

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

numero \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

**Oggetto:** Stipula di una Convenzione con la "Congregazione delle Suore Ospedaliere della Misericordia" per l'espletamento di servizi di assistenza sanitaria presso i presidi dell'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata - Anni 2017 - 2018 - 2019

Esercizio 2016 \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_

Centro di Costo 11020900 \_\_\_\_\_

Sottoconto n° \_\_\_\_\_

Budget:

- Assegnato € \_\_\_\_\_

- Utilizzato € \_\_\_\_\_

- Presente Atto € \_\_\_\_\_

- Residuo € \_\_\_\_\_

Overo schema allegato Scostamento Budget NO  SI 

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

U.O.S.D. PROPONENTE  
Affari Generali\_\_\_\_\_  
Simona BartolucciIl Responsabile del procedimento:  
Dr.ssa Maria Rita Corsetti

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il Dirigente della U.O.S.D.:  
Dr.ssa Maria Rita Corsetti

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Proposta n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Stefano Pompili**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n. \_\_\_\_\_ pagine di cui n. \_\_\_\_\_ pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.



<p>Esercizio 2017 Conto</p> <p>Centro di Costo 11020900</p> <p>Sottoconto n° 502011511</p> <p>Budget:</p> <p>- Assegnato</p> <p>- Utilizzato</p> <p>- Presente Atto € 425.602,78</p> <p>- Residuo</p> <p>Ovvero schema allegato <input type="checkbox"/></p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale _____</p> <p>Data _____</p>	<p>Esercizio 2018 Conto</p> <p>Centro di Costo 11020900</p> <p>Sottoconto n° 502011511</p> <p>Budget:</p> <p>- Assegnato</p> <p>- Utilizzato</p> <p>- Presente Atto € 425.602,78</p> <p>- Residuo</p> <p>Ovvero schema allegato <input type="checkbox"/></p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale _____</p> <p>Data _____</p>
<p>Esercizio 2019 Conto</p> <p>Centro di Costo 11020900</p> <p>Sottoconto n° 502011511</p> <p>Budget:</p> <p>- Assegnato</p> <p>- Utilizzato</p> <p>- Presente Atto € 425.602,78</p> <p>- Residuo</p> <p>Ovvero schema allegato <input type="checkbox"/></p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale _____</p> <p>Data _____</p>	

## **Il Dirigente della U.O.S.D. Affari Generali**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- PREMESSO** che sussiste da anni un rapporto convenzionale con la Congregazione Suore Ospedaliere della Misericordia per l'espletamento di servizi di assistenza sanitaria presso i presidi dell'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata;
- che con deliberazione n. 284/DG del 28.03.2013 è stata approvata la stipula di una Convenzione per l'anno 2013, con la previsione del tacito rinnovo e sottoscritto tra le parti il relativo atto convenzionale in data 29 marzo 2013;
- CONSIDERATO** che la Direzione Strategica ha espresso la volontà per le vie brevi di revisionare tutte le convenzioni in essere che prevedono, nella durata, una proroga di anno in anno salvo disdetta, ovvero il rinnovo tacito;
- PRESO ATTO** che, con nota prot. n. 18040 del 22.06.2016, il Direttore Sanitario, nel rispetto delle indicazioni della Direzione Generale, ha trasmesso in allegato la bozza contenente le correzioni/integrazioni da apportare al testo della convenzione vigente con la Congregazione, ed ha segnalato la necessità di dare formale disdetta entro il 30 giugno 2016, ai sensi dell'art. 12 del suddetto atto convenzionale;
- che, con nota prot. n. 18239 del 24.06.2016, l'Azienda ha attivato le prescrizioni del cui dell'art. 12 che prevedono l'inoltro di formale disdetta alla controparte da inviare entro sei mesi dalla scadenza del 31 dicembre di ciascun anno;
- TENUTO CONTO** altresì, che nell'intento di addivenire ad una modifica concordata del testo del nuovo accordo, è intercorso tra le parti uno scambio informale di corrispondenza agli atti, da cui si evince la condivisione dei contenuti e dei termini dello schema di Convenzione elaborato;
- che dall'esame degli atti acquisiti non emergono pareri ovvero circostanze non favorevoli alla stipula di cui trattasi;
- RITENUTO** pertanto, di poter procedere alla stipula di una nuova convenzione per il triennio 2017-2019 con la Congregazione "Suore Ospedaliere della Misericordia" per i servizi di assistenza sanitaria presso i presidi dell'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata, espletato dal personale religioso della Congregazione, come da schema che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di individuare il Direttore della U.O.C. Direzione Assistenza Infermieristica quale responsabile della corretta esecuzione della presente convenzione sotto il profilo organizzativo ed assistenziale mentre il Direttore della U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane quale responsabile della corretta esecuzione della presente convenzione sotto il profilo del trattamento economico, fiscale e previdenziale riguardante il personale della Congregazione;
- di prevedere, per il triennio 2017-2019, il costo complessivo di € 1.276.808,34 relativo al personale religioso che opererà in seno alla Convenzione, come da indicazioni, di cui alle note prot. n. 31513 del

22.11.2016 e n. 33032 del 06.12.2016 agli atti, della U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane;

**ATTESTATO**

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**ATTESTATO**

in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

**PROPONE**

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di poter procedere alla stipula di una nuova convenzione per il triennio 2017-2019, con la Congregazione "Suore Ospedaliere della Misericordia" per i servizi di assistenza sanitaria presso i presidi dell'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata, espletato dal personale religioso della Congregazione, come da schema che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di individuare il Direttore della U.O.C. Direzione Assistenza Infermieristica quale responsabile della corretta esecuzione della presente convenzione sotto il profilo organizzativo ed assistenziale mentre il Direttore della U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane quale responsabile della corretta esecuzione della presente convenzione sotto il profilo del trattamento economico, fiscale e previdenziale riguardante il personale della Congregazione;
- di prevedere, per il triennio 2017-2019, il costo complessivo di € 1.276.808,34, relativo al personale religioso che opererà in seno alla convenzione di che trattasi, come da indicazioni, di cui alle note prot. n. 31513 del 22.11.2016 e n. 33032 del 06.12.2016 agli atti, della U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane, che trova riferimento:
  - quanto ad € 425.602,78 al conto n. 502011511 "altre collaborazioni e prestazioni di lavoro-area sanitaria" del bilancio 2017;
  - quanto ad € 425.602,78 al conto n. 502011511 "altre collaborazioni e prestazioni di lavoro-area sanitaria" del bilancio 2018;
  - quanto ad € 425.602,78 al conto n. 502011511 "altre collaborazioni e prestazioni di lavoro-area sanitaria" del bilancio 2019.

