



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

11/09

numero

12 FEB. 2018

data

**Oggetto:** stipula di una convenzione tra l'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena per l'attività di consulenza professionale della figura di un consulente medico a supporto della U.O.C. di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva

Esercizio 2018 Conto

Centro di Costo 11010200

Sottoconto n° 502011603

Budget:

- Assegnato €

- Utilizzato €

- Presente Atto €

- Residuo €

Ovvero schema allegato Scostamento Budget NO  SI 

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale

Data

U.O.S.D. PROPONENTE  
AFFARI GENERALI

Simona Bartolucci

Estensore Simona Bartolucci

Il Responsabile del procedimento:  
Dr.ssa Maria Rita Corsetti

Data 6.2.2018 Firma

Il Dirigente della U.O.S.D.:  
Dr.ssa Maria Rita Corsetti

Data 5.2.2018 Firma

Proposta n° 113 del 06-02-18

## PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Favorevole

Data 8/2/2018

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Antonio Fortino

## PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Data 7/2/18

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n. 11 pagine di cui n. 5 pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.



Esercizio 2018	Conto	Esercizio 2019	Conto
Centro di Costo	11010200	Centro di Costo	11010200
Sottoconto n.	502011603	Sottoconto n.	502011603
Budget:		Budget:	
- Assegnato		- Assegnato	
- Utilizzato		- Utilizzato	
- Presente atto	€ 12.285,00	- Presente Atto	€ 1.755,00
- Residuo		- Residuo	
Ovvero schema allegato	<input type="checkbox"/>	Ovvero schema allegato	<input type="checkbox"/>
Scostamento Budget	NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/>	Scostamento Budget	NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/>
Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale		Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale	
Data	6/2/18	Data	

**IL DIRIGENTE DELLA U.O.S.D. AFFARI GENERALI**

*in qualità di Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 24/1/1990 e s.m.i*

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

**PREMESSO** che, con nota del 29.11.2017, il Direttore della U.O.C. di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva, Dott.ssa Maria Giovanna Graziani, ha rappresentato al Direttore Sanitario: *“la urgente necessità di poter attivare una convenzione con Ente Pubblico per poter proseguire l'attività di ecoendoscopia diagnostica ed operativa già iniziata nel mese di giugno 2017. Tali procedure richiedono la presenza di un Tutor in grado di svolgere e formare il personale medico del Reparto da me diretto, in quanto esami di alta specialità che richiedono una non breve curva di apprendimento...omissis.Tali procedure sono indispensabili per la U.O.C. di Gastroenterologia al fine di prestare un servizio di alto livello e possono, se ben eseguite, ridurre i costi della degenza.”;*

che nella suddetta nota risultano indicate *“tre Aziende Ospedaliere in grado di offrire Specialisti a questo scopo”;*

**PRESO ATTO** che, acquisito il nulla osta del Direttore Generale, il Direttore Sanitario ha trasmesso, per il seguito di competenza, la richiesta avanzata dal Direttore della U.O.C. interessata, ed ha espresso parere favorevole *“in considerazione dei vantaggi sanitari ed economici di un tale servizio innovativo”;*

che risulta acquisito agli atti anche il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**VISTI** l'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.lgs n. 165/2001 e s.m.i. nonché la nota prot. n. 415626 del 18 luglio 2014 della Regione Lazio recante ad oggetto: consulenze;

**CONSIDERATO** che, con nota prot. n. 34806 del 12.12.2017, l'Azienda ha avviato una indagine conoscitiva a mezzo PEC rivolta all'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, all'Azienda Ospedaliero-Universitaria S. Giovanni Di Dio e Ruggi D'Aragona Scuola Medica Salernitana e all'Azienda Ospedaliero-Universitaria Città della Salute e della Scienza di Torino, chiedendo alle stesse di far pervenire, entro e non oltre 10 giorni, una manifestazione d'interesse in ordine alla stipula di una convenzione, della durata di un anno, per l'attività di consulenza professionale della figura di un consulente medico a supporto della U.O.C. di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva dell'Azienda nelle procedure di ecoendoscopia diagnostica ed operativa;

che, alla scadenza dell'indagine conoscitiva, risulta pervenuta la manifestazione di interesse da parte dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, acquisita al protocollo aziendale al n. 0035975 del 15.12.2017;

che, a seguito della corrispondenza intercorsa tra le parti in merito ai contenuti della proposta di atto convenzionale, è stato elaborato un testo concordato e condiviso della convenzione da attivare, in ottemperanza alle disposizioni impartite dalla Direzione Aziendale;

che dall'esame degli atti acquisiti non emergono pareri ovvero circostanze non favorevoli alla stipula di cui trattasi;

