



Atto adottato dall'Azienda

| | | | |
|---|--|---|--------------|
| DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE | | N. 121/DG DEL | 18 FEB. 2020 |
| <p>Oggetto: Recupero crediti derivanti dall'affidamento di servizi con concessione in uso di locale ubicato all'interno dell'Azienda Ospedaliera S. Giovanni Addolorata – Affidamento patrocinio legale all'Avv. Paola Conio. Fase monitoria: compenso complessivo presunto per l'attività professionale pari ad Euro 3053,21, spese generali, C.A.P. ed I.V.A. compresi. Eventuale giudizio di cognizione ordinario: compenso complessivo presunto per l'attività professionale pari ad Euro 15.603,10, spese generali, C.A.P. ed I.V.A. compresi (ns. fasc. 6280)</p> | | | |
| <p>Esercizio <u>2020</u> Conto <u>5090302</u> Centro di Costo <u>IUOA060000</u> Sottoconto n° "" Budget: - Assegnato € _____ - Utilizzato € _____ - Presente Atto € <u>18.656,31</u> - Residuo € _____</p> <p>Ovvero schema allegato <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale: Dr. Pasquale Ferrari</p> <p>Data _____</p> | | <p>U.O.S.D ATTIVITA' AMMINISTRATIVA LEGALE</p> <p><u>Lara Casale</u> Estensore</p> <p>Il Responsabile del procedimento F.to Lara Casale</p> <p>Data <u>04-02-2020</u> Firma _____</p> <p>Il Dirigente della U.O.S.D. F.to D.ssa Laura Paiardini</p> <p>Data <u>07-02-2020</u> Firma _____</p> <p>Proposta n. <u>126</u> del <u>10-02-2020</u></p> | |
| <p>PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Data <u>12-02-2020</u></p> <p>F.to _____</p> <p>IL DIRETTORE SANITARIO Dott. Antonio Fortino</p> | | <p>PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Data <u>11-02-2020</u></p> <p>F.to _____</p> <p>IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Cristiano Camponi</p> | |
| <p>La presente deliberazione si compone di n° _____ pagine di cui n° _____ pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività che ne formano parte integrante e sostanziale.</p> | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|------------------|--------------|---------------------|-----------------|-------------------|-----------|---------------------|--|-------------|---------|--------------|---------|-----------------|--------------------|-----------|---------|
| <p>Esercizio <u>2020</u> Conto <u>5090302</u> Centro di Costo <u>IUOA060000</u> Sottoconto n° <u>509030201</u> <i>“Oneri diversi da decreti ingiuntivi, liti arbitraggi e risarcimenti”</i></p> <p>Budget:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>- Assegnato</td><td style="text-align: right;">€ <u>494.000</u></td></tr> <tr><td>- Utilizzato</td><td style="text-align: right;">€ <u>216.712,71</u></td></tr> <tr><td>- Presente Atto</td><td style="text-align: right;">€ <u>3.053,21</u></td></tr> <tr><td>- Residuo</td><td style="text-align: right;">€ <u>274.234,08</u></td></tr> </table> <p>Ovvero schema allegato <input type="checkbox"/></p> <p>Scostamento Budget NO <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p style="font-size: small;">Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale Dr. Pasquale Ferrari</p> <p>F.to _____</p> <p>Data <u>11-02-2020</u></p> | - Assegnato | € <u>494.000</u> | - Utilizzato | € <u>216.712,71</u> | - Presente Atto | € <u>3.053,21</u> | - Residuo | € <u>274.234,08</u> | <p>Esercizio <u>2021</u> Conto <u>5090302</u> Centro di Costo <u>IUOA060000</u> Sottoconto n° <u>509030201</u> <i>“ Oneri diversi da decreti ingiuntivi, liti arbitraggi e risarcimenti”</i></p> <p>Budget:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>- Assegnato</td><td style="text-align: right;">€ _____</td></tr> <tr><td>- Utilizzato</td><td style="text-align: right;">€ _____</td></tr> <tr><td>- Presente Atto</td><td style="text-align: right;">€ <u>15.603,10</u></td></tr> <tr><td>- Residuo</td><td style="text-align: right;">€ _____</td></tr> </table> <p>Ovvero schema allegato <input type="checkbox"/></p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p style="font-size: small;">Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale Dr. Pasquale Ferrari</p> <p>_____</p> <p>Data _____</p> | - Assegnato | € _____ | - Utilizzato | € _____ | - Presente Atto | € <u>15.603,10</u> | - Residuo | € _____ |
| - Assegnato | € <u>494.000</u> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Utilizzato | € <u>216.712,71</u> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Presente Atto | € <u>3.053,21</u> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Residuo | € <u>274.234,08</u> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Assegnato | € _____ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Utilizzato | € _____ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Presente Atto | € <u>15.603,10</u> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Residuo | € _____ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Esercizio _____ Conto _____ Centro di Costo _____ Sottoconto n° _____ “”</p> <p>Budget:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>- Assegnato</td><td style="text-align: right;">€ _____</td></tr> <tr><td>- Utilizzato</td><td style="text-align: right;">€ _____</td></tr> <tr><td>- Presente Atto</td><td style="text-align: right;">€ _____</td></tr> <tr><td>- Residuo</td><td style="text-align: right;">€ _____</td></tr> </table> <p>Ovvero schema allegato <input type="checkbox"/></p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p style="font-size: small;">Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale</p> <p>_____</p> <p>Data _____</p> | - Assegnato | € _____ | - Utilizzato | € _____ | - Presente Atto | € _____ | - Residuo | € _____ | <p>Esercizio _____ Conto _____ Centro di Costo _____ Sottoconto n° _____ “”</p> <p>Budget:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>- Assegnato</td><td style="text-align: right;">€ _____</td></tr> <tr><td>- Utilizzato</td><td style="text-align: right;">€ _____</td></tr> <tr><td>- Presente Atto</td><td style="text-align: right;">€ _____</td></tr> <tr><td>- Residuo</td><td style="text-align: right;">€ _____</td></tr> </table> <p>Ovvero schema allegato <input type="checkbox"/></p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p style="font-size: small;">Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale</p> <p>_____</p> <p>Data _____</p> | - Assegnato | € _____ | - Utilizzato | € _____ | - Presente Atto | € _____ | - Residuo | € _____ |
| - Assegnato | € _____ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Utilizzato | € _____ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Presente Atto | € _____ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Residuo | € _____ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Assegnato | € _____ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Utilizzato | € _____ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Presente Atto | € _____ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Residuo | € _____ | | | | | | | | | | | | | | | | |

