

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE **N. 560** DEL **10 4 OTT. 2021**

Oggetto: Aggiudicazione ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., della procedura negoziata sul M.E.P.A., gestito da Consip S.P.A. per l'affidamento del servizio per "l'espletamento delle attività di responsabile protezione dati (D.P.O.)". Durata della fornitura 24 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi – Importo biennale €. 47.996,00 IVA esclusa pari ad €. 58.555,12 IVA inclusa 22%. **CIG 875829018D**

Esercizio Conto 502020119

Centro di Costo 1UOC08

Sottoconto n° _____

Budget:

- Assegnato € _____

- Utilizzato € _____

- Presente Atto € _____

- Residuo € _____

Ovvero schema allegato Scostamento Budget NO SI Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale
Dr. Pasquale FerrariData 28/9/2021**U.O.C. Acquisizione di Beni e Servizi**

Estensore (Sig.ra Claudia Sberna)

Claudia Sberna

Il Responsabile del Procedimento

(Dr. Paolo Cavallari)

PAV

Il Direttore f.f. della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

(Dr. Paolo Cavallari)

*PAV*Proposta n° 660 del 28/09/21

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

FAVOREVOLEData 10 4 OTT. 2021

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Patrizia Magrini

Patrizia Magrini

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

FAVOREVOLEData 10 4 OTT. 2021

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Alberto Fiore

Alberto Fiore

Gli estremi della registrazione e della data di pubblicazione sono riportati nell'ultimo foglio allegato alla presente delibera.

<p>Esercizio 2021 Conto 502020119</p> <p>Centro di Costo 1DDC05 Sottoconto n°</p> <p>Budget: MACRO 2 SUB 59</p> <p>- Assegnato € _____</p> <p>- Utilizzato € _____</p> <p>- Presente Atto € 7.319,39</p> <p>- Residuo € _____</p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale Dott. Pasquale Ferrari</p> <hr/>	<p>Esercizio 2022 Conto 502020119</p> <p>Centro di Costo 1DDC05 Sottoconto n°</p> <p>Budget:</p> <p>- Assegnato € _____</p> <p>- Utilizzato € _____</p> <p>- Presente Atto € 29.277,51</p> <p>- Residuo € _____</p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale Dott. Pasquale Ferrari</p> <hr/>
<p>Esercizio 2023 Conto 502020119</p> <p>Centro di Costo 1DDC05 Sottoconto n°</p> <p>Budget:</p> <p>- Assegnato € _____</p> <p>- Utilizzato € _____</p> <p>- Presente Atto € 21.958,22</p> <p>- Residuo € _____</p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale Dott. Pasquale Ferrari</p> <hr/>	



Il Direttore f.f. della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. ;

PREMESSO che il Dr. Paolo Cavallari Direttore f.f. della U.O.C. Acquisizione beni e Servizi, nonché Responsabile del Procedimento, con la firma in calce al presente provvedimento, dichiara di aver accertato:

che tenuto conto della scadenza del precedente affidamento, con R.D.O. n. 2804996 del 03.06.2021 è stata avviata sul MEPA una procedura negoziata per la fornitura del servizio sopra citato, con prevista data di scadenza presentazione offerte al giorno 07.07.2021 ore 12:00;

che alla data prevista di scadenza sono pervenute le offerte dei seguenti OO.EE.: 1) QDP ITALIA SRLS; 2) STUDIO LEGALE AMORUSO;

che il Seggio di gara, costituito dal Dr. Paolo Cavallari in qualità di RUP e la Sig.ra Claudia Sberna in qualità di Segretario, in data 14.07.2021 ha proceduto all'esame della documentazione amministrativa verbalizzandone i lavori nell'atto di seguito elencato, che allegato alla presente deliberazione ne forma parte integrante e sostanziale (Verbale n. 1 del 14.07.2021 e Verbale n. 2 del 27.07.2021);

che la Commissione giudicatrice nominata con Ordinanza n. 17DG del 27.07.2021 ha proceduto all'esame delle offerte tecniche ed economiche verbalizzandone i lavori negli atti di seguito elencati:

- VERBALE 3 del 23.08.2021 e allegati;
- VERBALE 4 del 08.09.2021;

che dalle risultanze e dalle valutazioni effettuate e dall'attribuzione del punteggio complessivo si è definita la seguente graduatoria :

