

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

numero

data

Oggetto: Stipula di una Convenzione con l'Associazione Regionale Volontari Assistenza Sanitaria – A.R.V.A.S. per l'anno 2016. Adozione atti conseguenti

Esercizio 2016 Conto

Centro di Costo 11023100

Sottoconto n° 502020114

Budget:

- Assegnato €

- Utilizzato €

- Presente Atto € 957,60

- Residuo €

Ovvero schema allegato Scostamento Budget NO SI

Il Direttore della U.O.C. Finanziaria Economico e Patrimoniale _____

Data _____

U.O.S.D. PROPONENTE

Affari Generali

Simona Bartolucci

Il Responsabile del procedimento

Dr.ssa Maria Rita Corsetti

Data _____ Firma _____

Il Dirigente: Dr.ssa Maria Rita Corsetti

Data _____ Firma _____

Proposta n° _____ del _____

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Data _____

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Stefano Pompili

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Data _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n. _____ pagine di cui n. _____ pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.

IL DIRIGENTE DELLA U.O.S.D. AFFARI GENERALI

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- PREMESSO** che con deliberazione n. 1490 del 23 ottobre 1998 è stata approvata la stipula di una convenzione tra l'Azienda e l'Associazione Regionale Volontari Assistenza Sanitaria – A.R.V.A.S. per assicurare lo svolgimento di un'attività di volontariato a favore dei pazienti ricoverati nelle strutture ospedaliere dell'Azienda stessa (convenzione stipulata il 16 novembre 1998);
- che il rapporto convenzionale è proseguito negli anni e da ultimo, con Deliberazione n. 163/DG del 03.03.2015, è stata approvata la stipula della Convenzione per l'anno 2015, sottoscritta dalle parti in data 24.03.2015;
- CONSIDERATO** che con lettera prot. 95/16 del 24.05.2016 (ns. prot. n. 15571/2016 del 27.05.2016), ai sensi dell'art. 8 della suddetta Convenzione, l'Associazione ha formulato all'Azienda la richiesta di rinnovo della Convenzione per l'anno 2016;
- che, in riscontro alla nota mail del 6 giugno 2016, di richiesta notizie di dettaglio, la medesima Associazione, con nota del 9 giugno 2016 ha comunicato, rispettivamente, che il numero di volontari effettivamente operanti presso l'Azienda nell'anno 2016 risulta essere in numero di 118 unità e che la quota assicurativa pro-capite, per la quale l'Azienda garantisce il rimborso di quanto anticipato dall'Associazione medesima, è pari ad € 8,60 a persona;
- che, pertanto, è possibile prevedere per l'anno 2016 che l'entità della quota assicurativa sarà pari ad € 1.014,80 (=€ 8,60 pro-capitexnumero unità);
- che il Direttore Sanitario, il Direttore Medico del Polo Ospedaliero ed il Direttore Amministrativo, in riscontro alla nota di richiesta pareri, prot. n. 15820/2016 del 31.05.2016, hanno espresso, con annotazioni in calce, parere favorevole al rinnovo della convenzione per l'anno 2016;
- che altresì, con nota ns. prot. n. 0020306/2016 del 15.07.2016, l'A.R.V.A.S. ha comunicato all'Azienda, rispettivamente, l'importo aggiornato della somma per la quale l'Associazione chiede il rimborso, che è pari ad € 957,60 (=€8,40 pro-capitexnumero unità) in luogo di € 1.014,80 stimato in precedenza, ed il numero dei volontari operanti nell'anno 2016 che risulta essere di n. 114 unità;
- che dall'esame degli atti acquisiti non emergono pareri ovvero circostanze non favorevoli alla prosecuzione di cui trattasi;
- RITENUTO** di poter proporre la stipula di una Convenzione con l'A.R.V.A.S. per l'anno 2016 come da schema che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di individuare il Direttore della U.O.C. Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri quale responsabile della corretta esecuzione della convenzione;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- ATTESTATO** in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di stipulare una convenzione con l'Associazione Regionale Volontari Assistenza Sanitaria – A.R.V.A.S. per assicurare lo svolgimento di un'attività di volontariato per l'anno 2016, come da schema che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di impegnare la somma di € 957,60 derivante dal presente provvedimento che trova riferimento sul conto n. 502020114 del bilancio 2016;
- di rimborsare all'A.R.V.A.S la somma di € 957,60, quale contributo per l'anno 2016 per la quota assicurativa derivante dalla stipula di una polizza assicurativa per responsabilità civile, infortuni e malattie, per i n. 114 volontari previsti per l'anno 2016, mediante bonifico bancario su c/c intestato all'A.R.V.A.S. presso la Banca di Credito Cooperativo di Roma – Agenzia 26, IBAN IT3500832703226000000030098;
- di subordinare il rimborso della suddetta quota, all'acquisizione di una conferma sottoscritta dal Direttore della U.O.C. Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri sull'effettivo svolgimento dell'attività di volontariato presso l'Azienda.

