

Atto adottato dall'Azienda

31 Lug. 2019	
<b>DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO</b>	
748/CS	<del>01/AGO/2019</del>
Numero	data
<p><b>OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dell'incarico di Consulente Tecnico di parte per la redazione di una Perizia Tecnica sullo stato di fatto degli impianti nell'ambito dell' Intervento di riqualificazione e risanamento dei locali interessati dai fenomeni di umidità di risalita del Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura (S.P.D.C.), presso il Presidio Ospedaliero Addolorata. – Importo € 19.791,77 (I.V.A. e C.N.P.A.I.A. esclusi)</b></p> <p><b>- Approvazione schema della Lettera-contratto.</b></p> <p><b>- CIG: Z8D293651C</b></p>	
<p>Esercizio 2019 Conto</p> <p>Centro di Costo _____</p> <p>Sottoconto n° 502020210 _____</p> <p>Budget:</p> <p>- Assegnato € _____</p> <p>- Utilizzato € _____</p> <p>- Presente Atto € 25.111,80</p> <p>- Residuo € _____</p> <p>Ovvero schema allegato <input type="checkbox"/></p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria Patrimoniale Dr. Pasquale Ferrari f.to _____</p> <p>Data 30/7/19 .....</p>	<p>U.O.C. Progettazione, Conservazione e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare- Storico</p> <p style="text-align: center;">Tiziana Perugini F.to _____</p> <p>Il Responsabile del Procedimento Arch. Francesco Pontoriero</p> <p>Data 29/07/2019 Firma F.to _____</p> <p>Il Direttore della U.O.C. Progettazione, Conservazione e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare- Storico Arch. Francesco Pontoriero</p> <p>Data 29/07/2019 Firma F.to _____</p> <p>Proposta n° 718 _____ del 29/7/19</p>
<p><b>PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO</b></p> <p>_____</p> <p>Data 31/7/2019 _____</p> <p style="text-align: center;">F.to</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE SANITARIO Dott. Antonio Fortino</p>	<p><b>PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b></p> <p>_____</p> <p>Data 30/7/19 _____</p> <p style="text-align: center;">f.to</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Cristiano Camponi</p>
<p>La presente deliberazione si compone di n. 13 di cui n. 6 di pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.</p>	

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Progettazione, Conservazione e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare - Storico;**

**VISTI** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., recante il nuovo “Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture”, modificato e integrato dal D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017;

**PREMESSO** che, con D.G.R. n. 425 del 26.07.2016, avente ad oggetto “*D.G.R. n. 740 del 04.11.2014 – Rimodulazione fondi – Azienda Ospedaliera San Giovanni-Addolorata*”, è stato destinato all’Azienda Ospedaliera S. Giovanni-Addolorata il Finanziamento di €. 635.677,49 in favore dell’Intervento di risanamento e riqualificazione dei locali interessati da fenomeni di umidità di risalita del Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura (S.P.D.C.), presso il Presidio Ospedaliero Addolorata

che, con Deliberazione n. 707/DG del 26.09.2016, è stato nominato il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, individuato nella persona dell’Arch. Francesco Pontoriero - Direttore della U.O.C. Progettazione, Conservazione e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare – Storico, ed è stato affidato, altresì, l’incarico di Progettista al Professionista esterno Arch. Isabella MARIOTTI, mentre le attività di studio e rilevamento dati in materia di umidità di risalita sono state affidate alla Ditta specializzata “ARCHIMEDE GROUP S.a.s.”;

che, il Progetto Definitivo/Esecutivo, redatto dal Professionista esterno Arch. Isabella Mariotti, è stato validato dal R.U.P. ai sensi dell’art. 26, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016, (come da Verbale n. 3 del 21.11.2016 agli atti della U.O.C. Progettazione, Conservazione e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare – Storico), ed è stato approvato con Deliberazione n. 1023/DG del 14.12.2016;

che, con nota prot. n. 35569 del 21.12.2016 della Direzione Generale, il Progetto Definitivo/Esecutivo è stato trasmesso agli Uffici Regionali di competenza;

