



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

174/DG
Numero01 MAR. 2017
data

Oggetto: Progetto "Informatizzazione protocolli e richieste personalizzate nell'ambito del Progetto di promozione aziendale alla gestione del Risk Sharing e dei Registri AIFA": attivazione Borsa di Studio. Nomina del Vincitore.

Esercizio 2017 Conto 502011511

Centro di Costo 10033400

Sottoconto n°

Budget:

- Assegnato € 34.500,00
 - Utilizzato € 3.000,00
 - Presente Atto € 31.500,00
 - Residuo €

Ovvero schema allegato Scostamento Budget NO SI Il Direttore della U.O. Economico
Finanziaria e Patrimoniale

Data.....

U.O.S.D: Qualità e Formazione

D.ssa Gloria Putzu

Estensore

Il Responsabile del procedimento

Data 24/2/17 Firma

Il Responsabile della U.O.S.D.
D.ssa Francesca Pofi

Data 24/2/17 Firma

Proposta n° 180 del 24/2/17

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Favorevole

Data

24.2.17

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Stefano Pompili

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Data

28/2/17

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n° 06 di cui n° -- di pagine di allegati e una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività che ne formano parte integrante e sostanziale.

Il Responsabile della U.O.S.D. Qualità e Formazione

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

PREMESSO che con deliberazione n. 57/DG del 26/01/2017 è stato indetto l'avviso pubblico per l'assegnazione di una borsa di studio sul Progetto "Informatizzazione protocolli e richieste personalizzate nell'ambito del Progetto di promozione aziendale alla gestione del Risk Sharing e dei Registri AIFA" della durata di mesi 18 per un importo pari ad € 31.500,00 lordi, da destinare ad un laureato con Laurea in Farmacia e specializzazione in Farmacia Ospedaliera;

che il bando di cui trattasi è stato pubblicato il giorno 27 gennaio 2017 sul sito Internet dell'Azienda e che la data di scadenza per la presentazione delle relative domande di partecipazione è stata fissata al quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione;

che sono regolarmente pervenute all'Ufficio Protocollo aziendale n. 1 (una) domanda di partecipazione;

che la selezione dei candidati è stata espletata dalla Commissione esaminatrice nominata con Ordinanza n. 06/DG del 16 febbraio 2017;

che nella seduta del 24 febbraio 2017 la Commissione esaminatrice ha espletato la selezione, come da verbale agli atti della scrivente U.O.S.D.;

che nella stessa seduta la Commissione ha dichiarato vincitrice dell'Avviso Pubblico di cui è cenno la D.ssa. Nicoletta Onori nata a Roma il 09/03/1968;

RITENUTO pertanto, di prendere atto ed approvare le risultanze dell'avviso pubblico per l'assegnazione di una borsa di studio sul Progetto "Informatizzazione protocolli e richieste personalizzate nell'ambito del Progetto di promozione aziendale alla gestione del Risk Sharing e dei Registri AIFA" della durata di mesi 18 per un importo pari ad € 31.500,00 lordi, da destinare ad un laureato con Laurea in Farmacia e specializzazione in Farmacia Ospedaliera espletato in data 24 febbraio 2017 dalla Commissione esaminatrice che ha nominato assegnatario della Borsa di Studio citata la D.ssa. Nicoletta Onori nata a Roma, il 09/03/1968;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

ATTESTATO in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;



PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Di prendere atto ed approvare le risultanze dell'avviso pubblico per l'assegnazione della borsa di studio sul Progetto "Informatizzazione protocolli e richieste personalizzate nell'ambito del Progetto di promozione aziendale alla gestione del Risk Sharing e dei Registri AIFA" della durata di mesi 18 per un importo pari ad € 31.500,00 lordi, da destinare ad un laureato con Laurea in Farmacia e specializzazione in Farmacia Ospedaliera espletato in data 24 febbraio 2017 dalla Commissione esaminatrice che ha nominato assegnatario della Borsa di Studio citata la D.ssa Nicoletta Onori nata a Roma il 09/03/1968 con decorrenza 1 marzo 2017.

Il compenso per la Borsa di Studio sarà erogato mensilmente dalla U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane previa trasmissione da parte del Responsabile del Progetto, D.ssa Auciello Patrizia, di una relazione dettagliata sulle attività svolte nel mese di competenza e una certificazione comprovante la presenza del borsista. Tale documentazione dovrà essere presentata alla U.O.S.D. Qualità e Formazione per il tramite del Protocollo Aziendale entro il 5 del mese successivo a quello di riferimento.

L'onere derivante dal presente provvedimento trova riferimento al conto n. 502011511 - Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - area sanitaria macro n. 19 sub autorizzazioni n. 4.

Il Responsabile della U.O.S.D.
(D.ssa Francesca Pofi)

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IN VIRTU'** dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30.01.2014 e prorogato con decreto del Presidente della Regione Lazio n.T00019 del 30 gennaio 2017;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO** altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;
- VISTO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- ritenuto di dover procedere





DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.S.D. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

Di disporre l'invio al Responsabile del Progetto, D.ssa Auciello Patrizia per tutti i provvedimenti di competenza.

Di disporre l'invio alla UOC Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane per i provvedimenti di pagamento nella prima procedura stipendiale utile.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Ide Coiro



Elementi di selezione: dettaglio conti

Subautorizzazione				Data ass.	Importo subAut.	Descrizione
Uff. Autor.	Anno	Numero	Sub.			
UA1	2017	19	4	24/02/2017	31 500,00	Progetto di Informatizzazione protocolli e richieste personalizzate nell'ambito del Progetto di promozione aziendale alla gestione del Risk Sharing e dei Registri ALFA; attivazione Borsa di Studio. Nomina del Vincitore.

Provvedimento

Tipo	Anno	Numero	Esec.	Data	Descrizione
11	2016	1075	S	28/12/2016	Piano Formativo Aziendale anno 2017

Conto: 502011511 - Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - area sanitaria

Importo Previsione:	34 500,00
Somme	34 500,00
Disponibilità:	0,00
Importo	31 500,00



DELIBERAZIONE

N. 176/DG DEL 01 MAR. 2017

Si attesta che la deliberazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

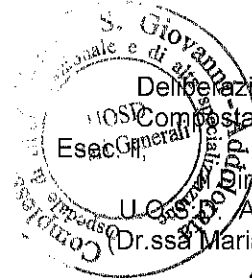
01 MAR. 2017

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

01 MAR. 2017

- data di esecutività:

01 MAR. 2017



Deliberazione originale
Composta di n. 06 fogli
01 MAR. 2017
Dirigente della
U.O.S. Affari Generali
(Dr.ssa Maria Rita Corsetti),

Plenti

[Handwritten signature]