

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **PAMPILI LUIGI**  
Indirizzo **VIA CRESCENZIO, 19 – 00193 ROMA**  
Telefono **06.3200513**  
Fax **06.3200046**  
E-mail **studiopampili@studiopampili.it**

Nazionalità italiana  
Data di nascita 31 LUGLIO 1961

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal novembre 1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Avvocato
- Principali mansioni e responsabilità Esercita la professione forense, sia in ambito giudiziale che stragiudiziale, occupandosi in particolare di diritto immobiliare, amministrativo e dei lavori pubblici, fallimentare, commerciale e societario, sanitario, agrario e delle assicurazioni; è consulente di Imprese ed Enti per la contrattualistica ed in materia di protezione dei dati personali; è fiduciario di primarie Compagnie Assicuratrici, Imprese di costruzioni ed Enti Pubblici. E' abilitato al patrocinio innanzi alle magistrature superiori.
  
- Date (da – a) Dal luglio 1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Curatore fallimentare su incarico del Tribunale di Roma
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) Dal novembre 1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Difensore di fiducia di procedure fallimentari e di custodie giudiziarie su incarico del Tribunale di Roma
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) Dal 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Presidente dell'Associazione "Osservatorio per l'Equità Fiscale"

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul>	<p>Dall'ottobre 2007</p> <p>Commissario Liquidatore (D.M. Svil. Econ. 2/10/2007) della C.A.F. Cooperativa Autocisternisti Fossano S. c.a r.l. in l.c.a.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul>	<p>Dal 2012</p> <p>Custode Giudiziario su incarico del Tribunale di Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul> </li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Marzo 2005 – Aprile 2010</p> <p>S.r.l. Bravobus, società partecipata da Trambus S.p.A. (gruppo Comune di Roma) e BravoSolution S.p.A. (Gruppo Italcementi) Presidente del consiglio di amministrazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul>	<p>Novembre 2004 – Novembre 2006</p> <p>UNIRELab S.r.l., società di scopo dell'Ente Pubblico UNIRE Amministratore (membro del consiglio di amministrazione)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul>	<p>Gennaio 2004 – Luglio 2009</p> <p>Trambus S.p.A. – Società di gestione del Trasporto Pubblico Locale del Comune di Roma Amministratore (membro del consiglio di amministrazione)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul>	<p>2002 – Dicembre 2005</p> <p>Regione Lazio Membro esperto in materie giuridiche del Comitato Regionale per i Lavori Pubblici del Lazio</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul>	<p>Luglio 2001 – Luglio 2003</p> <p>UNIRE – Unione Nazionale per l'Incremento delle Razze Equine Consigliere giuridico del Commissario</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Novembre 1999 – Novembre 2008</p>

- Tipo di azienda o settore  
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- UN.I.COOP. – Unione Italiana Cooperative  
Presidente del Collegio dei Probiviri
- Gennaio 1998 – Dicembre 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Rivista mensile su tematiche finanziarie  
Membro del Comitato scientifico (occupandosi di diritto alla riservatezza e diritto sanitario) della Rivista De Sanitate
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Aprile 2005  
Consiglio Nazionale Forense
- Abilitazione al patrocinio innanzi la Suprema Corte di Cassazione e le altre magistrature superiori ed iscritto al relativo Albo Speciale
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Dal Novembre 1992  
Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma
- Iscrizione all'Albo degli Avvocati
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Dal 1990  
Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma
- Abilitazione alla professione di procuratore legale
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Ottobre 1988 – Maggio 1989  
Frequenta il 39° e 40° corso della Scuola di Notariato di Roma "A. Anselmi" presso il Consiglio Notarile di Roma
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Dal Novembre 1987  
Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Abilitazione al patrocinio innanzi le Preture del Distretto di Corte d'Appello di Roma

- Date (da – a)

Luglio 1985

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Roma "la Sapienza"

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea in giurisprudenza

- Date (da – a)

Luglio 1979

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Liceo Classico

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Maturità classica

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

**Inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b> <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<b>PATENTE O PATENTI</b>	B, C
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]
<b>ALLEGATI</b>	[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_