


DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
526
10 7 GIU. 2022

Numero

data

Oggetto: UOSD ICT – Affidamento diretto ai sensi del combinato disposto del comma 1 e del comma 2 lettera a dell'Art.1 del DL 76/2020 convertito con L.120/2020 e ss.mm.ii, alla ditta HMS Consulting srl., P.I. 06720630489, per la fornitura dei servizi consulenziali e del supporto informatico necessario all'applicazione dell'istituto della graduazione delle funzioni. Importo complessivo € 20.000,00 IVA esclusa, pari a € 24.400,00 IVA inclusa. CIG ZB7368BBB7.

Esercizio 2022 Conto 502020119Centro di Costo _1UOC080000Sottoconto n° _502020119

Budget: _____

- Assegnato € 24.400,00
 - Utilizzato € _____
 - Presente Atto € _____
 - Residuo € _____

Ovvero schema allegato

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale

Data 25/5/22 Firma [Signature]
 Dott. Pasquale Ferrari

U.O.S.D. I.C.T.

[Signature]
 L'estensore Monica Simeoni

Il Responsabile del Procedimento

Data 24/05/22 Firma [Signature]
 Ing. Gabriele Rinonapoli

Il Dirigente ad interim della UOSD I.C.T.

Data 24/05/22 Firma [Signature]
 Ing. Gabriele Rinonapoli

Proposta n° 548 del 24 MAG. 2022

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

[Signature]

Data 06/06/2022

IL DIRETTORE SANITARIO
 Patrizia Magrini

[Signature]

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

FAVOREVOLE

Data 3/6/2022

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 Alberto Fiore

[Signature]

Gli estremi della registrazione e della data di pubblicazione sono riportati nell'ultimo foglio allegato alla presente delibera.

Il Dirigente della U.O.S.D. I.C.T.

- VISTO** il Decreto Legislativo n.502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76 recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale», convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;
- VISTO** il decreto legislativo 18 maggio 2018, n.65 è stato introdotto nel nostro ordinamento in attuazione della Direttiva 2016/1148 del Parlamento europeo e del Consiglio recante misure per un livello comune ed elevato di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi nell'Unione Europea.
- VISTA** la deliberazione n.184/CS del 26/03/2019 “Attivazione delle Unità operative centrali e degli Uffici amministrativi di cui all'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 88/DG del 29 gennaio 2019, di parziale modifica della deliberazione n. 582/DG del 27 giugno 2018, e approvato con DCA n. U00117 del 18/03/2019” con cui è stata attivata l'unità operativa centrale UOSD I.C.T. come prevista dall'Atto Aziendale;
- VISTA** la deliberazione n. 269/DG del 29.03.2022, con la quale è stata affidata la Responsabilità della U.O.S.D. I.C.T., dal 01/04/2022, all'Ing. Gabriele Rinonapoli, Dirigente Analista;
- PREMESSO** che con deliberazione n. 654 del 15/11/2021 è stato adottato il nuovo Atto Aziendale dell'Azienda Ospedaliera San Giovanni-Addolorata;
- che con nota prot. 39165 del 15/11/2021 è stata inviata alla Regione Lazio la proposta di modifica dell'Atto Aziendale, per l'approvazione e successiva pubblicazione, ai sensi del punto 11 dell'Atto di indirizzo di cui al DCA del 06/06/2014;
- che con nota prot. 417586 del 29/04/2022 la Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio riscontrava la proposta di modifica all'Atto Aziendale trasmessa con prot. 39165, chiedendo alcune delucidazioni in merito alla nuova organizzazione delle Unità Operative;
- che, con nota prot. 16324 del 05/05/2022 l'Azienda Ospedaliera ha fornito i chiarimenti richiesti dalla Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio;
- che, a seguito della sottoscrizione del CCNL 2016-2018 per la Dirigenza Sanitaria, con deliberazione n. 493 del 23/05/2022 l'Azienda Ospedaliera ha adottato il nuovo Regolamento per l'affidamento, la revoca e la graduazione degli incarichi dirigenziali – Area dirigenza sanità;
- che è in fase di predisposizione il nuovo regolamento per la graduazione degli incarichi relativi alla Dirigenza PTA;
- VISTA** l'esigenza di fornire un supporto metodologico e tecnico al personale della UOC Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane, ai fini della nuova graduazione delle funzioni e della pesatura degli incarichi derivante dall'adozione del nuovo atto aziendale;
- VERIFICATO** che su piattaforma MEPA sono disponibili servizi per la graduazione delle funzioni e pesatura degli incarichi, offerti dalla ditta HMS Consulting srl., P.I. 06720630489 con sede in via dei Caboto n.11/13, 50127 Firenze (FI);

