



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

678/DG

numero

10 AGO, 2017

data

**Oggetto:** Stipula di una convenzione tra l'Azienda Ospedaliera "Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata" e l' ASL RM I per l'espletamento dell'attività di sala settoria per il periodo 01.08.2017 - 31.07.2018.

Esercizio 2017 Conto \_\_\_\_\_

Centro di Costo 11023100 \_\_\_\_\_

Sottoconto n° \_\_\_\_\_

Budget:

- Assegnato € \_\_\_\_\_

- Utilizzato € \_\_\_\_\_

- Presente Atto € \_\_\_\_\_

- Residuo € \_\_\_\_\_

ovvero schema allegato Scostamento Budget NO  SI 

Il Direttore della UOC Economico Finanziaria e Patrimoniale \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

U.O.S.D. PROPONENTE  
AFFARI GENERALIDonata Thaisi

L'estensore

Il Responsabile del procedimento:  
Dr.ssa Maria Rita CorsettiData 07.08.2017 Firma [Signature]Il Dirigente della U.O.S.D. proponente:  
Dr.ssa Maria Rita CorsettiData 07.08.2017 Firma [Signature]Proposta n° 684 del 7/08/2017

## PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Favorevole

## PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

FavorevoleData 8/8/17IL DIRETTORE SANITARIO F.F.  
Dott. Angelo CamaroniData 8/8/17IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n. 12 pagine di cui n. \_\_\_\_\_ pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.



**IL DIRIGENTE DELLA U.O.S.D. AFFARI GENERALI**

in qualità di Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e s.m.i

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

**PREMESSO** che nell'anno 2014, stante la indisponibilità di personale tecnico di Sala Settoria, è stata stipulata una convenzione con l'ASL RME per la collaborazione di un tecnico di Sala Settoria per l'esecuzione di riscontri autoptici, approvata con Deliberazione n. 624/DG del 27.08.2014;

che il rapporto è proseguito nel tempo e da ultimo nell'anno 2016, perdurando le medesime condizioni, con Deliberazione n.574 /DG del 28 luglio 2016, integrata con Deliberazione n.791/DG del 19 ottobre 2016, l'Azienda ha rinnovato la Convenzione con l'ASL ROMA I per l'attività di Sala Settoria, svolta da un tecnico in servizio presso la U.O.C. di Anatomia Patologica dell'Ospedale S. Spirito;

che con nota prot, n.10569 dell'11 aprile 2017 il Dirigente Proponente, in previsione della scadenza fissata al 31 luglio 2017, chiedeva al Direttore Sanitario f.f., Dott. Angelo Camaioni, al Direttore f.f. U.O.C Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri, Dott.ssa Paola Masala, al Direttore del Dipartimento Servizi Diagnostici e Medicina Trasfusionale, Dott. Luigi Tipaldi, al Direttore della U.O.C. f.f. Anatomia Patologica, Dott. Marco Giordano e al Direttore Amministrativo, Dr. Cristiano Camponi di far conoscere un proprio parere in merito al rinnovo dell'attività di sala settoria;

che il Direttore f.f. della U.O.C. Anatomia Patologica e il Direttore del Dipartimento Servizi Diagnostici e Medicina Trasfusionale, con note rispettivamente dell'11 aprile 2017 e del 18 aprile 2017 esprimevano parere favorevole alla prosecuzione del rapporto convenzione di che trattasi;

che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario f.f., con nota a margine della lettera prot n.10569 dell'11 aprile 2017, rispettivamente in data 20 luglio 2017 e 24 luglio 2017 hanno espresso parere favorevole alla prosecuzione del rapporto convenzionale di che trattasi;

