



Atto adottato dall'Azienda

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

158/DG

01 Feb. 2019

Numero

data

**Oggetto: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 Lett. B D.lgs 50/2016 e s.m.i. da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c.3 Lett B D.lgs 50/2016 per l'affidamento dell'incarico di Direttore Esecuzione Contratto (D.E.C.) del Multiservizio Tecnologico e Fornitura Vettori Energetici per la durata di 18 mesi, importo a base di gara € 90.000,00 (oltre oneri e IVA) – CIG 7679518AB9**

**Presenza d'atto dei lavori della Commissione di Gara e affidamento dell'incarico all'Arch. Marco Pipolo; Liquidazione compensi per attività di Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) del Multiservizio Tecnologico e Fornitura Vettori Energetici svolto dall'Arch. Marco Pipolo nel periodo 18/02/2018 – 31/01/2019**

Esercizio 2018 \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_

Centro di Costo \_\_\_\_\_

Sottoconto n° 502020210 \_\_\_\_\_

Budget:

- Assegnato	€	_____
- Utilizzato	€	_____
- Presente Atto	€	44.033,50
- Residuo	€	_____

Ovvero schema allegato Scostamento Budget NO  SI Il Direttore del Bilancio Dr. Pasquale Ferrari  
F.to

Data... 01.2.19.....

**U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Tecnologie, Uso Razionale dell'Energia, Manutenzione Edile ed Impiantistica**

(Katia Pecci)

F.to

Estensore

Il Responsabile del procedimento  
Ing. Virginia Caracciolo

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_ F.to \_\_\_\_\_

Il Direttore  
Ing. Virginia Caracciolo

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_ F.to \_\_\_\_\_

Proposta n° 140 del 01.02.19

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

Data 01.02.2019 \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE SANITARIO

F.to Dott. Antonio Fortino

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Data 01.02.19 \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

F.to Dott. Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n° 13 pagine, di cui n° 06 pagine di allegati e una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività --che ne formano parte integrante e sostanziale.



Esercizio 2019		Conto		Esercizio 2020		Conto	
Centro di Costo				Centro di Costo			
Sottoconto n°502020210				Sottoconto n°502020210			
Budget:				Budget:			
- Assegnato	€			- Assegnato	€		
- Utilizzato	€			- Utilizzato	€		
- Presente Atto	€	66.420,73		- Presente Atto	€	39.967,20	
- Residuo	€			- Residuo	€		
Ovvero schema allegato <input type="checkbox"/>				Ovvero schema allegato <input type="checkbox"/>			
Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/>				Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/>			
Il Direttore del Bilancio Dr. Pasquale Ferrari F.to				Il Direttore del Bilancio Dr. Pasquale Ferrari F.to			
Data. 01.2.19.....				Data....01.02.19.....			

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

PREMESSO che con Deliberazioni 982/DG del 09/12/2016 veniva preso atto degli esiti della gara comunitaria centralizzata a procedura aperta finalizzata all'affidamento del Multiservizio Tecnologico e Fornitura Vettori Energetici agli immobili in proprietà o nella disponibilità delle Aziende Sanitarie della Regione Lazio e approvata la stipula del relativo contratto con l'aggiudicatario del Lotto 5 R.T.I. Combustibili Nuova Prenestina – CNP S.p.A./FPM/ACMM/GPC per la durata compressiva di 108 mesi (9 anni) per un importo complessivo inizialmente stimato di € 72.803.101,77 (oltre IVA 22% per € 16.016.682,39) = € 88.819.784,16;

che con la citata deliberazione veniva nominata quale Responsabile Unico del Procedimento l'Ing. Virginia Caracciolo, Direttore della U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Tecnologie, Uso Razionale dell'Energia, Manutenzione Edile ed Impiantistica;

che per la natura del servizio e l'importo del contratto risulta necessaria l'individuazione della figura del Direttore Esecuzione del Contratto – D.E.C.;