**Il Dirigente della U.O.S.D.  
(Dr.ssa Maria Rita Corsetti)**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO**

il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

**IN VIRTU'**

dei poteri conferitegli con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30 gennaio 2014;

**PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**PRESO ATTO** altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

**VISTO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;  
ritenuto di dover procedere

### **DELIBERA**

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.S.D. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr.ssa Ilde Coiro**

**CONVENZIONE CON LA CONGREGAZIONE DELLE SUORE  
OSPEDALIERE DELLA MISERICORDIA PER L'ESPLETAMENTO  
DI SERVIZI DI ASSISTENZA SANITARIA PRESSO I PRESIDI  
DELL'AZIENDA OSPEDALIERA COMPLESSO OSPEDALIERO  
S. GIOVANNI – ADDOLORATA  
- ANNO 2017 – 2018 – 2019-**

TRA

l'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero S. Giovanni – Addolorata, C.F. 04735061006, appresso indicata con la dizione Azienda, in persona del Direttore Generale Dr.ssa Ilde Coiro, domiciliato per la carica in Via dell'Amba Aradam, 9-00184 ROMA

E

la Congregazione delle Suore Ospedaliere della Misericordia, appresso indicata con la dizione Congregazione, con sede in Via Latina, 30 - 00179 ROMA, P.I. 02126541008, in persona della Legale rappresentante pro tempore Suor Domenica Damiani giusta delega per la sottoscrizione alla Madre Delegata Suor Alessandrina (Rossi Lina)

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. I

- I. La Congregazione, come sopra rappresentata, mette a disposizione dell'Azienda le seguenti Unità di assistenza: 10 Coordinatori e fino a 6 Infermieri. I posti di coordinamento sono elencati nell'Allegato A.

2. Le Suore devono essere in possesso dei titoli professionali previsti dalle norme vigenti delle professioni infermieristiche; qualora siano in possesso del titolo professionale abilitante alle funzioni di C.P.S.E. Coordinatori.
3. La Superiora locale (e/o la Madre Delegata) rappresenta la Congregazione presso l'Azienda nei rapporti di normale attività, dirige le Suore e risponde, nei confronti dell'Amministrazione, del buon andamento di tutti i servizi affidati alle Suore stesse. La Superiora nei suoi compiti sarà coadiuvata da una vice.

## ART. 2

1. Per l'espletamento dei servizi l'Azienda eroga alle Suore della Congregazione contraente un compenso mensile, nella misura dell'80% del trattamento economico (per 13 mensilità) corrisposto al personale laico di livello retributivo corrispondente a collaboratore professionale sanitario infermiere (ctg. D) per le sei unità.
2. L'indennità di coordinamento –per le dieci unità- è pari al 100% di quanto previsto per la rispettiva funzione, nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 1, comma 2, e 7, comma 3.
3. Per le unità riconosciute esposte alle radiazioni ionizzanti, in conformità a quanto stabilito per il personale ospedaliero, viene erogata la corrispondente indennità, nonché vengono assicurati loro tutti i benefici previsti al riguardo dalle leggi in vigore. Alle religiose di cui alla presente convenzione viene altresì erogata la retribuzione di risultato nella misura del 100% di quanto spettante al personale laico di livello retributivo corrispondente nel rispetto delle norme anche procedurali che disciplinano l'erogazione della retribuzione di risultato stessa.

### ART. 3

- I. Il corrispettivo di cui al comma 1 e 2 dell'articolo 2 viene pagato con versamenti mensili posticipati, sulla base di attestazioni di prestatore servizio, redatte e sottoscritte dalla Superiora della Congregazione e vistate dal Direttore del D.A.I. o da un suo delegato, nelle quali sono specificati, per ogni nominativo, agli effetti del calcolo del compenso previsto dall'articolo 2, il titolo professionale posseduto. Le attestazioni di prestatore servizio vistate come sopra devono essere trasmesse entro i primi 5 giorni del mese successivo a quello di riferimento al Direttore della U.o.c. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane dell'Azienda.

### ART. 4

- I. L'Azienda provvede altresì:
  - a) all'alloggio delle religiose indicate dalla presente Convenzione in locali ubicati presso il Presidio Ospedaliero S. Giovanni (come da planimetria allegata) ed al relativo riscaldamento ed illuminazione, nonché alla dotazione di una linea telefonica interna collegata con il centralino del Presidio Ospedaliero stesso;
  - b) all'erogazione di acqua, gas ed energia elettrica ad uso domestico;
  - c) all'arredamento ordinario di mobilio nei limiti dello stretto necessario;
  - d) alla fornitura di materiale di pulizia ed igienico;
  - e) alla manutenzione e riparazione di elettrodomestici collocati nei locali sub lettera a).
2. La Congregazione può usufruire del servizio mensa alle stesse condizioni economiche del personale aziendale ovvero può usufruire del servizio alimentazione appaltato, pagando per ogni pasto quanto posto a carico dei



dipendenti aziendali mediante detrazione dal compenso mensile previsto dall'articolo 2, comma 1. Il responsabile della corretta esecuzione di quanto stabilito al presente art. 4, comma 2, è il RUP del Servizio di Ristorazione.

#### ART. 5

1. Gli oggetti di arredamento sono elencati in apposito inventario, che viene debitamente sottoscritto per l'Azienda dal Direttore Amministrativo o da un suo incaricato, per la Congregazione dalla Superiora della Comunità locale.
2. Gli oggetti di arredamento sono sostituiti, dopo il normale uso, a cura della U.o.c. Acquisizione Beni e Servizi, mentre le dispersioni e i deterioramenti dovuti a cattivo uso ed incuria sono perseguiti con procedimento di addebito, nel pieno rispetto del regolamento aziendale per la gestione dei beni mobili.
3. L'Azienda si riserva all'uopo la facoltà di procedere in qualsiasi momento, a mezzo dei suoi funzionari, a ricognizioni inventariali nei locali dove sono alloggiate le religiose, come da regolamento sub comma 2 del presente articolo.

#### ART. 6

1. L'Azienda provvede all'iscrizione delle religiose in servizio all'I.N.P.S. per l'assicurazione contro l'invalidità e vecchiaia e TBC, ai sensi e per gli effetti delle leggi n. 392 del 3.5.56 e n. 535 del 24.6.66, nonché all'iscrizione al S.S.N. per l'assicurazione contro le malattie e a rilasciare, a richiesta, il certificato di servizio per ogni necessità di legge, anche non espressamente dichiarata. L'Azienda provvede al pagamento dei relativi oneri con rimborso da parte della Congregazione degli importi

corrispondenti ai contributi, che per legge fanno carico al dipendente.