**CONSIDERATO** che il Dirigente Proponente prima di avviare il procedimento di convenzionamento, per l'attività di che trattasi, con altra Azienda, visto l'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.lgs n.165/2001 e s.m.i nonché la nota 415626 del 18 luglio 2014 della Regione Lazio, ha proceduto con nota del 12371 del 2 maggio 2017, a chiedere al Direttore della U.O.C Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane, Dr.ssa Floriana Rosati, informazioni in merito alla presenza in organico della figura professionale di tecnico di anatomia patologica per le necessità di sala settoria;

che il Direttore della U.O.C Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane, con nota prot.17117 del 14 giugno 2017 ha comunicato che " *alla data odierna risulta in servizio una sola unità di CPS Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico già Tecnico di Anatomia patologica*";

**CONSIDERATO** che con nota prot. n. 21312 del 24.07.2017, il Dirigente Proponente ha avviato una indagine conoscitiva a mezzo PEC, rivolta alle ASL della Regione Lazio, alle Aziende Ospedaliere e al Policlinico Tor Vergata, richiedendo alle stesse di comunicare entro 10 giorni la disponibilità alla stipula di una convenzione della durata di un anno, finalizzata ad acquisire la consulenza professionale da parte di personale specializzato nell'ambito delle attività di settore;

che contestualmente con nota prot. n. 21286 del 24.07.2017, al fine di non interrompere l'attività di sala settoria, in caso di esito negativo della indagine conoscitiva di cui sopra, il Direttore Generale, ha inoltrato una richiesta alla ASL Roma I, di disponibilità al rinnovo dell'accordo convenzionale, alle medesime condizioni in considerazione della imminente scadenza della Convenzione stipulata, fissata al 31 luglio 2017;

**CONSIDERATO** inoltre che alla scadenza dell'indagine conoscitiva inoltrata con nota prot 21312 del 24 luglio 2017 non è pervenuta alcuna manifestazione di interesse da parte delle Aziende interpellate;

**RITENUTO** che è indispensabile salvaguardare l'interesse pubblico rappresentato dall'obbligo di assicurare la continuità dell'attività sanitaria, pertanto, questa Azienda deve garantire la presenza di personale specializzato nell'ambito delle attività di settore, svolte dalla U.O.C. di Anatomia ed Istologia Patologica;

che dall'esame degli atti acquisiti non emergono pareri ovvero circostanze non favorevoli alla prosecuzione di cui trattasi;

**RITENUTO** pertanto, di poter procedere al rinnovo della convenzione con l' ASL Roma I per l'attività di Sala Settoria svolta da un tecnico in servizio presso la U.O.C. di Anatomia Patologica dell'Ospedale S. Spirito;

di approvare il testo della convenzione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale, dando atto che la sottoscrizione tra le parti della convenzione stessa avverrà in modalità elettronica mediante dispositivo digitale ai sensi dell'art. 15 comma 2-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dell'art. 24 del D.lgs 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i e verrà scambiata tra le parti medesime a mezzo di posta elettronica certificata -PEC;

di corrispondere all' ASL Roma I un compenso pari ad € 200,00 ad accesso (senza IVA), con una previsione di n. 10 accessi mensili, effettuati dal lunedì al venerdì;

di individuare, come indicato dal Direttore Sanitario f.f. con nota del 4 agosto 2017, il Direttore della U.O.C. "Direzione Assistenza Infermieristica", la Dott.ssa Antonella Leto, quale Responsabile della corretta esecuzione della convenzione di cui trattasi, nonché della liquidazione delle relative fatture, emesse dall' ASL Roma I per l'effettuazione delle prestazioni oggetto della convenzione stessa;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla



ATTESTATO

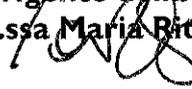
stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;  
 in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

### PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di procedere al rinnovo della convenzione con l' ASL Roma I per l'attività di Sala Settoriale svolta da un tecnico in servizio presso la UOC di Anatomia Patologica dell'Ospedale S. Spirito;
- di approvare il testo della convenzione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale, dando atto che la sottoscrizione tra le parti della convenzione stessa avverrà in modalità elettronica mediante dispositivo digitale ai sensi dell'art. 15 comma 2-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dell'art. 24 del D.lgs 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i e verrà scambiata tra le parti medesime a mezzo di posta elettronica certificata –PEC;
- di corrispondere all'ASL Roma I un compenso pari ad € 200,00 ad accesso (senza IVA), con una previsione di n. 10 accessi mensili, effettuati dal lunedì al venerdì;
- di individuare, il Direttore della U.O.C. "Direzione Assistenza Infermieristica", la Dott.ssa Antonella Leto, quale Responsabile della corretta esecuzione della convenzione di cui trattasi, nonché della liquidazione delle relative fatture, emesse dall' ASL Roma I per l'effettuazione delle prestazioni oggetto della convenzione stessa;
- di stabilire che il costo totale presunto derivante dal presente provvedimento per il periodo 01.08.2017 - 31.12.2017 pari ad € 10.000,00 (senza iva) trova riferimento al conto n. 502011601 "altri servizi sanitari e sociosanitari a rilevanza sanitaria da pubblico - Az. Sanitarie pubbliche della Regione" del bilancio 2017, macro 14, sub 14;
- di stabilire che il costo totale presunto derivante dal presente provvedimento per il periodo 01.01.2018 - 31.07.2018 pari ad € 14.000,00 (senza iva) trova riferimento al conto n. 502011601 "altri servizi sanitari e sociosanitari a rilevanza sanitaria da pubblico - Az. Sanitarie pubbliche della Regione" del bilancio 2018.

Il Dirigente della U.O.S.D.  
 Dott.ssa Maria Rita Corsetti



### IL DIRETTORE GENERALE

VISTO

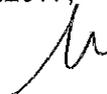
il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

IN VIRTU'

dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n.T00031 del 30.01.2014 e prorogati con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00019 del 30.01.2017;

Deliberazione n. 678/DG

del 14/08/17

**PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**PRESO ATTO** altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

**VISTO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario f.f.;

ritenuto di dover procedere

### **DELIBERA**

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.S.D. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott.ssa Ilde Coiro



**Convenzione tra Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero  
San Giovanni Addolorata e Azienda Sanitaria Locale Roma I  
per consulenze di Sala Settoria**

**TRA**

**L'Azienda Ospedaliera "Complesso Ospedaliero San Giovanni - Addolorata"**, ( di seguito Azienda Ospedaliera) con sede legale in Roma, Via dell'Amba Aradam, 9 - 00184, C.F. e P.I. 047350610006, in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, il Direttore Generale, Dr.ssa Ilde Coiro, domiciliata per la carica come sopra

**E**

**L'Azienda Sanitaria Locale ROMA I**, (di seguito ASL RM I) con sede legale e domicilio fiscale in Roma, Borgo Santo Spirito, 3, C.F. e P.I. 13664791004, in persona del suo legale rappresentante, il Direttore Generale, Dott. Angelo Tanese, domiciliato per la carica come sopra,

**PREMESSO CHE**

che nell'anno 2014, stante la indisponibilità di personale tecnico di Sala Settoria, è stata stipulata una convenzione con l'ASL RME per la collaborazione di un tecnico di Sala Settoria per l'esecuzione di riscontri autoptici, approvata con Deliberazione n. 624/DG del 27.08.2014;

che il rapporto è proseguito nel tempo e da ultimo nell'anno 2016, perdurando le medesime condizioni, con Deliberazione n.574/DG del 28 luglio 2016, integrata con Deliberazione n.791/DG del 19 ottobre 2016, l'Azienda ha rinnovato la Convenzione con l'ASL ROMA I per l'attività di Sala Settoria, svolta da un tecnico in servizio presso la U.O.C. di Anatomia Patologica dell'Ospedale S. Spirito;