che a seguito dell'approvazione del Piano Assunzionale Aziendale 2018/2020, avvenuta con DCA U00405 del 31/10/2018, nelle more di una procedura aziendale per l'acquisizione di una figura professionale idonea a ricoprire il ruolo di D.E.C. del Multiservizio Tecnologico e Fornitura Vettori Energetici, e per le motivazioni in essa esposte, con Deliberazione 1049/DG del 22/11/2018 è stata indetta una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 Lett. B del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento dell'incarico di D.E.C. del contratto di Multiservizio Tecnologico e Fornitura Vettori Energetici per la durata di 18 mesi per l'importo a base di gara di € 90.000,00 oltre oneri ed IVA da affidarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 3 lett. B D.lgs 50/2016;

che con Ordinanza del Direttore Generale n. 41/DG del 19/12/2018 veniva nominata la Commissione di gara preposta alla valutazione delle offerte pervenute;

che come da verbale di gara del 21/12/2018 (**All. I**) sono stati invitati a presentare offerta i seguenti professionisti:

Nominativo	Lettera d'Invito	Data
Ing. Carlo Saponetti	AOOHSG nr. 0035218	29/11/18
Ing. Francesco Marzullo	AOOHSG nr. 0035213	29/11/18
Ing. Danilo Moschetti	AOOHSG nr. 0035214	29/11/18
Ing. Francesco De Sanctis	AOOHSG nr. 0035209	29/11/18
Ing. Federico Maria Aleandri	AOOHSG nr. 0035206	29/11/18
Arch. Carlo Terzoli	AOOHSG nr. 0035219	29/11/18
Ing. Giovanni Sansonetti	AOOHSG nr. 0035216	29/11/18
Ing. Salvatore Baldassarra	AOOHSG nr. 0035208	29/11/18
Arch. Marco Pipolo	AOOHSG nr. 0035221	29/11/18

che, entro il termine fissato (ore 12.00 del 18/12/2018) è pervenuto un unico plico del seguente medesimo professionista già incaricato:

Nominativo	h. Arrivo	Nr. Prot.	Data
Arch. Marco Pipolo	11:19	37306	18/12/2018

che, come stabilito dall'Art. 15 della Lettera d'Invito, la gara è stata considerata valida anche in presenza di una sola offerta;

che come attestato dal richiamato Verbale di Gara del 21/12/2018 (**All. 1**), che allegato al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale, l'offerta presentata dal Professionista, Arch. Marco Pipolo, ha ottenuto un punteggio complessivo pari a punti 98 sui 100 massimi assegnabili con un ribasso economico offerto del 10% (dieci per cento) sull'importo posto a base di gara;

che l'importo per le attività di DEC al netto del ribasso economico offerto del 10% (importo a base di gara € 90.000,00 – ribasso 10% € 9.000,00) risulta essere pari ad € 81.000,00 oltre oneri ed IVA per € 21.772,80 = € 102.772,80;

che, stante l'esito positivo delle verifiche circa il possesso dei requisiti di legge, è possibile procedere all'affidamento dell'incarico di D.E.C. del Multiservizio Tecnologico e Fornitura Vettori Energetici all'Arch. Marco Pipolo – C.F. [redacted] – Via [redacted] per la durata di 18 mesi per l'importo, al netto del ribasso economico offerto del 10%, di € 81.000,00 oltre oneri 4% e IVA 22% per un totale di € 102.772,80 onnicomprensivi prevedendo l'inizio del servizio al 01/02/2019;

che nelle more di quanto sopra il ruolo di DEC del contratto di Multiservizio è stato espletato dallo stesso professionista secondo le condizioni di cui all'offerta migliorativa del 23.03.2018 (**All. 2**) presentata a seguito di richiesta Prot. 8610 del 20/03/2018 (**All. 3**);

che l'importo da corrispondere allo stesso Arch. Marco Pipolo per le attività di D.E.C. del Multiservizio Tecnologico e Fornitura Vettori Energetici, svolte per il periodo 18/02/2018 – 31/01/2019, risulta essere pari ad € 37.554,09 (oltre oneri 4% e IVA 22%) = € 47.648,63;

che è pertanto necessario autorizzare il professionista ad emettere fattura per le attività prestate e autorizzarne la liquidazione;