**Il Dirigente della U.O.S.D.
Dr.ssa Maria Rita CORSETTI**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

IN VIRTU' dei poteri conferitegli con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30 gennaio 2014;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

PRESO ATTO altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario ritenuto di dover procedere

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.S.D. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

**IL DIRETTORE GENERALE
Dr.ssa Ilde Coiro**

CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI VOLONTARIATO

L'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni - Addolorata di Roma (in seguito denominata Azienda), cod. fisc. e partita IVA 04735061006, nella persona del Direttore Generale, Dr.ssa Ilde Coiro, domiciliato per la carica in Via dell'Amba Aradam, 9 - 00184 Roma

E

L'Associazione Regionale Volontari Assistenza Sanitaria – A.R.V.A.S. (in seguito denominata Associazione) C. F. n° 96013650583, nella persona del Presidente Dott. Silvio Roscioli, domiciliato per la carica in Viale Regina Margherita, 239 – 00198 ROMA

PREMESSO CHE

- con deliberazione n. 1490 del 23.10.1998 l'Azienda ha previsto la stipula di una convenzione con l'Associazione la quale, attraverso l'opera dei propri associati, svolge attività di volontariato a favore dei pazienti ricoverati nelle strutture ospedaliere dell'Azienda stessa;
- la convenzione è stata stipulata il 16 novembre 1998;
- che il rapporto convenzionale è proseguito negli anni e da ultimo, con Deliberazione n. 163/DG del 03.03.2015, è stata approvata la stipula della Convenzione per l'anno 2015, sottoscritta dalle parti in data 24.03.2015;
- l'Associazione con nota prot. n. 95/16 del 24.05.2016 (ns. prot. n. 15571/2016 del 27.05.2016), ai sensi dell'art. 8 della suddetta Convenzione, ha formulato richiesta di rinnovo della Convenzione per l'anno 2016;
- il Direttore Sanitario, il Direttore Medico dei Presidi Ospedalieri ed il Direttore Amministrativo, in riscontro alla nota di richiesta pareri, prot. n. 15820/2016 del 31.05.2016, hanno espresso con annotazioni in calce, parere favorevole al rinnovo della convenzione per l'anno 2016;
- con deliberazione n. /DG del è stato approvato lo schema di convenzione;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

La premessa è parte integrante della presente convenzione.

Art. 2

Oggetto della presente convenzione è una collaborazione continuativa, da parte dell'Associazione, presso i presidi ospedalieri dell'Azienda, che si esplica attraverso un'attività di assistenza e sostegno personale, spontanea e gratuita dei propri iscritti.

Art. 3

I volontari aderenti all'Associazione sono identificabili da apposito tesserino nominativo, con foto, rilasciato annualmente e da apporre sul camice bianco.

L'idoneità dei volontari al servizio viene garantita da corsi di formazione professionale della durata di sei mesi, con tirocinio guidato in ambito ospedaliero; a questo si aggiungono periodici corsi di aggiornamento.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di lavoro subordinato o autonomo, o comunque con contenuto patrimoniale, attinente con la struttura ospedaliera dove il volontario presta la propria opera.

E', altresì, senza fini di lucro, diretto e indiretto.

L'eventuale presenza di fini di lucro, diretto e indiretto, nonché la mancata gratuità delle prestazioni offerte, qualora siano chiaramente provate, costituiscono motivo di risoluzione della presente convenzione.

Art. 4

Il volontario appartenente all'Associazione si propone come obiettivo prioritario l'umanizzazione dei luoghi di degenza ospedaliera, avendo cura della persona ammalata in modo "globale", compresi i problemi psicologici e morali che la malattia comporta nel pieno rispetto delle norme sulle professionalità e correlati requisiti.

Ogni volontario offre in media due ore settimanali di servizio, opportunamente programmate dal coordinatore dell'Associazione, di concerto con la Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri.

La funzione del volontario dell'Associazione è di assoluta complementarietà e collaborazione, e mai sostitutiva delle mansioni del personale preposto.

