

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO n. 554/2024 del 10/06/2024

<i>STRUTTURA PROPONENTE</i> UOC ICT	
Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. N. 36/2023, RELATIVO ALLA FORNITURA DI UNA PIATTAFORMA DOCUMENTALE NECESSARIA ALLA GESTIONE DEL FLUSSO DEL PROTOCOLLO INFORMATICO, COMPRESIVA DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA FULL-RISK PER 36 MESI A DECORRERE DALLA DATA DEL COLLAUDO, IN FAVORE DELLA DITTA DIGI ONE S.R.L. P.I. 01281410553, PER UN IMPORTO PARI AD € 108.000,00 IVA ESCLUSA - CIG: A03910B857	
Proposta di delibera: 1010/24 del: 31/05/2024	
L'Estensore: SCIRE MARCO	Data 31/05/2024
Il Responsabile del Procedimento: RINONAPOLI GABRIELE	Data
Il Dirigente della U.O.:	
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale con la sottoscrizione del presente atto attesta che: I Costi/ricavi di cui al presente atto, così come riportati e valorizzati nel dispositivo a cura della struttura proponente, sono correttamente imputati sui conti economici ivi indicati e sono ricompresi nel budget dell'esercizio corrente.	
Il Direttore Amministrativo f. f. Parere Favorevole	
Il Direttore Sanitario f. f. Parere Favorevole	
Il Commissario Straordinario:	

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. I.C.T.

- VISTO** il Decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.502 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023;
- il Decreto Legislativo n.82/2005;
- il Decreto Legislativo n.33/2013;
- VISTA** la Deliberazione n.593/DG del 24/06/2022, "Nuovo Atto Aziendale dell'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni-Addolorata", con cui è stata attivata, all'interno dell'organigramma Aziendale, nella parte concernente le strutture afferenti alla Direzione Amministrativa, l'Unità Operativa Centrale UOC I.C.T.;
- la Deliberazione n. 116/DG dell'31/01/2024, con la quale è stata affidata la Direzione della UOC I.C.T., dal 01/02/2024, all'Ing. Gabriele Rinonapoli;
- PRECISATO** che l'utilizzo del protocollo informatico nella Pubblica Amministrazione è disciplinato dal CAD – Codice dell'Amministrazione Digitale D.Lgs n.82/2005;
- che le Pubbliche Amministrazioni devono utilizzare soluzioni software che rispettino i requisiti in materia di Trasparenza, così come disposto dal D.Lgs n.33/2013;
- PREMESSO** che con deliberazione n. 825/2021 del 31/12/2021 è stato affidato alla ditta SIAV SpA (P.I. 02334550288), per un importo pari ad € 113.625,00 Iva esclusa, la fornitura e manutenzione biennale della piattaforma Archiflow di protocollo informatico e gestione delibere, nonché il servizio di conservazione legale dei documenti amministrativi;
- che con successiva deliberazione n. 423/2023 del 10/05/2023 si è proceduto ad un'estensione del contratto relativo al servizio di gestione della piattaforma documentale Archiflow di cui alla Deliberazione n.825/DG del 31/12/2021, per un importo complessivo pari ad € 22.500,00 IVA esclusa;
- che, nelle more dell'indizione di una nuova procedura di affidamento e al fine di garantire la continuità dei servizi di cui alle citate deliberazioni n. 825/2021 e 423/2023, è stato necessario stipulare un nuovo contratto con il fornitore aggiudicatario per i seguenti servizi:
- manutenzione e assistenza tecnica del software Archiflow
 - conservazione legale dei documenti prodotti tramite il suddetto software Archiflow
 - manutenzione evolutiva a consumo
- che con Deliberazione n. 191/2024 del 19/02/2024 l'Azienda Ospedaliera ha aggiudicato alla ditta SIAV SPA la trattativa diretta RDO n. 3968899, indetta ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, relativa alla fornitura del servizio di manutenzione del software Archiflow e del servizio di conservazione legale, dal