#### ART. 7

1. Ai fini del servizio il limite massimo d'età è quello previsto dalle vigenti disposizioni legislative per il personale ospedaliero.
2. La Congregazione può effettuare le sostituzioni che ritiene necessarie, previa intesa con il Direttore della U.o.c. D.A.I., che deve all'uopo essere interpellato in tempo utile, affinché possa, tra l'altro, accertare ed eventualmente anche promuovere il regolare scambio delle consegne tra le religiose sostituite e le subentranti. I movimenti delle religiose devono essere portati a conoscenza della U.o.c. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane dell'Azienda per gli adempimenti amministrativi connessi con l'iscrizione all'I.N.P.S. e al S.S.N. nonché alla U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale dell'Azienda stessa per i successivi adempimenti fiscali e previdenziali.
3. I posti di coordinamento di cui all'Allegato A possono essere variati d'intesa tra la Madre Delegata Superiora e il Direttore U.O.C. D.A.I., tenuto conto delle esigenze organizzative dell'Azienda. Eventuali variazioni saranno oggetto di ulteriore accordo.

#### ART. 8

1. Le attività espletate dalle religiose, ai sensi della presente convenzione, sono stabilite in conformità a quelle prestate dal personale ospedaliero, anche per quanto riguarda l'orario di lavoro, che è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per le rispettive funzioni, i riposi settimanali, i congedi, ferma restando la disponibilità delle religiose per i casi di emergenza e di particolare necessità di assistenza, che vengono valutati dal Direttore

U.o.c. D.A.I. o da un suo delegato di concerto con la Superiore locale.

2. E' esclusa ogni ipotesi di trasformazione del rapporto convenzionale delle religiose in rapporto di lavoro subordinato.

#### ART. 9

1. Le religiose dipendono, per ciò che concerne l'espletamento dei servizi, e a seconda dei servizi affidati, dal Direttore D.A.I. e collaborano con i Direttori/Dirigenti responsabili delle Unità operative di assegnazione.

#### ART. 10

1. Il Direttore D.A.I., d'intesa con la Superiore locale, stabilisce i servizi da affidare alle Suore.
2. La Superiore provvede a destinarvi le religiose e a ruotarle, tenendo presente qualifiche, titoli professionali e attitudine delle singole.
3. Il Direttore D.A.I. d'intesa con il Direttore U.o.c. Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri esercita la vigilanza sui servizi affidati alle religiose e rende edotta la Superiore di eventuali inadempienze o manchevolezze per l'adozione degli opportuni provvedimenti.

#### ART. 11

1. L'Azienda provvede ad assicurare le religiose contro i rischi derivanti dall'esercizio delle attività di servizio, ivi compresa la responsabilità civile verso terzi analogamente a tutto il rimanente personale. Tuttavia, in conformità a quanto avviene nei confronti del personale laico dipendente, l'Azienda eserciterà azione di rivalsa nei casi di dolo e colpa grave avverso la Congregazione.

#### ART. 12

1. La presente convenzione ha durata triennale a decorrere dal 1 gennaio 2017

salvo disdetta scritta da ciascuna delle parti mediante raccomandata A/R, da inviare entro sei mesi dalla scadenza del 31 dicembre di ciascun anno. Qualora la presente convenzione dovesse risultare incompatibile con la disciplina derivante dalla riorganizzazione della rete ospedaliera regionale disposta dalla Regione Lazio, si prevede la risoluzione del presente atto convenzionale con un preavviso non inferiore a sei mesi.

#### ART. 13

1. La risoluzione di eventuali controversie che dovessero sorgere nell'interpretazione della presente convenzione è devoluta ad un Collegio arbitrale, composto da un rappresentante dell'Azienda, da un rappresentante della Congregazione e da un terzo membro, con funzione di Presidente, da designarsi d'intesa fra i due rappresentanti; in caso di disaccordo, da un rappresentante della Regione Lazio.
2. Il giudizio sarà promosso mediante richiesta del Direttore Generale dell'Azienda oppure della Superiora generale della Congregazione.
3. Il Collegio giudicherà secondo le norme di diritto, anche sulle spese. La sentenza arbitrale sarà soggetta soltanto alla impugnativa per "nullità" e a quella di "revocazione".
4. Le spese di bollo sono a carico della Congregazione; quelle di registro, solo in caso d'uso.

#### ART. 14

1. Le parti dichiarano di accettare tutto quanto sopra, senza eccezioni e riserve di sorta, firmando per l'effetto il presente atto ed approvando specificatamente tutti gli articoli, ai sensi dell'art. 1341 del codice civile.
2. La presente convenzione è stata approvata con deliberazione n. ....../DG del

.....;

3. Il Direttore della U.O.C. D.A.I. è responsabile della corretta esecuzione della presente convenzione sotto il profilo organizzativo ed assistenziale mentre il Direttore della U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane è responsabile della corretta esecuzione della presente convenzione sotto il profilo del trattamento economico, fiscale e previdenziale riguardante il personale della Congregazione.

Roma,

per la Congregazione

Suore Ospedaliere della Misericordia

Per La Rappresentante Legale

(Suor Domenica Damiani)

Madre Delegata Suor Alessandrina – Rossi Lina

Roma,

per l' Azienda Ospedaliera

Complesso Ospedaliero

San Giovanni – Addolorata

Il Direttore Generale

Dr.ssa Ilde Coiro

## **ALL. A**

### **ELENCO STRUTTURE AFFIDATE AL COORDINAMENTO RELIGIOSO**

1. UO di Medicina d'Urgenza
2. UO di Otorino e Maxillo facciale
3. UO Medicina Ad indirizzo Endocrino Metabolico
4. UO Ortopedia e Traumatologia 2
5. UO Chirurgia Generale
6. UO Chirurgia ad Indirizzo Oncologico
7. UO Neurologia
8. UO di Geriatria
9. DH Ematologico e relativi Servizi Ambulatoriali
10. DH Oncologico e relativi Servizi Ambulatoriali