Denominazione sociale O.E.	Punteggio Offerta Tecnica	Punteggio Offerta Economica	Punteggio Totale
STUDIO LEGALE AMORUSO	78,50	18,70	98,20
QDP ITALIA SRLS	53,00	20,00	73,00

che per mezzo del Segretario verbalizzante, con email del 20.09.2021, il Presidente della Commissione ha provveduto a trasmettere i verbali sottoscritti da tutti i componenti in originale e gli atti di gara al Responsabile Unico del Procedimento;

che l'operato della Commissione è da approvare in quanto legittimo nella forma e nell'iter logico procedurale;

pertanto di poter aggiudicare allo STUDIO LEGALE AMORUSO, Via Principe Umberto, 27 – 00185 Roma – P.I. 07052821001 il servizio per "l'espletamento delle attività di responsabile protezione dati (D.P.O.) per anni 2 (due) dal 01.10.2021 al 30.09.2023 – importo €. 47.996,00 iva esclusa, pari ad euro 58.555,12 iva inclusa;

RITENUTO

le condizioni contrattuali di svolgimento che risultano regolate sul piano generale dalle Condizioni Generali di Contratto del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e da quelle particolari precisate nelle Condizioni Particolari di Contratto di questa

CONSIDERATE Azienda;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di affidare ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) il servizio per "l'espletamento delle attività di responsabile protezione dati (D.P.O.)" per anni 2 (due) a partire dal 01.10.2021 al 30.09.2023 alla ditta STUDIO LEGALE AMORUSO, Via Principe Umberto, 27 – 00185 Roma – P.I. 07052821001 per un importo di euro €. 47.996,00 iva esclusa, pari ad euro 58.555,12 iva inclusa;
- di notificare ai sensi dell'art. 76, c. 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. la presente aggiudicazione agli aggiudicatari ed a tutti i Concorrenti;
- di individuare il Direttore dell'Esecuzione Contratto di questa Azienda Ospedaliera nella persona l'ing. Monica Simeoni, Assistente Amm.vo, U.O.S.D. I.C.T., come disposto nella delibera 60/DG del 26.03.2021

L'onere derivante dal presente provvedimento che ammonta a complessivi €. 58.555,12 iva inclusa, trova riferimento secondo la seguente ripartizione:

Conto 502020119 Altri servizi non sanitari da privato - Macro 2

Anno 2021 (dal 01.10.2021 al 31.12.2021): €. 7.319,39 iva inclusa – sub. aut. n. 59;

Anno 2022: €. 29.277,51 iva inclusa;

Anno 2023 (dal 01.01.2023 al 30.09.2023): €. 21.958,22 iva inclusa;

La U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale curerà la registrazione contabile del valore economico sopra riportato.

Il Direttore f.f.
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

(Bott. Paolo Cavallari)


IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

IN VIRTU' dei poteri conferiti con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00025 del 25 febbraio 2021;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il parere favorevole Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposto.

La U.O.C. Affari Generali e gestione amministrativa ALPI curerà tutti gli adempimenti relativi alla registrazione ed alla pubblicazione della presente deliberazione.

La presente deliberazione è composta da n. 5 pagine, compreso il frontespizio, di n. 1 foglio di registrazione e pubblicazione nonché di n. 1 allegato così composto:

- allegato 1 n. 2 pagine;
- allegato 2 n. 1 pagina;
- allegato 3 n. 6 pagine;
- allegato 4 n. 2 pagine;
- allegato 5 n. 5 pagine.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr.ssa Tiziana Frittelli





VERBALE N. 1

Oggetto: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio per "l'espletamento delle attività di responsabile protezione dati (D.P.O.)" da indire sul ME.P.A. Importo a base d'asta annuo pari ad €. 24.950,00 IVA esclusa. Durata della fornitura 24 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi – Importo biennale €. 49.900 IVA esclusa - €. 60.878,00 IVA inclusa 22%. CIG 875829018D

L'anno **duemilaventuno** il giorno 14 del mese di **Luglio** alle ore 9,30 si è tenuta in video conferenza il Seggio di Gara con il RUP per l'esame della documentazione amministrativa relativa alla procedura di gara per l'affidamento del servizio per "l'espletamento delle attività di responsabile protezione dati (D.P.O.)" dell'A.O.S.G.A.

