

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Numero \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

**Oggetto: Ciclo di gestione della performance (processo di budget) anno 2017: avvio del ciclo ed individuazione dei Centri di Responsabilità/titolari di budget.**

Esercizio \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_

Centro di Costo \_\_\_\_\_

Sottoconto n° \_\_\_\_\_

Budget:

- Assegnato € \_\_\_\_\_

- Utilizzato € \_\_\_\_\_

- Presente Atto € \_\_\_\_\_

- Residuo € \_\_\_\_\_

Ovvero schema allegato

Scostamento Budget NO  SI 

Il Direttore del Bilancio \_\_\_\_\_

Data.....

**U.o.c. Pianificazione strategica, budget, controllo di gestione, supporto O.I.V. e controllo interno**

\_\_\_\_\_ Estensore

Il Responsabile del procedimento

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il Direttore

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Proposta n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Stefano Pompili**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n° \_\_\_\_\_ di cui n° \_\_\_\_\_ di pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.

**Il Direttore la U.o.c. Pianificazione strategica, budget, controllo di gestione, supporto O.I.V. e controllo interno**

**VISTO**

il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

il Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" recepito dalla L.R. Lazio 16 marzo 2011, n. 1 e s.m.i.;

i CC.NN.LL. della Dirigenza medica e veterinaria e SPTA e del personale del Comparto del SSN, ed in particolare le disposizioni relative alla valutazione;

**PREMESSO**

che con Decreto del Presidente della Regione Lazio in qualità di Commissario ad Acta n. U00112 del 19/03/215 la Regione ha approvato l'Atto Aziendale dell'Azienda Ospedaliera "Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata" nella versione di cui alla deliberazione n. 158/DG del 2 marzo 2015;

che con deliberazione n. 762/DG dell'11 settembre 2015 si è proceduto a recepire integralmente i contenuti di DCA 342/2015 relativamente al Dipartimento delle Professioni Sanitarie ;

che con deliberazione n. 638/DG del 30 agosto 2016 con la quale si è proceduto ad ulteriore modifica dell'Atto Aziendale;

**CONSIDERATO**

che l'A.O. San Giovanni Addolorata rientra tra le Aziende da sottoporre a piano di rientro triennale di cui al DCA Regione Lazio n. U00273 dell' 8 settembre 2016;

che con deliberazione n. 984 del 12 dicembre 2016 è stato adottato il provvedimento di "Individuazione dei requisiti di sostenibilità economica dei Piani di Rientro – DCA Regione Lazio n. 273/2016"

**RITENUTO**

di dover avviare il Ciclo di Gestione della Performance anno 2017, secondo l'organigramma definito dal nuovo Atto Aziendale nelle more dell'adozione del nuovo Piano triennale della Performance 2017-2019 e del regolamento del Ciclo di Gestione della Performance;

di dover individuare nei Dipartimenti Aziendali e nelle UU.OO. afferenti le Aree funzionali i Centri di Responsabilità / titolari di budget con i quali avviare le operazioni del budgeting aziendale;

**ATTESTATO**

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**ATTESTATO** in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

### **PROPONE**

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di avviare il Ciclo di gestione della Performance anno 2017, secondo l'organigramma definito dal nuovo Atto Aziendale nelle more dell'adozione del nuovo Piano triennale della Performance 2017-2019 e del regolamento del Ciclo di gestione della Performance;
- di individuare i Dipartimenti Aziendali e nelle UU.OO. afferenti le Aree funzionali quali Centri di Responsabilità / titolari di budget con i quali avviare le operazioni del budgeting aziendale, secondo l'elenco allegato al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante;

**Il Direttore la U.o.c. Pianificazione strategica, budget,  
controllo di gestione, supporto O.I.V. e controllo interno  
Dott.ssa Angela Maria Salvatori**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

**IN VIRTU'** dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30 gennaio 2014 e prorogato con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00019 del 30 gennaio 2017;

**PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**PRESO ATTO** altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

**VISTO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

**DELIBERA**

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposto.

