

## (Allegato 2

### Curriculum FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 45/2000 (DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA')

La sottoscritta TOMASIN RITA PATRIZIA

nata a Roma

codice fiscale

residente in Z/

f

t

in relazione alla domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quinquennale, eventualmente rinnovabile, di Direttore della UOC Direzione Assistenza Infermieristica, Ostetrica e OSS indetto con deliberazione n.16 DG del 18/01/2023 e pubblicato sul BURL n 11 del 07/02/2023 e sulla G.U. - *quarta Serie Speciale* - n 15 del 24/02/2023, consapevole che, ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000 e s.m.i., in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi ed accertati in sede di controllo, verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di decadenza dal beneficio eventualmente conseguente al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera

#### DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

#### Titoli di studio:

##### **Laurea SPECIALISTICA IN SCIENZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE**

Conseguita presso UNIVERSITA' DI PAVIA, voto 110 con Lode, in data 23 febbraio 2010, di durata 2 anni accademici

**Master universitario di II° Livello IN DIREZIONE E MANAGEMENT AZIENDE SANITARIE**, durata 1 anno accademico, conseguito presso SCHOOL OF MANAGEMET- UNIVERSITA' LUM JEAN MONNET, Casamassima (BA), con Valutazione positiva sul Profitto, in data 11/11/2020, durata 1 anno accademico;

**Corso di Alta Formazione manageriale: *From Bedside to Board Room***, conseguito presso il Centro di Ricerca alta formazione dell' Università degli Studi di Milano con Valutazione positiva sul Profitto, in data 20/12/2022 per la durata di n. 56 ore;

**DIPLOMA DDSI - DOCENTE DIRIGENTE DI SCIENZE INFERMIERISTICHE**, conseguito presso l'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA, con votazione 107/110, in data 29 marzo 2002, durata 2 anni accademici;

**CORSO DI SPECIALIZZAZIONE TEORICO PRATICO IN WOUND CARE**, Conseguito presso UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA, con Valutazione positiva sul Profitto, in data 24 maggio 1997, durata 1 anno accademico;

**Certificato di ABILITAZIONE FUNZIONI DIRETTIVE (AFD) NELL'ASSISTENZA INFERMIERISTICA**, conseguito presso ULSS Rovigo con Idoneità al Ruolo, in data 24 giugno 1987, durata 1 anno scolastico;

**Diploma di Infermiere Professionale**, Conseguito presso la ULSS n. 21 Padova, con votazione 36/40, in data 21 luglio 1981, durata 3 anni scolastici;

**Diploma di Maturità professionale: Assistenti per Comunità Infantili**, conseguito presso l'Istituto per Servizi Sociali Primo Mazzolari (MN), In data 8 luglio 1998; con votazione 46/60

#### Requisiti specifici di ammissione:

**Iscrizione all'Ordine delle Professioni Infermieristiche (OPI) di Varese al n.7791, ITALIA**

**Anzianità di servizio di almeno cinque anni prestato in Enti del Servizio Sanitario Nazionale nella qualifica unica di Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, Tecniche, della Riabilitazione, della Prevenzione e della Professione di Ostetrica;**

**IRCCS Istituto Clinico Humanitas *Mirasole* – Rozzano MI (Privato accreditato con SSN)**

- Dal 01/01/2010 al 30/04/2011
- Profilo Professionale: **Infermiere Dirigente Capo dei Servizi Sanitari Ausiliari**
- Contratto ARIS AIOP SANITA PRIVATA Livello DS4
- Tipologia del rapporto di lavoro: tempo indeterminato e tempo pieno
- Incarichi conferiti :**Responsabile Aziendale dei Servizi Assistenziali** dell'IRCSS Humanitas, Attività in staff al Direttore Generale

**IRCCS Istituto Clinico Humanitas *Mirasole* – Rozzano MI (Privato accreditato con SSN)**

- dal 01/01/05/ 2011 al 02/12/2017
- Profilo professionale: **Dirigente Professioni Sanitarie**
- Contratto ARIS AIOP SANITA PRIVATA Livello E2
- Tipologia del rapporto di lavoro: tempo indeterminato e a tempo pieno
- Incarico conferito : **Dirigente Responsabile Servizi Assistenziali area Inpatient ed Out Patient e Area EAS**

**Azienda Socio Sanitaria territoriale - Sette Laghi Varese**

- dal 3/12/2017 in corso
- Profilo Professionale: **Dirigente Professioni Sanitarie**
- Tipologia di rapporto di lavoro Incarico Direttore Struttura Complessa
- Contratto Dirigenza: tempo indeterminato e pieno;
- Incarico conferito:
  - dal 03/12/2017 al 30/09 /2022 **Direttore Struttura Complessa SC DAPSS** (Direzione Assistenziale Professioni Sanitarie e Sociali)
  - Dal 01/10/2022 **Dirigente di Distretto Sanitario a tutt'oggi**
  - Dal 16 settembre 2020 al 15 luglio 2021 ho svolto incarico **FF Direttore Struttura Complessa Area Territoriale Montana** in sovrapposizione all'incarico già in essere di Direzione DAPSS

