

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Numero

data

**Oggetto:** Negoziazione degli obiettivi per l'anno 2018 con i Direttori / Dirigenti responsabili delle Unità operative, sanitarie e amministrative, dell'Azienda. Presa d'atto del Direttore Generale..

Esercizio \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_

Centro di Costo \_\_\_\_\_

Sottoconto n° \_\_\_\_\_

Budget:

- Assegnato € \_\_\_\_\_

- Utilizzato € \_\_\_\_\_

- Presente Atto € \_\_\_\_\_

- Residuo € \_\_\_\_\_

Ovvero schema allegato

Scostamento Budget NO  SI 

Il Direttore del Bilancio \_\_\_\_\_

Data.....

**UOC Pianificazione strategica, budget, controllo di gestione, supporto OIV e controllo interno**

Lara Malucelli \_\_\_\_\_

Estensore

Il Responsabile del procedimento

Data \_\_\_\_\_ Firma Angela Maria Salvatori

Il Direttore

Data \_\_\_\_\_ Firma Angela Maria Salvatori

Proposta n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

\_\_\_\_\_

-

\_\_\_\_\_

-

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Antonio Fortino**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

\_\_\_\_\_

-

\_\_\_\_\_

-

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n° \_\_\_\_\_ di cui n° \_\_\_\_\_ di pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.

**Il Direttore della U.O.C. Pianificazione strategica, budget, controllo di gestione, upporto OIV e controllo interno**

**VISTO**

il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

il Decreto del Presidente della Regione Lazio in qualità di Commissario ad Acta n. U00112 del 19/03/2015 con il quale la Regione ha approvato l'Atto Aziendale dell'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata nella versione di cui alla deliberazione n. 158/DG del 2 marzo 2015;

la deliberazione 762/DG con la quale si è recepito il DCA della Regione Lazio n. U00342 del 17 luglio 2015 con conseguente modifica dell'Atto Aziendale relativamente al Dipartimento delle Professioni Sanitarie;

la deliberazione n. 826/DG del 1° ottobre 2015 con la quale è stato modificato ed integrato il nuovo piano dei centri di costo in conformità all'articolazione organizzativa espressa nel nuovo Atto Aziendale

le deliberazioni n. 953/DG del 16 novembre 2015 con la quale è stato modificato l'Atto Aziendale e deliberazione 498/DG del 22 giugno 2016 con la quale è stato integrato e modificato il Piano dei Centri di Costo con l'istituzione di nuovi centri di costo ;

la deliberazione n. 770/DG del 13 ottobre 2016 avente oggetto "Atto Aziendale approvato con DCA n. U00112 del 19/03/2015. Deliberazione n. 638/DG del 30/08/2016. Rettifica";

la deliberazione n. 236/DG del 21 marzo 2017 con la quale è stato adottato il "Piano di Rientro A.O. San Giovanni Addolorata 2017 – 2019" ex DCA Regione Lazio n. 273/2016" successivamente approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00223 del 16 giugno 2017;

la deliberazione n. 1001/DG del 28 novembre 2017 avente ad oggetto "Atto Aziendale approvato con DCA n. U00112 del 19/03/2015. Modifica";

**CONSIDERATO**

che nella riunione del Collegio di Direzione del 23 novembre 2017, tra l'altro, sono stati esplicitati i criteri per l'assegnazione degli obiettivi di budget per l'anno 2018;

che la Direzione Strategica ha effettuato incontri mirati all'avvio del ciclo della performance ed alla negoziazione di budget per l'anno 2018 con i Direttori di Dipartimento e delle unità operative ad essi afferenti, previa trasmissione via mail della documentazione utile per la negoziazione, nelle date di seguito elencate:

20 dicembre – Dipartimento Servizi diagnostici e medicina trasfusionale e Dipartimento Specialità

21 dicembre - Dipartimento di Emergenza e Assistenza Intensiva e Dipartimento Medicina

10 gennaio – Dipartimento Chirurgia

che durante i suddetti incontri sono stati esplicitati gli obiettivi operativi del Dipartimento e quelli delle singole unità operative afferenti a ciascuno di essi

che i Direttori di Dipartimento avrebbero dovuto negoziare con i singoli responsabili;

che a seguito di quanto concordato nelle singole riunioni di budget, sono state trasmesse, via mail, ai Direttori di Dipartimento e delle unità operative ad essi afferenti, le istruzioni operative, ovvero, in sintesi, la procedura e la tempistica da rispettare per la negoziazione degli obiettivi;

che durante il mese di gennaio 2018 il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo hanno negoziato, ognuno per la parte di propria competenza e congiuntamente dove necessario, gli obiettivi delle Unità operative non facenti parte dei Dipartimenti;

che in data 1 febbraio 2018 la Direzione Strategica ha incontrato i Direttori di Dipartimento ed i Direttori / Responsabili delle Unità operative non facenti parte dei Dipartimenti per la sottoscrizione delle schede di budget per l'anno 2018;