II DIRIGENTE DELLA U.O.S.D ATTIVITA' AMMINISTRATIVA LEGALE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- in particolare, il combinato disposto degli artt. 3, comma 6, e 4, comma 1, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 9, comma 1, della legge regionale del Lazio del 16 giugno 1994, n. 18 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Deliberazione dell'Azienda Ospedaliera S. Giovanni – Addolorata n. 01/DG del 5.8.19 con la quale si è preso atto del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00206 del 2.8.19 e del conseguente insediamento del Direttore Generale;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 art. 7, comma 6, recante i presupposti, i criteri e le modalità operative dell'affidamento di incarichi individuali esterni di natura occasionale;
- VISTI** gli artt. 2229 del c.c., 75 e 82 del c.p.c. concernenti, rispettivamente, il “Contratto di prestazione di opera intellettuale”, la “Capacità processuale” ed il “Patrocinio” delle parti nei giudizi;
- VISTO** l'art. 17 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 concernente il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.4.16, pubblicato in G.U. n. 205 – Serie Generale del 4.9.18, relativo alla protezione delle persone fisiche nel trattamento dei dati personali, il quale valorizza il principio di minimizzazione, per tutte le tipologie di dati, contenuto nell'art. 5 del Regolamento (UE) 2016/679 che prevede che i dati debbano essere adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- PREMESSO** che:
- con deliberazione n. 593/DG del 27.4.2010 veniva indetta una gara, a procedura aperta, per l'affidamento del servizio di gestione bar aziendali con concessione in uso di locali, per la durata di sei anni dalla data di aggiudicazione;
- successivamente, con deliberazione n. 1310/DG/FF del 25.08.2010, veniva approvato di aggiudicare l'affidamento del servizio in questione ad una Società di ristorazione relativamente ad un lotto, con ricavo complessivo presunto di Euro 1.032.000,00, oltre IVA;
- il relativo contratto di fornitura veniva stipulato il 23.2.2011 (Repertorio n. 41357 e n. 11168, registrato il 7.3.2011 al n. 8328), con scadenza fissata al 7.4.2017, prevedendo l'impegno da parte dell'Azienda Ospedaliera a consegnare i locali alla Società aggiudicataria entro l'8.4.2011;
- con nota prot. n. 5858 del 23.2.2017 questa Azienda comunicava alla Società di ristorazione, concessionaria per il servizi in oggetto, l'intenzione di

predisporre una proroga tecnica, nelle more della definitiva assegnazione del del servizio di cui trattasi;

successivamente, con deliberazione n. 249/DG del 24.3.2017, veniva indetta una procedura aperta ai sensi del D.lgs. n. 50 del 19.4.2017 per l'affidamento del servizio bar all'interno dei Presidi San Giovanni, Santa Maria, Addolorata Lotto unico indivisibile;

con nota del 3.4.2017 la Società di ristorazione confermava la disponibilità a proseguire il servizio in oggetto fino al 7.7.2017, alle stesse condizioni del contratto in essere.