**Attestato di formazione manageriale**

**Conseguito** DIPLOMA DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER IL DIRIGENTE DI STRUTTURA COMPLESSA presso EUPOLIS- LOMBARDIA AFSSL ACCADEMIA DI FORMAZIONE PER IL SERVIZIO SOCIOSANITARIO LOMBARDO – REGIONE LOMBARDIA DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI con votazione 97/100, in data 16 maggio 2018

**Curriculum redatto ai sensi dell'art.8 del DPR 484/1997 in cui è documentata specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art.6 dello stesso DPR, con riferimento a:**

Azienda: **Casa di Cura Abano Terme** Piazza Cristoforo Colombo 1 , Abano Terme

Struttura Privata accreditata con SSN

Dal: 03/08/1981 al 09/12/1985

Profilo Professionale: **Infermiere Professionale**

tipologia del rapporto di lavoro: tempo indeterminato e tempo pieno

incarichi conferiti: Infermiera reparto di medicina, cardiologia, reparto multi specialistico di libera professione.

Azienda: **ULss. 16 ex 21** Padova Regione del Veneto Via Scovegni 4 Padova

Struttura Sanitaria Pubblica

Dal: 18/12/1985 al 01/03/1991

Profilo professionale: **Operatore Professionale Collaboratore** ( Infermiere Professionale)

Tipologia del rapporto di lavoro: tempo indeterminato e tempo pieno

Incarichi conferiti: Dal 18/12/1985 1/02/1986 Infermiere presso Ospedale Psichiatrico Lungodegenza,

Dal 1/02/ 1986 al 1/06/ 1989 :assegnata al Settore materno Infantile per avviare il Primo Centro psicotici gravi per bambini autistici come **Referente Infermieristica di Struttura, Caposala non** in ruolo.

Dal 1/06/89 al 1/03/91: Referente Infermieristica per avvio primo DH Psichiatrico Territoriale per adulti Ulss n. 16.

Azienda: **ULss. 16 ex 21** Padova Regione del Veneto Via Scovegni 4 Padova

Struttura Sanitaria Pubblica

**Dal 01/03/1991 al 06/10/2003**

Profilo professionale: **Operatore Professionale Coordinatore ( Caposala In ruolo) in categoria D, Poi D1, poi D2, dal 1/02/2003 in categoria DS**

Tipologia del rapporto di lavoro: tempo indeterminato e tempo pieno .

Incarichi Conferiti: Dal 01/03/1991 al 1996: Caposala Lungodegenza Ospedale Geriatrico PPLL 46.  
Dal 01/01/1996 al 01/10/1999, Coordinatore di Area: DH Multidisciplinare, area ambulatoriale, accettazione medica, servizio trasporti interni ed esterni

Dal 01/10/1999 al 1/10/ 2001: **Referente di Struttura del Servizio delle professioni Sanitarie Stabilimento Ospedale Geriatrico; struttura specialistica con circa 650 posti letto (ospedale patavino poi dismesso nel 2001).**

- Nello specifico svolgevo attività di direzione, afferente al Direttore delle professioni Sanitarie della ULSS: Responsabile dell'assistenza e della qualità e delle attività igienico sanitarie ed alberghiere offerte dalla Struttura;
- Coordinamento di tutte le figure professionali area sanitaria, tecnica e riabilitativa e di supporto (circa 860 professionisti e 260 OTA )presenti;
- Responsabile diretto della gestione del personale assegnato alla Struttura, dei risultati attesi dal Piano Aziendale Annuale.
- Membro del consiglio dei Sanitari ULSS n.21

Ottobre 2001 Assegnata alla Direzione Generale della ULSS **come REFERENTE DELLA QUALITA' INSERIMENTO PAZIENTI IN RSA, DA DISMISSIONE OSPEDALE PSICHIATRICO, Attività in staff alla Direzione Sanitaria ULSS n.16.**

- Valutazione e verifica qualità assistenziale offerta e prestata nell'inserimento pazienti nelle RSA territoriali.
- Valutazione e Verifica del personale di assistenza ( non dipendente ULSS) nella presa in carico dei pazienti: standard assistenziali assicurati, performance del personale, identificazione tempi e piano di rientro del personale ULSS in accompagnamento.
- Valutazione dei risultati sui pazienti ( customer experience).
- Costruzione del nuovo percorso assistenziale area psichiatrica e supervisione del Piano Assistenziale Individuale dei Pazienti in collaborazione con il medico supervisore ULSS. Definizione degli Standard previsti e verifica dei risultati raggiunti.