Dr. Paolo Cavallari	Direttore f.f. U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi	R.U.P.
Sig.ra Claudia Sberna	Assistente Amministrativo U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi	Segretario

Alle ore 9:35 il R.U.P. con il Segretario, componenti il Seggio di gara, dà inizio ai lavori, aprendo la busta amministrativa.

Il RUP prende atto che alla prevista scadenza del 07.07.2021 ore 12.00 sono pervenute n. 2 (due) offerte:

- Q.D.P. ITALIA SRLS – P.I. 14832991005;
- STUDIO LEGALE AMORUSO – P.I. 07152821001.

Alle ore 9:38 il RUP dà avvio alla seduta pubblica virtuale, per l'apertura della documentazione amministrativa pervenuta, comunicata alle Ditte partecipanti attraverso la piattaforma telematica M.E.P.A. il 09.07.2021.

Alle ore 9:40 il RUP verificata l'integrità delle offerte telematiche presenti sul portale, dispone di procedere all'apertura della Busta Amministrativa, ove risulta che:

- Per la Ditta Q.D.P. ITALIA SRLS, emerge che non è stato allegato il documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità;
- Per la Ditta STUDIO LEGALE AMORUSO, emerge che il file denominato "Dichiarazione dalla lettera a) alla lettera f) di cui all'art. 10" è danneggiato; nel DGUE è presente la discordanza nelle sezioni "Forma della partecipazione: L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri (11)? SI – sezione Affidamento: L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V? NO";

Il Seggio di gara, nel corso delle operazioni inerenti la verifica della documentazione amministrativa presentata dagli Operatori Economici, decide che risulta necessario, per la Ditta Q.D.P. ITALIA S.R.L.S. e la Ditta STUDIO LEGALE AMORUSO, attivare il soccorso istruttorio e procedere alla richiesta di documentazione integrativa di quanto presentato, entro 5 giorni dalla richiesta della Stazione Appaltante.

Il Seggio di gara incarica il Segretario di redigere la richiesta di integrazione della documentazione, al fine di attivare il soccorso istruttorio, per le n. 2 Ditte sopra citate. Tali richieste saranno inviate singolarmente attraverso la piattaforma MEPA.



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

AZIENDA OSPEDALIERA
SAN GIOVANNI ADDOLORATA

Alle ore 10:30 il Seggio di gara decide di rinviare la seduta virtuale per la verifica della documentazione amministrativa, in attesa di ricevere riscontro, da parte delle Ditte per il soccorso istruttorio, prevista entro il giorno 26.07.2021 ore 18:00.

Alle ore 11:00 termina la seduta pubblica virtuale e il RUP in seduta riservata procede alla disamina della documentazione amministrativa.

Terminato l'esame dei documenti, alle ore 13:00, termina la seduta in video conferenza.

Letto, confermato e sottoscritto

- Dr. Paolo Cavallari RUP F. F. O

IL SEGRETARIO

Claudia Sberna

F. F. O



VERBALE N. 2

Oggetto: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio per "l'espletamento delle attività di responsabile protezione dati (D.P.O.)" da indire sul ME.P.A. Importo a base d'asta annuo pari ad €. 24.950,00 IVA esclusa. Durata della fornitura 24 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi – Importo biennale €. 49.900 IVA esclusa - €. 60.878,00 IVA inclusa 22%. CIG 875829018D

L'anno **duemilaventuno** il giorno 27 del mese di **Luglio** alle ore 9,30 si è tenuta in video conferenza la seduta riservata di gara con il RUP per l'esame della documentazione amministrativa pervenuta a seguito del soccorso istruttorio, relativa alla procedura di gara per l'affidamento del servizio per "l'espletamento delle attività di responsabile protezione dati (D.P.O.)" dell'A.O.S.G.A.

Dr. Paolo Cavallari	Direttore f.f. U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi	R.U.P.
Sig.ra Claudia Sberna	Assistente Amministrativo U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi	Segretario

Alle ore 9:40 il R.U.P. con il Segretario, componenti il Seggio di gara, dà inizio ai lavori, per la verifica della documentazione pervenuta, a seguito della necessità di avviare il 'Soccorso Istruttorio', effettuato in data 23.07.2021, comunicata alle Ditte partecipanti attraverso la piattaforma telematica Mepa.

