

INFORMAZIONI PERSONALI

Wanda Marcelli



Data di nascita: 22/01/1986

POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA

ASSISTENTE SOCIALE

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal Aprile 2019 – attualmente in corso	Assistente sociale presso Comunità alloggio per anziani "Villa Lucilla" – Grottaferrata (RM) GIARO SRL
Dal Aprile 2013 – attualmente in corso	Assistente sociale presso le case di riposo: "Suore Missionarie Incarnazione" – Frascati (RM); "Istituto San Tarcisio" – Genzano di Roma; "Casa Emmaus" – Castel Gandolfo; "Casa Santa Marta" – Castel Gandolfo; "Istituto Santa Chiara" – Manno (RM); "Villa Miramare" – Nettuno (RM) GIRASOLE S.R.L.
Dal Novembre 2017 – attualmente in corso	Assistente sociale presso Casa di riposo "Villa Domitilla" – Monte Porzio Catone (RM) PROVINCIA ITALIANA SUORE FRANCESCANE INSEGNANTI
Dal Gennaio 2017 – ad Aprile 2020	Assistente sociale presso Casa di riposo "Villa del Melograno" – Frascati (RM) NUOVA DIMENSIONE Coop.Soc. a.r.l.
Dal Maggio 2015 – attualmente in corso	Assistente sociale presso casa di riposo "San Girolamo Emiliani" - ROMA LE GINESTRE 2013 s.r.l.
Dal Settembre 2014 – ad Aprile 2015	Assistente sociale presso casa di riposo "Residenza i Tre Ciliegi" – Grottaferrata (RM) LE GINESTRE 2013 s.r.l.
Da Settembre 2014 – a Luglio 2015	Assistente sociale - "Progetto famiglie affidatarie e solidali" "Movimento Famiglie affidatarie e solidali" Borgo Ragazzi Don Bosco – Via Prenestina. 468 – ROMA
Da Gennaio 2012 – a Luglio 2013	Assistente sociale – Progetto "Prevenzione del maltrattamento minorile e coinvolgimento della comunità locale" in collaborazione con il Comune di Genzano di Roma, ASL RMH2, Oratorio Salesiani Don Bosco, Associazione di Sessuologia e Psicologia clinica (ASPIS). Borgo Ragazzi Don Bosco – Via Prenestina. 468 - ROMA

Luglio 2010 – a Luglio 2010	Assistente sociale – Progetto "Famiglie solide" "Movimento Famiglie affidatarie e solidali" - Borgo Ragazzi Don Bosco – Via Prenestina, 468 – ROMA
Novembre 2011 – a Giugno 2012	Assistente sociale – Progetto "Famiglie al centro" "Movimento Famiglie Affidatarie e Solidali" – Borgo Ragazzi Don Bosco – Via Prenestina, 468 – ROMA
Dicembre 2010 – a Dicembre 2011	Volontaria Servizio civile nazionale Istituto Salesiano "Villa Sora" – Frascati (RM)
Ottobre 2009 – Giugno 2010	Assistente Sociale Consultore familiare diocesano di Frascati (RM)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal 22 Aprile 2021 al 12 Novembre 2021	FAD – Desideri, paure ed esigenze degli operatori e degli ospiti delle case di riposo: come cambia l'attività degli operatori volta al benessere psicofisico delle persone anziane a causa della pandemia? Analisi, riflessioni e nuovi strumenti di organizzazione del lavoro. Organizzato da RCS Consulting
14 Maggio 2021	FAD - L'assistente sociale Società complesse, nuovi bisogni, strategie e modelli di intervento Organizzato da CNOAS – CROAS Lazio
19 Aprile 2021	FAD - La supervisione didattica nei corsi di Laurea in Servizio Sociale: l'impegno dell'Università e della professione nei confronti dei tirocinanti Organizzato da CNOAS – CROAS Lazio
17 Aprile 2021	FAD - Empaty - Narrare la professione in chiave distopica Organizzato da CNOAS – CROAS Lazio
26 Marzo 2021	FAD – Costruire ponti nel servizio sociale: il ruolo di Annamaria Campanini Organizzato da CNOAS – CROAS Lazio
24 Marzo 2021	L'Intervento di Counselling Telefonico in Sanità Pubblica Organizzato da CNOAS
16 Marzo 2021	FAD – La giornata Mondiale del Servizio Sociale – UBUNTU – Io sono perché noi siamo. Organizzato da CNOAS – CROAS Lazio
01 Giugno 2020	FAD – Integrazione sui rischi specifici rischio biologico «covid-19 prevenzione e controllo da infezione/ corretto utilizzo dei d.p.i» Organizzato da IPROGEC – RCS Consulting
29 Maggio 2020	FAD – Il Nuovo Codice Deontologico dell'Assistente Sociale Organizzato da CNOAS
29 luglio 2020	FAD - I comportamenti in epoca di Covid-19 - Modelli e strumenti per l'analisi e la risposta ai comportamenti e per lavorare da casa Organizzato da CNOAS
22 Aprile 2020	Corso FAD - Prevenzione e controllo delle infezioni nel contesto dell'emergenza COVID-19 Organizzato da CNOAS – A.P.O. Ge.O