La U.o.s.d. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Ilde Coiro**

Centri di Responsabilità		Titolari
<b>1003</b>	<b>STAFF DIREZIONE STRATEGICA - AREA FUNZIONALE PROMOZIONE E QUALITA'</b>	
	<b>100300</b> UOC PIANIFICAZIONE STRATEGICA, BUDGET, CONTROLLO DI GESTIONE, SUPPORTO OIV E CONTROLLO INTENO	D.ssa Angela Maria Salvatori
	<b>100330</b> UOSD RISCHIO CLINICO E MEDICINA LEGALE	Dr. Franco D'Ignazio
	<b>100331</b> UOSD PREVENZIONE E PROTEZIONE	D.ssa Francesca Pofi
	<b>100332</b> UOSD SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO	D.ssa Stefania Di Roma
	<b>100333</b> UOSD UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO	Dr. Sandro Ponzi
	<b>100334</b> UOSD QUALITA' E FORMAZIONE	D.ssa Francesca Pofi ad interim
	<b>100335</b> UOSD SVILUPPO ORGANIZZATIVO	D.ssa Alma Ciaschi
	<b>100336</b> UOSD SVILUPPO E GESTIONE INCREMENTO DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE	Dr. Giuseppe Repole
<b>1101</b>	<b>AREA COORDINAMENTO E SUPPORTO ATTIVITA' OSPEDALIERA</b>	
	<b>110102</b> UOC DIREZIONE MEDICA DEI PRESIDI OSPEDALIERI	D.ssa Paola Masala
	<b>110103</b> UOC GESTIONE AMBULATORIALE E LIBERA PROFESSIONE	D.ssa Maria Domenica Comerci
<b>1102</b>	<b>AREA FUNZIONALE SUPPORTO AMMINISTRATIVO</b>	
	<b>110205</b> UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	Dr. Paolo Cavallari
	<b>110206</b> UOC ECONOMICO FINANZIARIA E PATRIMONIALE	Dr. Pasquale Ferrari
	<b>110207</b> UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE , USO RAZIONALE DELL'ENERGIA, MANUTENZIONE EDILE ED IMPIANTISTICA	Ing. Virginia Caracciolo
	<b>110208</b> UOC PROGETTAZIONE, CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE-STORICO	Arch. Francesco Pontoriero
	<b>110209</b> UOC POLITICHE DEL PERSONALE E GESTIONE RISORSE UMANE	D.ssa Floriana Rosati
	<b>110231</b> UOSD AFFARI GENERALI	D.ssa Maria Rita Corsetti
	<b>110232</b> UOSD ATTIVITA' AMMINISTRATIVA LEGALE	Avv. Laura Paiardini
<b>1103</b>	<b>DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE</b>	
	<b>110300</b> UOC DIREZIONE ASSISTENZA INFERMIERISTICA	D.ssa Antonella Leto
<b>3101</b>	<b>DIPARTIMENTO EMERGENZA E ASSISTENZA INTENSIVA</b>	Dr. Andrea Campi
<b>3103</b>	<b>DIPARTIMENTO CHIRURGIA</b>	Dr. Carlo Eugenio Vitelli
<b>3104</b>	<b>DIPARTIMENTO MEDICINA</b>	Dr. Cesare Greco
<b>3110</b>	<b>DIPARTIMENTO SPECIALITA'</b>	Dr. Angelo Camaioni
<b>3201</b>	<b>DIPARTIMENTO SERVIZI DIAGNOSTICI E MEDICINA TRASFUSIONALE</b>	Dr. Luigi Tipaldi
<b>3302</b>	<b>DIPARTIMENTO DEL FARMACO INTERAZIENDALE CON AZIENDA OSPEDALIERA SAN CAMILLO FORLANINI, ASL ROMA 3 E IFO</b>	
	<b>33020001</b> UOS FARMACI	Dr. Saverio Gratteri
	<b>33020002</b> UOS DISPOSITIVI MEDICO CHIRURGICI	Dr. Alfredo Ascani
	<b>30302003</b> UOS GALENICA CLINICA	Dr. Maria Felicita Lissia
<b>33032</b>	<b>DIPARTIMENTO DI FISICA MEDICA INTERAZIENDALE CON IFO E ASL ROMA 2</b>	
	<b>330300</b> UOSD FISICA MEDICA	D.ssa Alessandra Petrocchi

DELIBERAZIONE

N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

Si attesta che la deliberazione: è stata  
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data \_\_\_\_\_

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data: \_\_\_\_\_

- data di esecutività: \_\_\_\_\_

Deliberazione originale  
Composta di n. \_\_\_\_\_ fogli  
Esecutiva il,  
Il Dirigente della U.O.S.D.  
Affari Generali  
  
(Dr.ssa Maria Rita Corsetti)