

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Numero _____

data _____

Oggetto: Progetto "Gestione dei Registri AIFA e Managed Entry Agreements (MEAs)": indizione Borsa di Studio presso la U.O.C. Farmacia. Nomina vincitore.

Esercizio 2020 Conto 502011511

Centro di Costo 10C050000

Sottoconto n° _____

Budget:

- Assegnato € 300.278,36

- Utilizzato € 201.807,36

- Presente Atto € 36.000,00

- Residuo € 62.471,00

Scostamento Budget SI NO

Data :25/11/2020

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria
e Patrimoniale

U.O.S.D. Formazione Didattica e RicercaD.ssa Gloria Putzu

Estensore

Data _____ Firma _____

Responsabile del Procedimento

D.ssa Stefania di Roma

Data _____ Firma _____

Responsabile della U.O.S.D.

D.ssa Stefania Di Roma

Data _____ Firma _____

Proposta n. 1014 del 25.11.2020 (DIG)**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

Data _____

IL DIRETTORE SANITARIO
Patrizia Magrini

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Data _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n° _____ di cui n° _____ di pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.

IL RESPONSABILE DELLA U.O.S.D. FORMAZIONE, DIDATTICA E RICERCA

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione n. 730/DG del 02.08.2018 “Integrazione del Codice etico comportamentale (ex Deliberazione n. 63/DG del 31.01.2014) ai sensi delle nuove linee guida ANAC adottate con Deliberazione n. 358/DG del 29.03.2017. Approvazione;

PREMESSO che con deliberazione n. 789/DG del 19/10/2020 è stato indetto l’avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio sul tema “Gestione dei Registri AIFA e Managed Entry Agreements (MEAs)” della durata di mesi 24 per un importo pari ad € 36000,00= lordi, da destinare ad un laureato con Laurea in Farmacia;

che il bando di cui trattasi è stato pubblicato il giorno 20 ottobre 2020 sul sito Internet dell’Azienda e che la data di scadenza per la presentazione delle relative domande di partecipazione è stata fissata al settimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione;

che sono regolarmente pervenute all’Ufficio Protocollo aziendale n. 9 (nove) domande di partecipazione;

che la selezione dei candidati è stata espletata in data 18 novembre 2020 dalla Commissione esaminatrice nominata con Ordinanza n. 32/DG del 02 novembre 2020;

che nella seduta di cui è cenno, nella quale risultava assente il candidato F.I., la Commissione esaminatrice, come da verbale agli atti della scrivente U.O.S.D., ha formulato la seguente graduatoria e dichiarato vincitore la D.ssa Passacantilli Sara:

COGNOME NOME	Punti titoli	Punti colloquio	Totale
BELVEDERE ESTER	1	19	20
BERLINGHINI SILVIA	2	19	21
FASCETTI REBECCA	3.2	19	22.2
GREGORI TOMMASO	1.06	19	20.06
PAGLIARINO SIMONE	1	19	20
PAGNOTTA NOEMI	1.5	19	20.5
PASSACANTILLI SARA	4.6	19	23.6
PERNA FRANCO	1	19	20

RITENUTO pertanto, di prendere atto ed approvare le risultanze dell’avviso pubblico per l’assegnazione della borsa di studio sul tema “Gestione dei Registri AIFA e Managed Entry Agreements (MEAs)” della durata di mesi 24 per un importo pari ad € 36000,00= lordi, da destinare ad un laureato con Laurea in

Farmacia, espletato in data 18 novembre 2020 dalla Commissione esaminatrice che ha nominato assegnatario della Borsa di Studio citata la D.ssa Passacantilli Sara;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

ATTESTATO in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Di prendere atto ed approvare le risultanze dell'avviso pubblico per l'assegnazione di una borsa di studio sul tema "Gestione dei Registri AIFA e Managed Entry Agreements (MEAs)" della durata di mesi 24 per un importo pari ad € 36000,00= lordi, da destinare ad un laureato con Laurea in Farmacia, espletato in data 18 novembre 2020 dalla Commissione esaminatrice che ha nominato assegnatario della Borsa di Studio citata la D.ssa Passacantilli Sara, con decorrenza a partire dal 1 dicembre 2020.

Il compenso per la Borsa di Studio sarà erogato mensilmente dalla U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane previa trasmissione da parte del Responsabile del Progetto, Dott. Alfredo Ascani, di una relazione dettagliata sulle attività svolte nel mese di competenza e una certificazione comprovante la presenza del borsista, entro il 5 del mese successivo a quello di riferimento.

L'onere derivante dal presente provvedimento trova riferimento al contro n. 502011511- Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro-area sanitaria- del bilancio di previsione 2020 macro n.18 sub autorizzazioni n. 47.

IL RESPONSABILE DELLA U.O.S.D.
D.ssa Stefania Di Roma

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.L.vo 30.12.1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

IN VIRTU' dei poteri conferiti con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00206 del 2 agosto 2019;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

PRESO ATTO altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.C. Affari Generali e gestione amministrativa ALPI curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

**Il Direttore Generale
Massimo Annicchiarico**

DELIBERAZIONE

N. _____ **DEL** _____

Si attesta che la deliberazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

- data di esecutività:

Deliberazione originale
Composta di n. _____ fogli
Esecutiva il
Il Direttore U.O.C. Affari Generali
e gestione amministrativa ALPI
(Dr.ssa Angela Antonietta Giuzio)