Aprile 2002 assegnata dalla Direzione Generale della ULSS come **COORDINATORE STRUTTURA INTERMEDIA I° esperienza Veneta e Italiana di apertura Ospedale Territoriale modello Country Hospital 60 posti letto.**

- Attività di gestione e avvio della struttura.
- Gestione, inserimento, valutazione e aggiornamento del personale afferente alla struttura.
- Costruzione procedure di accesso, costituzione dell'Unità di Valutazione per il reclutamento dei pazienti da ospitare
- Supervisione e coordinamento dell'attività assistenziale.
- Valutazione e verifica delle risorse necessarie al suo funzionamento.
- Sperimentazione di modelli organizzativi avanzati per la gestione dell'assistenza ( team Nursing ) e costruzione di protocolli assistenziali per percorsi di cura.
- Identificazione , misurazione e verifica di outcome assistenziali specifici di Area ( Gestione delle Cadute, lesioni da pressione, tempi di dimissione correlati al grado di autonomia raggiunta sul paziente).
- Valutazione e verifica customer dei pazienti.
- Verifica qualità servizio offerto con l'Azienda appaltatrice dei Servizi Generali di assistenza di base.

Azienda: **RESIDENZA PARCO DEL SOLE –OPAB Via Boccaccio, Padova**

Residenza Sanitaria Assistita

Dal 07/10/2003 al 07/09/2006

Profilo Professionale : **Infermiere Dirigente Capo dei Servizi Sanitari Ausiliari** Contratto ARIS AIOP SANITA PRIVATA DS4

Tipologia del rapporto di lavoro: tempo indeterminato e tempo pieno.

Incarichi conferiti : Dirigente INFERMIERE, Capo dei Servizi Sanitari.

**Attività in staff al Direttore Generale**

- Coordinamento e programmazione delle attività assistenziali e riabilitative da assicurare a tutti gli ospiti della struttura, sorveglianza igienico sanitarie ed alimentare ( Sistema HACCP).
- Coordinamento dell'Equipè e degli interventi delle diverse figure professionali operanti nella struttura, tenendo conto del Piano Aziendale , degli aspetti contrattuali e normativi, degli obiettivi e dei programmi di intervento elaborati in sede di Unità Operativa interna.
- Collaborazione con il settore Affari Generali e Gestione delle Convenzioni al fine del miglioramento delle procedure di certificazione della qualità e di richiesta di accreditamento istituzionale.
- Selezione inserimento, formazione continua del personale assistenziale dei diversi profili: OSS, Infermiere, Psicologo, Logopedista, Fisioterapista.
- Verifica diretta in materia di qualità: controllo, valutazione e verifica delle attività di supporto nella Struttura.
- Collaborazione e supporto nelle iniziative di miglioramento continuo della qualità, relativamente ai processi e progetti di carattere assistenziale.
- Verifica e controllo della documentazione utilizzata in struttura.
- Controllo e verifica delle attività alberghiere e dei servizi in appalto.

- Controllo e verifica delle attività svolte dai MMG a cui facevano capo gli ospiti della struttura.
- Coordinamento processo di accreditamento della sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro: accreditamento UNI ISO 9001:2000 con società TÜV.
- Gestione Comitati dei Familiari e presenza alla validazione del Piano assistenziale Individuale dei Pazienti con Medico responsabile ULSS.
- Gestione dei rapporti sindacali.
- Promozione e sviluppo della gestione del rischio clinico.
- Partecipazione al processo di budgeting aziendale.

Azienda: **IRCCS Istituto Clinico HUMANITAS Via Manzoni 56 Rozzano (MI)**

Policlinico Universitario ad alta specializzazione Struttura Sanitaria privata accreditata con il SSN

Dal 18/09/2006 al 31/12/2009

Profilo Professionale: **Coordinatore Infermieristico di AREA**

Contratto ARIS AIOP SANITA PRIVATA DS4

Tipologia del rapporto di lavoro: tempo indeterminato e tempo pieno

Incarichi conferiti : Responsabile di Area Assistenziale Medicina d'Urgenza

- Funzione specifica di responsabile Assistenziale di Dipartimento con particolare ruolo di Coordinamento delle attività cliniche assistenziali in un Dipartimento Strutturato per Intensità di Cura

Coordinamento del personale Infermieristico e di supporto e di quello clinico a livello operativo ( la struttura organizzativa delle degenze di Humanitas si caratterizza oltre che per specialità anche operativamente con letti POL attribuibili anche ad altre specialità cliniche non mediche).