che con nota prot. n.10569 dell'11 aprile 2017 il Dirigente Proponente, in previsione della scadenza fissata al 31 luglio 2017, chiedeva al Direttore Sanitario f.f., Dott. Angelo Camaioni, al Direttore f.f. U.O.C Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri, Dott.ssa Paola Masala, al Direttore del Dipartimento Servizi Diagnostici e Medicina Trasfusionale, Dott. Luigi Tipaldi, al Direttore f.f. della U.O.C. Anatomia e istologia Patologica, Dott. Marco Giordano e al Direttore Amministrativo, Dr. Cristiano Camponi di far conoscere un proprio parere in merito al rinnovo dell'attività di sala settoria;

che il Direttore f.f. della U.O.C. Anatomia e istologia Patologica e il Direttore del Dipartimento Servizi Diagnostici e Medicina Trasfusionale, con note rispettivamente dell'11 aprile 2017 e del 18 aprile 2017 esprimevano parere favorevole alla prosecuzione del rapporto convenzione di che trattasi;

che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario f.f., con nota a margine della lettera prot n.10569 dell'11 aprile 2017, rispettivamente in data 20 luglio 2017 e 24 luglio 2017 hanno espresso parere favorevole alla prosecuzione del rapporto convenzionale di che trattasi;

che con nota prot. n. 21286 del 24.07.2017, al fine di non interrompere l'attività di sala settoria, in caso di esito negativo della indagine conoscitiva di cui sopra, il Direttore Generale, ha inoltrato una richiesta alla ASL Roma I, di disponibilità al rinnovo dell'accordo convenzionale, alle medesime condizioni in considerazione della imminente scadenza della Convenzione stipulata, fissata al 31 luglio 2017;

che è indispensabile salvaguardare l'interesse pubblico rappresentato dall'obbligo di assicurare la continuità dell'attività sanitaria, pertanto, questa Azienda deve garantire la presenza di personale specializzato nell'ambito delle attività di settore, svolte dalla U.O.C. di Anatomia ed Istologia Patologica;

che con deliberazione n. -----/DG del ----- è stata approvata la presente convenzione;

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

#### **Art. 1**

La premessa è parte integrante della presente convenzione.

#### **Art. 2**

#### **OGGETTO**

L'ASL RM I si impegna a fornire personale tecnico per l'esecuzione di riscontri autoptici su pazienti deceduti presso questa Azienda Ospedaliera.

#### **Art. 3**

#### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'**

L'attività di consulenza e di supporto alla UOC Anatomia e Istologia Patologica dell'Azienda Ospedaliera sarà prestata da nr. 1 tecnico in servizio presso la UOC Anatomia Patologica dell'Ospedale S. Spirito.

Il consulente tecnico svolgerà l'attività presso la camera mortuaria dell'Azienda Ospedaliera secondo le effettive necessità del servizio Morgue, al di fuori del normale orario di lavoro e comunque subordinatamente alle esigenze della ASL di appartenenza, così come previsto dal CCNL e dalla normativa applicabile in materia, con particolare riferimento a quanto disposto dal D. Lgs. 66/2003 in materia di organizzazione dell'orario di lavoro.

I riscontri autoptici saranno effettuati di norma dal lunedì al venerdì, entro il giorno lavorativo successivo a quello della richiesta.

La richiesta redatta su apposito modulo, dovrà essere inviata alla UOC Anatomia Patologica dell'Ospedale S. Spirito via fax o via e-mail entro le ore 12.00 del giorno lavorativo precedente l'esecuzione dell'esame autoptico.

**Art. 4**  
**COMPENSO**

L'Azienda Ospedaliera si impegna a corrispondere alla ASL RM I, per l'attività di collaborazione oggetto della presente convenzione un compenso pari ad € 200,00 lordi per ogni singolo accesso eseguito dal tecnico di Sala Settoria presso la camera mortuaria dell'Azienda Ospedaliera.

**Art. 5**  
**MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo di cui all'art. 4 sarà saldato dall'Azienda Ospedaliera entro il termine perentorio di 60 giorni dalla data della fattura emessa mensilmente dalla ASL RM I.