**RITENUTO** di poter procedere alla stipula della convenzione tra questa Azienda e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena per l'attività di consulenza professionale della figura di un consulente medico a supporto della U.O.C. di Gastroenterologia ed endoscopia digestiva dell'Azienda nelle procedure di

ecoendoscopia diagnostica ed operativa, della durata di un anno con decorrenza dalla data della sottoscrizione;

di approvare il testo della convenzione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale, dando atto che la sottoscrizione tra le parti della convenzione stessa avverrà in modalità elettronica mediante dispositivo digitale ai sensi dell'art. 15 comma 2-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dell'art. 24 del D.lgs 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e verrà scambiata tra le parti medesime a mezzo di posta elettronica certificata –PEC;

di corrispondere all'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena per l'attività oggetto della presente convenzione:

- un compenso orario pari ad € 85,00 (ottantacinque,00)/ l'ora, nella previsione di presenze con impegno orario di 5 ore (ad accesso) ogni due settimane;
- il rimborso delle spese di viaggio fino ad un importo massimo di € 160,00 (centosessanta,00) per ogni accesso;

di individuare, il Direttore della U.O.C. di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva, Dott.ssa Maria Giovanna Graziani, quale Responsabile della corretta esecuzione della Convenzione assumendo la piena responsabilità in termini di rendicontazione, di spesa e liquidazione delle relative fatture, emesse dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, per l'effettuazione delle prestazioni oggetto della convenzione stessa;

**ATTESTATO**

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**ATTESTATO**

in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

**PROPONE**

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di procedere alla stipula della convenzione tra questa Azienda e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena per l'attività di consulenza professionale della figura di un consulente medico a supporto della U.O.C. di Gastroenterologia ed endoscopia digestiva dell'Azienda nelle procedure di ecoendoscopia diagnostica ed operativa, della durata di un anno con decorrenza dalla data della sottoscrizione;
- di approvare il testo della convenzione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale, dando atto che la sottoscrizione tra le parti della convenzione stessa avverrà in modalità elettronica mediante dispositivo digitale ai sensi dell'art. 15 comma 2-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dell'art. 24 del D.lgs 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e verrà scambiata tra le parti medesime a mezzo di posta elettronica certificata –PEC;
- di corrispondere all'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena per l'attività oggetto della presente convenzione:

- un compenso orario pari ad € 85,00 (ottantacinque,00)/ l'ora, nella previsione di presenze con impegno orario di 5 ore (ad accesso) ogni due settimane;
- il rimborso delle spese di viaggio fino ad un importo massimo di € 160,00 (centosessanta,00) per ogni accesso;
- di individuare, il Direttore della U.O.C. di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva, Dott.ssa Maria Giovanna Graziani, quale Responsabile della corretta esecuzione della Convenzione assumendo la piena responsabilità in termini di rendicontazione, di spesa e liquidazione delle relative fatture, emesse dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, per l'effettuazione delle prestazioni oggetto della convenzione stessa;
- di stabilire che il costo totale presunto derivante dal presente provvedimento per il periodo 16.02.2018 – 31.12.2018 pari ad € 12.285,00 trova riferimento al conto n. 502011603 "altri servizi sanitari e sociosanitari a rilevanza sanitaria da pubblico (extraRegione)" del bilancio 2018;
- di stabilire che il costo totale presunto derivante dal presente provvedimento per il periodo 01.01.2019 – 15.02.2019 pari ad € 1.755,00 trova riferimento al conto n. 502011603 "altri servizi sanitari e sociosanitari a rilevanza sanitaria da pubblico (extraRegione)" del bilancio 2019.

Il Dirigente della U.O.S.D.  
Dott.ssa Maria Rita Corsetti

**IL DIRETTORE GENERALE**

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

IN VIRTU' dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n.T00031 del 30.01.2014 e prorogati con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00019 del 30.01.2017;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 24/90 e successive modifiche ed integrazioni;

PRESO ATTO altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

**DELIBERA**

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposto.

