

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Numero \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

**Oggetto: Nuovo Regolamento di funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (O.I.V.) aziendale. Approvazione**

Esercizio \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_

Centro di Costo \_\_\_\_\_

Sottoconto n° \_\_\_\_\_

Budget:

- Assegnato € \_\_\_\_\_

- Utilizzato € \_\_\_\_\_

- Presente Atto € \_\_\_\_\_

- Residuo € \_\_\_\_\_

Ovvero schema allegato Scostamento Budget NO  SI 

Il Direttore del Bilancio \_\_\_\_\_

Data.....

**U.o.c. Contabilità Direzionali**

\_\_\_\_\_ Estensore

Il Responsabile del procedimento

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il Direttore

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Proposta n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Stefano Pompili**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Massimiliano Gerli

La presente deliberazione si compone di n° \_\_\_\_\_ di cui n° \_\_\_\_\_ di pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.

## **Il Direttore della U.O.C. Contabilità Direzionali**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- PREMESSO** il Decreto Legislativo 30.07.1999, n°.286, “Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell’attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- il Decreto Legislativo 27.10.2009, n°.150, “Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n°.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” recepito dalla Regione Lazio con Legge Regionale 16.03.2011, n°.1;
- che con Deliberazione n°.551/DG del 01.06.2011, è stato costituito l’Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) aziendale e sono stati nominati i componenti ai sensi della Legge Regionale n°.1/2011 e del D. Lgs. 27.10.2009, n°.150;
- che con Deliberazione n°.426/DG del 21.03.2012, è stato approvato il Regolamento di funzionamento dell’Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (O.I.V.) aziendale;
- che con Deliberazione n°.396/DG del 18.06.2014, sono stati nominati i nuovi componenti dell’Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (O.I.V.);
- RITENUTO** necessario procedere all’adozione di un nuovo Regolamento aziendale sulle modalità di istituzione e funzionamento dell’Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (O.I.V.), proposto dall’Organismo stesso, che si allega alla presente delibera e ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- ATTESTATO** in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

## **PROPONE**

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di approvare il nuovo Regolamento di funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (O.I.V.), che, formato da n°.5 pagine, si allega alla presente delibera e ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- qualunque altra disposizione in contrasto con il presente atto deliberativo è da considerarsi revocata;

**Il Direttore della U.O.C. Contabilità Direzionali  
Dott.ssa Angela Maria SALVATORI**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IN VIRTU' dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30 gennaio 2014;
- PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;
- VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

### **DELIBERA**

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.C. Atti e Procedimenti Giuridico Amministrativi Contratti e Convenzioni curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

**IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Ilde Coiro**

**REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO  
DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE**

**AZIENDA OSPEDALIERA  
COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI ADDOLORATA**

## INDICE DEL DOCUMENTO

Art. 1 - Oggetto .....	3
Art. 2 – Nomina, composizione e sede .....	3
Art. 3 – Compiti .....	3
Art. 4 –Indennità .....	3
Art. 5 – Funzionamento e supporto.....	3
Art. 6 – Convocazione e Validità delle riunioni .....	4
Art. 7 – Dimissioni e decadenza .....	4
Art. 8 – Trasparenza e verbalizzazione.....	5
Art. 9 - Disposizioni finali e transitorie .....	5

## **Art. 1 - Oggetto**

Il presente regolamento disciplina, ai sensi D.lgs. 150/2009, recepito dalla Legge Regione Lazio n. 1 del 16 marzo 2011, le modalità di costituzione e funzionamento dell' Organismo Indipendente di Valutazione della Performance, di seguito denominato più brevemente anche OIV.

## **Art. 2 – Nomina, composizione e sede**

L'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata istituisce l'OIV secondo la normativa vigente.

L'OIV è costituito da tre componenti dotati di elevata professionalità ed esperienza maturata nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, della misurazione e valutazione della prestazione e dei risultati. Tali componenti devono dichiarare l'assenza di situazioni di incompatibilità con la nomina, secondo le disposizioni di legge nazionale e regionale . La nomina dei tre componenti viene effettuata dal Direttore Generale attraverso la valutazione dei curricula dei professionisti candidati. Il Presidente, se non designato nell'atto di nomina, viene scelto dai componenti.

L'OIV ha sede presso l'Azienda Ospedaliera S. Giovanni Addolorata, via dell'Amba Aradam, n. 9 cap .00184 Roma.

## **Art. 3 – Compiti**

L'OIV assume i compiti previsti dall'art. 14 comma 2 del DLgs. 150/2009 insieme a quelli definiti dalla normativa nazionale e regionale e/o identificati dalle specifiche deliberazioni del CIVIT.