che, con nota Regionale - Registro Ufficiale U.0045787 del 30.01.2017, il Nucleo di Valutazione Regionale ha comunicato di aver espresso parere favorevole al progetto presentato;

che, con Determinazione della Regione Lazio n. G02041 del 21.02.2017 è stato approvato il Progetto definitivo/esecutivo;

che, con Deliberazione n. 369/DG dell’11.05.2017, i lavori di risanamento sono stati affidati al R.T.I.: G. & M. LAVORI S.r.l. (Capogruppo) e CO.GE.PAR. S.r.l. (Mandante), per aver offerto il minor prezzo di €. 287.153,00 (I.V.A. e oneri per la sicurezza esclusi), pari al ribasso del 25,123%, sull’importo posto a base di gara;

che, con Determinazione n. 166/U.O.C. P.C.V.P.I.S. dell'08.06.2017 è stato istituito l'Ufficio di Direzione Lavori, nella seguente composizione:

- Direttore dei Lavori – Ing. Salvatore Baldassarra;
- Direttore Operativo delle opere edili - Arch. Valentina Miriello;
- Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione – Dirigente Tecnico Arch. Laura Pilato;
- Monitoraggi e Analisi strumentali – “Archimede Group S.a.s.”;

che, i lavori in oggetto, sono stati completati in data 06.02.2018, come da Certificato di Ultimazione dei Lavori del 13.02.2018 e, successivamente, confermato con Certificato di Ultimazione Lavori – Nuovo Accertamento del 27.02.2018;

che, con Deliberazione n. 522/DG del 13.06.2018 è stata approvata la documentazione di contabilità relativa allo “Stato Finale dei Lavori”, dalla quale risulta, tra l'altro, che l'affidatario dell'appalto R.T.I.: G. & M. LAVORI S.r.l. (Capogruppo) e CO.GE.PAR. S.r.l. (Mandante), ha adempiuto agli impegni assunti;

che, con Deliberazione n. 591/DG del 28.06.2018, divenuta esecutiva il 02.07.2018, è stato approvato il Certificato di Regolare Esecuzione (C.R.E.), unitamente al Progetto AS-BUILT architettonico;

che, con Deliberazione n. 708/DG del 31.07.2018 è stata approvata la Convenzione per il funzionamento del Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura (S.P.D.C.) in oggetto, stipulata tra l'Azienda Ospedaliera – Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata e la A.S.L. Roma 2;

che, la ditta specializzata ARCHIMDE GROUP s.a.s., come risulta dal Resoconto delle Analisi di controllo dell' 11.12.2018 e, successivamente il 02.01.2019, (la cui corretta esecuzione è stata certificata dal Direttore dei Lavori, con nota prot. n. 4023 del 05.02.2019), ha svolto i controlli strumentali e visivi dell'umidità delle murature durante il regime di riscaldamento successivo alla prima stagione estiva di raffrescamento dell'impianto di condizionamento a pavimento radiante, riscontrando che le uniche difformità del “vinilico” presenti a pavimento non erano riconducibili a dissesti causati da umidità di risalita;

che, su richiesta dal R.U.P., il Direttore dei Lavori in data 11.01.2019 ha effettuato un sopralluogo congiunto dal quale sono emerse situazioni critiche, documentate dal rilievo fotografico, di cui alla Nota Tecnica del Direttore dei Lavori prot. STB689 del 11.01.2019, che rendono necessario intervenire con riparazioni in specifiche zone del Reparto S.P.D.C. ;

che, la società G. & M. LAVORI S.r.l. (Capogruppo) sopra menzionata, a seguito della suddetta Nota Tecnica del Direttore dei Lavori, con nota prot. 4180 del 05.02.2019 si è resa disponibile ad effettuare le riparazioni dei pavimenti;

che, con nota del 28.03.2019 prot. n. 10371 il Direttore dei Lavori, Ing. Salvatore Baldassarra, a seguito di ripetuti incontri ha redatto una ipotesi di intervento articolato in più fasi di lavoro, per consentire l'agibilità del Reparto senza interrompere il servizio del S.P.D.C. e che, tale proposta, è stata condivisa con il Dr. Vincenzo Remoli - Direttore del S.P.D.C. della

