuova convenzione, e i cui nominativi sono ricompresi in un apposito elenco consultabile presso la Uosd Consulenza Legale;

c) con nota pervenuta al protocollo generale dell'Azienda in data 07.03.2013, il Dott. I.D. ha rinnovato la propria richiesta di assistenza legale, esprimendo la propria preferenza per l'Avv. Diego GALASSI, dello Studio Legale GALASSI e ROMANO;

d) la Uosd Consulenza Legale, con nota prot. n. 7060 del 12.03.2013, ha quindi trasmesso alla U.O.C. Direzione Amministrativa di Polo Ospedaliero e Gestione Risorse Umane, la suddetta nuova richiesta del Dott. I.D., individuando quale Legale indicato dall'Azienda per la difesa dell'

interessato, l'Avv. Diego GALASSI, dello Studio Legale GALASSI e ROMANO sito in Roma, Via Giuseppe Avezzana, 6, facendo presente che, al momento, non è possibile verificare, allo stato degli atti, la sussistenza di un eventuale conflitto di interessi tra il Dott. I.D. e questa Azienda medesima;

e) la U.O.C. Direzione Amministrativa di Polo Ospedaliero e Gestione Risorse Umane, con lettera prot. n. 7316 del 14.03.2013:

1. ha comunicato al Dott. I.D. l'accoglimento della succitata richiesta di assistenza legale, nonché il nominativo ed il recapito del legale individuato a sua difesa, con cui l'interessato avrebbe potuto mettersi in contatto, precisando che, in mancanza di riscontro contrario a detta lettera, trascorsi gg. 5 dalla ricezione della stessa, si intendeva implicitamente acquisito il consenso dell'interessato medesimo in merito al legale suindicato, da nominare a sua difesa;

2. ha, contestualmente richiesto al predetto Legale di inviare alla Uosd Consulenza Legale, e, per conoscenza, alla UOC Direzione Amministrativa di Polo Ospedaliero e Gestione Risorse Umane, un preventivo di massima redatto secondo i criteri contenuti della convenzione quadro di incarico professionale per la difesa legale dell'Azienda, nonché dei soggetti agenti in nome e per conto della stessa approvata con Deliberazione n. 1480/DG del 27.11.2012, stipulata dallo stesso Legale, con la quale è regolamentato il rapporto giuridico ed economico con il Professionista, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 6 del D.M. 20 Luglio 2012, n. 140;

- che con nota prevenuta al protocollo generale dell'Azienda in data 16.05.2013, così come modificata con successiva nota pervenuta in data 11.06.2013, l'Avv. Diego GALASSI ha fatto pervenire detto preventivo di massima;

- che la Uosd Consulenza Legale, con nota prot. n. 18723 del 01.07.2013, ha concordato con i valori economici espressi in detto medesimo preventivo;

- che il Dott. I.D. ha manifestato il proprio assenso in merito al legale indicatogli dall'Azienda, da nominare a propria difesa per i fatti di cui sopra, non essendo pervenuto riscontro contrario alla suindicata lettera prot. n. 7316 del 14.03.2013 trascorsi gg. 5 dalla ricezione della stessa la quale risulta avvenuta il 15.03.2013;

RITENUTO

quindi, dover dare applicazione, nei confronti del Dott. I.D., matr. n. 6002, a quanto disposto con Deliberazione n. 11/DG dell'11.01.2002, successivamente modificata ed integrata da ultimo, con Deliberazione n.06/DG del 08.01.2013, con cui l'Azienda ha disciplinato la materia del "patrocinio legale" in favore dei dipendenti e dei soggetti agenti in nome e per conto della stessa con l'assunzione degli oneri legali e/ o dei rimborsi spese legali, in conformità a quanto previsto dall' art. 25 del CCNL 98/01 della Dirigenza Medica del SSN, e 26 del CCNL del Personale del Comparto Sanità del 20.09.2001, e, per l'effetto:

- far assistere il Dott. I.D., nel procedimento giudiziario di cui trattasi, dall'Avv. Diego GALASSI, dello Studio Legale GALASSI e ROMANO sito in Roma, Via Giuseppe Avezzana, 6;

- determinare quale acconto spese da liquidare all'Avv. Diego GALASSI, la somma di € 1.500,00 +CPA (4% ossia € 60,00) + IVA (21 % ossia € 327,60);