# P.O. San Giovanni\_corpo C\_PTE



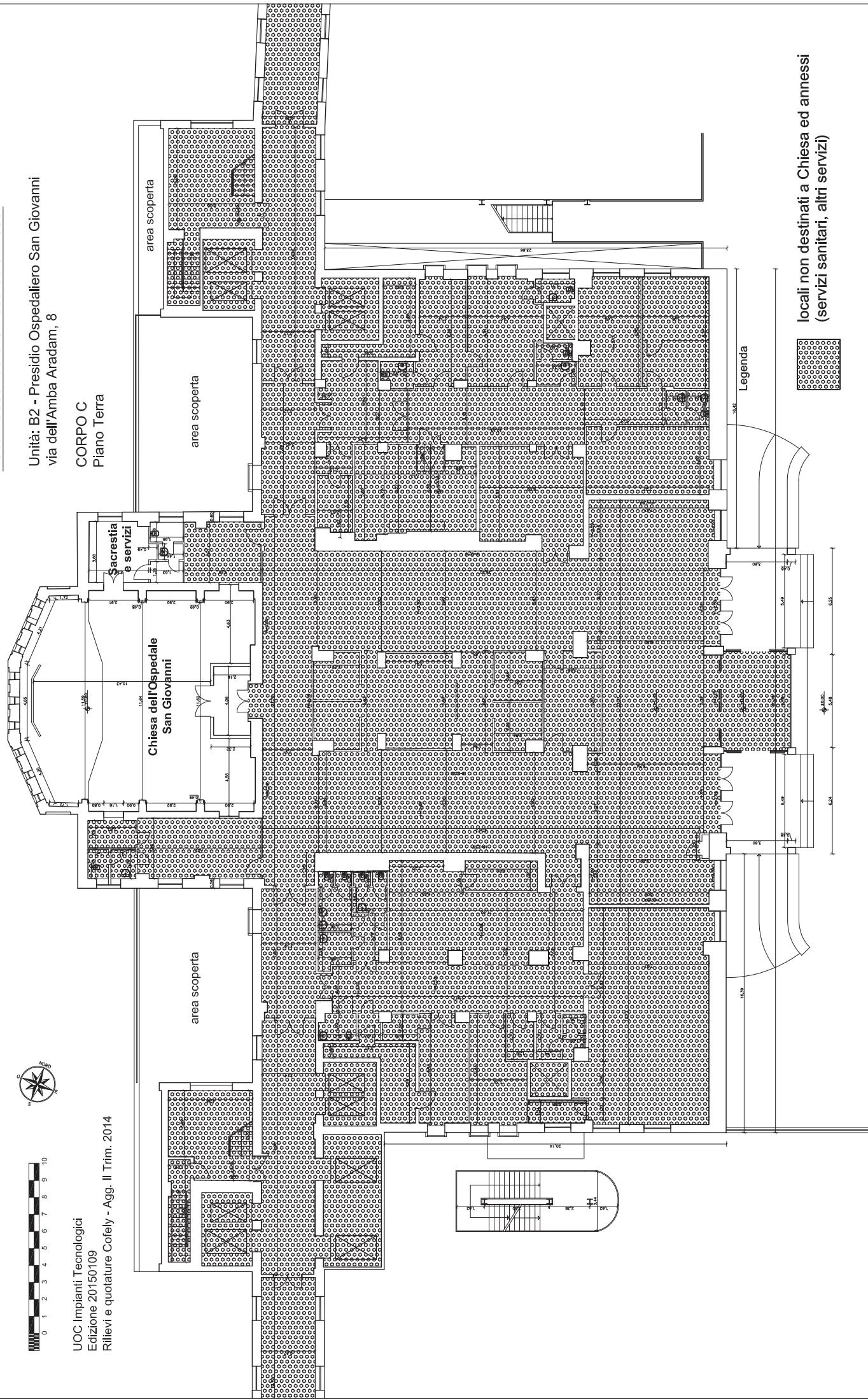
UOC Impianti Tecnologici  
Edizione 20150109  
Rilievi e quotature Cafely - Agg. II Trim. 2014

## A.O. "Complesso Ospedaliero S.Giovanni-Addolorata

### Locali destinati a Chiesa ed annessi

Unità: B2 - Presidio Ospedaliero San Giovanni  
via dell'Amba Aradam, 8

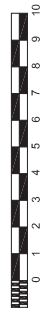
CORPO C  
Piano Terra



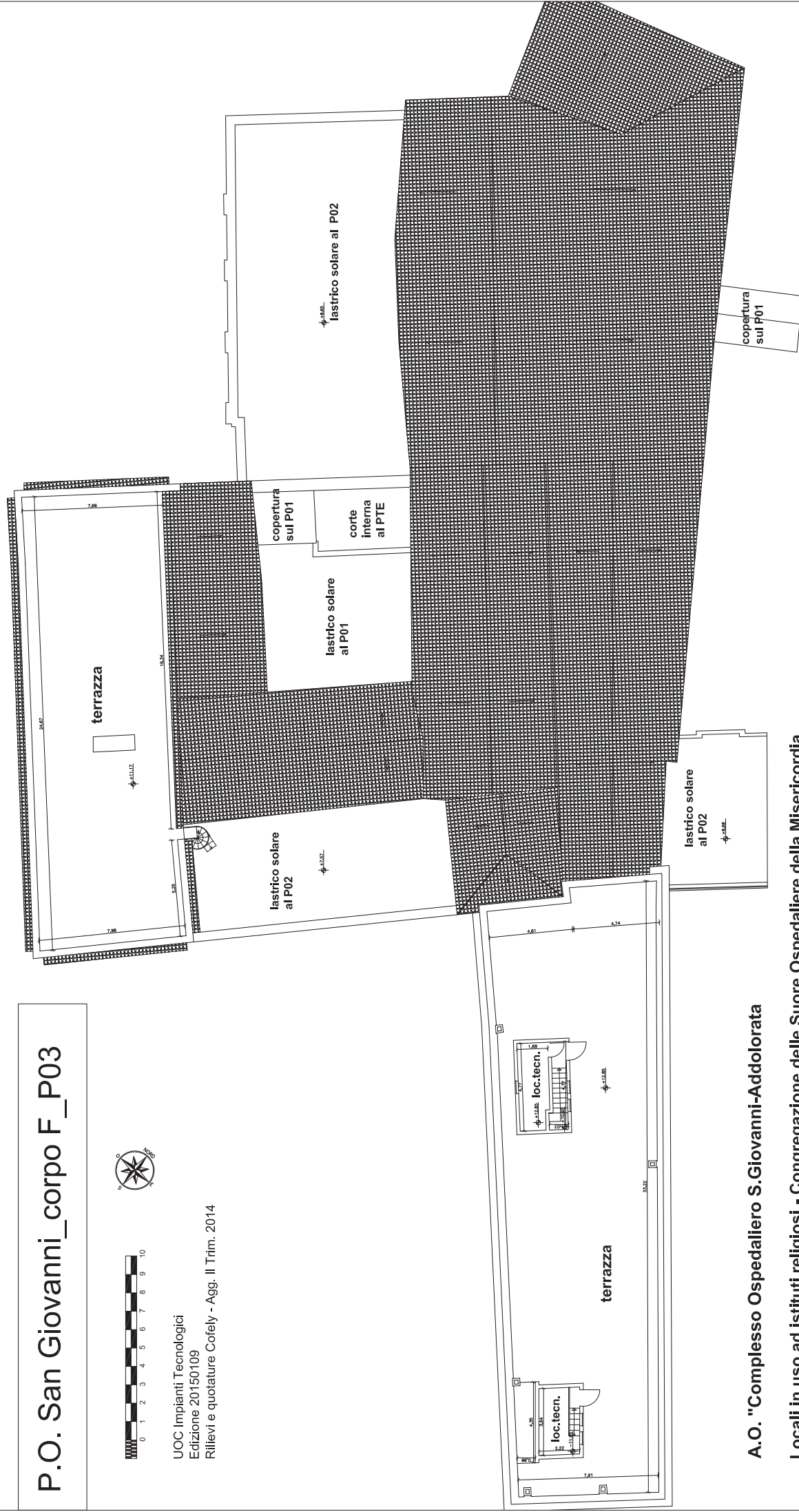
Legenda

locali non destinati a Chiesa ed annessi  
(servizi sanitari, altri servizi)