In riferimento al soccorso istruttorio sopra citato, si riscontra che per le Ditte QDP Italia srls e Studio Legale Amoruso, hanno presentato la documentazione amministrativa richiesta dal RUP.

Alle ore 10:15 il R.U.P., dispone di procedere, per il tramite del Segretario, all'approvazione della documentazione amministrativa presentata dalle Ditte partecipanti.

Alle ore 10:30 termina la seduta in video conferenza.

Letto, confermato e sottoscritto

- Dr. Paolo Cavallari RUP F. Fo

IL SEGRETARIO

Claudia Sberna

T. Fo

VERBALE N. 3

Oggetto: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio per "l'espletamento delle attività di responsabile protezione dati (D.P.O.)" da indire sul ME.P.A. Importo a base d'asta annuo pari ad €. 24.950,00 IVA esclusa. Durata della fornitura 24 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi – Importo biennale €. 49.900 IVA esclusa - €. 60.878,00 IVA inclusa 22%. CIG 875829018D

L'anno **duemilaventuno** il giorno 23 del mese di **Agosto** alle ore 9,30 si è tenuta la seduta pubblica virtuale con la Commissione tecnica per l'esame della documentazione tecnica, relativa alla procedura di gara per l'affidamento del servizio per "l'espletamento delle attività di responsabile protezione dati (D.P.O.)" dell'A.O.S.G.A.

Dr. Angela Antonietta Giuzio	Direttore UOC Affari Generali e Gestione Amm.va ALPI	PRESIDENTE
Dr. Italo Guardabassi	Collaboratore Amm.vo - UOC Affari Generali e Gestione Amm.va ALPI	COMPONENTE
Dr. Emanuele Tumminieri	Responsabile Transizione Digitale	COMPONENTE
Sig.ra Claudia Sberna	Ass. Amm.vo – UOC Acquisizione Beni e Servizi	SEGRETARIO

Alle ore 9:40 il Presidente verificata la presenza di tutti i componenti della Commissione, dà inizio ai lavori.

La Commissione prende atto :

- che con deliberazione n. 60/DG del 26.03.2021 è stata avviata una procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio per "l'espletamento delle attività di responsabile protezione dati (D.P.O.)" da indire sul ME.P.A., per l'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata;
- che la procedura di cui trattasi è svolta su piattaforma telematica, così come previsto dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- che alla prevista scadenza del 07.07.2021 ore 12.00 sono pervenute n. 2 (due) offerte: Q.D.P. ITALIA SRLS – P.I. 14832991005 e STUDIO LEGALE AMORUSO – P.I. 07152821001.

Alle ore 9:44 il Presidente dà inizio ai lavori aprendo la busta tecnica del Concorrente Studio Legale Amoruso.

La Commissione procede, conformemente a quanto stabilito nel disciplinare di gara e capitolato tecnico, alla valutazione dell'offerta tecnica presentata in gara dall'O.E. ed assegna il coefficiente corrispondente, secondo quanto stabilito dal relativo criterio di valutazione riportato in allegato (Verbale, All. 1), di cui ne fa parte integrante e sostanziale per le motivazioni ivi indicate.

Alle ore 12:00 il Presidente, dispone di iniziare la valutazione della ditta QDP Italia Srls.

La Commissione procede, conformemente a quanto stabilito nel disciplinare di gara e capitolato tecnico, alla valutazione dell'offerta tecnica presentata in gara dall'O.E. ed assegna il coefficiente corrispondente, secondo quanto stabilito dal relativo criterio di valutazione riportato in allegato (Verbale, All. 2), di cui ne fa parte integrante e sostanziale per le motivazioni ivi indicate.