ASL RM/2, in data 20/05/2019 con prot. n. 16681, e codificata dal Direttore dei Lavori con nota prot. n. 17881 del 28.05.2019;

che, con nota prot. n. 19047 del 05.06.2019 il R.U.P. Arch. Francesco Pontoriero ha chiesto al Direttore dei Lavori Ing. Baldassarra, di quantificare l'onere derivante dagli interventi sopra concordati rientranti nella Polizza Assicurativa postuma, a copertura dei rischi, ricordando il combinato disposto in materia di garanzie per vizi occulti, all'art. 63 "Termini di Collaudo e la Regolare Esecuzione" del Capitolato Speciale d'Appalto, e ai sensi dell'art. 102 commi 4 e 5 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che, per quanto sopra premesso, questa Azienda Ospedaliera ritiene opportuno affidare un apposito incarico di Consulente Tecnico di parte avente ad oggetto l'elaborazione di una Perizia Tecnica sulla cause tecniche, strutturali e di gestione che hanno potuto generare le difformità del pavimento, nonché sullo stato di uso e conservazione degli impianti che consenta all'Azienda Ospedaliera di verificare in modo oggettivo ed approfondito le suddette cause al fine di poter esercitare, con pienezza e integralmente, l'eventuale esercizio del diritto di difesa delle proprie ragioni;

**RITENUTO** tecnicamente necessario che tale Perizia venga redatta da un Professionista esterno di fiducia, individuato nella persona dell' Arch. Giuseppe De Boni, iscritto all'Albo Aziendale dei Professionisti e per aver svolto con esito positivo le attività tecnico/amministrative di procedimento sugli immobili di proprietà dell'Azienda Ospedaliera;

che, con nota prot. n. 25463 del 26.07.2019, al suddetto Professionista è stata chiesta la disponibilità ad assumere l'incarico di Consulente Tecnico di parte;

**VISTA** la nota prot. 25550 del 29.07.2019 con la quale l'Arch. Giuseppe De Boni, in riscontro alla suddetta richiesta, ha comunicato la propria disponibilità ad assumere l'incarico di Consulenti Tecnici di parte per la redazione di una Perizia Tecnica, unitamente al "Calcolo della Parcella Professionale", per l'importo di €. 19.791,77 (+ 4% C.N.P.A.I.A. + 22% I.V.A. = €. 25.111,80);

che, il Responsabile del Procedimento, Arch. Francesco Pontoriero, ha approvato la suddetta proposta di parcella professionale, ritenendola congrua e conveniente per l'Azienda;

che, per l'espletamento della procedura in oggetto si è provveduto ad acquisire dal sito dell'ANAC, ai sensi della Legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i., il codice CIG Z8D293651C;

che, ai fini del perfezionamento del rapporto di collaborazione da instaurare con l' Arch. Giuseppe De Boni è necessario approvare la Lettera-contratto, allegata in schema come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**All.to 1**), che ne fissa i termini, modalità di svolgimento ed il compenso da corrispondere secondo le modalità nella stessa previste;

che, è necessario confermare le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., già attribuite con Deliberazione n. 707/DG del 26.09.2016, all'Arch. Francesco Pontoriero, Direttore della U.O.C. Progettazione, Conservazione e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare-Storico;

L'onere complessivo di €. 25.111,80 (4% C.N.P.A.I.A. e 22% I.V.A. inclusi), relativo agli incarichi professionali, trova riferimento sul conto n. 502020210 "Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro – area non sanitaria", Macroautorizzazione n. 22 Sub.ne n. \_\_\_\_\_ Esercizio 2019.

