



Atto adottato dall'Azienda

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE** 920/DG 15 Ott. 2018  
Numero data
**Oggetto:** Progetto "Gestione dei Registri AIFA e Managed Entry Agreements (MEAs)": indizione Borsa di Studio. Nomina del vincitore.
Esercizio \_\_\_\_\_ Conto 502011511Centro di Costo 1003340001

Sottoconto n° \_\_\_\_\_

Budget:

- Assegnato € \_\_\_\_\_

- Utilizzato € \_\_\_\_\_

- Presente Atto € \_\_\_\_\_

- Residuo € \_\_\_\_\_

Ovvero schema allegato Scostamento Budget NO  SI Il Direttore della U.O.C. Economico  
Finanziaria e Patrimoniale

Data.....

**U.O.S.D: Qualità e Formazione**  
**D.ssa Gloria Putzu**

F.to \_\_\_\_\_

Estensore

Il Responsabile del procedimento

Data 04 10. 2018 Firma F.toIl Responsabile della U.O.S.D.  
D.ssa Stefania Di RomaData 04.10.2018 Firma F.toProposta n° 907 del 04.10.18
**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

—

Data 11.10.2018
 IL DIRETTORE SANITARIO  
 F.to Dott. Antonio Fortino

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

—

Data 9.10.18
 IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
 F.to Dott. Cristiano Camponi

 La presente deliberazione si compone di n° 06 di cui n° ----- di pagine di allegati e una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività che ne formano parte integrante e sostanziale.



Esercizio 2018 Conto 502011511

Centro di Costo 1003340001

Sottoconto n° \_\_\_\_\_

Budget:

- Assegnato € \_\_\_\_\_

- Utilizzato € \_\_\_\_\_

- Presente Atto € 4.500,00

- Residuo € \_\_\_\_\_

Ovvero schema allegato

Scostamento Budget NO SI

Il Direttore della U.O.C. Economico  
Finanziaria e Patrimoniale

F.to

Esercizio 2019 Conto 502011511

Centro di Costo 1003340001

Sottoconto n° \_\_\_\_\_

Budget:

- Assegnato € \_\_\_\_\_

- Utilizzato € \_\_\_\_\_

- Presente Atto € 18.000,00

- Residuo € \_\_\_\_\_

Ovvero schema allegato

Scostamento Budget NO SI

Il Direttore della U.O.C. Economico  
Finanziaria e Patrimoniale

Esercizio 2020 Conto 502011511

Centro di Costo 1003340001

Sottoconto n° \_\_\_\_\_

Budget:

- Assegnato € \_\_\_\_\_

- Utilizzato € \_\_\_\_\_

- Presente Atto € 13.500,00

- Residuo € \_\_\_\_\_

Ovvero schema allegato

Scostamento Budget NO SI

Il Direttore della U.O.C. Economico  
Finanziaria e Patrimoniale

## Il Responsabile della U.O.S.D. Qualità e Formazione

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

PREMESSO che con deliberazione n. 758/DG del 09/08/2018 è stato indetto l'avviso pubblico per l'assegnazione di una borsa di studio sul tema "Gestione dei Registri AIFA e Managed Entry Agreements (MEAs)" della durata di mesi ventiquattro e dell'importo complessivo di € 36.000,00= lordi, da destinare a Laureati con Laurea in Farmacia;

che il bando di cui trattasi è stato pubblicato il giorno 22 agosto 2018 sul sito Internet dell'Azienda e che la data di scadenza per la presentazione delle relative domande di partecipazione è stata fissata al quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione;

che sono regolarmente pervenute all'Ufficio Protocollo aziendale n. 3 (tre) domande di partecipazione;

che la selezione dei candidati è stata espletata dalla Commissione esaminatrice nominata con Ordinanza n. 27/DG del 13 settembre 2018;

che nella seduta del 1 ottobre 2018 la Commissione esaminatrice, come da verbale agli atti della scrivente U.O.S.D., ha formulato la seguente graduatoria:

<i>Cognome e nome</i>	<i>Punti titoli</i>	<i>Punti colloquio</i>	<i>Totale</i>
<i>PASSACANTILLI SARA</i>	<i>6</i>	<i>20</i>	<i>26</i>
<i>DE LUCA ALDO</i>	<i>1.5</i>	<i>18</i>	<i>19.5</i>
<i>MANCARELLA LUANA</i>	<i>0.5</i>	<i>16</i>	<i>16.5</i>

che la commissione nella stessa seduta ha dichiarato vincitore dell'Avviso Pubblico di cui è cenno la Dott.ssa Passacantilli Sara;

RITENUTO pertanto, di prendere atto ed approvare le risultanze dell'avviso pubblico per l'assegnazione di una borsa di studio sul tema "Gestione dei Registri AIFA e Managed Entry Agreements (MEAs)" della durata di mesi ventiquattro e dell'importo complessivo di € 36.000,00= lordi, da destinare a Laureati con Laurea in Farmacia, espletato in data 1 ottobre 2018 dalla Commissione esaminatrice che ha nominato assegnataria della Borsa di Studio citata la Dott.ssa Passacantilli Sara;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**ATTESTATO** in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

### **PROPONE**

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Di prendere atto ed approvare le risultanze dell'avviso pubblico per l'assegnazione della borsa di studio sul tema "Gestione dei Registri AIFA e Managed Entry Agreements (MEAs)" della durata di mesi ventiquattro e dell'importo complessivo di € 36.000,00= lordi da destinare a Laureati con Laurea in Farmacia, espletato in data 1 ottobre 2018 dalla Commissione esaminatrice che ha nominato assegnataria della Borsa di Studio citata la Dott.ssa Passacantilli Sara con decorrenza a partire dal 15 ottobre 2018;

Il compenso per la Borsa di Studio sarà erogato mensilmente dalla U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane previa trasmissione da parte del Responsabile del Progetto, Dott. Alfredo Ascani, di una relazione dettagliata sulle attività svolte nel mese di competenza e una certificazione comprovante la presenza del borsista. Tale documentazione dovrà essere presentata alla U.O.S.D. Qualità e Formazione per il tramite del Protocollo Aziendale entro il 5 del mese successivo a quello di riferimento.

L'onere derivante dal presente provvedimento trova riferimento al contro n. 502011511- Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro-area sanitaria- del bilancio di previsione 2018 macro n.19 sub autorizzazioni n. 39;

**Il Responsabile della U.O.S.D.  
(D.ssa Stefania Di Roma)**

F.to

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

**IN VIRTU'** dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30.01.2014 e prorogato con decreto del Presidente della Regione Lazio n.T00019 del 30 gennaio 2017;

**PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**PRESO ATTO** altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del

Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario ritenuto di dover procedere

**DELIBERA**

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposto.

La U.O.S.D. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

Di disporre l'invio al Responsabile del Progetto, Dott. Alfredo Ascani, per tutti i provvedimenti di competenza.

Di disporre l'invio alla UOC Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane per i provvedimenti di pagamento nella prima procedura stipendiale utile.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Ilde Coiro**

F.to

**Elementi di selezione:** dettaglio conti

Subautorizzazione				Data ass.	Importo subAut.	Descrizione
Uff.Autor.	Anno	Numero	Sub.	04/10/2018	36 000,00	Progetto „Gestione dei Registri AIFA e Managed Entry Agreements (MEAs)“: indizione Borsa di Studio. Nomina del vincitore
UA1	2018	19	39			

Provvimento	Tipo	Anno	Numero	Esec.	Data	Descrizione
	11	2017	1151	S	29/12/2017	Piano Formativo Aziendale anno 2018

**Conto:** 502011511 - Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - area sanitaria

Importo Previsione:	263 750,51
Somme	263 750,51
Disponibilità:	0,00
Importo	36 000,00

DELIBERAZIONE

N. 920/DG DEL 15 Ott. 2018

Si attesta che la deliberazione: è stata  
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

15 Ott. 2018

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

15 Ott. 2018

- data di esecutività:

15 Ott. 2018

Deliberazione originale  
Composta di n. **06** fogli  
Esec. il, **15 ott. 2018**  
Il Dirigente della  
U.O.S.D. Affari Generali  
(Dr.ssa Maria Rita Corsetti)  
**F.to**