RITENUTO

pertanto necessario prendere atto dei lavori della Commissione di Gara ed affidare l'incarico di D.E.C. del Multiservizio Tecnologico e Fornitura Vettori Energetici per la durata di 18 mesi con decorrenza 01/02/2019, alle condizioni di cui alla Lettera di Invito/Disciplinare d'Incarico approvati con Deliberazione n. 1049/DG del 22/11/2018 all'Arch. Marco Pipolo – C.F. [redacted] – Via [redacted] per l'importo, al netto del ribasso economico offerto del 10%, di € 81.000,00 oltre oneri 4% e IVA 22% per un totale di € 102.772,80 onnicomprensivi, approvare l'importo di € 47.648,63 (oneri 4% e IVA 22% inclusi) da riconoscere allo stesso professionista per le attività di

D.E.C. del Multiservizio Tecnologico e Fornitura Vettori Energetici svolto, senza soluzione di continuità, nel periodo 18/02/2018 – 31/01/2019, autorizzare il professionista ad emettere la relativa fattura e procedere alla liquidazione;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**ATTESTATO** in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad Acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

### **PROPONE**

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di prendere atto del Verbale della Commissione di gara del 21/12/2018 (**All. 1**), che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale, ed affidare l'incarico di Direttore Esecuzione Contratto (D.E.C.) del Multiservizio Tecnologico e Fornitura Vettori Energetici all'Arch. Marco Pipolo – C.F. [redacted] – Via [redacted] per la durata di 18 mesi con decorrenza 01/02/2019 per l'importo, al netto del ribasso economico offerto del 10%, di € 81.000,00 oltre oneri 4% e IVA 22% per un totale di e 102.772,80 onnicomprensivo;
- approvare l'importo di € 47.648,63 (oneri 4% e IVA 22% inclusi) dovuto allo stesso Arch. Marco Pipolo per le attività di D.E.C. del Multiservizio Tecnologico e Fornitura Vettori Energetici, espletate nel periodo 18/02/2018 – 31/01/2019 e contestualmente autorizzare il professionista alla fatturazione;
- autorizzare la liquidazione dell'importo di € 37.554,09 (oltre oneri 4% e IVA 22%) = € 47.648,63;

L'importo complessivo di € 150.421,43 oneri ed IVA compresi, trova riferimento al conto 502020210 "altre collaborazioni e prestazioni di lavoro – area non sanitaria" come segue:

- € 44.033,50 Macro 18/2018 (periodo 18.02 – 31.12.2018);
- € 3.615,13 Macro 11/2019 (periodo 01/01 – 31/01/2019)
- € 62.805,60 Macro 11/2019 (periodo 01/02 – 31/12/2019)
- € 39.967,20 Bilancio 2020 (periodo 01.01 – 31.07.2020)

**Il Direttore**  
**U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Tecnologie, Uso**  
**Razionale dell'Energia, Manutenzione Edile ed Impiantistica**  
**Ing. Virginia Caracciolo**  
F.to

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

IN VIRTU' dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30.01.2014 e prorogati con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00019 del 30.01.2017;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

PRESO ATTO altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad Acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

### **DELIBERA**

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.S.D. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr.ssa Ilde Coiro**

F.to

**U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Tecnologie, Uso Razionale dell'Energia, Manutenzione Edile ed Impiantistica**

Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di Direttore Esecuzione Contratto (D.E.C.), per la durata di 18 mesi, per il contratto di Multiservizio Tecnologico e Fornitura di Vettori Energetici agli immobili di proprietà o nella disponibilità dell' Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata nel Comune di Roma.