CONSIDERATO che:

successivamente alla cessazione del rapporto contrattuale, all'esito di verifiche istruttorie condotte dalla U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale, emergeva una situazione di inadempimento della precitata Società per il mancato pagamento di fatture emesse, a vario titolo, dall'Azienda Ospedaliera;

questa Azienda, per il tramite della precitata U.O.C., si determinava ad agire nei confronti della Società debitrice, anche ai fini interruttivi della prescrizione del proprio diritto di credito;

pertanto, con nota prot. n. 31722 del 2.10.2019, la U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale trasmetteva all'indirizzo PEC del soggetto debitore un sollecito di riscossione con annesso l'elenco delle fatture rimaste insolute e con richiesta di adempiere entro e non oltre 15 gg dalla ricezione del sollecito tramite il pagamento di quanto dovuto, oltre interessi di mora e rivalutazione monetaria da calcolarsi;

stante il perdurante inadempimento da parte della Società di ristorazione, la U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale, con nota prot. n. 45256 del 23.12.2019, trasmetteva alla proponente U.o.s.d. l'allegato prospetto aggiornato del credito vantato nei confronti della Società, pari ad Euro 274.013,63, interessi di mora e rivalutazione da calcolarsi;

in ragione della rilevanza economica nonché della complessità delle questioni insorte, la Direzione aziendale ha ritenuto necessario avvalersi della professionalità di un Avvocato di provata esperienza in materia ai fini del recupero dei crediti aziendali relativi ai mancati introiti derivanti dall'inadempimento contrattuale posto in essere dalla predetta Società;

VISTA

la deliberazione n. 210/DG del 25.3.15 con la quale, stante l'assenza di una propria avvocatura interna, questa Azienda per la propria difesa legale nonché dei soggetti agenti in nome e per conto della stessa, si avvale in via fiduciaria di professionisti esterni scelti dalla Direzione Generale tra gli Avvocati già annoverati nell'elenco aziendale;

CONSIDERATO

che la U.o.s.d. Attività Amministrativa Legale provvede periodicamente – con cadenza trimestrale – alla trasmissione degli elenchi inerenti agli incarichi affidati ai Legali esterni alla Direzione Aziendale, onde garantire il criterio di rotazione;

PRESO ATTO della volontà della Direzione aziendale di affidare all'avv. Paola Conio, legale annoverato nell'albo aziendale e di comprovata esperienza in materia per aver già curato gli interessi dell'Azienda in contenziosi analoghi, il mandato di agire in via in via giudiziale, in nome e per conto dell'Azienda a tutela degli interessi della stessa ai fini del recupero dei crediti aziendali vantati nei confronti della Società di ristorazione;

VISTO il Preventivo di massima di cui alla nota via PEC del 22 gennaio 2020 modulato secondo i valori medi dei parametri forensi ex D.M. n. 55/2014 dello scaglione di riferimento e sul quale è stata applicata di concerto con il Legale una riduzione del 50% in un'ottica generale di contenimento della spesa pubblica;

TENUTO CONTO che l'onere presunto derivante dal presente provvedimento, di complessivi **€18.656,31** di cui € 2.092,50 per la fase unica monitoria, oltre Spese Generali 15% € 313,88, C.A.P. 4% € 96,26; I.V.A. 22% € 550,58 e così per un totale di **€ 3.053,21** ed € 10.693,50 per l'eventuale fase di cognizione oltre Spese Generali 15% € 1.604,03; C.A.P. 4% € 491,90; I.V.A. 22% 2.813,67 e così per un totale di **€ 15.603,10** trova riferimento sul conto n. **509030201**, "Oneri diversi da decreti ingiuntivi, liti, arbitraggi e risarcimenti":
per **€ 3.053, 21** sull'Aut. n. 5 sub-aut. n. ____ dell'Esercizio 2020;
per **€ 15.603,10** sull'Aut. n. ____ sub-aut n. ____ dell'Esercizio 2021;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