# P.O. San Giovanni\_corpo F\_P03



UOC Impianti Tecnologici  
Edizione 2015/01/09  
Rilievi e quotature Cofely - Agg. II Trim. 2014



**A.O. "Complesso Ospedaliero S. Giovanni-Addolorata**

**Locali in uso ad istituti religiosi - Congregazione delle Suore Ospedaliere della Misericordia**

Unità: B1 - Presidio Ospedaliero San Giovanni  
via dell'Amba Aradam, 8

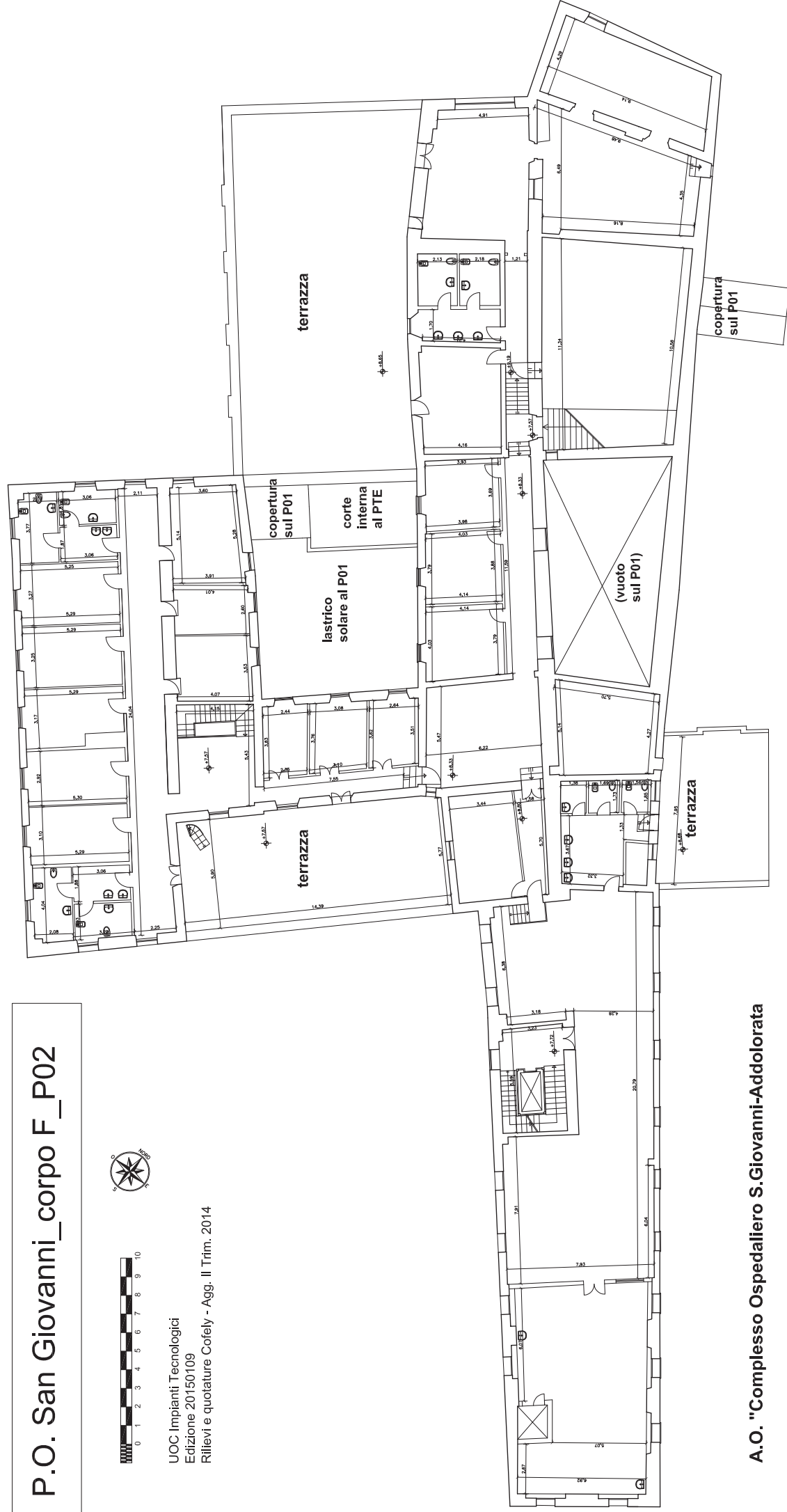
CORPO F  
Piano Terzo



# P.O. San Giovanni\_corpo F\_P02



UOC Impianti Tecnologici  
Edizione 2015/01/09  
Rilievi e quotature Cofely - Agg. II Trim. 2014