- richiedere al predetto Avvocato l'emissione di fattura contenente i seguenti dati :

| | | |
|-------------------------|------|---------------|
| Spese imponibili : | Euro | 1.500,00 |
| CPA 4% su 1.500,00 : | | <u>60,00</u> |
| | | 1.560,00 |
| IVA 21 % su 1.560,00 : | | <u>327,60</u> |
| | | 1.887,60 |
| R.A. 20 % su 1.500,00 : | | <u>300,00</u> |
| | | 1.587,60 |

- considerare la ritenuta d'acconto a carico dell'Azienda quale sostituto d'imposta;

- procedere con successivo atto, a conclusione definitiva del medesimo procedimento giudiziario, alla liquidazione della parcella a saldo dell'Avv. Diego GALASSI previo parere della Uosd Consulenza Legale sulla conformità della stessa ai criteri di cui alla Deliberazione n. 11/DG dell'11.01.2002 e successive modifiche ed integrazioni (parametri previsti dal D.M. 20 luglio 2012, n. 140, e con le modalità di cui alla Deliberazione n. 1480/DG del 27.11.2012 ed alla convenzione quadro con la stessa approvata) fatte salve successive ed ulteriori modifiche a detti criteri da parte di questa Azienda ;

- di fare, altresì, salvo il diritto di questa Azienda di procedere al recupero delle anticipazioni erogate e di tutti gli oneri sostenuti, nell'ipotesi in cui il procedimento giudiziario di cui trattasi si concluda in via definitiva con condanna del Dott. I.D. per fatti commessi con dolo o colpa grave, ovvero con un provvedimento dell'Autorità Giudiziaria che ai sensi della regolamentazione aziendale in materia di cui alla più volte citata Deliberazione n. 11/DG dell'11.01.2002 successivamente modificata ed integrata da ultimo, con Deliberazione n 06/DG del 08.01.2013, sia comunque preclusivo all'assunzione delle spese legali a carico di questa Azienda medesima, ovvero in caso di sopravvenuto conflitto di interesse con questa Azienda stessa;

VISTI :

- l'art. 25 del CCNL 98/01 della Dirigenza Medica del SSN;

- la Deliberazione n. 11/DG dell'11.01.2002, successivamente modificata ed integrata, da ultimo, con Deliberazione n. 06/DG del 08.01.2013, con cui l'Azienda ha disciplinato la materia del "patrocinio legale" in favore dei dipendenti e dei soggetti agenti in nome e per conto della stessa con l'assunzione degli oneri legali e/ o dei rimborsi spese legali, in conformità a quanto previsto dall' art. 25 del CCNL 98/01 della Dirigenza Medica del

SSN e dall'art. 26 del CCNL del Personale del Comparto Sanità del 20.09.2001;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

ATTESTATO in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di dare applicazione, nei confronti del Dott. I.D., matr. n. 6002, a quanto disposto con Deliberazione n. 11/DG dell'11.01.2002, successivamente modificata ed integrata da ultimo, con Deliberazione n.06/DG del 08.01.2013, con cui l'Azienda ha disciplinato la materia del "patrocinio legale" in favore dei dipendenti e dei soggetti agenti in nome e per conto della stessa con l'assunzione degli oneri legali e/ o dei rimborsi spese legali, in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del CCNL 98/01 della Dirigenza Medica del SSN, e 26 del CCNL del Personale del Comparto Sanità del 20.09.2001, e, per l'effetto:

- far assistere il Dott. I.D., nel procedimento giudiziario di cui trattasi, dall'Avv. Diego GALASSI, dello Studio Legale GALASSI e ROMANO sito in Roma, Via Giuseppe Avezzana, 6;

- determinare quale acconto spese da liquidare all'Avv. Diego GALASSI, la somma di € 1.500,00 +CPA (4% ossia € 60,00) + IVA (21 % ossia € 327,60);

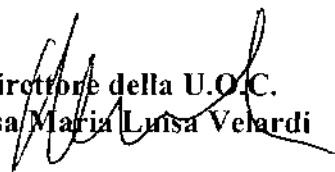
- richiedere al predetto Avvocato l'emissione di fattura contenente i seguenti dati :

| | |
|-------------------------|---------------|
| Spese imponibili : | Euro 1.500,00 |
| CPA 4% su 1.500,00 : | <u>60,00</u> |
| | 1.560,00 |
| IVA 21 % su 1.560,00 : | <u>327,60</u> |
| | 1.887,60 |
| R.A. 20 % su 1.500,00 : | <u>300,00</u> |
| | 1.587,60 |

- considerare la ritenuta d'acconto a carico dell'Azienda quale sostituto d'imposta;