Dal 01/01/2010 al 30/04/2011

Profilo Professionale: **Infermiere Dirigente Capo dei Servizi Sanitari Ausiliari** Contratto ARIS

AIOP SANITA PRIVATA DS4

Tipologia del rapporto di lavoro: tempo indeterminato e tempo pieno

Incarichi conferiti : **Responsabile Aziendale dei Servizi Assistenziali dell'IRCSS Humanitas Attività in staff al Direttore Generale**

**Dal 01/05/2011 al 02 /12/2017**

**Profilo Professionale : Dirigente Professioni Sanitarie**

**Contratto ARIS AIOP SANITA PRIVATA E2**

**Tipologia del rapporto di lavoro tempo indeterminato e a tempo pieno**

**Incarico conferito : Dirigente Responsabile dei Servizi Assistenziali area Inpatient ed Out Patient Istituto Clinico Humanitas.**

Responsabilità Organizzativa ed assistenziale di 759 posti letto distribuiti su 7 strutture ospedaliere, supervisione dell'attività di 200 ambulatori, presenza di un EAS di 2 livello ( Trama Center , Cardo Center e Neuro Center per AREU Regione Lombardia), e di un Cancer Center. Presenza di Attività di 43 sale operatorie.

Volume medio annuo 45000 ricoveri,

2.300.000 visite ambulatoriali,

56.000 accessi in pronto soccorso (Attività riferita all'anno 2017).

Gestione diretta dal reclutamento, inserimento, valutazione della performance e formazione continua di **480 Infermieri, 120 OSS. Supervisione diretta dell'attività in appalto di 2 degenze e 6 sale operatorie.**

o Attività svolta in staff al Direttore Generale:

- Membro del Comitato di Direzione Strategica
- Membro del Comitato Infezioni Ospedaliere ( CIO)
- Componente Tavolo tecnico Saving materiali e farmaci
- Membro del Nucleo qualità Aziendale
- Componente del tavolo tecnico Risk Management
- Componente del tavolo trattante
- Coordinatore degli osservatori Aziendali ( team multispecialistici )
- Prevenzione e trattamento delle lesioni difficili
- Gestione della contenzione del paziente
- Prevenzione delle cadute in ospedale

**Rispetto ai risultati quali quantitativi raggiunti:** ho promosso e sviluppato progetti di ricerca e sviluppo professionale, dando impulso all'integrazione delle diverse professionalità nell'ottica del lavoro per processi e nella presa in carico globale della persona assistita.

Promosso e implementato nuovi modelli e strumenti organizzativi /assistenziali quali:

- **Il modello professionalizzante del case manager** ( L'IBD Nurse, L'infermiere della presa in carico in Medicina d'Urgenza, L'operatore di Gestione Operativa, il Case manager in senologia)
- **Il modello organizzativo del primary nursing**
- **L'Help line telefonica di supporto in area Cancer Center**
- **Il follow up telefonico alla dimissione del paziente complesso**
- **Il servizio di supporto definito squadra letti**
- Il Progetto nell'anno 2012 " sicurezza della comunicazione tra professionisti, **implementazione del metodo SBar**"

Attività svolta contraddistinta da elevata autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane coinvolte, di quelle tecniche e con responsabilità verso l'esterno. Team Leader sia per l'Ideazione che per la messa a terra di progetti di interesse assistenziale presentati a:

- Regione Lombardia : la gestione del dolore procedurale, la gestione del dolore nel trattamento delle lesioni da decubito ( premiato in Regione), Il passaggio delle comunicazioni tramite SBAR (premiato in Regione)
- Nell'ambito del Circuito JCI : Gestione e controllo delle lesioni da decubito, il passaggio delle consegne, la prevenzione e la gestione delle cadute in ospedale.
- Per la promozione di azioni di miglioramento delle cure: **implementazione della scheda quale EWS e azioni di prevenzione SEPSI SIX oltre piano di costruzione introduzione e formazione del personale su la "Cartella Informatizzata"**.

**Controller della Customer Satisfaction dei pazienti afferenti alla struttura** e della implementazione delle azioni di miglioramento organizzativo dei servizi offerti con riferimento diretto all'amministratore delegato di Gruppo e alla proprietà.

**Guidati e raggiunti con successo tutti gli standard attribuibili al personale infermieristico accreditamenti JCI: anno 2010 e anno 2017**

**Azienda Socio Sanitaria territoriale - Sette Laghi Varese**  
dal 3/12/2017 in Corso

**Profilo Professionale: Dirigente Professioni Sanitarie**  
**Tipologia di rapporto di lavoro Incarico Direttore di Struttura Completa, Dirigente tempo indeterminato e pieno**

**Fino al 30/09/2022**

**Incarico conferito: Direttore DAPSS**

**Direzione Assistenziale Professioni Sanitarie e Sociali**

Attività Contraddistinta da elevata autonomia gestionale, diretta responsabilità delle risorse Umane e responsabilità verso l'esterno, attività progettuale, gestionale e organizzativa dei percorsi assistenziali, tecnico, riabilitativi e di prevenzione in ambito sociosanitario :

- Gestione delle professioni sanitarie e sociali di n. 6 Presidi Ospedalieri,
- N 3 Aree Territoriali poi ricomposte nell'anno 2022 ( da riforma Sanitaria Regionale) in 6 Distretti Sociosanitari con ADI, Assistenza Protesica , Sedi Vaccinali, assistenza farmaceutica diretta , area fragilità,
- 2 aree territoriali per la salute mentale e dipendenze,
- 2 case della Comunità , Infermieri di famiglia e Comunità , ostetriche di Famiglia.