**Art. 6**  
**RISERVATEZZA**

Nell'esecuzione del presente contratto, le Parti si impegnano a rispettare ed applicare il "codice della Privacy" – D. Lgs n. 196/ del 30 giugno 2003 e s.m. – in ordine a tutte le informazioni e/o documentazioni di cui vengano a conoscenza o in possesso.

Le Parti sono tenute a mantenere la massima riservatezza e a non divulgare a terzi notizie, fatti o documenti di cui fosse comunque venuto a conoscenza nell'ambito dell'esecuzione del presente contratto, attendendosi alle disposizioni di legge applicabili in materia e ai principi della deontologia professionale. Analogo obbligo vige con riguardo agli esiti degli accertamenti effettuati e alle documentazioni a corredo, che rimangono di esclusiva disponibilità e responsabilità dell'Azienda Ospedaliera.

Gli obblighi di cui al presente articolo non verranno meno e continueranno ad essere rispettati dalle Parti anche successivamente alla cessazione per qualsiasi causa di presente contratto.

Qualora ciascuna delle Parti riscontrasse una qualsiasi violazione agli obblighi quivi descritti, essa potrà procedere alla risoluzione del presente contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. con diritto al risarcimento di ogni danno subito.

**Art. 7**  
**DURATA**

La presente convenzione ha la durata annuale dal 1° agosto 2017 al 31 luglio 2018, salvo espresso rinnovo tra le parti.

La presente convenzione potrà essere rescissa da ambo le parti con un preavviso di 30 giorni.

Per quanto non espressamente previsto e disciplinato dalla presente Convenzione si applicano la normativa vigente in materia e le norme del vigente Codice Civile.

**Art.8****ASPETTI ASSICURATIVI**

Gli oneri assicurativi sono posti a carico dell'ASL RM I per quanto concerne l'attività di consulenza e collaborazione oggetto della presente convenzione.

**Art. 9****ASPETTI FISCALI**

La presente convenzione sarà registrata in caso d'uso.

Si dà atto che la sottoscrizione tra le parti della presente convenzione avviene in modalità elettronica mediante dispositivo digitale ai sensi dell'art. 15 comma 2-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dell'art. 24 del D.lgs 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i e scambiata tra le parti medesime a mezzo di posta elettronica certificata –PEC.

Roma,

**Per l'Azienda Sanitaria Locale RM I  
Il Direttore Generale  
(Dr. Angelo Tanese)**

Roma,

**Per l'Azienda Ospedaliera  
Complesso Ospedaliero  
San Giovanni – Addolorata  
Il Direttore Generale  
(Dr.ssa Ilde Coiro)**



**Elementi di selezione:** dettaglio fornitore, dettaglio conti

| Subautorizzazioni |      |        |      | Data ass.  | Importo subaut. | Descrizione  |
|-------------------|------|--------|------|------------|-----------------|--|
| Uff.Autor.        | Anno | Numero | Sub. |            |                 |  |
| UA1               | 2017 | 14     | 14   | 04/08/2017 | 10 000,00       | Stipula di una convenzione tra l'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata e l'ASL RM I per l'espletamento dell'attività di sala settoria per il periodo 01.08.2017-31.07.2018 |

**Conto:** 502011601 - Altri servizi sanitari e sociosanitari a rilevanza sanitaria da pubblico - Aziende sanitarie pubbliche della Regione

Importo Previsione: 24 000,00  
Somme 24 000,00  
Disponibilità: 0,00  
Importo 10 000,00

UOSD Affari Generali



Deliberazione

N. **678/06**

DEL

**10 AGO. 2017**

Si attesta che la deliberazione: è stata  
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

**10 AGO. 2017.**

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

**10 AGO. 2017**

- data di esecutività:

**10 AGO. 2017.**

Deliberazione originale  
Composta di **12** fogli  
Esecutiva il **10 AGO. 2017.**  
Il Dirigente della UOSD Affari Generali  
(Dr.ssa Maria Rita Corsetti)