- RITENUTO** opportuno per le ragioni sopra argomentate avviare una trattativa diretta su piattaforma MEPA con la ditta HMS Consulting srl., P.I. 06720630489, per i servizi consulenziali per l'applicazione dell'istituto della graduazione delle funzioni;
- VISTA** la trattativa diretta n. 2135653, trasmessa al fornitore in data 10.05.2022, con base d'asta pari ad € 25.000,00 iva esclusa;
- l'offerta acquisita mediante piattaforma MEPA in data 12.05.2022, che prevede uno sconto pari al 20% sulla base d'asta, per un importo complessivo di € 20.000,00 iva esclusa per 12 mesi;
- la documentazione allegata alla trattativa diretta, ed in particolare il DGUE prodotto dall'impresa e la lettera contratto sottoscritta dal legale rappresentante;
- CONSIDERATO** che l'offerta tecnica del fornitore include:
- Analisi dell'organizzazione esistente
 - Pesatura degli incarichi gestionali e professionali
 - Determinazione dei trattamenti economici spettanti
 - Assistenza alla predisposizione dei bandi di selezione e dei contratti individuali di lavoro
- che il Direttore della UOC Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane ha ritenuto l'offerta tecnica del fornitore adeguata rispetto alle esigenze manifestate;
- RITENUTO** necessario affidare alla ditta HMS Consulting srl, ai sensi del combinato disposto del comma 1 e del comma 2 lettera a dell'Art.1 del DL 76/2020 convertito con L.120/2020 e ss.mm.ii la fornitura dei servizi consulenziali e del supporto informatico necessario all'applicazione dell'istituto della graduazione delle funzioni. Importo complessivo € 20.000,00 IVA esclusa, pari a € 24.400,00 IVA inclusa, CIG 9244940DD2.
- RILEVATO** che gli oneri derivanti dal presente atto, pari a € 24.400,00 iva inclusa, gravano sul sottoconto 502020119 "Servizi non sanitari da privato" per l'anno 2022;
- ACCERTATO** che per la presente procedura trova applicazione l'istituto dell'affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto del comma 1 e del comma 2 lettera a dell'Art.1 del DL 76/2020 convertito con L.120/2020 e ss.mm.ii, ed è identificata all'ANAC con CIG ZB7368BBB7;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

Per i motivi in narrativa esposti che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di approvare la Trattativa diretta n. 2135653 ed i documenti allegati;
2. di affidare, ai sensi del combinato disposto del comma 1 e del comma 2 lettera a dell'Art.1 del DL 76/2020 convertito con L.120/2020 e ss.mm.ii, alla ditta HMS Consulting srl., P.I. 06720630489, sede in Via dei Caboto n.11/13, 50127 Firenze (FI), la fornitura dei servizi consulenziali e del supporto informatico necessario all'applicazione dell'istituto della graduazione delle funzioni. Importo complessivo € 20.000,00 IVA esclusa, pari a € 24.400,00 IVA inclusa. CIG ZB7368BBB7;

3. di far gravare gli oneri economici derivanti dal presente provvedimento, pari ad € 24.400,00 iva inclusa, sul sottoconto 502020119 "Servizi non sanitari da privato" per l'anno 2022;
4. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento l'Ing. Gabriele Rinonapoli, Dirigente della UOSD ICT;
5. di individuare quale DEC la sig.ra Ilaria Giambini, Assistente Amministrativo della UOC Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane;

La U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale curerà la registrazione contabile del valore economico riferito agli esercizi di competenza.