ATTESTATO in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di affidare l'incarico per la rappresentanza e la tutela degli interessi dell'Azienda al Legale all'uopo individuato dalla Direzione Aziendale - Avv. Paola Conio - conferendole ogni più ampia facoltà di legge, comprese le facoltà di transigere, conciliare, incassare, rinunciare agli atti ed accettarne la rinuncia, farsi rappresentare, assistere e sostituire, eleggere domicilio, rinunciare alla comparizione delle parti, riassumere la causa, proseguirla, chiamare terzi in causa, deferire giuramento, proporre domande riconvenzionali ed azioni cautelari di qualsiasi genere e natura in corso di causa, chiedere ed accettare rendiconti, eleggendo domicilio presso il suo Studio sito in Roma, Via Appennini, 46;
- di determinare, presuntivamente, il compenso da liquidare, per l'affidamento al suddetto avvocato sino all'eventuale giudizio di cognizione ordinaria, nella somma complessiva di **€ 18.656,31** di cui € 2.092,50 per la fase unica monitoria, oltre Spese Generali 15% € 313,88, C.A.P. 4% € 96,26; I.V.A. 22% € 550,58 e così per un totale di **€3.053,21** ed € 10.693,50 per l'eventuale fase di cognizione oltre Spese Generali 15% € 1.604,03; C.A.P. 4% € 491,90; I.V.A. 22% 2.813,67 e così per un totale di **€ 15.603,10**;

- di dare mandato alla U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale ad effettuare, su autorizzazione della U.O.S.D. Attività Amministrativa Legale, le necessarie variazioni, in aumento o in diminuzione, dell'importo presunto, imputandole sui conti, Autorizzazioni, sub-autorizzazioni di spesa dei Bilanci di Esercizio di competenza.

L'onere lordo di € 18.656, 31 è gravante sul conto n. 509030201, "Oneri diversi da decreti ingiuntivi, liti, arbitraggi e risarcimenti":

per € 3.053, 21 sull'Aut. n. 5 sub-aut. n. ___ dell'Esercizio 2020;

per € 15.603,10 sull'Aut. n. ____ sub-aut n. ____ dell'Esercizio 2021;

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il Dirigente della U.O.S.D.

(Dr.ssa Laura Paiardini)

F.to _____

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

IN VIRTU' dei poteri conferiti con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00206 del 2 agosto 2019;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

PRESO ATTO altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.C. Affari Generali e Gestione Amministrativa ALPI curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE GENERALE

(Massimo Annicchiarico)