**Gestione diretta di n. 4218 dipendenti afferenti alle 20 Professioni sanitarie e n.1 sociali e n. 1 di supporto di cui:**

2 dirigenti Professioni Sanitarie : area ospedaliera e Area territoriale

21 Incarichi di Funzione Organizzativa

97 Incarichi di Funzione di Coordinamento

2114 Infermieri

144 ostetriche

743 personale di supporto.

- Membro del collegio di direzione Aziendale
- Componente del Comitato Infezioni Ospedaliere
- Componente Unità di Crisi Aziendale
- Componente della Delegazione Trattante
- Componente Gruppo di lavoro Staff Meeting ( gruppo indetto dalla Direzione strategica aziendale
- Componente dell'unità di Valutazione acquisti e Donazioni ( UVAD)
- Membro del Consiglio dei Sanitari
- Membro del Comitato Valutazione Sinistri
- Membro del Coordinamento Unico Blocchi Operatori Aziendali
- Membro del Comitato Privacy Aziendale
- Membro del Comitato Scientifico per le attività di formazione continua Aziendale

**Componente del tavolo aziendale per Innovazione Manageriale** istituito con delibera n. 483 del 13/08/2021 dal Direttore Generale per un Nuovo modello di Governance.

**Co- Responsabile di Progetto di una Academy Manageriale Aziendale ,**

**Coordinatore Cantiere tematico n. 3.** Programma 3.2 Sanità di prossimità & Sanità digitale, nella governance per la promozione di progetti innovativi presso l'ASST dei Sette Laghi (Delib. Az. n. 443 del 23/07/2021 e succ. integr. delib. Az. n. 481 del 13/08/2021) Sviluppo rete servizi distrettuali e attivazione case di comunità

**Direttore Esecutivo del contratto: Contratto di Assistenza Infermieristica Casa Circondariale di Varese –su Delibera n. 1374 del 28.11 2018**

**Responsabile interno dei trattamenti dei dati** personali effettuati nell’ambito dei compiti e funzioni della Sc. Direzione Assistenziale delle Professioni Sanitarie e Sociali, ai sensi dell’art. 2. quaterdecies del DLgs n. 106/2003 e s.m.i. e dell’art 29 del regolamento UE 2016/679.

Il 16/09 /2019 ho dato vita ad un **Progetto Organizzativo Aziendale** per l’organizzazione dei flussi dei pazienti in PS che il Direttore Aziendale ha presentato ufficialmente come Progetto di Azienda, a Regione Lombardia Denominato **Quick Door Point** : Una centrale operativa di natura multi professionale che governa i flussi in-out degli utenti in-patient attraverso Bed e Case-Care manager in collaborazione con la Direzione Medica e la Gestione Operativa.

Dal 06/09/2019 ho istituito **l’Ambulatorio Lesioni difficili**, ambulatorio infermieristico di consulenza aziendale attivo sui 6 ospedali con Infermieri Specializzati in Wound Care, sia per l’area pediatrica che per l’area medico/chirurgica. Centro di Costo afferente al DAPSS.

Presente sempre **Ambulatorio Uro e Colon Stomie** con Infermieri per consulenza aziendale attiva sui 6 ospedali Specializzati in Wound Care per questa area specialistica con Centro di Costo afferente al DAPSS.

**Dal 2019 ho avviato in Azienda l’Istituzione del Gruppo Infermieristico PICC TEAM** per il Posizionamento il trattamento dei cateteri venosi con Centro di Costo afferente al DAPSS. ( tale attività ha subito contrazione con l’epidemia Covid-19, dal inizio metà 2022 in riavvio).

Dal 2019 si è iniziato il percorso formativo Aziendale per Coordinatori e referenti per implementare il **“Modello Organizzativo del Primary Nursing” e del “Modello delle cure basato sulla relazione”**.

Per l’area Ostetrica / Ginecologica e medico/oncologica ho promosso la formazione del personale attraverso la formazione di un gruppo specializzato **nella gestione del dolore attraverso il rilassamento profondo (Autoipnosi)**.