La U.O.S.D. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Ilde Coiro

**Convenzione per l'attività di consulenza professionale della figura di un consulente medico a supporto della U.O.C. di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva dell'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni – Addolorata nelle procedure di ecoendoscopia diagnostica ed operativa**

**TRA**

L' **Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni – Addolorata** (di seguito Azienda), codice fiscale e partita IVA n. 04735061006, in persona del Direttore Generale Dr.ssa Ilde Coiro, domiciliato per la carica in Via dell'Amba Aradam, 9 – 00184 Roma

**E**

L'**Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena** (di seguito AOU), partita IVA n. 02241740360, in persona del Direttore Generale Dott. Ivan Trenti, domiciliato per la carica in Via del Pozzo 71 - 41124 Modena

**PREMESSO**

- che, con nota prot. n. 34806 del 12.12.2017, l'Azienda ha avviato una indagine conoscitiva, in ordine alla stipula di una convenzione per l'attività di consulenza professionale della figura di un consulente medico a supporto della U.O.C. di Gastroenterologia ed endoscopia digestiva dell'Azienda nelle procedure di ecoendoscopia diagnostica ed operativa, della durata di un anno;
- che, con nota acquisita al protocollo aziendale n. 0035975 del 15.12.2017, l'AOU ha espresso la manifestazione di interesse richiesta;
- che, a seguito di corrispondenza intercorsa, è stato elaborato un testo concordato e condiviso della convenzione da attivare tra le parti;

**CONSIDERATO**

- che le suddette procedure sono indispensabili per la U.O.C. di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva al fine di prestare un servizio di alto livello e possono, se ben eseguite, ridurre i costi della degenza;
- che si ritiene opportuno procedere alla stipula dell'atto convenzionale in considerazione dei vantaggi sanitari ed economici di un tale servizio innovativo;
- che con Deliberazione n. ....../DG del ..... viene approvata la stipula della presente convenzione.

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

Le premesse e le considerazioni sono parte integrante della presente convenzione.

### **Art. 1 Oggetto**

L'AOU si impegna a fornire all'Azienda l'attività di consulenza professionale della figura di un consulente medico a supporto della U.O.C. di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva dell'Azienda nelle procedure di ecoendoscopia diagnostica ed operativa.

### **Art. 2 Modalità di svolgimento dell'attività e sede**

L'attività di consulenza e di supporto alla U.O.C. di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva sarà prestata dal personale medico individuato dalla AOU compatibilmente con l'orario di lavoro e con le esigenze dell'Azienda di appartenenza, con le seguenti modalità:

- 1) il personale incaricato effettua presso l'Azienda presenze con impegno orario previsto di 5 ore (ad accesso) ogni due settimane;
- 2) gli esami sia diagnostici che operativi verranno svolti presso la Sala Endoscopica della U.O.C. di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva che è stata allestita secondo le linee guida SIED;
- 3) il Tutor assisterà il collega designato ad eseguire la procedura ecoendoscopica e, se necessario, eseguirà Egli stesso l'esame.
- 4) la figura professionale del Tutor rappresenta per la U.O.C. un supporto tecnico necessario per poter sviluppare la ecoendoscopia diagnostica ed operativa che prevede una lunga curva di apprendimento perché metodica molto complessa.

### **Art. 3 Compenso e modalità di pagamento**

L'Azienda si impegna a corrispondere alla AOU per l'attività di collaborazione oggetto della presente convenzione:

- un compenso orario pari ad € 85,00 (ottantacinque,00)/ l'ora, nella previsione di presenze con impegno orario di 5 ore (ad accesso) ogni due settimane;
- il rimborso delle spese di viaggio fino ad un importo massimo di € 160,00 (centosessanta,00) per ogni accesso.

Il corrispettivo sarà saldato dall'Azienda entro il termine di 60 giorni dalla data della fattura emessa mensilmente dalla AOU sulla base di:

- 1) prospetto riepilogativo degli accessi effettuati dal personale incaricato trasmesso dall'Azienda medesima, che indichi i giorni e gli orari di presenza, sottoscritto dal personale dipendente dell'AOU e dal Responsabile dell'esecuzione della Convenzione dell'Azienda, sulla base del fac simile allegato (All. 1).
- 2) richiesta di rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute e documentate dal personale incaricato trasmesso dall'Azienda medesima, sottoscritto dal personale dipendente dell'AOU e dal Responsabile dell'esecuzione della Convenzione dell'Azienda.

#### **Art. 4 Responsabili**

L'Azienda individua la Dott.ssa Maria Giovanna Graziani, Direttore della U.O.C. di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva, quale Responsabile della corretta esecuzione della Convenzione assumendo la piena responsabilità in termini di rendicontazione e di spesa e liquidazione.

L'AOU individua la Dott.ssa Rita Luisa Conigliaro, Direttore Struttura Complessa di Endoscopia Digestiva.

#### **Art. 5 Durata**

La presente Convenzione ha durata di un anno con decorrenza dalla data della sottoscrizione, salvo espresso rinnovo tra le parti.

La presente Convenzione potrà essere rescissa da ambo le parti con un preavviso di 30 giorni.

#### **Art. 6 Aspetti assicurativi**

L'Azienda presso la quale il consulente svolge l'attività oggetto della presente convenzione, provvede, con oneri a proprio carico, alla copertura assicurativa per i rischi professionali, per la responsabilità civile contro terzi e gli infortuni connessi all'attività assistenziale svolta nelle proprie strutture, alle stesse condizioni del proprio personale.