01/01/2024 al 31/12/2024, per un importo pari ad € 34.500,00 IVA esclusa;

che le UU.OO. coinvolte nei processi di informatizzazione documentale hanno manifestato alla scrivente UOC ICT molteplici criticità nell'utilizzo della piattaforma Archiflow;

CONSIDERATO

che il contratto con la società SIAV S.p.A. di cui alla citata Deliberazione n. 191/2024 del 19/02/2024 è in scadenza al 31/12/2024;

che non sussistono requisiti di infungibilità rispetto alla soluzione software Archiflow;

che peraltro persistono presso la scrivente Amministrazioni problemi irrisolti nell'utilizzo della suddetta piattaforma software;

RITENUTO

necessario attivarsi all'individuazione di una nuova soluzione software per la gestione dei flussi documentali ed in particolare per:

- La gestione del flusso di "Protocollo Informatico" ai sensi della normativa vigente;
- La gestione del flusso di approvazione firma e pubblicazione degli atti amministrativi (Delibere e Determine);
- La pubblicazione automatica degli atti firmati su piattaforma web di albo pretorio;
- La pubblicazione automatica degli atti firmati su amministrazione trasparente;

opportuno individuare una soluzione già in uso presso Aziende Sanitarie del SSN ed in particolare tra quelle della Regione Lazio;

CONSIDERATO

che a seguito delle valutazioni effettuate dalla scrivente UOC I.C.T. insieme alla UOC Affari Generali e Legali, tra le varie aziende presenti sul mercato, è stata individuata la piattaforma documentale iSharedoc, commercializzata dalla ditta Digi One S.r.l P.I. 01281410553, sede in Viale Gianluigi Bonelli 40 00127 Roma (RM), la quale garantisce una soluzione omnicomprensiva e affidabile per le esigenze delineate precedentemente;

che tale piattaforma rispetta i requisiti della normativa vigente in materia di Trasparenza Atti (art. 23 del D.lgs 33/2013);

che la ditta Digi One S.r.l, è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, avendo fornito analoga soluzione, oggetto della presente procedura, presso altre Amministrazioni Pubbliche ed Aziende Sanitarie della Regione Lazio, tra cui: Policlinico Umberto I, Istituto Nazionale Malattie Infettive "L.Spallanzani", ASL Roma 3, Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini;

RITENUTO

necessario, per le ragioni sopra argomentate richiedere un preventivo alla ditta Digi One S.r.l P.I. 01281410553 per i seguenti servizi:

- Servizi di sviluppo per:
 - Protocollo Informatico;

- Delibere;
- Determine;
- Configurazione e l'installazione del Modulo Albo OnLine e Trasparenza Atti (art. 23 del D.lgs 33/2013);
- Registro giornaliero di protocollo;
- Servizi di Start-up per le seguenti attività:
 - Fornitura licenza moduli: Protocollo Informatico, Delibere, Determine, Pubblicazioni e Registro Giornaliero di Protocollo;
 - Analisi organizzativa per la definizione delle personalizzazioni necessarie dei moduli sopra elencati;
 - Configurazione utenti e organigramma;
 - Installazione in esercizio;
- Giornate di manutenzione evolutiva e/o supporto specialistico;
- Servizio di Assistenza e Manutenzione annuale;

VISTO il preventivo DGO.2023.0103.00 presentato dalla ditta Digi One S.r.l, conservato agli atti della scrivente UOC, il quale comprende e descrive accuratamente i servizi sopraelencati;

TENUTO CONTO del parere positivo espresso dalla U.O.C. Affari Generali e Legali, la quale ha ritenuto la piattaforma documentale iSharedoc idonea e conforme alle citate esigenze aziendali,

DATO ATTO che il fabbisogno da porre a base d'asta è stato determinato in € 108.000,00 IVA esclusa come da seguente tabella:

Descrizione	Q.tà richiesta	Prezzo Unitario Presunto Iva esclusa	Prezzo Totale Presunto Iva esclusa
Servizi di sviluppo per: - Protocollo Informatico; - Delibere; - Determine; - Pubblicazione Albo e Trasparenza; - Registro giornaliero di Protocollo	1	30.000 €	30.000,00 €
Servizi di Start-up prevedono le seguenti attività: - Fornitura licenza moduli: Protocollo Informatico, Delibere, Determine, Pubblicazioni e Registro Giornaliero di Protocollo; - Analisi organizzativa per la definizione delle personalizzazioni necessarie dei moduli sopra elencati; - Configurazione utenti e organigramma; - Installazione in esercizio;	1	19.000,00 €	19.000,00 €
Giornate di manutenzione evolutiva e/o supporto specialistico	50	400,00 €	20.000,00 €
Servizio di Assistenza e Manutenzione annuale	3	13.000,00 €	39.000,00 €
Base d'asta			108.000,00 €

RITENUTO pertanto, opportuno, ai sensi dell'art. 25 comma 2 e 3 del D.Lgs n.36/2023, procedere in data 06/12/2023 all'indizione, su piattaforma Mepa Acquisti in Rete, della RDO

n.3893245;

VISTA l’offerta tecnico-economica della ditta Digi One S.r.l, pari ad € 108.000,00 IVA esclusa, congrua in base alle attività richieste;

TENUTO CONTO delle dimostrazioni pratiche sul software condotte alla presenza del personale della UOC ICT e della UOC Affari Generali e Legali;

RITENUTO opportuno affidare, alla ditta Digi One S.r.l P.I. 01281410553, sede in Viale Gianluigi Bonelli n.40 00127 Roma (RM), la trattativa diretta RDO n.3893245, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023, relativa alla fornitura di una piattaforma documentale necessaria alla gestione del flusso del Protocollo Informatico, comprensiva di Manutenzione ed Assistenza e garanzia per 36 mesi a decorrere dalla data del collaudo, per un importo pari ad € 108.000,00 IVA esclusa - CIG: A03910B857

PRESO ATTO che per la suddetta procedura è stato necessario costituire un Gruppo di Lavoro per le attività propedeutiche alla definizione del fabbisogno;

che tale Gruppo di Lavoro è costituito ai sensi del “Regolamento per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche di cui all’articolo 45 del Decreto Legislativo n. 36/2023” approvato con Deliberazione 258/2024 del 29/02/2024;

DATO ATTO che in base a quanto previsto dall’articolo 11 comma 1 del citato regolamento la percentuale dell’incentivo di cui all’art. 45 del D.Lgs n. 36/2023 è pari al 2% del valore dell’appalto al netto dell’IVA;

che la quota della percentuale erogabile al personale è pari al 1,60% del valore dell’appalto al netto dell’IVA;

che la quota accantonata con finalità vincolata di cui all’art. 7 del regolamento è pari al 0,40% del valore dell’appalto al netto dell’IVA;

che ai sensi dell’art. 12 comma 6 del regolamento “Nel caso in cui nell’ambito della procedura da affidare una o più funzioni fra quelle indicate siano assegnate a personale con qualifica dirigenziale, le rispettive percentuali non saranno assegnate e costituiscono economie di spesa”;

che ai sensi dell’art. 12 comma 5 del regolamento “Nel caso in cui nell’ambito della procedura da affidare non sia prevista l’effettuazione di una o più funzioni fra quelle indicate, le rispettive percentuali non saranno assegnate e costituiscono economie di spesa”;

che l’ammontare complessivo dell’incentivo di cui all’art. 45 del D.Lgs n. 36/2023 è pertanto così determinato:

Valore dell’appalto al netto dell’IVA	Quota della percentuale erogabile al personale (1,60%)	Quota accantonata con finalità vincolata (0,40%)
€ 108.000,00	€ 1.728,00	€432,00

che il gruppo di lavoro è costituito dalle seguenti figure tecniche:

	Nominativo	Funzione	Quota Incentivo	Importo Incentivo
1	Gabriele Rinonapoli	Responsabile Unico del Progetto	31,5%	€ 544,32 Non assegnato
2	Donata Fraioli	Collaborazione all'attività del Responsabile Unico del Progetto	13,5%	€ 233,28
3	Francesco Forte	Predisposizione del Capitolato tecnico	15%	€ 259,20
4	Antonello Ceccarelli	Direttore dell'esecuzione	24,5%	€ 423,36
5	Italo Guardabassi	Collaborazione del direttore dell'esecuzione	10,5%	€ 181,44
6	Non previsto	Coordinamento per la sicurezza	5%	€ 86,40 Non assegnato

che, poiché le funzioni di “Responsabile Unico del Progetto” sono svolte da personale con qualifica dirigenziale, il valore complessivo degli incentivi tecnici erogabile al personale, in base all’art. 45 del D.Lgs 36/2023 e al regolamento approvato con Deliberazione 258/2024 del 29/02/2024, è pari ad € 1.097,28;

RILEVATO

che l'onere, derivante dalla fornitura della piattaforma documentale necessaria alla gestione del flusso del Protocollo Informatico, comprensiva di Manutenzione ed Assistenza e garanzia per 36 mesi a decorrere dalla data del collaudo, pari ad € 131.760,00 IVA inclusa, trova riferimento sul sotto-conto 502020106 (Servizi di Assistenza Informatica) come da seguente ripartizione:

- per il 2024 € 71.980,00 Iva Inclusa;
- per il 2025 € 28.060,00 Iva inclusa;
- per il 2026 € 15.860,00 Iva Inclusa;
- per il 2027 € 15.860,00 Iva Inclusa;

che l'onere, derivante dagli incentivi erogabili al gruppo di lavoro, costituito ai sensi dell’art. 45 del D.Lgs 36/2023, pari ad € 1.097,28, trova riferimento per l’anno 2024 sul sotto-conto sul conto 5516040605 (Acc. Incentivi funzioni tecniche), con contropartita il conto patrimoniale 202050502 (Altri fondi-incentivi funzioni tecniche);

che gli oneri complessivi derivanti dal presente provvedimento ammontano ad € 132.857,28;

che l’importo di € 71.980,00 IVA inclusa previsto per il 2024 non comporta uno scostamento rispetto alla scheda BEP 2024;

ACCERTATO

che la presente procedura è identificata all’ANAC con CIG A03910B857;

PRECISATO

che nella lettera d’invito è stata prevista, ai sensi dell’art.120 comma 9 del D.lgs 36/2023, l’opzione relativa al quinto d’obbligo, pari ad € 21.600,00 Iva esclusa;

che per la presente procedura di affidamento è richiesta, ai sensi dell’art 53 comma 4 del D.lgs 36/2023, la garanzia definitiva, a seguito dell’aggiudicazione, per l’esecuzione del contratto oggetto di gara pari al 5% (cinquepercento) dell’importo contrattuale;

che l'incaricato di vigilare sulla corretta esecuzione del contratto è individuato, ai sensi dell'art. 114, comma 7, del D.Lgs. 36/2023, nella persona del Dott. Antonello Ceccarelli, Collaboratore Tecnico presso la UOC ICT;

ATTESTATO

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

per i motivi in narrativa esposti che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di approvare la RDO n. 3893245, condotta su piattaforma MEPA ai sensi dell'art. 25 comma 2 e 3 del D.Lgs n.36/2023;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023, alla ditta Digi One S.r.l P.I. 01281410553, sede legale in Viale Gianluigi Bonelli 40 00127 Roma (RM), la fornitura di una piattaforma documentale necessaria alla gestione del flusso del Protocollo Informatico, comprensiva di Manutenzione ed Assistenza e garanzia per 36 mesi a decorrere dalla data del collaudo, per un importo pari ad € 108.000,00 IVA esclusa - CIG: A03910B857;
3. di procedere alla stipula del relativo contratto con la società Digi One S.r.l P.I. 01281410553 sede legale in Viale Gianluigi Bonelli 40 00127 Roma (RM);
4. di dare atto della costituzione del Gruppo di Lavoro ai sensi del "Regolamento per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'articolo 45 del Decreto Legislativo n. 36/2023" approvato con Deliberazione 258/2024 del 29/02/2024 e che suddetto fondo è suddiviso tra le figure tecniche, secondo quanto di seguito riportato:

	Nominativo	Funzione	Quota Incentivo	Importo Incentivo
1	Gabriele Rinonapoli	Responsabile Unico del Progetto	31,5%	€ 544,32 Non assegnato
2	Donata Fraioli	Collaborazione all'attività del Responsabile Unico del Progetto	13,5%	€ 233,28
3	Francesco Forte	Predisposizione del Capitolato tecnico	15%	€ 259,20
4	Antonello Ceccarelli	Direttore dell'esecuzione	24,5%	€ 423,36
5	Italo Guardabassi	Collaborazione del direttore dell'esecuzione	10,5%	€ 181,44
6	Non previsto	Coordinamento per la sicurezza	5%	€ 86,40 Non assegnato

5. di dare atto che l'onere, derivante dalla fornitura della piattaforma documentale necessaria alla gestione del flusso del Protocollo Informativo, comprensiva di Manutenzione ed Assistenza e garanzia per 36 mesi a decorrere dalla data del collaudo, pari ad € 131.760,00 IVA inclusa, trova riferimento sul sotto-conto 502020106 (Servizi di Assistenza Informatica) come da seguente ripartizione:
 - per il 2024 € 71.980,00 Iva Inclusa;
 - per il 2025 € 28.060,00 Iva inclusa;
 - per il 2026 € 15.860,00 Iva Inclusa;
 - per il 2027 € 15.860,00 Iva Inclusa;
6. di dare atto che l'importo di € 71.980,00 IVA inclusa previsto per il 2024 non comporta uno scostamento rispetto alla scheda BEP 2024;
7. di dare atto che gli oneri derivanti dagli incentivi erogabili al gruppo di lavoro, costituito ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs 36/2023, pari ad € 1.097,28, trovano riferimento per l'anno 2024 sul sotto-conto sul conto 5516040605 (Acc. Incentivi funzioni tecniche), con contropartita il conto patrimoniale 202050502 (Altri fondi-incentivi funzioni tecniche);
8. di individuare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, quale Responsabile Unico del Progetto l'Ing. Gabriele Rinonapoli Dirigente ella UOC I.C.T.;
9. di individuare, ai sensi dell'art. 114, comma 7, del D.Lgs. 36/2023, quale DEC il Dott. Antonello Ceccarelli, Collaboratore Tecnico presso la UOC I.C.T.;
10. di pubblicare il presente atto nell'Albo Pretorio on-line Aziendale ai sensi dell'art. 31 L.R. Lazio 45/1996, come previsto dall'art. 32 L. 69/2009 e dall'art. 12 L.R. Lazio 1/2011.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- VISTO** il D.L.vo 30.12.1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- IN VIRTÙ** dei poteri conferiti con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00036 del 11 marzo 2024;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTI** i pareri del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario f.f. riportati nel frontespizio;

DELIBERA

- di approvare la proposta così come sopra formulata, rendendola disposto;
- di pubblicare il presente atto nell'Albo Pretorio on-line Aziendale ai sensi dell'art. 31 L.R. Lazio 45/1996, come previsto dall'art. 32 L. 69/2009 e dall'art. 12 L.R. Lazio 1/2011.

La U.O.C. Affari Generali e Legali curerà tutti gli adempimenti relativi alla registrazione ed alla pubblicazione della presente deliberazione.

La presente deliberazione è composta da n. 9 pagine, compreso il frontespizio.