**C.I.G. 7679518AB9**

Delibera indizione procedura ex art. 36 c. 2 lett. b) D.Lgs. 50/2016: **n. 1049/DG del 22/11/2018;**

Importo a base di gara: **€ 90.000,00 oltre IVA ed oneri;**

Criterio aggiudicazione: **O.E.P.V. (Offerta Economicamente Più Vantaggiosa) ex art. 95 c. 3 lett. b) D.Lgs. 50/2016;**

**VERBALE DI GARA  
1° seduta**

Il giorno 21/12/2018 alle ore 9.00 presso gli uffici della Stazione Appaltante U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Tecnologie, Uso Razionale dell'Energia, Manutenzione Edile ed Impiantistica in P.zza S. Giovanni in Laterano,72 si è riunita la Commissione Giudicatrice nominata con Ordinanza del Direttore Generale n. 41/DG del 19/12/2018:

Presidente D.ssa Paola Masala - Direttore U.O.C. Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri  
Componente l'Ing. Stefano Lazzari - Dirigente U.O.S.D. Ingegneria Clinica -  
Componente Dott. Giuseppe Brienza - Dirigente U.O.S.D. Prevenzione e Protezione -  
Segretario Sig. Andrea Cerroni - Ass.te Amm.vo U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Tecnologie,  
Usò Razionale dell'Energia, Manutenzione Edile ed  
Impiantistica

Ciascun componente la Commissione consegna la propria dichiarazione dell'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77, c. 4, 5 e 6 del D. Lgs. 50/2016 e del paragrafo 3 delle Linee Guida Anac n. 5, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1190 del 16/11/2016, il possesso dei requisiti moralità e compatibilità previsti al paragrafo 3 delle Linee Guida Anac n. 5, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1190 del 16/11/2016 e l'assenza di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 7 del DPR 16 aprile 2013, n. 62, le quali vengono allegate al presente Verbale di gara.

Come da Verbale del 23/10/2018 sono stati invitati a presentare offerta i seguenti n. 9 professionisti dedotti dall'elenco Operatori economici di cui alla Determinazione U.O.C. P.C.V.P.I.S. N. 83 DEL 07/03/2018:

Nominativo	Lettera d'invito	Data
Ing. Carlo Saponetti	AOOHSG nr. 0035218	29/11/2018
Ing. Francesco Marzullo	AOOHSG nr. 0035213	29/11/2018


**U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Tecnologie, Uso Razionale dell'Energia, Manutenzione Edile ed Impiantistica**

Ing. Danilo Moschetti	AOOHSO nr. 0035214	29/11/2018
Ing. Francesco De Sanctis	AOOHSO nr. 0035209	29/11/2018
Ing. Federico Maria Aleandri	AOOHSO nr. 0035206	29/11/2018
Arch. Carlo Terzoli	AOOHSO nr. 0035219	29/11/2018
Ing. Giovanni Sansonetti	AOOHSO nr. 0035216	29/11/2018
Ing. Salvatore Baldassarra	AOOHSO nr. 0035208	29/11/2018
Arch. Marco Pipolo	AOOHSO nr. 0035221	29/11/2018

La Commissione accerta che entro il termine fissato, **alle ore 12.00 del 18/12/2018**, è pervenuta presso la U.O.C. AA.GG.- Ufficio Protocollo-, come da Verbale Ricevimento Offerte del 19/12/2018, un unico plico del seguente professionista:

Nominativo	h. Arrivo	N. prot.	Data
Arch. Marco Pipolo	11.19	37306	18/12/2018

Ciascun Componente la Commissione, verificata l'integrità appone la sigla sul plico.

Si procede pertanto all'apertura del plico contenente l'offerta dell'unico partecipante estraendo la «**BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**» verificandone il contenuto in base alla regolarità delle dichiarazioni presentate come richiesto dall'art. 13 della Lettera d'Invito/Disciplinare di gara con le seguenti risultanze:

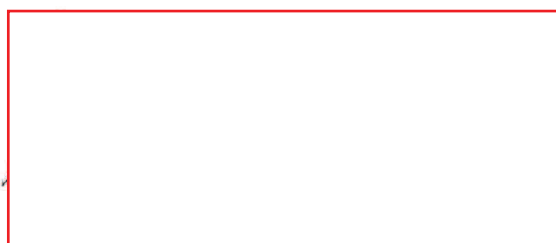
Nominativo	DGUE art. 13 lett. a	DPR 445/2000 art. 13 lett. b	DPR 445/2000 art. 13 lett. c	Lettera invito art. 13 lett. d	"PASOAE Art. 13 lett. e	Patto d'Integrità art. 13 lett. f	Verbale di sopralluogo art. 13 lett. g	Documento d'identità art. 13 lett. h
Arch. Marco Pipolo	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK

Pertanto sulla base di tali verifiche, la Commissione stabilisce l'ammissibilità del candidato come di seguito indicato:

N.	Nominativo	Ammissione	Ammissione con riserva	Esclusione	Motivazione	Soccorso istruttorio art. 83 c.9 D.Lgs. 50/2016
1	Arch. Marco Pipolo	SI				

Si procede con l'apertura della «**BUSTA B - OFFERTA TECNICA -**» per verificare la regolarità di presentazione e la valutazione per l'assegnazione del punteggio applicando i criteri e le formule indicate dalla Lettera d'Invito /Disciplinare di gara all'art. 11 punti 1-2-3-4 per attribuire al concorrente i punteggi per ciascun requisito di valutazione

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi del criterio "A" si rileva quanto segue riportato nella successiva tabella:





**U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Tecnologie, Uso Razionale dell'Energia, Manutenzione Edile ed Impiantistica**

N. 1

Nominativo	Progetto offerta	Curriculum formativo professionale	Punteggio criterio A max 80pt. Art. 11 punti 1-2-3-4	
Arch. Marco Pipolo	OK	OK	1.a	7
			1.b	7
			1.c	7
			1.d	4
			1.e	3
			1.f	2
			2.a	10
			2.b	10
			2.c	10
			3	10
			4	8
			<b>TOTALE</b>	<b>78</b>

La Commissione, alla luce delle risultanze delle valutazioni sopra esposte, rileva il seguente punteggio in ordine al criterio "A":

Graduatoria	Nominativo	Punteggio
1	Arch. Marco Pipolo	78

Si procede con l'apertura della **BUSTA "C" – RIBASSO ECONOMICO OFFERTO -**

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi del criterio "B" si rileva quanto segue riportato nella successiva tabella:

Nominativo	% Ribasso offerto
Arch. Marco Pipolo	10

Relativamente a tale criterio di aggiudicazione, i punteggi verranno attribuiti secondo la seguente formula ("formula lineare"):

$$P.eco = 20 * (R.off / R.max)$$

dove:

P.eco = punteggio attribuito all'offerta economica

R.off = ribasso percentuale offerta esaminata

R.max = ribasso percentuale massimo (migliore offerta).

Come di seguito rappresentato:

ARCH. MARCO PIPOLO		
<b>PUNTEGGIO. ECONOMICO</b>		<b>20</b>
<b>P. eco = 20* ( Rib. Offert./Rib. Max.)</b>		
R. Off.	Ribasso offerto	<b>10</b>
R. Max	Ribasso max	<b>10</b>


**U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Tecnologie, Uso Razionale dell'Energia, Manutenzione Edile ed Impiantistica**

La Commissione, a seguito della conclusione delle valutazioni di entrambi i criteri "A" e "B" ha proceduto all'attribuzione del punteggio finale:

Nominativo	Punteggio criterio "A" ( OFFERTA TECNICA)	Punteggio criterio "B" (OFFERTA ECONOMICA)	Punteggio finale
Arch. Marco Pipolo	78	20	98

La Commissione quindi propone come aggiudicatario della presente procedura il Professionista Arch. Marco Pipolo che ha riportato il punteggio finale di 98 pt.

La seduta si chiude alle ore 11.00

Il presente Verbale è composto di n. 4 pagine

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Il Presidente D.ssa Paola Masala

F.to

Il Componente Ing. Stefano Lazzari

F.to

Il Componente Dott. Giuseppe Brienza

F.to

Il Segretario Sig. Andrea Cerroni

F.to

**OGGETTO:** OFFERTA MIGLIORATIVA PER ASSUNZIONE SENZA SOLUZIONE DI CONTINUITA' DELL' INCARICO DI DIRETTORE DELL' ESECUZIONE DEL CONTRATTO DEL MULTISERVIZIO TECNOLOGICO E FORNITURA DEI VETTORI ENERGETICI AGLI IMMOBILI IN PROPRIETA' O NELLA DISPONIBILITA' DELL' AZIENDA OSPEDALIERA SAN GIOVANNI ADDOLORATA FINO AL 30 GIUGNO 2018

