

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

numero

data

Oggetto: proroga del Comitato Privacy per l'attuazione delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali.

Esercizio **2018** Conto 502020210
 "Indennità, rimborso spese e oneri sociali per gli Organi direttivi e Collegio sindacale"-.

Centro di Costo 11023100

Sottoconto n° _____

Budget:

- Assegnato € _____

- Utilizzato € _____

- Presente Atto € 9.110,32

- Residuo € _____

Ovvero schema allegato

Scostamento Budget NO SI

Il Direttore del Bilancio _____

Data _____

U. o. s. d. PROPONENTE

Affari Generali

_____ E. Caiola _____

estensore

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Maria Rita Corsetti

Data _____ Firma _____

Il Dirigente Dott.ssa Maria Rita Corsetti

Data _____ Firma _____

Proposta n° _____ del _____

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Data _____

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Antonio Fortino

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Data _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n. _____ pagine, di cui n. _____ pagine di allegati e una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale

Il Dirigente della U. O. S. D. Affari Generali

- VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- PREMESSO che con la deliberazione n. 296/DG del 23 aprile 2015, parzialmente modificata con la deliberazione n. 357/DG del 08 maggio 2015 è stato costituito un nuovo Comitato Privacy dell'Azienda per l'attuazione delle disposizioni del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali, per un triennio decorrente dal 01 maggio 2015 al 30 aprile 2018;
- che con le deliberazioni n. 668/DG del 15 settembre 2016 e n. 400/DG del 22 maggio 2017, il Comitato Privacy è stato modificato nella seguente attuale composizione:
- | | |
|------------------------------|--------------|
| avv.to Giovanni Guerra | Coordinatore |
| dott.ssa Maria Rita Corsetti | Componente |
| ing. Giuseppe Repole | Componente |
| dr.ssa Paola Masala | Componente |
| sig.ra Erminia Caiola | Segretaria |
- VISTO il Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali, già in vigore ma applicabile dal 25 maggio 2018, dove sono disposti i nuovi adempimenti per le Pubbliche Amministrazioni;
- l'art. 37 del citato Regolamento Europeo sulla privacy (GDPR) n. 679/2016 in cui è previsto di individuare obbligatoriamente, per i soggetti pubblici come l'Azienda, la figura del Responsabile della Protezione dei dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO);
- CONSIDERATO che l'Azienda ha provveduto ad avviare il procedimento per l'affidamento del servizio di Data Protection Officer (DPO) e che si prevede, in tempi brevi, la conclusione dei lavori affinché per il 25 maggio 2018 si possa assicurare l'attivazione del servizio stesso, così come disposto dal Regolamento Europeo n. 679/2016;
- RITENUTO pertanto al fine di garantire alla Direzione Strategica dell'Azienda il supporto necessario, senza soluzione di continuità, nella gestione ad integrazione dei compiti consultivi e di controllo, di prorogare le attività del Comitato Privacy, anche ai fini di consentire il graduale passaggio dell'affidamento del servizio al DPO, dal 01 maggio 2018 al 31 dicembre 2018;
- PREMESSO che con la deliberazione n. 296/DG del 23 aprile 2015 sono stati previsti i compensi a favore dell'avv. Giovanni Guerra, quale coordinatore del Comitato Privacy esterno all'Amministrazione, il cui importo trimestrale lordo, onnicomprensivo degli oneri previdenziali e fiscali spettanti, è calcolato in euro 3.416,37;
- PREMESSO che detto compenso verrà erogato a seguito di presentazione di regolari fatture da parte dello stesso avv. Giovanni Guerra, sull'attività svolta dal Comitato sugli adempimenti previsti in materia di trattamento dei dati personali;
- RITENUTO che per il periodo di proroga dal 01 maggio 2018 al 31 dicembre 2018, si ritiene di poter prevedere a favore dell'avv. Giovanni Guerra, lo stesso importo lordo trimestrale pari ad euro 3.416,37, onnicomprensivo degli oneri previdenziali e fiscali spettanti;

- SENTITI i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, che hanno dato il consenso per la proroga del Comitato Privacy per il periodo 01 maggio 2018 al 31 dicembre 2018;
- RITENUTO pertanto di dover prorogare il Comitato Privacy dal 01 maggio 2018 al 31 dicembre 2018;
- ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- ATTESTATO in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di prorogare l'attività del Comitato Privacy, nominato con la deliberazione n. 296/DG del 23 aprile 2015 e successive deliberazioni modificative n. 357/DG del 08 maggio 2015, n. 668/DG del 15 settembre 2016 e n. 400/DG del 22 maggio 2017, composto come segue:
 - avv.to Giovanni Guerra Coordinatore
 - dott.ssa Maria Rita Corsetti Componente
 - ing. Giuseppe Repole Componente
 - dr.ssa Paola Masala Componente
 - sig.ra Erminia Caiola Segretaria
- di prorogare l'attività del Comitato Privacy per l'attuazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali per il periodo dal 01 maggio 2018 al 31 dicembre 2018;
- di corrispondere all'avv. Giovanni Guerra, coordinatore del Comitato Privacy, nella qualità di componente esterno all'Azienda, l'importo lordo trimestrale pari ad euro 3.416,37, onnicomprensivo degli oneri previdenziali e fiscali spettanti;
- di stabilire che l'onere derivante dal presente provvedimento trova copertura per il periodo dal 01 maggio 2018 al 31 dicembre 2018 al conto n. 502020210, anno 2018, per un periodo pari ad 8/12 di mesi, per un complessivo di euro 9.110,32;
- il Dirigente della UOSD Affari Generali procederà alla verifica delle attività svolte e successivamente alla liquidazione del compenso previsto.

Il Dirigente della U. o. s. d.
dott.ssa Maria Rita Corsetti

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IN VIRTU'** dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30 gennaio 2014 e prorogati con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00019 del 30 gennaio 2017;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO** altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;
- VISTO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- ritenuto di dover procedere

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposto.

La U. o. s. d. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Ilde Coiro

DELIBERAZIONE N. _____ DEL _____

Si attesta che la deliberazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data _____

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data _____

- data di esecutività: _____

Deliberazione originale
Composta di n. _____ fogli
Esecutiva il
Il Dirigente della U. o. s. d. Affari Generali
(Dott.ssa Maria Rita Corsetti)