Attestati di partecipazione a master, corsi di perfezionamento presso Università autorizzate dal MIUR nonché corsi di aggiornamento e professionali in qualità di discente documentandone durata, contenuti ed organizzatore		
Punteggio Massimo 5	Coefficiente	1,00
	Punteggio assegnato	5,00
NOTE		
Risponde ai requisiti previsti dagli atti di gara.		
Certificazioni relative ad incarichi di Responsabile della protezione dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - A tal fine si richiede un elenco completo degli incarichi di Responsabile della protezione dei dati ricevuti ed accettati ai sensi del Regolamento UE 2016/679.		
Punteggio Massimo 11	Coefficiente	1,00
	Punteggio assegnato	11,00
NOTE		
Risponde ai requisiti previsti dagli atti di gara.		
Attività formative in qualità di docente, relative all'applicazione della normative in materia di protezione dei dati personali con particolare riferimento a quelle svolte in favore di Enti/Aziende pubbliche sanitarie nonché presso Università autorizzate dal MIUR		
Punteggio Massimo 8	Coefficiente	1,00
	Punteggio assegnato	8,00
NOTE		
Risponde ai requisiti previsti dagli atti di gara.		
Possesso di idonea formazione, riferita all'organizzazione e al funzionamento delle Aziende Sanitarie pubbliche, attraverso la partecipazione a percorsi formativi presso Università autorizzate dal MIUR		
Punteggio Massimo 5	Coefficiente	1,00
	Punteggio assegnato	5,00
NOTE		
Risponde ai requisiti previsti dagli atti di gara.		
Possesso di certificazione auditor UNI 11697		
Punteggio Massimo 3	Coefficiente	1,00
	Punteggio assegnato	3,00
NOTE		
Risponde ai requisiti previsti dagli atti di gara.		
Pubblicazioni		
Punteggio Massimo 2	Coefficiente	1,00
	Punteggio assegnato	2,00
NOTE		
Risponde ai requisiti previsti dagli atti di gara.		
Competenze nell'ambito della digitalizzazione della PA e raccordo con la protezione dei dati		
Punteggio Massimo 1	Coefficiente	0,75
	Punteggio assegnato	0,75
NOTE		
La Commissione attribuisce un giudizio buono, in quanto ha evidenziato le competenze nell'ambito della digitalizzazione della PA e raccordo con la protezione dei dati.		
Cronoprogramma delle attività: modalità e tempistica per il mantenimento/raggiungimento degli obiettivi di compliance aziendale al GDPR, ivi inclusa la disponibilità in sede		
Punteggio Massimo 15	Coefficiente	1,00
	Punteggio assegnato	15,00

NOTE		
Il progetto presentato dall'O.E. risponde ai requisiti previsti dagli atti di gara, in quanto ben articolato e approfondito il cronoprogramma.		
Modalità di interfaccia, tempistica di gestione delle attività e del flusso informativo aziendale interno, con particolare attenzione all'ambito della digitalizzazione della PA ed il relativo raccordo con la protezione dei dati		
Punteggio Massimo 10	Coefficiente	1,00
	Punteggio assegnato	10,00
NOTE		
Risponde ai requisiti previsti dagli atti di gara. Il progetto è ben strutturato, la modalità d'interfaccia, la tempistica di gestione delle attività e del flusso informativo aziendale interno sono ben descritti e viene altresì prestata particolare attenzione alla digitalizzazione della PA.		
Attività di audit		
Punteggio Massimo 5	Coefficiente	0,75
	Punteggio assegnato	3,75
NOTE		
Risponde ai requisiti previsti dagli atti di gara.		
Network: attività di coinvolgimento sinergico di vari attori istituzionali, interni ed esterni, in materia di protezione dati		
Punteggio Massimo 5	Coefficiente	1,00
	Punteggio assegnato	5,00
NOTE		
Risponde ai requisiti previsti dagli atti di gara. Il progetto concernenti le attività di coinvolgimento sinergico di vari attori istituzionali, interni ed esterni, in materia di protezione dati sono ben organizzate.		
Proposte migliorative		
Punteggio Massimo 5	Coefficiente	1,00
	Punteggio assegnato	5,00
NOTE		
Il Concorrente ha presentato delle proposte migliorative tali da ottimizzare l'organizzazione aziendale.		
Valutazione del livello di maturità del sistema di gestione privacy		
Punteggio Massimo 5	Coefficiente	1,00
	Punteggio assegnato	5,00
NOTE		
Risponde ai requisiti previsti dagli atti di gara.		

