

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	
<p>Oggetto: PROROGA TECNICA SERVIZIO DI LOGISTICA DEI BENI SANITARI A SUPPORTO DELLE FARMACIE OSPEDALIERE PER MESI 2 DAL 01.07.2023 AL 31.08.2023 PER UN IMPORTO PARI AD € 108.683,33 I.V.A ESCLUSA -€ 132.593,66 I.V.A INCLUSA OLTRE € 150,00 I.V.A ESCLUSA PER ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI AL RIBASSO - € 183,00 I.V.A INCLUSA-</p> <p>CIG 7680483712</p>	
<p>Proposta di delibera: 1097/23 del: 08/06/2023</p>	
L'Estensore: CHIODI TIZIANA	Data 08/06/2023
Il Responsabile del Procedimento: CAVALLARI PAOLO	Data
Il Dirigente della U.O.:	
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale con la sottoscrizione del presente atto attesta che: I Costi/ricavi di cui al presente atto, così come riportati e valorizzati nel dispositivo a cura della struttura proponente, sono correttamente imputati sui conti economici ivi indicati e sono ricompresi nel budget dell'esercizio corrente.	
Il Direttore Amministrativo	
Il Direttore Sanitario	
Il Direttore Generale:	

Il Direttore f.f. della U.O.C. Acquisizione di Beni e Servizi

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- PREMESSO** che il dott. Paolo Cavallari Direttore f.f. UOC Acquisizione Beni e Servizi, con la firma in calce al presente provvedimento, dichiara di aver accertato:
che con deliberazione n. 1109/DG del 12.12.2022 è stata indetta la Procedura aperta di carattere comunitario ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per il Servizio di Logistica dell' Azienda Ospedaliera S.Giovanni Addolorata;
che con deliberazione n. 272/DG del 27.03.2023 questa Azienda ha proceduto alla proroga tecnica per mesi 3 per il Servizio di logistica dei beni sanitari a supporto delle farmacie ospedaliere, Società DEMAX Deposito e trasporti s.p.a. – Via Pontina Vecchia Km31,700 S.N.C. –Pomezia (Roma), S.p.A, nelle more della definizione della procedura di gara;
che vista l'imminente scadenza del contratto ed in considerazione dei tempi necessari per l'affidamento della nuova gara, con nota prot. n. 0020016/23 del 05.06.2023, questa U.O.C. ha richiesto O.E. in parola, di voler manifestare la propria disponibilità ad una proroga tecnica per mesi 2 dal 01.07.2023 al 31.8.2023 e comunque non oltre il tempo strettamente necessario all'affidamento della procedura de qua;
che con nota n.DXD23/78 del 05.06.2023, registrata al prot. n. 0020354/23 del 07.06.2023 l'O.E.DEMAX S.p.A., ha manifestato la disponibilità alla proroga del contratto in essere, agli stessi patti e condizioni;
che l'onere relativo alla proroga tecnica del contratto per il periodo intercorrente tra il 01/07/2023 e il 31/08/2023 è pari a complessivi € 108.683,33 I.V.A esclusa -€ 132.593,66 I.V.A inclusa oltre € 150,00 I.V.A esclusa per oneri della sicurezza non soggetti al ribasso - € 183,00 I.VA inclusa;
- RITENUTO** pertanto, necessario, al fine di garantire le attività ospedaliere procedere alla proroga tecnica del Servizio di logistica dei beni sanitari a supporto delle farmacie ospedaliere;
che si rende necessario confermare il Dott. Claudio Mattana – Assistente Amministrativo quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

-di autorizzare la proroga tecnica del servizio di logistica dei beni sanitari a supporto delle farmacie ospedaliere per mesi 2 dal 01/07/2023 e il 31/08/2023 e comunque non oltre il tempo strettamente

necessario all'affidamento della nuova procedura di gara;

-di confermare quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) il Dott. Claudio Mattana – Assistente Amministrativo quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto;

-l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento pari ad € 108.683,33 I.V.A esclusa -€ 132.593,66 I.V.A inclusa oltre € 150,00 I.V.A esclusa per oneri della sicurezza non soggetti al ribasso - € 183,00 I.VA inclusa- trova riferimento sul conto -502020119 Altri servizi non sanitari da privato macro 4 sub 76

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IN VIRTU' dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00025 del 25 febbraio 2021;
- PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTI i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati nel frontespizio.

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposto.

di pubblicare il presente atto nell'Albo Pretorio on-line Aziendale ai sensi dell'art. 31 L.R. Lazio 45/1996, come previsto dall'art. 32 L.69/2009 e dall'art. 12 L.R. Lazio 1/2011.

La U.O.C. Affari Generali e Gestione amministrativa ALPI curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione;

La presente deliberazione è composta da n.3 pagine, compreso il frontespizio.