F.to _____

| | Importo | Importo Riscosso | Ordinativo | Descrizione | | |
|--------|-----------|------------------|------------|------------------|----------|--|
| 12 | 2012 2316 | 23/08/2012 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | CONSUMI I E II TRIMESTRE 2012 - NOTA N. 22157 DEL 20.08.2012 |
| 12 | 2014 2281 | 03/12/2014 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | SERVIZIO DI GESTIONE BAR AZIENDALE - CANONE CONCESSORIO - DICEMBRE 2014 - CONTRATTO N.41357 RACCOLTA N. 11153 - NOTA N. 35177 DEL 2.12.2014 |
| 12 | 2015 11 | 19/01/2015 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | SERVIZIO DI GESTIONE BAR AZIENDALE - CANONE CONCESSORIO - GENNAIO 2015 - CONTRATTO N.41357 RACCOLTA N. 11153 - NOTA N. 35177 DEL 2.12.2014 |
| 12 | 2015 171 | 11/02/2015 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | SERVIZIO DI GESTIONE BAR AZIENDALE - CANONE CONCESSORIO - FEBBRAIO 2015 - CONTRATTO N.41357 RACCOLTA N. 11153 - NOTA N. 3193 DEL 3.02.2015 |
| 12 | 2015 382 | 06/03/2015 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | SERVIZIO DI GESTIONE BAR AZIENDALE - CANONE CONCESSORIO - MARZO 2015 - CONTRATTO N.41357 RACCOLTA N. 11153 - NOTA N. 6994 DEL 3.03.2015 |
| 12 | 2015 718 | 20/04/2015 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | CONSUMI II TRIMESTRE 2014 - NOTA N. 10026 DEL 27.03.2015 |
| 12 | 2015 719 | 20/04/2015 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | CONSUMI III E IV TRIMESTRE 2014 - NOTA N. 10438 DEL 31.03.2015 |
| 12 | 2015 1545 | 04/08/2015 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | CONSUMI I TRIMESTRE 2015 - NOTA N. 18286/2015 |
| 12 | 2015 2177 | 16/11/2015 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | CONSUMI I, II, III TRIMESTRE 2015 - NOTA N. 32469/2015 E NOTA N. 33026/2015 |
| 12 | 2016 280 | 16/02/2016 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | CONSUMI IV TRIMESTRE 2015 - NOTA N. 4310 DEL 15.02.2016 |
| 12 | 2016 1775 | 13/09/2016 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | CONSUMI I TRIMESTRE 2016 - NOTA N. 24255 DEL 12.09.2016 |
| 12 | 2016 1776 | 13/09/2016 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | CONSUMI II TRIMESTRE 2016 - NOTA N. 22963 DEL 24.08.2016 |
| 12 | 2017 531 | 17/03/2017 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | CONSUMI III TRIMESTRE 2016 - NOTA N. 7863 DEL 17.03.2017 |
| 12 | 2017 532 | 17/03/2017 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | CONSUMI IV TRIMESTRE 2016 - NOTA N. 7426 DEL 13.03.2017 |
| 12 | 2017 1070 | 07/06/2017 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | SERVIZIO DI GESTIONE BAR AZIENDALE - CANONE CONCESSORIO - GIUGNO 2017 - PROROGA CONTRATTO N.41357 RACCOLTA N. 11153 DELIB. N. 308/DG DEL 14.04.2017 - NOTA N. 16138 DEL 6.06.2017 |
| 12 | 2017 2181 | 15/11/2017 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | SERVIZIO DI GESTIONE BAR AZIENDALE - CANONE CONCESSORIO - DA LUGLIO A NOVEMBRE 2017 - PROROGA CONTRATTO N.41357 RACCOLTA N. 11153 DELIB. N. 308/DG DEL 14.04.2017 - NOTA N. 31547 DEL 14.11.2017 |
| 12 | 2017 2467 | 28/12/2017 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | SERVIZIO DI GESTIONE BAR AZIENDALE - CANONE CONCESSORIO - DICEMBRE 2017 - PROROGA CONTRATTO N.41357 RACCOLTA N. 11153 DELIB. N. 308/DG DEL 14.04.2017 - NOTA N. 36293 DEL 19.12.2017 |
| 12 | 2018 281 | 08/03/2018 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | SERVIZIO DI GESTIONE BAR AZIENDALE - CANONE CONCESSORIO - GENNAIO 2018 - PROROGA CONTRATTO N.41357 RACCOLTA N. 11153 DELIB. N. 308/DG DEL 14.04.2017 - NOTA N. 800 DEL 10.1.2018 |
| 12 | 2018 286 | 08/03/2018 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | CONSUMI III TRIMESTRE 2017 - NOTA N. 1078 DEL 12.1.2018 |
| 12 | 2018 1973 | 03/10/2018 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | CONSUMI I E II TRIMESTRE 2017 - NOTA N. 27505 DEL 27.9.2018 |
| 12 | 2018 1994 | 03/10/2018 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | CONSUMI IV TRIMESTRE 2017 - NOTA PROT. 27508 DEL 27.9.2018 |
| 20 | 2019 197 | 06/11/2019 | ██████████ | RISTORAZIONE SPA | 0,00 | CONSUMI 01.01.2018 - 31.01.2018 - NOTA N.36105 DEL 30.10.2019 / NOTA N. 36622 DEL 05.11.2019 |
| TOTALE | | | | 274.013,63 | 3.241,73 | |

Elementi di selezione: dettaglio conti

| Subautorizzazione | | | | Data ass. | Importo subAut. | Descrizione |
|-------------------|------|--------|------|------------|-----------------|---|
| Uff.Autor. | Anno | Numero | Sub. | | | |
| UA1 | 2020 | 5 | 30 | 04/02/2020 | 3 053,21 | Recupero crediti derivanti dall'affidamento di servizi con cessione in uso di locale ubicato all'interno dell'Azienda Ospedaliera S. giovanni Addolorata - Affid. patr. leg. all'avv. Paola Conio - (ns fasc. 6280) |

CDC Prop: 1UOA060000 - ATTIVITA' AMMINISTRATIVA LEGALE

Conto: 509030201 - Oneri diversi da decreti ingiuntivi, liti, arbitraggi e risarcimenti

| | |
|----------------------|------------|
| Importo Previsione: | 494 000,00 |
| Somme Autorizzate: | 219 765,92 |
| Disponibilità: | 274 234,08 |
| Importo Autorizzato: | 3 053,21 |

DELIBERAZIONE

N. 121/DG DEL 18 FEB. 2020

Si attesta che la deliberazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

18 FEB. 2020

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

18 FEB. 2020

- data di esecutività:

18 FEB. 2020

Deliberazione originale
Composta di n. 9 fogli
Esecutiva il, 18 FEB. 2020
Il Direttore della U.O.C. Affari Generali e
Gestione Amministrativa ALPI
(Dr.ssa Angela Antonietta Giuzio)

F.to