24 Ottobre 2019	"La sicurezza sul lavoro – modulo base" Organizzato da RCS Consulting
17 Giugno 2019	"La qualità nelle Strutture Socio-Assistenziali: dall'analisi dell'organizzazione del lavoro alla gestione e comprensione dell'affettività nella relazione con le persone fragili" Organizzato da RCS Consulting e CONSALFORM.
Dal 23 Aprile 2019 al 29 Aprile 2019	Safe – Sistema di Aiuto Familiare ed Economico nell'ambito della ludopatia – conseguendo 12 crediti formativi Organizzato dal CNOAS
23 Aprile 2019	L'utilizzo del tempo professionale da parte degli assistenti sociali – conseguendo 1 crediti formativi Organizzato dal CNOAS
15 Febbraio 2019	FAD S.O.S. 5 "Deontologia, buone prassi e competenze specialistiche dell'assistente sociale nei vari ambiti di intervento professionale" – conseguendo 9 crediti formativi e 3 crediti deontologici Organizzato da Agenzia Formativa S.O.S. Servizi Sociali On Line
04 Febbraio 2019	FAD "La definizione dei principi etici da parte delle organizzazioni internazionali: un contributo al dibattito italiano" – conseguendo 1 crediti formativi Organizzato dalla Fondazione Nazionale Assistenti Sociali e CNOAS
10 Gennaio 2019	FAD "Libera Professione: Conosciamola Meglio" – conseguendo 1 crediti formativi Organizzato dalla Fondazione Nazionale Assistenti Sociali e CNOA
Dal 10 Marzo 2018 al 13 Marzo 2018	FAD/E-Learning "Assistenza? no Grazie!" e "Migrazioni, Servizio Sociale e Benessere" Organizzati da BBC s.r.l.
Dal Settembre 2014 a Giugno 2017	Diploma Consulente Familiare presso Scuola Italiana di Formazione per Consulenti Familiari (SICOF) Via della Pigna 13/A - ROMA
06 Settembre 2010	Iscrizione Albo Professionale degli assistenti sociali Lazio Sezione A con il numero 882 - CROAS Lazio
Dal 26 settembre 2007 al 29 settembre 2010	Dottoressa in Management del Servizio Sociale ad Indirizzo Formativo Europeo con lode Laurea magistrale in Management del servizio sociale ad indirizzo formativo europeo (MASSIFE - classe di laurea 57/S) Università degli studi Roma Tre – Facoltà scienze dell'educazione <ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione e Amministrazione dello Stato e degli Enti Pubblici; • Sociologia dell'organizzazione pubblica e dei servizi; • Sociologia della famiglia; • Sociologia e Servizio Sociale; • Statistica; • Diritto regionale e degli Enti Locali; • Diritto processuale penale e amministrativo; • Economia e gestione dell'innovazione e del marketing; • Sociologia del diritto; • Sociologia della Salute

	<p>Dottoressa in Discipline del Servizio Sociale ad Indirizzo Formativo Europeo con lode Laurea triennale in Discipline del Servizio Sociale ad Indirizzo Formativo Europeo (DISSAIFE - classe di laurea 6)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metodi e Tecniche del Servizio Sociale; • Principi e Fondamenti del Servizio Sociale; • Politica Sociale; • Legislazione ed Organizzazione del Servizio Sociale; • Metodologia e tecniche della ricerca sociale;
<p>Dal 26 settembre 2004 al 29 settembre 2007</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Psicologia sociale; • Sociologia generale; • Sociologia dei processi culturali; • Igiene e medicina sociale; • Statistica sociale; • Diritto dell'Unione Europea; • Istituzioni di Diritto Privato; • Economia Politica; • Istituzioni di Diritto Penale; • Tirocinio professionalizzante presso ASL RMH 1 Servizio Territoriale U.O.N.P.I. (600 ore)
<p>01 Luglio 2007</p>	<p>Diploma scuola secondaria superiore Maturità classica 69/100</p> <p>Liceo classico M.T. Cicerone – Frascati (RM)</p>

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE

Ascolto

B2

Lettura

B2

PARLATO

Interazione

A2

Produzione orale

A2

PRODUZIONE SCRITTA

A2

Trinity GESE – A2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze professionali

Buona capacità di lavorare con persone che si trovano in situazioni di bisogno.
 Capacità di lavorare in gruppo tenendo conto dello specifico delle altre professioni che lavorano e intervengono nel sociale
 Capacità di ascoltare, comprendere ed adattarsi alle varie situazioni proposte.

Competenze organizzative e gestionali

Buona capacità di organizzare autonomamente il proprio lavoro, seguendo obiettivi e priorità.

Competenze informatiche

Buona padronanza nell' utilizzo del personal computer ed in particolare dei diversi sistemi operativi. Utilizzo quotidiano dei diversi pacchetti Office, in particolare Word, Excel, Power Point, Internet Explorer.

Patente di guida B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).