Attestati di partecipazione a master, corsi di perfezionamento presso Università autorizzate dal MIUR nonché corsi di aggiornamento e professionali in qualità di discente documentandone durata, contenuti ed organizzatore		
Punteggio Massimo 5	Coefficiente	1,00
	Punteggio assegnato	5,00
NOTE		
Nel complesso il Concorrente presenta i requisiti richiesti come da atti di gara, segnalando che nel Team QDP Italia Srls sono presenti n. 2 figure professionali che non possiedono il requisito di laurea di cui all'art. 6 del Disciplinare di gara e sul Capitolato tecnico all'art. 2, lett. a), punto 1.		
Certificazioni relative ad incarichi di Responsabile della protezione dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - A tal fine si richiede un elenco completo degli incarichi di Responsabile della protezione dei dati ricevuti ed accettati ai sensi del Regolamento UE 2016/679.		
Punteggio Massimo 11	Coefficiente	1,00
	Punteggio assegnato	11,00
NOTE		
Risponde ai requisiti previsti dagli atti di gara.		
Attività formative in qualità di docente, relative all'applicazione della normative in materia di protezione dei dati personali con particolare riferimento a quelle svolte in favore di Enti/Aziende pubbliche sanitarie nonché presso Università autorizzate dal MIUR		
Punteggio Massimo 8	Coefficiente	1,00
	Punteggio assegnato	8,00
NOTE		
Risponde ai requisiti previsti dagli atti di gara.		
Possesso di idonea formazione, riferita all'organizzazione e al funzionamento delle Aziende Sanitarie pubbliche, attraverso la partecipazione a percorsi formativi presso Università autorizzate dal MIUR		
Punteggio Massimo 5	Coefficiente	1,00
	Punteggio assegnato	5,00
NOTE		
Risponde ai requisiti previsti dagli atti di gara.		
Possesso di certificazione auditor UNI 11697		
Punteggio Massimo 3	Coefficiente	1,00
	Punteggio assegnato	3,00
NOTE		
Risponde ai requisiti previsti dagli atti di gara.		
Pubblicazioni		
Punteggio Massimo 2	Coefficiente	1,00
	Punteggio assegnato	2,00
NOTE		
Risponde ai requisiti previsti dagli atti di gara.		
Competenze nell'ambito della digitalizzazione della PA e raccordo con la protezione dei dati		
Punteggio Massimo 1	Coefficiente	0,25
	Punteggio assegnato	0,25
NOTE		
Nel progetto sono delineate competenze in materia di digitalizzazione, ma non sono riferite all'ambito specifico della P.A.		
Cronoprogramma delle attività: modalità e tempistica per il mantenimento/raggiungimento degli obiettivi di compliance aziendale al GDPR, ivi inclusa la disponibilità in sede		

Commissione Giudicatrice per l'affidamento del servizio per l'espletamento delle attività da Responsabile Protezione Dati
(D.P.O.) dell'A.O.S.G.A.