**A.O. "Complesso Ospedaliero S. Giovanni-Addolorata**

**Locali in uso ad istituti religiosi - Congregazione delle Suore Ospedaliere della Misericordia**

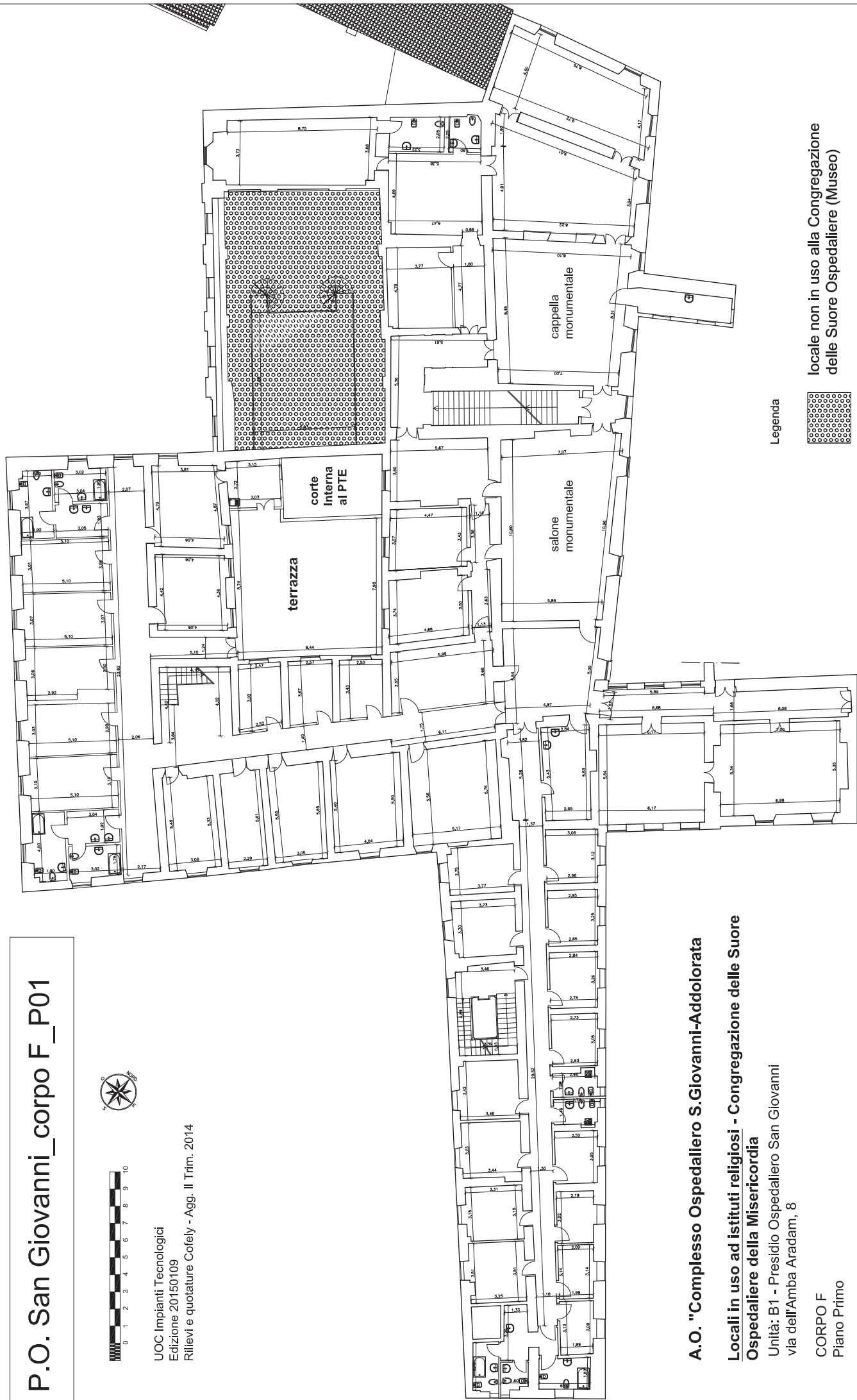
Unità: B1 - Presidio Ospedaliero San Giovanni  
via dell'Amba Aradam, 8

CORPO F  
Piano Secondo

# P.O. San Giovanni\_corpo F\_P01



UOC Impianti Tecnologici  
Edizione 2015/01/09  
Rilievi e quotature Cofely - Agg. II Trim. 2014



Legenda



locale non in uso alla Congregazione  
delle Suore Ospedaliere (Museo)

**A.O. "Complesso Ospedaliero S. Giovanni-Addolorata**

**Locali in uso ad istituti religiosi - Congregazione delle Suore  
Ospedaliere della Misericordia**

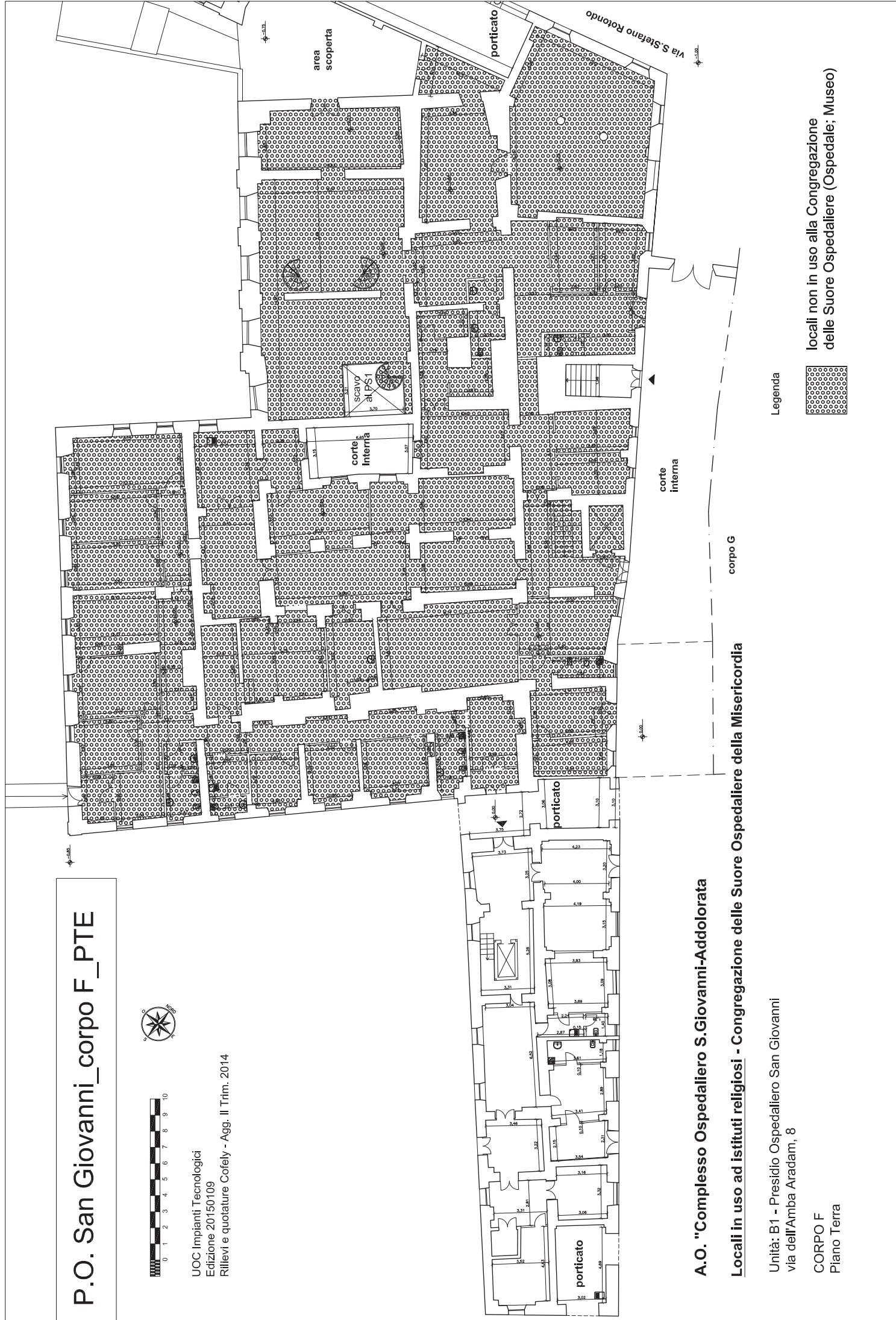
Unità: B1 - Presidio Ospedaliero San Giovanni  
via dell'Amba Aradam, 8