**VISTA** la deliberazione n. 173/DG del 28 febbraio 2018 con la quale è stato adottato il Piano Triennale della Performance 2018 - 2020 nel quale sono stati definiti gli obiettivi di lungo e medio periodo in coerenza con quelli di mandato ed annuali del Direttore Generale e con quelli individuati nel Piano di Rientro al quale si rimanda;

**VISTO** l'elenco delle Unità Operative che hanno negoziato il budget per l'anno 2018, la cui copia, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**ATTESTATO** in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

## **PROPONE**

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di prendere atto della negoziazione degli obiettivi per l'anno 2018 e della sottoscrizione e accettazione di n° 26 schede di budget per l'anno 2018 (di cui n. 5 per i Dipartimenti e n. 21 per le UU.OO.) da parte dei Direttori di Dipartimento e dei Direttori / Responsabili delle Unità operative, sanitarie ed amministrative, non facenti parte dei Dipartimenti di cui all'elenco che, allegato al presente provvedimento (All. A), ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Il Direttore U.o.c. Pianificazione strategica, budget,  
controllo di gestione, supporto O.I.V. e controllo interno  
Dott.ssa Angela Maria Salvatori

## **IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IN VIRTU'** dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30 gennaio 2014 e prorogato con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00019 del 30 gennaio 2017;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO** altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;
- VISTO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- ritenuto di dover procedere

### **DELIBERA**

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

Il Responsabile per la trasparenza provvederà a dare la più ampia evidenza al presente atto mediante la pubblicazione nella intranet aziendale nella apposita sezione dell' "Amministrazione Trasparente", secondo le modalità di cui al vigente Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità .

La U.o.s.d. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Ilde Coiro**

Dipartimenti	UOC e UOSD	Titolari
<b>Dpt. Emergenza e assistenza intensiva</b>		dr. Andrea Campi
<b>Dpt. Medicina</b>		dr. Cesare Greco
<b>Dpt. Chirurgia</b>		dr. Gianluca D'Elia
<b>Dpt. Specialità</b>		dr. Angelo Camaioni
<b>Dpt. Servizi diagnostici e medicina trasfusionale</b>		dr. Luigi Tipaldi
<b>Dipartimento del farmaco interaziendale</b>		
	UOC Farmaceutica	dr. Alfredo Ascani f.f.
<b>Dipartimento di Fisica medica interaziendale</b>		
	UOSD Fisica Medica	dr.ssa Alessandra Petrocchi
<b>Dipartimento delle professioni sanitarie</b>		
	UOC Direzione assistenza infermieristica	dr.ssa Antonella Leto
<b>Area Coordinamento e supporto attività ospedaliera</b>		
	UOC Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri	dr.ssa Paola Masala f.f.
	UOC Gestione ambulatoriale e libera professione	dr.ssa Maria Domenica Comerci
<b>Area Funzionale Promozione Qualità, Sicurezza e Comunicazione STAFF</b>		
	UOC Pianificazione strategica , budget , controllo di gestione, supporto OIV, controllo interno	dr.ssa Angela Maria Salvatori
	UOSD Rischio Clinico e Medicina legale	dr. Franco D'Ignazio
	UOSD Prevenzione e protezione	dr. Giuseppe Brienza
	UOSD Sistema informativo sanitario	dr.ssa Stefania Di Roma
	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	dr. Sandro Ponzi
	UOSD Qualità e formazione	dr.ssa Francesca Pofi
	UOSD Sviluppo organizzativo	dr.ssa Alma Ciaschi
	UOSD Sviluppo e gestione incremento delle tecnologie informatiche	dr. Giuseppe Repole
	UOSD Ingegneria clinica	ing. Stefano Lazzari
<b>Area Funzionale supporto amministrativo</b>		
	UOC Acquisizione beni e servizi	dr. Paolo Cavallari f.f.
	UOC Economico finanziaria e patrimoniale	dr. Pasquale Ferrari
	UOC Gestione e sviluppo delle tecnologie, uso razionale dell'energia, manutenzione edile ed impiantistica	ing Virginia Filomena Gabriella Fatima Caracciolo
	UOC Progettazione, conservazione , valorizzazione del patrimonio immobiliare - storico	arch. Francesco Pontoriero
	UOC Politiche del personale e gestione risorse umane	dr.ssa Floriana Rosati
	UOSD Affari generali	dr.ssa Maria Rita Corsetti
	UOSD Attività amministrativa legale	dr.ssa Laura Paiardini

DELIBERAZIONE

N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

Si attesta che la deliberazione: è stata  
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data \_\_\_\_\_

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data: \_\_\_\_\_

- data di esecutività: \_\_\_\_\_

Deliberazione originale  
Composta di n. \_\_\_\_\_ fogli  
Esecutiva il,  
Il Dirigente della U.O.S.D.  
Affari Generali

(Dr.ssa Maria Rita Corsetti)