R.D.O. 2804996

Allegato n. 2 al verbale n. 3 del 23.08.2021

Ditta concorrente: QDP Italia Srls

	Coefficiente	0,50
Punteggio Massimo 15	Punteggio assegnato	7,50
NOTE		
Il cronoprogramma presentato dall'O.E. presenta una discreta struttura e organizzazione delle attività, ma non risponde appieno alla totalità di ore richiesta dagli atti di gara la figura del D.P.O. e non viene garantita la presenza in loco presso l'A.O.S.G.A. per il numero delle ore indicato sul Capitolato tecnico		
Modalità di interfaccia, tempistica di gestione delle attività e del flusso informativo aziendale interno, con particolare attenzione all'ambito della digitalizzazione della PA ed il relativo raccordo con la protezione dei dati		
	Coefficiente	0,50
Punteggio Massimo 10	Punteggio assegnato	5,00
NOTE		
Il progetto ha una discreta descrizione delle modalità di interfaccia, ma si evidenzia che la tempistica di gestione delle attività e del flusso informativo aziendale interno non è congrua alle necessità dell'A.O.S.G.A. Si denotano carenze per quanto concerne l'attenzione all'ambito della digitalizzazione della PA ed il relativo raccordo con la protezione dei dati.		
Attività di audit		
	Coefficiente	0,75
Punteggio Massimo 5	Punteggio assegnato	3,75
NOTE		
Il progetto risulta apprezzabile pur non soddisfacendo le necessità aziendali.		
Network: attività di coinvolgimento sinergico di vari attori istituzionali, interni ed esterni, in materia di protezione dati		
	Coefficiente	0,00
Punteggio Massimo 5	Punteggio assegnato	0,00
NOTE		
La Commissione, rispettivamente alla documentazione tecnica presentata, non ha elementi su cui poter dare una valutazione, non avendo l'O.E. articolato l'argomento.		
Proposte migliorative		
	Coefficiente	0,00
Punteggio Massimo 5	Punteggio assegnato	0,00
NOTE		
Il Concorrente non ha presentato proposte migliorative, piuttosto ha messo in rilievo che "le ulteriori ore/giornate lavorative dovranno essere concordate e approvate dal direttivo. La tariffa oraria è di €. 80/h per singolo professionista. Sono escluse le spese ed i costi di trasferta che verranno rimborsati a parte." La Commissione rileva che l'O.E. ha presentato offerta tecnica su una base di 400 ore annue, anziché 800 ore annue (100 giornate da 8 ore cadauna), come indicato negli atti di gara.		
Valutazione del livello di maturità del sistema di gestione privacy		
	Coefficiente	0,50
Punteggio Massimo 5	Punteggio assegnato	2,50
NOTE		
Non soddisfa pienamente quanto richiesto dagli atti di gara.		

VERBALE N. 4

Oggetto: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio per "l'espletamento delle attività di responsabile protezione dati (D.P.O.)" da indire sul ME.P.A. Importo a base d'asta annuo pari ad €. 24.950,00 IVA esclusa. Durata della fornitura 24 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi – Importo biennale €. 49.900 IVA esclusa - €. 60.878,00 IVA inclusa 22%. CIG 875829018D

L'anno **duemilaventuno** il giorno 8 del mese di **Settembre** alle ore 10,00 si è tenuta la seduta pubblica virtuale con la Commissione giudicatrice per l'apertura della busta economica, relativa alla procedura di gara per l'affidamento del servizio per "l'espletamento delle attività di responsabile protezione dati (D.P.O.)" dell'A.O.S.G.A.

Dr. Angela Antonietta Giuzio	Direttore UOC Affari Generali e Gestione Amm.va ALPI	PRESIDENTE
Dr. Italo Guardabassi	Collaboratore Amm.vo - UOC Affari Generali e Gestione Amm.va ALPI	COMPONENTE
Dr. Emanuele Tumminieri	Responsabile Transizione Digitale	COMPONENTE
Sig.ra Claudia Sberna	Ass. Amm.vo – UOC Acquisizione Beni e Servizi	SEGRETARIO

Alle ore 10:05 il Presidente verificata la presenza di tutti i componenti della Commissione, dà inizio ai lavori.

Alle ore 10:13 il Presidente dispone di procedere, per il tramite del Segretario, all'apertura della busta economica. Tale documentazione viene esaminata dalla Commissione, che ne verifica la congruità e la completezza rispettivamente alle Condizioni Particolari di Contratto.

Alle ore 10:25 la Commissione termina la verifica della documentazione della busta economica, presentata dalle Ditte partecipanti. Il portale ME.P.A. procede così all'attribuzione del punteggio economico, dalla quale risulta la formulazione della seguente graduatoria, derivante dall'integrazione dei punteggi tecnico ed economico:

NOME DITTA	PUNTEGGIO TECNICO	PUNTEGGIO ECONOMICO	PUNTEGGIO TOTALE
STUDIO LEGALE AMORUSO	78,50	18,70	97,20
QDP ITALIA SRL	53,00	20,00	73,00

Il Presidente propone pertanto l'aggiudicazione alla società STUDIO LEGALE AMORUSO con sede legale in Roma, Via Principe Umberto, 27 – 00185 Roma – P.I. 0705282100 e dispone l'invio al R.U.P. per il seguito di competenza dei verbali n. 1, n. 2, n. 3. e n. 4.