La U.O.C. Affari generali e gestione amministrativa ALPI curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

Il Dirigente della UOSD I.C.T.

Ing. Gabriele Rinonapoli

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gabriele Rinonapoli', written over the printed name.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il D.L.vo 30.12.1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- IN VIRTU'** dei poteri conferiti con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00025 del 25 febbraio 2021;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il parere favorevole Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- ritenuto di dover procedere

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposto.

La U.O.C. Affari Generali e gestione amministrativa ALPI curerà tutti gli adempimenti relativi alla registrazione ed alla pubblicazione della presente deliberazione.

La presente deliberazione è composta da n. 5 pagine, compreso il frontespizio, di n. 1 foglio di registrazione e pubblicazione e di 1 allegato di n.3 pagine.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Tiziana Frittelli



Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:

Numero Trattativa	2135653
Descrizione	Graduazione SGA
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	Non inserito
CUP	Non inserito

AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE

Nome Ente	AZIENDA OSPEDALIERA S. GIOVANNI ADDOLORATA ROMA
Codice Fiscale Ente	04735061006
Nome Ufficio	UOSD ICT
Indirizzo Ufficio	Via Dell'Amba Aradam, 9 00184 ROMA (RM)
Telefono / FAX Ufficio	0677051 / -
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	
Punto Ordinante	GABRIELE RINONAPOLI /
Firmatari del Contratto	GABRIELE RINONAPOLI /

FORNITORE

Ragione o denominazione Sociale	HMS Consulting srl
Codice Identificativo dell'Operatore Economico	06720630489
Codice Fiscale Operatore Economico	06720630489
Partita IVA di Fatturazione	NON INSERITO
Sede Legale	VIA DEI CABOTO N. 11-3 50127 FIRENZE (FI)
Telefono	
PEC Registro Imprese	HMSCONSULTING@PEC.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	650933
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	13/03/2017 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	FI
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.FIRENZE@PCE.AGENZIAENTRATE.IT

CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / SERVIZI
Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
SERVIZI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Francesco Lorenzini
(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula	
DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	1324257
Offerta sottoscritta da	FRANCESCO LORENZINI
Email di contatto	
L'offerta è irrevocabile fino al	16/08/2022 18:00

OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)	
Bando	Servizi di Formazione
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi di formazione
Quantità richiesta	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
NOME DEL CORSO DI FORMAZIONE	Servizi consulenziali per l'applicazione dell'istituto della graduazione delle funzioni
Tipo contratto	ACQUISTO
Durata totale [h]	84
Partecipanti	15

VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA	
Modalità di definizione dell'Offerta	Ribasso a corpo (Importo da ribassare: 25.000,00 EURO)
Valore dell'Offerta	20,00 %
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: 0 (Euro)	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: 100,00 (Euro)	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	VIA DELL'AMBA ARADAM, 9 ROMA - 00100 (RM) LAZIO
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA DELL'AMBA ARADAM, 9 ROMA - 00100 (RM) LAZIO
Termini di Pagamento	60 GG Data Ricevimento Fattura

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinate dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinate in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinate, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3 giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l' Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE



PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE

N. PROPOSTA DEL	548 DEL 24.05.2022
N. DELIBERAZIONE DEL	526 DEL 07.06.2022

La presente Deliberazione viene pubblicata per esteso nell'Albo Pretorio on-line Aziendale in data **07.06.2022** ai sensi dell'art. 31 L.R. Lazio 45/1996, come previsto dall'art. 32 L. 69/2009 e dall'art. 12 L.R. Lazio 1/2011.

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali e
gestione amministrativa ALPI o
Funzionario incaricato