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché in coerenza ai criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**ATTESTATO** in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

### **PROPONE**

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

- di confermare le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., già attribuite con Deliberazione n. 707/DG del 26.09.2016, all'Arch. Francesco Pontoriero, Direttore della U.O.C. Progettazione, Conservazione e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare-Storico;
- di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al Professionista esterno di fiducia Arch. Giuseppe De Boni, l'incarico di Consulente Tecnico di parte (CTP), per la redazione di una Perizia Tecnica sullo stato di uso e conservazione degli impianti, che consenta all'Azienda Ospedaliera di verificare in modo oggettivo ed approfondito le situazioni ravvisate di utilizzo improprio delle opere realizzate, al fine di poter esercitare, con pienezza e integralmente, l'eventuale esercizio del diritto di difesa delle proprie ragioni giuridiche e di fatto;
- di prendere atto della parcella professionale, presentata dall'Arch. Giuseppe De Boni, per l'importo di €. 19.791,77 (+ 4% C.N.P.A.I.A. + 22% I.V.A. = €. 25.111,80), approvata dal R.U.P. e ritenuta congrua e conveniente per l'Azienda;
- di approvare, ai fini del perfezionamento del rapporto di collaborazione da instaurare con il Professionista esterno Arch. Giuseppe De Boni, la Lettera-Contratto che, allegata in schema come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**All.to 1**), ne fissa i termini, modalità di svolgimento ed il compenso da corrispondere secondo le modalità nella stessa previste;

L'onere complessivo di €. 25.111,80 (4% C.N.P.A.I.A. e 22% I.V.A. inclusi), relativo agli incarichi professionali, trova riferimento sul n. 502020210 "Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro – area non sanitaria", nell'ambito della Macroautorizzazione n. 22 Sub.ne n. \_\_\_\_\_  
- Esercizio 2019.

Il Direttore della U.O.C.  
(Arch. Francesco Pontoriero)

F.to

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

**IN VIRTU'** dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00014 del 01.02.2019;

**PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**PRESO ATTO** altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

**VISTO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;  
ritenuto di dover procedere

### **DELIBERA**

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.C. Affari Generali e Gestione Amministrativa ALPI curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Dott.ssa Ilde Coiro**

F.to

U.O.C. Progettazione, Conservazione  
e Valorizzazione del Patrimonio  
Immobiliare-Storico

Prot. n.

Roma,

Responsabile Unico del procedimento:  
(Arch. Francesco Pontoriero)

All' Arch. Giuseppe De Boni  
Via S. Bernadette, 57  
00167 - ROMA  
[g.deboni@pec.archrm.it](mailto:g.deboni@pec.archrm.it)

## **SCHEMA LETTERA - CONTRATTO**

**OGGETTO:** Affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dell'incarico di Consulenti Tecnico di Parte (CTP), nell'ambito dell'intervento di risanamento e riqualificazione dei locali interessati da fenomeni di umidità di risalita del Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura (S.P.D.C.), presso il Presidio Ospedaliero Addolorata. – Importo del compenso €. 19.791,77 (I.V.A. e C.N.P.A.I.A. esclusi).  
- CIG: Z8D293651C.

Si comunica che, in attuazione della Deliberazione n. / del 2019 Le è stato affidato l'incarico di Consulente Tecnico di parte. In esecuzione del presente incarico la S.V., in qualità di Professionista esperto di fiducia, si atterrà alle seguenti prescrizioni: dovrà essere garantito, a partire dalla data di stipula del presente atto e fino alla conclusione dell'incarico, quanto previsto dall'art. 17 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e ai sensi delle norme indicate dall'ex art. 2230 del Codice Civile. Inoltre, dovrà essere garantito quanto previsto nell'ordinamento comunitario e di ogni altra disposizione di legge e/o regolamentare in materia, con l'obbligo di adeguamento ad eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico.

La presente Lettera, regolarizzata in bollo, deve essere firmata in segno di piena ed incondizionata accettazione di quanto ivi contenuto, e deve essere restituita a questa Amministrazione, indirizzata al Direttore della U.O.C. Progettazione, Conservazione e Valorizzazione del Patrimonio immobiliare-storico, ed ha valore di Contratto.