## **Art. 4 –Indennità**

Ai componenti dell'OIV è attribuita, in egual misura, un'indennità definita dalla normativa vigente. Per lo svolgimento delle attività, ai componenti dell'Organismo è garantito, l'accesso a tutte le informazioni di natura contabile, patrimoniale, amministrativa e operativa gestite da ciascun settore.

## **Art. 5 – Funzionamento e supporto**

L'OIV riferisce direttamente al Direttore Generale.

L'OIV opera in posizione di autonomia e indipendenza, sia rispetto agli organi di governo sia ai responsabili di gestione. e ha diritto ad accedere, direttamente o tramite la struttura di supporto, a tutte le informazioni attinenti l'organizzazione e la gestione aziendale.

L'OIV può disporre la convocazione dei dirigenti o acquisire documenti ed atti aventi rilevanza rispetto alle proprie attività e compiti.

L'OIV si raccorda con il Collegio sindacale e gli altri organi aziendali

L'OIV si avvale come supporto quale struttura tecnica permanente aziendale, della UOC Contabilità Direzionali, individuata dall'Azienda. Tale unità, senza nuovi e maggiori oneri, in staff al Direttore Generale, dovrà:

- a) presidiare l'integrità del sistema e supportare l'OIV nella gestione del ciclo delle prestazioni e dei risultati fornendo dati, informazioni e analisi specifiche in fase di definizione degli obiettivi, di monitoraggio delle attività correlate e in fase di rendicontazione dei risultati ottenuti;
- b) esercitare le ulteriori funzioni previste dai regolamenti di organizzazione.
- c) istituire e gestire apposito archivio della documentazione esaminata e prodotta durante le sedute dell'OIV

#### **Art. 6 – Convocazione e Validità delle riunioni**

L'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance si riunisce con cadenza trimestrale o comunque quando necessario e opportuno, su convocazione del Presidente. L'OIV è validamente costituito quando tutti i componenti siano stati regolarmente convocati e quando sia presente la maggioranza degli stessi. Alle riunioni deve essere presente il responsabile preposto alla struttura tecnica permanente aziendale di cui all'art. 5 del presente regolamento o comunque un delegato. L'Organismo Indipendente di Valutazione può operare senza il plenum, qualora svolga attività istruttorie, conoscitive e vincolate.

#### **Art. 7 – Dimissioni e decadenza**

I componenti dell'OIV durano in carica tre anni e possono essere rinnovati una sola volta. Decadono dall'incarico in caso di assenza ingiustificata alle riunioni dell'Organismo reiterata per tre volte.

In caso di cessazione dalle funzioni, per dimissioni, decadenza, sopraggiunta incompatibilità o altra causa dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance, il Direttore generale provvede alla sostituzione con le modalità previste all'art. 2. A seguito di cessazione dalle funzioni, nonché a seguito di nomina in corso di anno, il compenso è liquidato in rapporto alla frazione di anno in cui il servizio è stato reso.

Le dimissioni di due componenti non comportano la decadenza dell'intero Organismo indipendente di valutazione. L'OIV alla scadenza, può continuare ad operare in regime di prorogatio, per non più di quarantacinque giorni, adottando solo gli atti di ordinaria amministrazione, nonché gli atti indifferibili ed urgenti. La durata e l'eventuale rinnovo sono comunque svincolati dalla scadenza dell'organo di indirizzo politico-amministrativo

#### **Art. 8 – Trasparenza e verbalizzazione**

Le riunioni dell'OIV non sono pubbliche e dei relativi lavori viene redatto verbale a cura della Struttura Tecnica Permanente aziendale. Il verbale è approvato seduta stante o nella seduta successiva.

Qualora si verifichi la necessità o l'opportunità, rispetto alle attività e ai compiti attribuiti all'OIV, partecipa alle riunioni personale dipendente dell'Azienda.

#### **Art. 9 - Disposizioni finali e transitorie**

Per quanto non previsto dal presente regolamento si rinvia alla normativa vigente in materia

Il presente regolamento entra in vigore contestualmente all'esecutività del provvedimento di sua approvazione.

DELIBERAZIONE

N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

Si attesta che la deliberazione: è stata  
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data \_\_\_\_\_

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data: \_\_\_\_\_

- data di esecutività: \_\_\_\_\_

Deliberazione originale  
Composta di n. \_\_\_\_\_ fogli  
Esecutiva il,  
Il Direttore della U.o.c. Atti e  
Procedimenti Giuridico Amm.vi  
Contratti e Convenzioni  
(Dr.ssa Maria Rita Corsetti)