

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Numero _____

data _____

Oggetto: Negoziazione degli obiettivi per l'anno 2017 con i Direttori / Dirigenti responsabili delle Unità operative, sanitarie e amministrative, dell'Azienda. Presa d'atto del Direttore Generale..

Esercizio _____ Conto _____

Centro di Costo _____

Sottoconto n° _____

Budget:

- Assegnato € _____

- Utilizzato € _____

- Presente Atto € _____

- Residuo € _____

Ovvero schema allegato

Scostamento Budget NO SI

Il Direttore del Bilancio _____

Data.....

UOC Pianificazione strategica, budget, controllo di gestione, supporto OIV e controllo interno_____
Estensore

Il Responsabile del procedimento

Data _____ Firma _____

Il Direttore

Data _____ Firma _____

Proposta n° _____ del _____

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Data _____

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
Dott. Camaioni Angelo**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Data _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n° _____ di cui n° _____ di pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.

VISTO

il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

il Decreto del Presidente della Regione Lazio in qualità di Commissario ad Acta n. U00112 del 19/03/2015 con il quale la Regione ha approvato l'Atto Aziendale dell'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata nella versione di cui alla deliberazione n. 158/DG del 2 marzo 2015;

la deliberazione n. 796/DG del 17 novembre 2014 con la quale è stato adottato il Piano Strategico 2014 – 2016 dell'Azienda Ospedaliera "Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata", formalmente trasmesso alla Regione Lazio per gli atti consequenziali;

la deliberazione 762/DG con la quale si è recepito il DCA della Regione Lazio n. U00342 del 17 luglio 2015 con conseguente modifica dell'Atto Aziendale relativamente al Dipartimento delle Professioni Sanitarie;

la deliberazione n. 826/DG del 1° ottobre 2015 con la quale è stato modificato ed integrato il nuovo piano dei centri di costo in conformità all'articolazione organizzativa espressa nel nuovo Atto Aziendale

la deliberazione n. 913/DG del 28 ottobre 2015 con la quale è stato approvato il Piano Triennale della Performance 2015-2017 nel quale sono stati definiti gli obiettivi di lungo e medio periodo in coerenza con quelli di mandato ed annuali del Direttore Generale e con quelli individuati nel Piano Strategico al quale si rimanda;

le deliberazioni n. 953/DG del 16 novembre 2015 con la quale è stato modificato l'Atto Aziendale e deliberazione 498/DG del 22 giugno 2016 con la quale è stato integrato e modificato il Piano dei Centri di Costo con l'istituzione di nuovi centri di costo ;

la deliberazione n. 770/DG del 13/10/2016 avente oggetto "Atto Aziendale approvato con DCA n. U00112 del 19/03/2015 . Deliberazione n. 638/DG del 30/08/2016. Rettifica";

la deliberazione n. 178/DG del 2 marzo 2017 con la quale è stato avviato il Ciclo di gestione della performance (processo di budget) anno 2017 e sono stati individuati di Centri di Responsabilità/titolari di budget;

la deliberazione n. 236/DG del 21 marzo 2017 con la quale è stato adottato il "Piano di Rientro A.O. San Giovanni Addolorata 2017 – 2019" ex DCA Regione Lazio n. 273/2016";

CONSIDERATO che per mero errore materiale nell'allegato del succitato provvedimento n.178/DG del 2 marzo 2017 non compariva la UOSD di Ingegneria clinica – Area funzionale promozione, qualità, sicurezza e comunicazione (Staff)

CONSIDERATO che in data 17 marzo 2017 sono state consegnate, in sede di Collegio di Direzione, le schede di budget di Dipartimento ai rispettivi direttori;

- Dpt. Servizi diagnostici e medicina trasfusionali
- Dpt. Chirurgia
- Dpt. Medicina
- Dip. Emergenza e Accettazione intensiva
- Dip. Specialità

CONSIDERATO che la Direzione Strategica, inoltre, ha provveduto alla negoziazione degli obiettivi di budget, nei termini stabiliti dal Regolamento del Ciclo della Performance, con:

- l'Unità operativa semplice dipartimentale facente parte del Dipartimento di Fisica medica interaziendale;
- le Unità operative semplici del Dipartimento del Farmaco interaziendale in considerazione degli specifici obiettivi che il Direttore Generale ha ritenuto loro di assegnare;
- le Unità operative complesse e semplici dipartimentali del Dipartimento delle Professioni Sanitarie, dell'Area di coordinamento e supporto dell'attività ospedaliera, dell'Area funzionale promozione, qualità, sicurezza e comunicazione (Staff) e dell'Area funzionale supporto amministrativo;