**Da Maggio 2021** Ho promosso un **percorso formativo- Aziendale denominato DAPSS 2.0** dedicato ai 97 coordinatori e ai **21 Incarichi di funzione Organizzativa DAPSS** per accompagnare i colleghi a costruire e consolidare nell’azienda i Valori Aziendali e promuovere una ripresa post covid. Invitandoli a condividere un corpus di saperi nuovo e rinnovato. Questo attraverso momenti d’aula , laboratori per piccoli gruppi ( lego serious Play ), e costituendo poi una formula di counseling manageriale individuale **denominato FOLLOW ME**.

Ho inserito con la mia equipe territoriale l’avvio **del ruolo degli Infermieri di famiglia e di Comunità nel territorio dell’Asst sette laghi, così come si è istituito nel 2019 per l’area di Angera la sperimentazione dell’ostetrica di Comunità** per seguire le gravide a casa. Ora invece assicuriamo a tutte le partorienti della Nostra azienda L’ambulatorio Basso Rischio Ostetrico BRO e la prima **Home Visiting a domicilio**, poi in consultorio.

Per Gestione di Ulteriore Complessità Assistenziale posso dichiarare, con successo, di aver guidato per tutto il periodo pandemico Covid 19 il team delle professioni sanitarie DAPSS al lavoro multidisciplinare **applicando il Modello delle risorse umane in Sanità in Sanità secondo i principi della Lean e della facilitazione esperta** fasi di :

- Riprogettazione ospedaliera e territoriale in fase 1 e 2 per l’emergenza CoViD-19 – prima e seconda ondata 2020
- Organizzazione e coordinamento punti tampone test molecolari e antigenici CoViD-19 in ambito aziendale, area ATS, aeroportuale (SEA Malpensa), area scolastica e domiciliare;
- Progettazione e realizzazione Centro Territoriale COVID in Varese – Ospedale di Circolo (DGR 3876/2020); - Coordinamento area vaccinazione antinfluenzale 2020.

**Nella Nostra azienda nella metà di novembre 2020 ( seconda ondata pandemica abbiamo raggiunto in una giornata il massimo di pazienti ricoverati Covid + di 634 di cui oltre n. 50 in terapia intensiva e n.95 in CPAP nei reparti .**

In Regione Lombardia Con la DGR XI/1694 del 03/06/2019 “RETI SOCIO SANITARIE: ULTERIORE EVOLUZIONE DEL MODELLO PER L’ATTIVAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DELLE NUOVE RETI CLINICO ASSISTENZIALI E ORGANIZZATIVE” , la Dott.ssa è stata nominata :

- Componente della rete Clinico Assistenziale ed organizzativa Neuroscienze
- Componente della rete Clinico Assistenziale ed organizzativa Nefrologica

**Dal 16 settembre 2020 al 15 luglio 2021**

**Incarico FF Direttore Struttura Complessa Area Territoriale Montana  
IN SOVRAPPOSIZIONE INCARICO DIREZIONE DAPSS**

**Direzione e governo di attività Socio sanitarie nelle 4 aree**

- Area Socio –assistenziale della valutazione multidimensionale dei bisogni e delle fragilità:
- Assistenza domiciliare integrata
- Assistenza protesica ( minore e maggiore e O2T)
- Assistenza farmaceutica diretta

- RSA Aperta
  - Residenzialità Leggera assistita
  - Valutazione Utenti Gravissima disabilità
  - Area Salute Pubblica e preventiva:
  - Vaccinazioni universali rivolte a età pediatrica e adulti
  - Area della medicina Legale territoriale:
  - Prestazioni certificative di I livelli- medico legali e attività collegiali, commissione di accertamento invalidità civile, dello stato di handicap e delle disabilità ( L 68/69)
  - Area Consultoriale
- Coordinamento del Personale medico e Amministrativo oltre che delle professioni sanitarie e sociali afferenti a Distretti e Consultori dell'Area territoriale Montana

**dal 1/10/2022 in corso**

**Profilo Professionale: Dirigente Professioni Sanitarie**

**Tipologia di rapporto di lavoro Incarico Direttore di Struttura Complessa, Dirigente , tempo indeterminato e pieno**

**Incarico conferito: Direttore di Distretto Sociosanitario**

Direttore di distretto della Comunità del Comune di Luino rispondo ad un bacino di popolazione di 56.460 abitanti distribuiti su 24 comuni, dotato di autonomia tecnico- Responsabile ediretto dell'attività di programmazione in termini di risposta integrata alle specifiche esigenze di salute della popolazione di riferimento, di disponibilità di risorse, degli strumenti e delle competenze professionali.

- Garante del risultato degli OBTV aziendali assegnati dalla Direzione Generale.
- Funzione di garanzia attraverso la valutazione dei bisogni di salute della popolazione, della valutazione delle priorità d'azione e della sostenibilità delle scelte, l'orientamento dei livelli di produzione di attività sanitaria come richiesta alle strutture ospedaliere e territoriali e della verifica dei risultati.