## 0. PREMESSA

Il sottoscritto arch. Marco Pipolo, nato a [redacted] residente a [redacted] via [redacted] C.F. [redacted], regolarmente iscritto all' Ordine degli Architetti di Roma e Provincia al n° [redacted] con recapito telefonico [redacted] - mail [redacted] mail pec [redacted] per incarico attribuitomi con Delibera n. 30DG del 16.01.2017 ho svolto e sto svolgendo regolarmente il ruolo di D.E.C. presso la Vs Spettabile Azienda per il Multiservizio Tecnologico in oggetto.

## 1. ACCETTAZIONE ASSUNZIONE INCARICO E OFFERTA MIGLIORATIVA

In virtù della Vs richiesta del 20.03.2018 a me pervenuta via mail Prot. AOOHSG nr. 0008610 finalizzata all' assunzione senza soluzione di continuità dell' incarico fino al 30 giugno 2018, esprimo con la presente la mia disponibilità alla prosecuzione del rapporto professionale, offrendo, a partire dalla data di scadenza del precedente incarico citato in premessa, le seguenti condizioni migliorative:

- aumento ore settimanali: da 12h a **15h** a parità di importo orario concordato nel precedente incarico, di seguito esplicitamente riportato: 12h x € 54,00 = **€ 648,00**. Pertanto, con l' offerta migliorativa, nell' arco della settimana, si assicura la presenza del sottoscritto per **15h** settimanali rimanendo invariato il corrispettivo di **€ 648,00**.
- sconto importo orario: applicazione della tariffa di **€/h 45,00** (nel precedente incarico €/h 54,00) per le ore ulteriori che dovessero rendersi necessarie e/o che fossero richieste dall' Azienda per il corretto espletamento dell' incarico

Cordiali Saluti

Roma 23/03/2018

Il professionista  
arch. Marco Pipolo

F.to

**U.O.C. Gestione e sviluppo delle tecnologie, uso razionale dell'energia, manutenzione edile e impiantistica**

Prot. n.

Roma, 19/03/2018

c.a. Arch. Marco Pipolo  
m.pipoli@pec.archrm.it

**OGGETTO:** Richiesta assunzione senza soluzione di continuità dell'incarico di Direzione dell'Esecuzione del Contratto del Multiservizio Tecnologico e fornitura dei vettori energetici agli immobili in proprietà o nella disponibilità dell'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata fino al 30 giugno 2018.

Nelle more della procedura di selezione, in corso di definizione e formalizzazione ai sensi del D.Lgs. 50/2016, per il conferimento pluriennale di Direttore dell'Esecuzione del Contratto del Multiservizio Tecnologico e fornitura dei vettori energetici agli immobili in proprietà o nella disponibilità dell'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata, si richiede a Codesto Spettabile Professionista, stante l'incarico attribuitoLe con delibera con Delibera N.30.DG del 16.01.2017 la disponibilità ad assumere, senza soluzione di continuità l'incarico de quo fino all'espletamento della gara e comunque al massimo fino al 30 giugno 2018 p.v..

In caso di risposta affermativa Le richiediamo un offerta migliorativa rispetto alla Vs offerta del 02/01/2017 ns prot. nr. 14 in termini di sconto% sull'importo orario e/o aumento delle ore settimanali.

Cordiali saluti.

Il Direttore  
U.O.C. Gestione e sviluppo delle tecnologie,  
man... ca  
F.,to  
Ing. Virginia Caracciolo

Il Direttore Amministrativo  
Dr. Cristiano Camponi

F.to

*DELIBERAZIONE*n. 158/DG DEL 01 Feb. 2019Si attesta che la deliberazione: è stata  
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data06 Feb. 2019

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

06 Feb. 2019

- data di esecutività:

06 Feb. 2019

Deliberazione originale  
 Composta di n. 13 fogli  
 Esecutiva il, 06 Feb. 2019  
 Il Dirigente ad Interim della U.O.S.D. Affari Generali  
 (Dr.ssa Angela Antonietta Giuzio)

F.to

Deliberazione n.

del