La S.V. è invitata a presentare via pec, entro 10 gg. dalla ricezione della presente la seguente documentazione, autocertificata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., all'Ufficio Protocollo – Accettazione Posta, indirizzata all'AZIENDA OSPEDALIERA – “Complesso

Ospedaliero San Giovanni, Addolorata”, [a.o.sga@pec.hsangiovanni.roma.it](mailto:a.o.sga@pec.hsangiovanni.roma.it) Via dell’Amba Aradam, 8 – 00184 – Roma - **All’attenzione del Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Francesco Pontoriero**, Direttore della U.O.C. Progettazione, Conservazione e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare-Storico:

- 1) Dichiarazione di accettazione dell’affidamento incarico, timbrata e sottoscritta;
- 2) la presente Lettera Contratto, firmata e timbrata, in ogni pagina , in segno di piena ed incondizionata accettazione, regolarizzata in bollo da €. 16,00, ai sensi del D.P.R. n. 642 del 26 ottobre 1972 e s.m.i., che avrà valore di **CONTRATTO**;
- 3) Dichiarazione sostitutiva circa l’insussistenza delle condizioni ostative alla partecipazione a procedure, per l’affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui alle lettere a,) b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), del comma 5 dell’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con allegata fotocopia del documento d’identità del dichiarante, in corso di validità, attestante la sussistenza dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.
- 4) **Dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, che attesti:**
  - a) di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., *di cui al modulo allegato alla presente (All. 1)*;
  - b) che il Professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Roma, della notizia dell’inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- 5) **“Patto di integrità”**, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 190/2012 e del Piano Nazionale Anticorruzione, firmato in segno di piena ed incondizionata accettazione, allegato alla presente **(All. 2)**;
- 6) Dichiarazione sostitutiva riferita ai familiari conviventi dei soggetti di cui all’art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011;
- 7) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i., di non trovarsi in situazioni in materia di conflitto di interesse, *di cui al modulo allegato alla presente (All. 3)*;
- 8) Assicurazione di Responsabilità Civile sul rischio Professionale.

## **PREMESSO**

- che, con D.G.R. n. 425 del 26.07.2016 avente ad oggetto “D.G.R. n. 740 del 04.11.2014 – Rimodulazione fondi – Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata” la Giunta Regionale ha rimodulato il Finanziamento di €. 968.594,77, di cui €. 635.677,49 per finanziare l’intervento di Risanamento e riqualificazione dei locali interessati da fenomeni di umidità di risalita, presso il Presidio dell’Addolorata del Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura (S.P.D.C.);
- che, con Determinazione Regionale n. G02041 del 21.02.2017, è stato approvato il Progetto definitivo/esecutivo;
- che, i lavori in oggetto, completati in data 06.02.2018 come da Certificato di Ultimazione dei Lavori del 13.02.2018 e, confermato con successivo Certificato di Ultimazione Lavori – “Nuovo Accertamento del 02.01.2019”;

- che, a seguito di sopralluoghi effettuati dall' 11/01/2019, si è reso necessario intervenire con riparazioni in specifiche zone del Reparto S.P.D.C. e che, tali riparazioni, come accertato, non sono da ascrivere al fenomeno di umidità di risalita, ma a situazioni di utilizzo improprio delle opere realizzate;
- che, in particolar modo, in considerazione della tipologia degli impianti di climatizzazione e riscaldamento, gli stessi necessitano del continuo funzionamento secondo le previsioni tecniche delle "norme d'uso". A tal proposito si è ritenuto indispensabile, a tutela dell'Azienda Ospedaliera e dei pazienti ricoverati, procedere alla redazione di una Perizia Tecnica allo scopo di verificare lo stato attuale in cui versano detti impianti con lo specifico compito di accertare le cause tecniche e comportamentali che determinano le disfunzioni ed i fenomeni che hanno reso necessario intervenire con le riparazioni sulle pavimentazioni.