Con riferimento alla responsabilità civile verso terzi, l'Azienda è allo stato in regime di ritenzione in proprio del rischio assicurativo (c.d. autoassicurazione).

#### **Art. 7 Risoluzione della convenzione**

In caso di inadempimento da parte dell'AOU degli obblighi derivanti dal presente accordo, l'Azienda, fermo restando il risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolta la presente convenzione.

#### **Art. 8 Norme Anticorruzione**

L'Azienda e l'AOU si danno reciprocamente atto che la natura della collaborazione è sottoposta al rispetto dei principi etici e della deontologia professionale. La collaborazione riguarderà esclusivamente le prestazioni di consulenza stabilite a norma della presente convenzione, restando escluso qualsiasi tipo di coinvolgimento dell'AOU e dei dipendenti di essa nell'attività dell'Azienda.

#### **Art. 9 Trattamento dei dati personali**

Il personale impegnato nell'attività di cui alla presente convenzione è soggetto all'osservanza della normativa prevista dal Codice sulla Privacy (D.Lgs. 196/2003).

Il responsabile del trattamento è designato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 196/2003.

Il trattamento dei dati deve essere sempre improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure minime da adottare.

**Art. 10 Riservatezza e proprietà della documentazione**

Le parti hanno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui vengano a conoscenza e di non divulgarli in alcun modo, in qualsiasi forma e di non utilizzarli a scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della presente convenzione. Anche il materiale originario o predisposto ai fini della presente convenzione è oggetto di tale obbligo, mentre sono esclusi i dati che siano o divengano di pubblico dominio. Anche in caso di cessazione della convenzione gli obblighi di riservatezza dovranno essere rispettati. I diritti di proprietà e/o utilizzazione di quanto prodotto in relazione alle attività convenzionali sono di titolarità esclusiva dell'Azienda che ne potrà disporre senza alcuna restrizione.

**Art. 11 Foro competente**

Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Roma.

**Art. 12 Aspetti fiscali**

La presente convenzione sarà registrata in caso d'uso.

Si dà atto che la sottoscrizione tra le parti della presente convenzione avviene in modalità elettronica mediante dispositivo digitale ai sensi dell'art. 15 comma 2-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dell'art. 24 del D.lgs 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e scambiata tra le parti medesime a mezzo di posta elettronica certificata –PEC.

Modena,  
Per l'Azienda Ospedaliera  
-Universitaria di Modena  
Il Direttore Generale  
Dott. Ivan Trenti

Roma,  
Per l'Azienda Ospedaliera  
Complesso Ospedaliero  
San Giovanni – Addolorata  
Il Direttore Generale  
(Dr.ssa Ilde Coiro)

Allegato I

All'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena  
 Servizio Attività Amministrative Ospedaliere  
 (S.A.A.O)  
 Ufficio Contabilità Prestazioni

**Oggetto:** Convenzione per l'attività di consulenza professionale della figura di un consulente medico a supporto della U.O.C. di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva dell'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni – Addolorata nelle procedure di ecoendoscopia diagnostica ed operativa

Si comunica che nel mese di \_\_\_\_\_ il/la  
 Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_ in servizio presso l'Azienda  
 Ospedaliero-Universitaria di Modena, si è recato presso \_\_\_\_\_, al fine di  
 svolgere l'attività prevista in convenzione. L'attività è stata prestata con le seguenti modalità che  
 rientrano nel disposto della convenzione che disciplina l'attività stessa:

GIORNO	ORARIO	Ore rese
	Dalle ore _____ alle ore _____	
	Dalle ore _____ alle ore _____	
	Dalle ore _____ alle ore _____	
	Dalle ore _____ alle ore _____	
	Dalle ore _____ alle ore _____	
	Dalle ore _____ alle ore _____	
	Dalle ore _____ alle ore _____	
	Dalle ore _____ alle ore _____	

Firma del Dipendente  
 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di  
 Modena

Firma del Responsabile dell'esecuzione  
 della Convenzione dell'Azienda  
 Ospedaliera Complesso Ospedaliero  
 San Giovanni – Addolorata

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Deliberazione

N. *M/109*

DEL

12 FEB. 2018

Si attesta che la deliberazione: è stata  
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

12 FEB. 2018

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

12 FEB. 2018

- data di esecutività:

12 FEB. 2018



Deliberazione originale

Composta di n. *M* fogli

12 FEB. 2018

Il Dirigente della UOSD Affari Generali  
(Dr.ssa Maria Rita Corsetti)

*PCorsetti*