- procedere con successivo atto, a conclusione definitiva del medesimo procedimento giudiziario, alla liquidazione della parcella a saldo dell'Avv. Diego GALASSI previo parere della Uosd Consulenza Legale sulla conformità della stessa ai criteri di cui alla Deliberazione n. 11/DG dell'11.01.2002 e successive modifiche ed integrazioni (parametri previsti dal D.M. 20 luglio 2012, n. 140, e con le modalità di cui alla Deliberazione n. 1480/DG del 27.11.2012 ed alla convenzione quadro con la stessa approvata) fatte salve successive ed ulteriori modifiche a detti criteri da parte di questa Azienda ;

- di fare, altresì, salvo il diritto di questa Azienda di procedere al recupero delle anticipazioni erogate e di tutti gli oneri sostenuti, nell'ipotesi in cui il procedimento giudiziario di cui trattasi si concluda in via definitiva con condanna del Dott. I.D. per fatti commessi con dolo o colpa grave, ovvero con un provvedimento dell'Autorità Giudiziaria che ai sensi della regolamentazione aziendale in materia di cui alla più volte citata Deliberazione n. 11/DG dell'11.01.2002 successivamente modificata ed integrata da ultimo, con Deliberazione n 06/DG del 08.01.2013, sia comunque preclusivo all'assunzione delle spese legali a carico di questa Azienda medesima, ovvero in caso di sopravvenuto conflitto di interesse con questa Azienda stessa.


Il Direttore della U.O.C.
Dott.ssa Maria Luisa Velardi

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IN VIRTU'** dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T0538 del 19 novembre 2010;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO** altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;
- VISTO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- ritenuto di dover procedere

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.C. Atti e Procedimenti Giuridico Amministrativi Contratti e Convenzioni curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.


IL DIRETTORE GENERALE
Gian Luigi Bracciale

Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata
Via dell'Amba Aradam 9
Roma (RM), ITALY, CAP: 00184
C.F. e P.IVA 04735061006



http://www.hsangiovanni.roma.it
Email : ao.sga@pcert.regione.lazio.it
Tel : (+39) 0677051
Fax :0677053253

Elementi di selezione: ^{***} dettaglio fornitore, dettaglio conti

| Subautorizzazione | | | | Data ass. | Importo subAut. | Descrizione |
|-------------------|------|--------|------|------------|-----------------|---|
| Uff.Autor. | Anno | Numero | Sub. | 02/07/2013 | 1 887,60 | Dipendenza I.D. Assunzione spese legali - applicazione art. 25 CCNL Dirigenza Medica SSN 98/01 a seguito di atto notificato in data 10.12.2012. Accanto spese Avv. Diego GALASSI (comprensivo di IVA, CPA e R.A.): euro 1.887,60. |
| UA1 | 2013 | 16 | 71 | | | |

CDC Prop: 20010200 - U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA DI POLO OSPEDALIERO E GESTIONE RISORSE UMANE

Conto: 509030201 - Oneri diversi da decreti ingiuntivi, liti, arbitraggi e risarcimenti

| | |
|---------------------|------------|
| Importo Previsione: | 345 000,00 |
| Somme | 44 640,59 |
| Disponibilità: | 300 359,41 |
| Importo | 1 887,60 |

FU



REGIONE LAZIO
AZIENDA OSPEDALIERA
COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI ADDOLORATA

L.R. Lazio 16.06.94, n. 18 - D.G.R. Lazio 30.06.94, n. 5163



DELIBERAZIONE

N. 558/DG DEL 11 LUG. 2013

Si attesta che la deliberazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

11 LUG. 2013

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

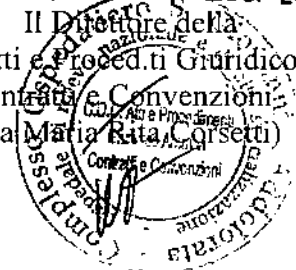
11 LUG. 2013

- data di esecutività:

11 LUG. 2013

Deliberazione originale
Composta di n. 08 fogli
Esec. il, 11 LUG. 2013

Il Direttore della
U.O.C. Atti e Procedimenti Giuridico Amm.vi
Contratti e Convenzioni
(Dr.ssa Maria Rita Corsetti)



Handwritten signature or initials.



Azienda Ospedaliera "Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata"

Via dell'Amba Aradam, 9 - 00184 ROMA - Tel. (06) 77051-Fax 77053253 - C.F. e P.IVA 04735061006 - Cod. Attività 8511.2
L.R. Lazio 16.06.94, n.18 - D.G.R. Lazio 30.06.94, n.5163