### *ART. 1*

## **QUESITI DELLA PERIZIA TECNICA MODALITA', DURATA E SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico in oggetto per la consulenza tecnica di parte, comprende:

#### **A) Rispondere ai seguenti Quesiti posti dal Responsabile Unico del Procedimento:**

- 1) Quali siano state le cause tecniche, strutturali e di gestione che hanno potuto generare le difformità del pavimento?
- 2) Se quanto progettato e realizzato è conforme a quanto stabilito dalla normativa vigente per un Reparto di degenza ospedaliera, seppur relativo al Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura?
- 3) L'uso, nel periodo intercorso tra la consegna del 05.06.2018 ad oggi, risulta dai sopralluoghi effettuati e comprovati, conforme alle norme d'uso che gli impianti richiedono?
- 4) L'azione, necessaria e imprescindibile, di manutenzione ordinaria e straordinaria è stata effettuata secondo quanto stabilito dai Manuali di Manutenzione?

#### **B) L'incarico per la Consulenza Tecnica di parte, prevede, altresì, le seguenti attività:**

- 1) Verifica dei luoghi oggetto dei danni delle pavimentazioni in corso di riparazione;
- 2) Accertare la modalità di utilizzo dell'impianto di ventilazione e di riscaldamento radiante da parte del personale istruito ed autorizzato all'utilizzo dell'impianto in oggetto;
- 3) verificare quali e quanti interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sono stati effettuati dalla data del 05.06.2018 a tutt'oggi, e che questi siano stati sempre conformi alle istruzioni impartite al momento della riconsegna di cui al Verbale del 05.06.2018;
- 4) redazione di una **Relazione Tecnica** sullo stato attuale in cui versano detti impianti con lo specifico compito di accertare le cause tecniche e comportamentali che determinano le disfunzioni ed i fenomeni che hanno reso necessario intervenire con le riparazioni sulle pavimentazioni;
- 5) Deposito del testo definitivo, presso gli organismi competenti di controllo.

Per l'incarico in oggetto viene richiesto un impegno pari a 20 giorni solari complessivi, a decorrere dalla data della deliberazione di affidamento incarico.

## **ART. 2**

### **CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il compenso, fissato ai sensi della normativa vigente e sulla base della valutazione del compenso del Professionista, di cui all'ex D.M. n. 143 del 31 ottobre 2013, in €. 19.791,77 (+ 4% C.N.P.A.I.A. e 22% I.V.A. = €. 25.374,07), onnicomprensivo di ogni onere e spesa che il Professionista dovrà sostenere.

Il compenso verrà corrisposto con le seguenti modalità:

- 1) il **20%** dell'importo, verrà corrisposto all'avvenuta sottoscrizione della Lettera-contratto di incarico professionale;
- 2) il **50%** dell'importo stabilito, verrà corrisposto a seguito l'avvenuta consegna al R.U.P. della Relazione Tecnica;
- 3) Il restante **30%** del compenso verrà corrisposto all'avvenuto deposito della Relazione Tecnica ai competenti Organismi di Controllo.

## **ART. 3**

### **PENALI**

Si conviene che per ogni giorno di ritardo, relativamente ai 20 giorni solari stabiliti al precedente articolo 1, che comporta il mancato rispetto del termine fissato sarà applicata una penale in misura giornaliera, pari all'1‰ dell'importo del compenso stabilito.

## **ART. 4**

### **DOCUMENTI, SPESE E RESPONSABILITA'**

Il Professionista, contestualmente alla sottoscrizione del presente atto, è tenuto a produrre i seguenti documenti, da acquisire agli atti della U.O.C. Progettazione, Conservazione e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare – Storico:

#### **Dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:**

- a) sostitutiva del Certificato del Casellario Giudiziario e dei Carichi Pendenti;
- b) di inesistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità con il presente incarico;
- c) attestante la regolarità contributiva.

Il Professionista in relazione a eventuali danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale in oggetto e/o ai rischi professionali derivanti nell'esercizio delle attività del presente incarico, è tenuto a possedere ed a fornire a questa Amministrazione, all'atto della sottoscrizione della presente Lettera contratto, copia dell' **Assicurazione di Responsabilità Civile sul rischio Professionale**, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dell'incarico.