CORPO F  
Piano Primo

# P.O. San Giovanni\_corpo F\_PTE



UOC Impianti Tecnologici  
Edizione 2015/01/09  
Rilievi e quotature Cofely - Agg. II Trim. 2014



## A.O. "Complesso Ospedaliero S. Giovanni-Addolorata

Locali in uso ad istituti religiosi - Congregazione delle Suore Ospedaliere della Misericordia

Unità: B1 - Presidio Ospedaliero San Giovanni  
via dell'Amba Aradam, 8

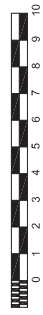
CORPO F  
Piano Terra

Legenda



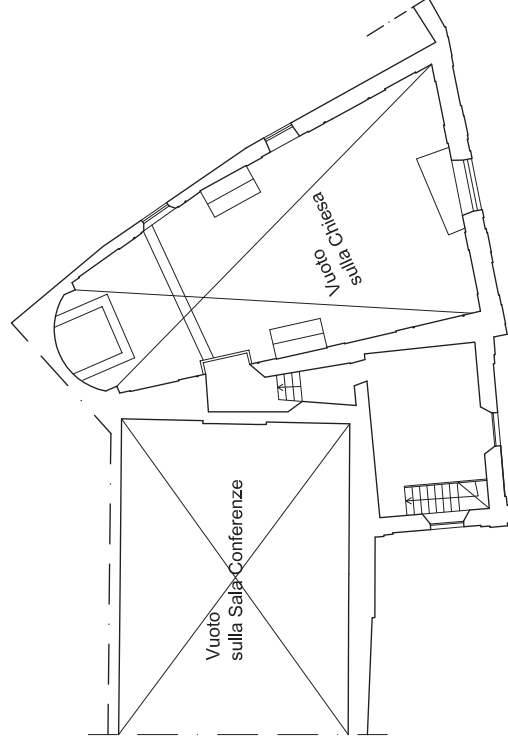
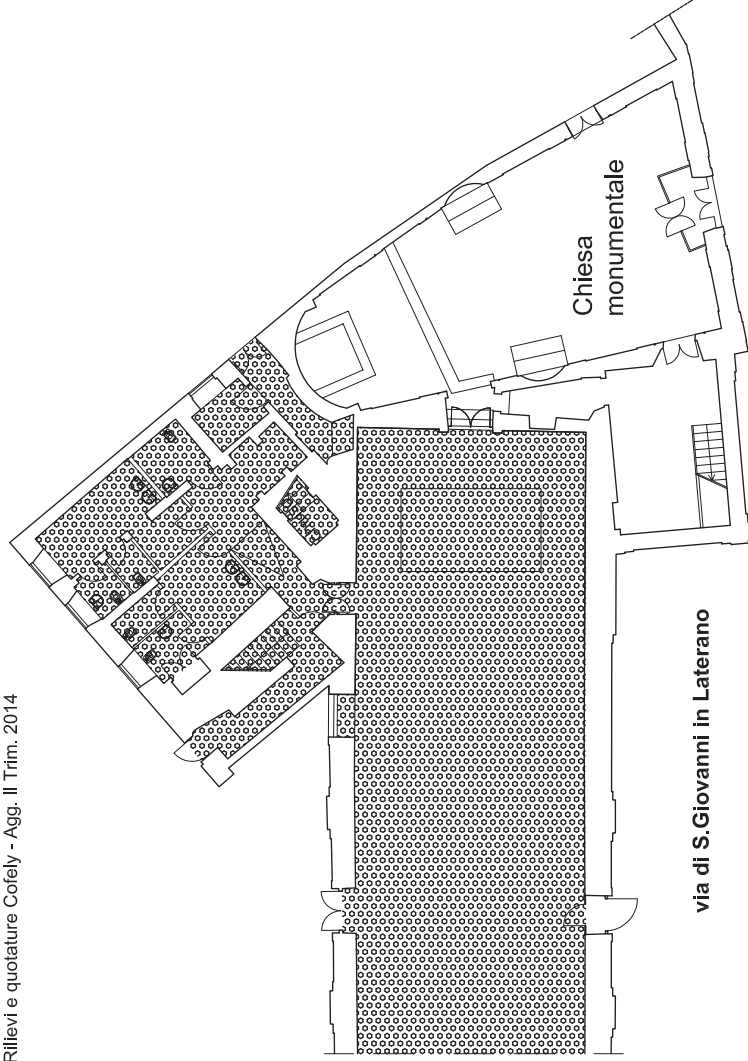
locali non in uso alla Congregazione  
delle Suore Ospedaliere (Ospedale, Museo)

# P.O. San Giovanni\_corpo G\_PTE\_stralcio



UOC Impianti Tecnologici  
Edizione 2015/01/09

Rilievi e quotature Cofely - Agg. II Trim. 2014



Piano Ammezzato 1°

## A.O. "Complesso Ospedaliero S. Giovanni-Addolorata

### Locali destinati a Chiesa ed annessi

Unità: B1 - Presidio Ospedaliero San Giovanni  
via dell'Amba Aradam, 8

CORPO G  
Piano Terra

Legenda

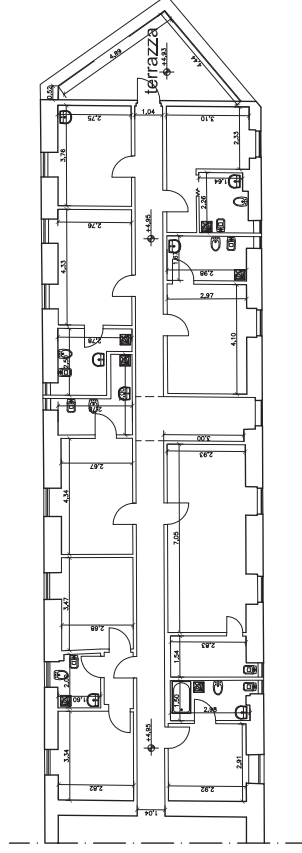


locali non destinati a Chiesa ed annessi  
(Conferenze)