La Commissione giudicatrice prende atto della graduatoria elaborata dalla piattaforma M.E.P.A., dalla quale, in base all'art. 97 c.3 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A:	
Numero RDO	2804996
Descrizione RDO	Servizio per l'espletamento delle attività di responsabile protezione dati (D.P.O.)
Criterio di Aggiudicazione	Gara ad offerta economicamente piu' vantaggiosa
Lotto	1 (SERVIZIO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' DI RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (D.P.O.))
CIG	875829018D
CUP	Non inserito

AMMINISTRAZIONE	
Nome Ente	AZIENDA OSPEDALIERA S. GIOVANNI ADDOLORATA ROMA
Codice Fiscale Ente	04735061006
Nome ufficio	U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI - DAL 1/4/2016
Indirizzo ufficio	Via Dell'Amba Aradam, 9 - ROMA (RM)
Telefono / FAX ufficio	0677053269 / 0677053301
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	
Punto ordinante	CAVALLARI PAOLO / CF: [REDACTED]
Firmatari del contratto	GENNARO MARIA AMORUSO / CF: [REDACTED]

FORNITORE	
Ragione o Denominazione Sociale	STUDIO LEGALE AMORUSO
Forma di partecipazione	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)
Codice Identificativo dell'Operatore	07052821001

Economico	
Codice Fiscale Operatore Economico	
Partita IVA di Fatturazione	07052821001
Sede Legale	VIA PAOLO BARISON, 42 - ROMA (RM)
Telefono	
Posta Elettronica Certificata	GENNAROMARIAAMORUSO@ORDINEAVVOCATIROMA.ORG
Tipologia impresa	Professione organizzata (cfr. Art. 2229 cc)
Numero di iscrizione al Registro Imprese/Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	A28755
Data di iscrizione Registro Imprese/Albo Professionale	07/02/2002
Provincia sede Registro Imprese/Albo Professionale	RM
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	NA
CCNL applicato / Settore	NA / NA
Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT13Z055840320400000008289
Soggetti	NA

delegati ad operare sul conto (*)	
-----------------------------------	--

DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	7243870
Offerta sottoscritta da	AMORUSO GENNARO MARIA
Email di contatto	GENNAROMARIAAMORUSO@ORDINEAVVOCATIROMA.ORG
L'Offerta sarà irrevocabile ed impegnativa fino al	01/09/2021 18:00
Contenuto dell'Offerta - Oggetto di Fornitura (1 di 1)	
Bando	Servizio per l'espletamento delle attività di responsabile protezione dati (D.P.O.)
Categoria	Servizi di supporto specialistico
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi di supporto specialistico (Scheda di RdO per fornitura a corpo)
Quantità	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
Servizio prevalente oggetto della RdO	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' DI RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (D.P.O.) AZIENDA OSPEDALIERA SAN GIOVANNI ADDOLORATA
Tipo contratto	Acquisto
Prezzo complessivo della fornitura del servizio*	47996
Offerta economica per il lotto 1	
Formulazione dell'offerta economica	Valore economico (Euro)
Valore dell'offerta per	47996,0000000 Euro (quarantasettemilanovecentonovantasei Euro)

il Lotto 1	
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificati)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, compresi nell'Offerta: <i>(non specificati)</i>	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi	10 giorni dalla stipula
Dati di Consegna	Via dell'amba aradam 8 00184 romaRoma - 00100 (RM)
Dati e Aliquote di Fatturazione	Codice IPA di Fatturazione Elettronica: . Aliquote: secondo la normativa vigente
Termini di Pagamento	60 GG Data Ricevimento Fattura

SITUAZIONE DI CONTROLLO DI CUI ALL'ART. 2359 C.C.
L'operatore economico non si trova rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

SUBAPPALTO
Il Fornitore dichiara che, in caso di aggiudicazione, per il lotto "1" non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Richiesta di Offerta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordicante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile ed impegnativa fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordicante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili all/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordicante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

**PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE**

N. PROPOSTA DEL	660 DEL 28.09.2021
N. DELIBERAZIONE DEL	560 DEL 04.10.2021

La presente Deliberazione viene pubblicata per esteso nell'Albo Pretorio on-line Aziendale in data **12.10.2021** ai sensi dell'art. 31 L.R. Lazio 45/1996, come previsto dall'art. 32 L. 69/2009 e dall'art. 12 L.R. Lazio 1/2011.

IL Direttore della U.O.C. Affari Generali e
gestione amministrativa ALPI o

Funzionario incaricato