La Polizza deve coprire, anche i maggiori costi che la Stazione Appaltante deve sopportare per le eventuali varianti rese necessarie in corso di esecuzione.

La presente Lettera-contratto è assoggettata all'imposta di bollo, ai sensi del D.P.R. n. 642 del 26 ottobre 1972 e s.m.i., e le spese per valori bollati relative al presente atto si intendono a carico del Professionista.

#### **ART. 5**

##### **NORME ANTICORRUZIONE**

Il Professionista si impegna a rispettare integralmente la normativa in materia di prevenzione della corruzione ex lege 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i., e dichiara di aver preso visione del “codice etico comportamentale” dell’Azienda, approvato con Deliberazione n. 63/DG del 31.01.2014, disponibile sul portale aziendale seguendo il link Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – Atti Generali – il quale prevede all’art. 2 che il sopracitato codice di comportamento si applichi a tutti i dipendenti dell’Azienda e a “omissis ...tutti i soggetti che a qualsiasi titolo collaborano con questa Amministrazione ...omissis...A tutti costoro è fatto obbligo di applicare le disposizioni dei Codici di comportamento – di fonte legislativa ed interna – sia nei rapporti con gli interlocutori esterni, in particolare nei confronti di terzi aventi rapporti negoziali con l’Azienda Ospedaliera nonché verso l’utenza. L’Attività degli operatori deve essere conforme ai principi di imparzialità e trasparenza, nonché al rispetto degli obblighi di riservatezza, dovendosi uniformare in ambito sanitario alle buone prassi ed alla normativa vigente”. Il Professionista si impegna, inoltre, a rispettare i divieti di cui al D.P.R. n. 63/13 con particolare riferimento a quanto previsto all’art. 4 in tema di “regali, compensi e altri utilità”, all’art. 7 “obbligo di astensione”, all’art. 8 “prevenzione della corruzione”, all’art. 11 “comportamento in servizio” e all’art. 16 “responsabilità conseguente alla violazione dei doveri del codice”.

#### **ART. 6**

##### **DICHIARAZIONE DI ASSENZA DEL CONFLITTO DI INTERESSI**

Prima dell’avvio dell’attività presso l’Azienda Ospedaliera, il Professionista si impegna a sottoscrivere la dichiarazione di assenza del conflitto di interessi corredata dal relativo curriculum all’Azienda.

#### **ART. 7**

##### **CESSIONE DI CREDITI**

Ai sensi dell’art. 1260, II comma del C.C., non sono consentite cessioni a terzi dei crediti derivanti dal presente contratto, giusta Deliberazione n. 735 del 27.10.1995.

#### **ART. 8**

##### **SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese inerenti al presente atto sono a carico del Professionista.

### **ART. 9**

#### **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Le eventuali controversie contrattuali che non potessero essere composte in via bonaria saranno demandate al Giudice competente secondo la normativa in materia. Il Foro competente è esclusivamente quello di Roma.

#### **INFORMATIVA**

*Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30.6.2003 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) i dati oggetto della presente convenzione verranno trattati esclusivamente per le relative finalità. Pertanto, con la sottoscrizione, il Professionista ne autorizza il trattamento.*

*Roma,*

PER ACCETTAZIONE (timbro e firma):

Il Professionista  
(Arch. Giuseppe De Boni)

IL DIRETTORE DELLA U.O.C.  
(Arch. Francesco Pontoriero)

**Allegati:** 1) Dichiarazione ai sensi dell’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;  
2) Patto di integrità  
3) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.,  
di non trovarsi in situazioni in materia di conflitto di interesse

DELIBERAZIONE

N. 748/CS DEL 31 LUG. 2019

Si attesta che la deliberazione: è stata  
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

01 AGO. 2019

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

01 AGO. 2019

- data di esecutività:

01 AGO. 2019

Deliberazione originale  
Composta di n. 13 fogli  
Esecutiva il 01 AGO. 2019  
Il Direttore della  
U.O.C. Affari Generali e Gestione amministrativa ALPI  
F.to (Dott.ssa Angela Antonietta Giuzio)