In particolare il volontario svolge le seguenti mansioni:

- sostegno psicologico e morale nel corso della degenza, avuto riguardo a quanto indicato nel primo paragrafo del presente articolo;
- collaborazione alla cura dell'igiene del malato ospedalizzato, del suo letto e comodino, e , ove necessario, alla preparazione del letto per il riposo notturno degli infermi;
- collaborazione nell'assunzione dei cibi e nell'idratazione;
- collaborazione alla deambulazione assistita;
- collaborazione nella prevenzione delle piaghe da decubito;
- eventuale attivazione del personale sanitario competente nei casi di emergenza – urgenza;
- eventuale accompagnamento, in caso di necessità, su richiesta del personale sanitario, di chi deve sottoporsi ad analisi o indagini strumentali, all'interno dei presidi dell'Azienda, senza interventi o responsabilità di tipo medico o paramedico.

Art. 5

L'Azienda garantisce:

- l'accesso alle strutture del Complesso dove possono essere richieste la presenza ed il servizio dei volontari dell'Associazione;
- il rimborso, nei limiti finanziariamente compatibili, di quanto anticipato dall'Associazione per la stipula di una polizza assicurativa per responsabilità civile, infortuni e malattie, previa dichiarazione resa dal Direttore Medico dei Presidi Ospedalieri sulla effettiva collaborazione prestata dai volontari dell'Associazione nell'anno di interesse;
- un locale riservato per le esigenze di segreteria e custodia degli effetti personali dei volontari durante il servizio, l'uso dei servizi igienici e l'eventuale uso di una sala per riunioni programmate e/o di aggiornamento qualora la struttura lo consenta;
- il rispetto dell'autonomia metodologica ed organizzativa dell'Associazione.

L'Azienda affida ai Coordinatori Infermieristici, quali figure responsabili in ambito aziendale, il compito di riferire al Direttore della U.O.C. D.A.I. sull'attività svolta dai singoli volontari nelle varie Unità Operative cliniche dell'Azienda.

Il Medico Competente dell'Azienda, analogamente a quanto da lui svolto per il personale dipendente, cura la tutela sanitaria dei volontari attraverso i controlli clinico-diagnostici e le vaccinazioni previste dalla legge.

Art. 6

Il gruppo volontari dell'Associazione garantisce:

- la dovuta riservatezza e discrezione sia nei contatti con i malati e le famiglie, che con il personale e la struttura ospedaliera, come pure di non prendere mai iniziative che non siano state prima concordate con la Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri;
- la presenza ed il servizio di volontariato sopra indicato;
- la stipula di una polizza assicurativa per responsabilità civile, infortuni e malattie, la cui copia va consegnata all'Azienda/U.O.S.D. Affari Generali;
- la comunicazione tempestiva delle variazioni intervenute nei nominativi dei volontari al Direttore Medico dei Presidi Ospedalieri, il quale ne darà comunicazione al Direttore della U.O.C. D.A.I. ed al Medico Competente.

Art. 7

I contatti e la reciproca informazione tra l'Associazione e l'Azienda sono tenuti dal Direttore Medico dei Presidi Ospedalieri per conto dell'Azienda e dal Responsabile del Gruppo Locale per conto dell'Associazione, il cui nominativo va comunicato tempestivamente all'Azienda/ U.O.S.D.

Affari Generali. I volontari hanno, per qualsiasi comunicazione, come tramite, il loro Responsabile e si astengono da qualsiasi tipo di azioni individuali.

Art. 8

La presente convenzione vige per tutto l'anno 2016, e può essere rinnovata di anno in anno, a richiesta anche di una sola delle parti contraenti, salvo disdetta da presentarsi almeno 60 giorni prima della scadenza a mezzo raccomandata a. r.

Può essere motivo di recesso immediato la cancellazione dell'Associazione dal Registro Regionale delle organizzazioni di volontariato.

Roma,

Associazione Regionale Volontari

Assistenza Sanitaria

A.R.V.A.S.

Il Presidente

(Dott. Silvio Roscioli)

Roma,

Azienda Ospedaliera

Complesso Ospedaliero

San Giovanni Addolorata

Il Direttore Generale

(Dr.ssa Ilde Coiro)

Deliberazione

N.

DEL

Si attesta che la deliberazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data _____

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data: _____

- data di esecutività: _____

Deliberazione originale
Composta di n. fogli
Esecutiva il,
Il Dirigente della UOSD Affari Generali
(Dr.ssa Maria Rita Corsetti)