VISTI l'elenco delle Unità Operative che hanno negoziato il budget per l'anno 2017, la cui copia, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

ATTESTATO in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di prendere atto della negoziazione degli obiettivi per l'anno 2017 e della sottoscrizione e accettazione di n° 28 schede di budget per l'anno 2017 (di cui n. 5 per i Dipartimenti e n. 23 per le UU.OO) da parte dei Direttori di Dipartimento e dei Dirigenti responsabili delle Unità Operative sanitarie e amministrative, di cui all'elenco che, allegato al presente provvedimento (All. A), ne costituisce parte integrante e sostanziale..

**Il Direttore U.o.c. Pianificazione strategica, budget,
controllo di gestione, supporto O.I.V. e controllo interno
Dott.ssa Angela Maria Salvatori**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

IN VIRTU' dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30 gennaio 2014 e prorogati con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00019 del 30 gennaio 2017;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

PRESO ATTO altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

Il Responsabile per la trasparenza provvederà a dare la più ampia evidenza al presente atto mediante la pubblicazione nella intranet aziendale nella apposita sezione dell' "Amministrazione Trasparente", secondo le modalità di cui al vigente Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità .

La U.o.s.d. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

**IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Ilde Coiro**

	Elenco Dipartimenti	Elenco UOC e UOSD	Titolari
3101	Dpt. Emergenza e assistenza intensiva		Dr. Andrea Campi
3103	Dpt. Chirurgia		Dr. Carlo Eugenio Vitelli
3104	Dpt. Scienze Mediche		Dr. Cesare Greco
3110	Dpt. Specialità		Dr. Angelo Camaioni
3201	Dpt. Servizi diagnostici e medicina trasfusionale		Dr. Luigi Tipaldi
1003	Area Funzionale Promozione Qualità Sicurezza e Comunicazione STAFF		
		UOC Pianificazione strategica , budget , controllo di gestione, supporto OIV, controllo interno	D.ssa Angela Maria Salvatori
		UOSD Rischio Clinico e Medicina legale	Dr. Franco D'Ignazio
		UOSD Prevenzione e protezione	D.ssa Francesca Pofi ad interim
		UOSD Sistema informativo sanitario	D.ssa Stefania Di Roma
		UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	Dr. Sandro Ponzi
		UOSD Qualità e formazione	D.ssa Francesca Pofi
		UOSD Sviluppo organizzativo	D.ssa Alma Ciaschi
		UOSD Sviluppo e gestione incremento delle tecnologie informatiche	Dr. Giuseppe Repole
		UOSD Ingegneria clinica	Ing. Stefano Lazzari
1101	Area Coordinamento e supporto attività ospedaliera		
		UOC Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri	D.ssa Paola Masala f.f.
		UOC Gestione ambulatoriale e libera professione	D.ssa Maria Domenica Comerci
1102	Area Funzionale supporto amministrativo		
		UOC Acquisizione beni e servizi	Dr. Paolo Cavallari
		UOC Economico finanziaria e patrimoniale	Dr. Pasquale Ferrari
		UOC Gestione e sviluppo delle tecnologie, uso razionale dell'energia, manutenzione edile ed impiantistica	D.ssa Virginia Caracciolo
		UOC Progettazione, conservazione , valorizzazione del patrimonio storico immobiliare	Arch. Francesco Pontoriero
		UOC Politiche del personale e gestione risorse umane	D.ssa Floriana Rosati
		UOSD Affari generali	D.ssa Maria Rita Corsetti
		UOSD Attività amministrativa legale	D.ssa Laura Paiardini
1103	Dipartimento delle professioni sanitarie		
		UOC Direzione assistenza infermieristica	D.ssa Antonella Leto
3302	Dipartimento del farmaco interaziendale		
		UOS Farmaci	Dr. Saverio Gratteri
		UOS Dispositivi medici	Dr. Alfredo Ascani
		UOS Galenica clinica	D.ssa Maria Felicita Lissia
3303	Dipartimento di Fisica medica interaziendale		
		UOSD Fisica Medica	D.ssa Alessandra Petrocchi

DELIBERAZIONE

N. _____ DEL _____

Si attesta che la deliberazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data _____

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data: _____

- data di esecutività: _____

Deliberazione originale
Composta di n. _____ fogli
Esecutiva il,
Il Dirigente della U.O.S.D.
Affari Generali

(Dr.ssa Maria Rita Corsetti)