Come da Normativa: su mandato della Direzione Generale della ASL, provvedo alla programmazione dei servizi da garantire, alla pianificazione delle innovazioni organizzativo/ produttive locali, alle decisioni in materia di logistica, accesso, offerta di servizi, assicurando la fruizione delle prestazioni all'utenza,

- Membro del Comitato di Direzione.
- Membro del Comitato dei Sindaci dei Comuni appartenenti all'ambito territoriale Sociale.
- Partecipante agli Incontri con il Comitato dei Sindaci facenti parte del Piano di Zona

**Direzione e governo di attività Socio sanitarie nella sede Distrettuale**

- Area Socio –assistenziale della valutazione multidimensionale dei bisogni e delle fragilità:
- Assistenza domiciliare integrata
- Assistenza protesica ( minore e maggiore e O2T
- Assistenza farmaceutica diretta
- Valutazione Utenti Gravissima disabilità
- Area Salute Pubblica e preventiva:
- Vaccinazioni universali rivolte a età pediatrica e adulti
- Area della medicina Legale territoriale:
- Prestazioni certificative di I livello- medico legali e attività collegiali, commissione di accertamento invalidità civile, dello stato di handicap e delle disabilità ( L 68/69).
- Consultorio

Coordinamento del Personale medico e Amministrativo oltre che delle professioni sanitarie e sociali afferenti a Distretti e Consultori dell'Area

**Attività in opera per apertura di n.1 casa della Comunità**

**Attività in opera per apertura n.1 Ospedale di Comunità**, composta documentazione necessaria , regole di funzionamento, modello documentazione assistenziale, determinato indicatori di risultato e di performance di cura necessarie per accreditamento

( OBTV di Budget del DG entro 31/12/2022)

**Progetti presentati di Interesse Aziendale e per Regione Lombardia a scopo sperimentale anno 2023 :**

**PUA Itinerante :** Punto unico di accesso come previsto da DM 77 ma con implementazione non solo localizzata su singola Casa di Comunità ma itinerante su frazioni comunali che si trovano in area territorialmente disagiate .

**Progetto Nonno -Nino : Progetto di Comunity Building** tra Infermieri di Famiglia , MMG, terzo settore (Protezione civile) e sindaci dei Comuni del Luinese. Visite a domicilio pazienti ultra 75enni sani e gestione di codici Bianchi a domicilio per visite periodiche e piccole medicazioni su indicazione del MMG sempre per pazienti che si trovano su frazioni Comunali in aree territorialmente disagiate .

Componente del Comitato Scientifico Didattico del Master di I livello in Infermieristica e Ostetricia di Famiglia e Comunità e Case/Care Management dei Processi Sanitari e Sociosanitari - I edizione - anno accademico 2021/2022 - Direttore Prof. Giulio Carcano. Anno 2021 DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA – DMC , Decreto Rep. n. 783/2021 (Tit. III Cl. 5 Fasc. 2021- III/5.3) 23/12/2021, Università degli Studi dell'Insubria Anno Accademico

2021/2022

Attività didattica svolta **negli ultimi cinque anni Professore a Contratto nei seguenti Corsi Accademici** :

Corso di Laurea per Infermiere

- **titolo del Corso:** Corso di Laurea In Infermieristica III anno **MED 45 Infermieristica Generale**
- Ente Organizzatore Scuola di Medicina dell'**Università del Studi dell'Insubria**
- anno accademico 2018-2019... ore annue docenza n.26
- materia di insegnamento: Ricerca e Sviluppo

Corso di Laurea per Infermiere

- **titolo del Corso:** Corso di Laurea per Infermiere III anno **MED 45 Infermieristica Generale**
- Ente Organizzatore **Università del Studi dell'Insubria**
- anno accademico 2019-2020... ore annue docenza n.26
- materia di insegnamento: Ricerca e Sviluppo
- **titolo del Corso:** Corso di Laurea per Infermiere III anno **MED 45 Infermieristica Generale**
- Ente Organizzatore Scuola di Medicina dell'**Università del Studi dell'Insubria**
- anno accademico 2020-2021... ore annue docenza n.26
- materia di insegnamento: Ricerca e Sviluppo

- **titolo del Corso:** Corso di Laurea per Infermiere III anno **MED 45 Infermieristica Generale**
- Ente Organizzatore Scuola di Medicina dell'**Università del Studi dell'Insubria**
- anno accademico 2021-2122 , ore annue docenza n.30
- materia di insegnamento : Ricerca e Sviluppo

- **titolo del Corso:** Corso di Laurea per Infermiere III anno **MED 45 Infermieristica Generale**
- Ente Organizzatore Scuola di Medicina dell'**Università del Studi dell'Insubria**
- anno accademico 2022-2023, ore annue docenza n.30
- materia di insegnamento: Ricerca e Sviluppo

- **titolo del Corso: Master di I livello in Infermieristica e Ostetricia di famiglia e comunità e Case/ care management dei processi Sanitari e Sociosanitari**
- Ente Organizzatore Scuola di Medicina dell'**Università del Studi dell'Insubria**
- Maggio 2022- Giugno 2023, ore annue docenza n.10
- materia di insegnamento: Effective Communication and Interpersonal Relationship Skills

**A livello di Formazione interna per il Piano di Formazione Aziendale del Personale dipendente anno 2018 - 2022 mi sono resa disponibile come :**

- docente a 20 eventi
- relatore a 4 eventi
- responsabile scientifico a 5 eventi

**-Docente al Corso Regionale POLIS – Lombardia Accreditato ECM Infermiere di Famiglia e Comunità** dal titolo: "La rete dei servizi sanitari e sociosanitari in ambito ospedaliero e territoriale" per n. 1 edizione webinar, nell'anno 2022 (giugno), per un totale di 1.0 ora, organizzato da POLIS Lombardia– Milano ECM in corso

La sottoscritta DICHIARA di avere assolto agli obblighi di acquisizione dei crediti formativi ECM per il triennio 2020-2022 senza necessità di usufruire di proroga nell'anno 2023

- produzione scientifica, **negli ultimi cinque anni** :

**TITOLO :** *Infermieristica di famiglia e comunità: implementazione e sviluppo in ASST Sette Laghi.* data: 2 0 2 2

- autori: Bonelli G., Mazzoleni I., Bardelli T. Turrini M., Banfi I.M. , Staffa A.M.G., Tomasin R.P., libro rivista: Confederazione Federsanità, da monografia PNRR Un'Opportunità per il sistema salute Italiano: progetti Idee, Innovazioni per un SSN più vicino alle persone ed 2022 (**allegato n.8**)

**TITOLO:** *Leadership infermieristica nella gestione dell'emergenza COVID: l'esperienza della Centrale Operativa Vaccinazioni (COV) - Data Torino 20-21 ottobre 2022,- autori- Turrini M., Banfi I.M., Bardelli T., Bertola R., Degani M., Finotto D. A., Staffa A.M.G., Tomasin R.P.-*

Poster per XXVI CONGRESSO NAZIONALE SIDMI (Società Italiana per la Direzione e Il Management delle Professioni Infermieristiche): Leadership Infermieristica: Valore Umano e Scienza, Riferimento per il nostro futuro – Consultabile su: <https://www.sidmi.it/documenti/congressi-sidmi/xxvi-congresso-sidmi-2022/> (**allegato n.9**)

**TITOLO :** *La gestione Organizzativa ed assistenziale della DAPSS in Asst- sette laghi durante il secondo periodo pandemico da SARS- COV-2.* data: ed. 2021autori: Torre M.,Costanzo V. Staffa A.M., G.,Tomasin R.P. libro rivista: Confederazione Federsanità, da monografia Covid-19, la pandemia da Coronavirus e le organizzazioni Ed. 2021,



176-179. (allegato n.10)

**TITOLO :** *Clima Organizzativo e Clounterproductive Work Behavior nell'implementazione di un percorso per infermieri neoassunti: uno studio pilota presso l'Asst dei sette laghi* .data 2020, autori Torre M. , Caruso R., TomasinR.P., Arrigono C. , Rivista scientifica Italian Journal of Nursing 34, 15- (allegato n.11)

**TITOLO:** *L'Istituzione di una centrale di Case Manager per garantire la continuità dei percorsi ospedalieri e territoriali*. Data 26/11/2019 autori Tomasin R.P. -Staffa A.M.G libro rivista: Le "buone Pratiche Organizzativo/assistenziali" a cura del Forum delle professioni Sanitarie al 14° forum RISK Management in Sanità di Firenze,Consultabile su :<https://www.forumriskmanagement.it/> (allegato n.12)

Altri incarichi professionali:

- Anno 2015-2018 Vice Presidente Comitato Infermieri Dirigenti ( CID), 2018 Presidente in carica
- Anno 2019-2022 Membro del Direttivo Centrale SIDMI ( ex CID
- Anno 2016 Rappresentante per la Federazione Collegio IPASVI, in qualità di esperto, al *Tavolo Tecnico della Professione Infermieristica presso il Ministero della Salute*

**Il sottoscritto dichiara inoltre che le fotocopie eventualmente allegate sono conformi agli originali in possesso e che quanto dichiarato nella domanda e nel presente curriculum corrisponde al vero.**

**Si allega fotocopia fronte retro di un valido documento di identità.**

Varese 16 marzo 2023

FIRMA

[Empty rectangular box for signature]