# P.O. San Giovanni\_corpo I\_P01



UOC Impianti Tecnologici  
Edizione 2015/01/09  
Rilievi e quotature Cofely - Agg. II Trim. 2014



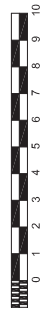
**A.O. "Complesso Ospedaliero S. Giovanni-Addolorata**

**Locali in uso ad istituti religiosi - Cappellania Camilliani Ospedalieri**

Unità: B1 - Presidio Ospedaliero San Giovanni  
via dell'Amba Aradam, 8

CORPO I  
Piano Primo

# P.O. San Giovanni\_corpo I\_PTE

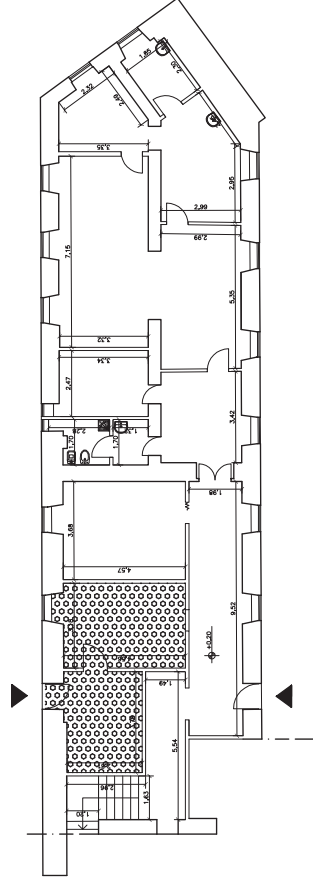


UOC Impianti Tecnologici

Edizione 2015/01/09

Rilievi e quotature Cofely - Agg. II Trim. 2014

area a verde



cortile monumentale

## A.O. "Complesso Ospedaliero S. Giovanni-Addolorata

### Locali in uso ad istituti religiosi - Cappellania Camilliani Ospedalieri

Unità: B1 - Presidio Ospedaliero San Giovanni  
via dell'Amba Aradam, 8

CORPO I  
Piano Terra

Legenda

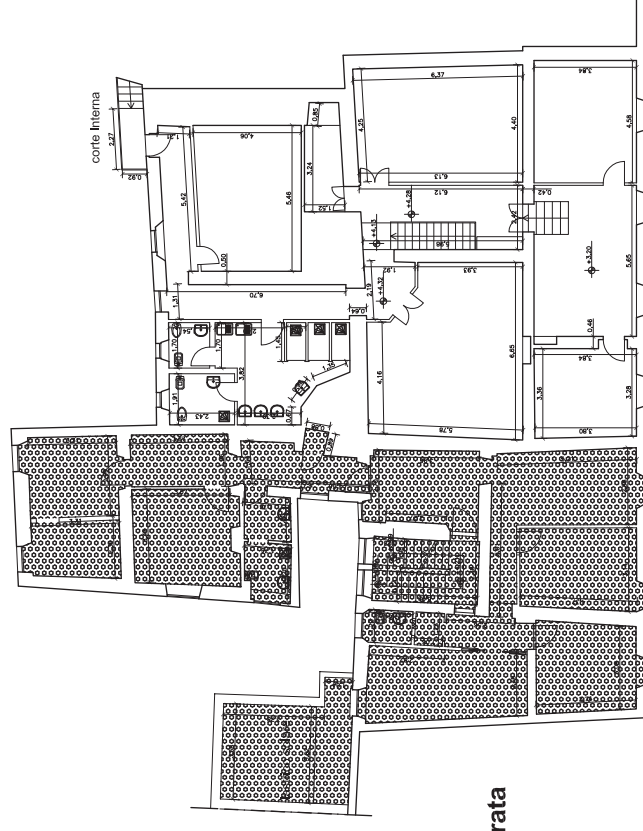


Locali non in uso ai Camilliani Ospedalieri  
(Tribunale del malato)

# B3\_P.S. Santa Maria\_Corpo N\_P01



UOC Impianti Tecnologici  
Edizione 2015/01/09  
Rilievi e quotature Cofely - Agg. II Trim. 2014



## A.O. "Complesso Ospedaliero S. Giovanni-Addolorata

**Locali in uso ad istituti religiosi -  
Congregazione delle Suore  
Ospedaliere della Misericordia**

Unità: B3 - Presidio Sanitario Santa Maria  
via Merulana, 143A

CORPO N  
Piano Primo

Legenda

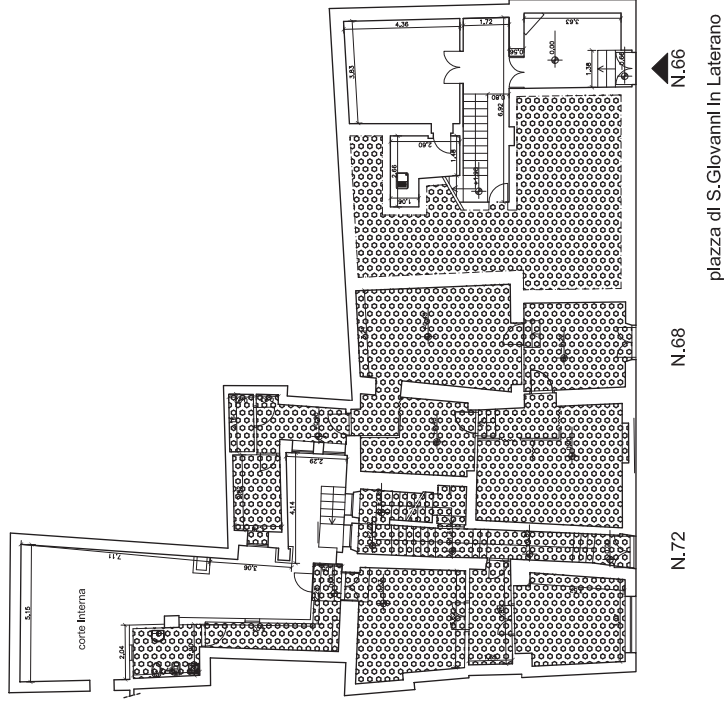


**locali non in uso alla Congregazione  
delle Suore Ospedaliere (Uffici)**

# B3\_P.S. Santa Maria\_Corpo N\_PTE



UOC Impianti Tecnologici  
Edizione 2015/01/09  
Rilievi e quotature Cofely - Agg. II Trim. 2014



## A.O. "Complesso Ospedaliero S. Giovanni-Addolorata

**Locali in uso ad istituti religiosi -  
Congregazione delle Suore  
Ospedaliere della Misericordia**

Unità: B3 - Presidio Sanitario Santa Maria  
via Merulana, 143A

CORPO N  
Piano Terra

Legenda

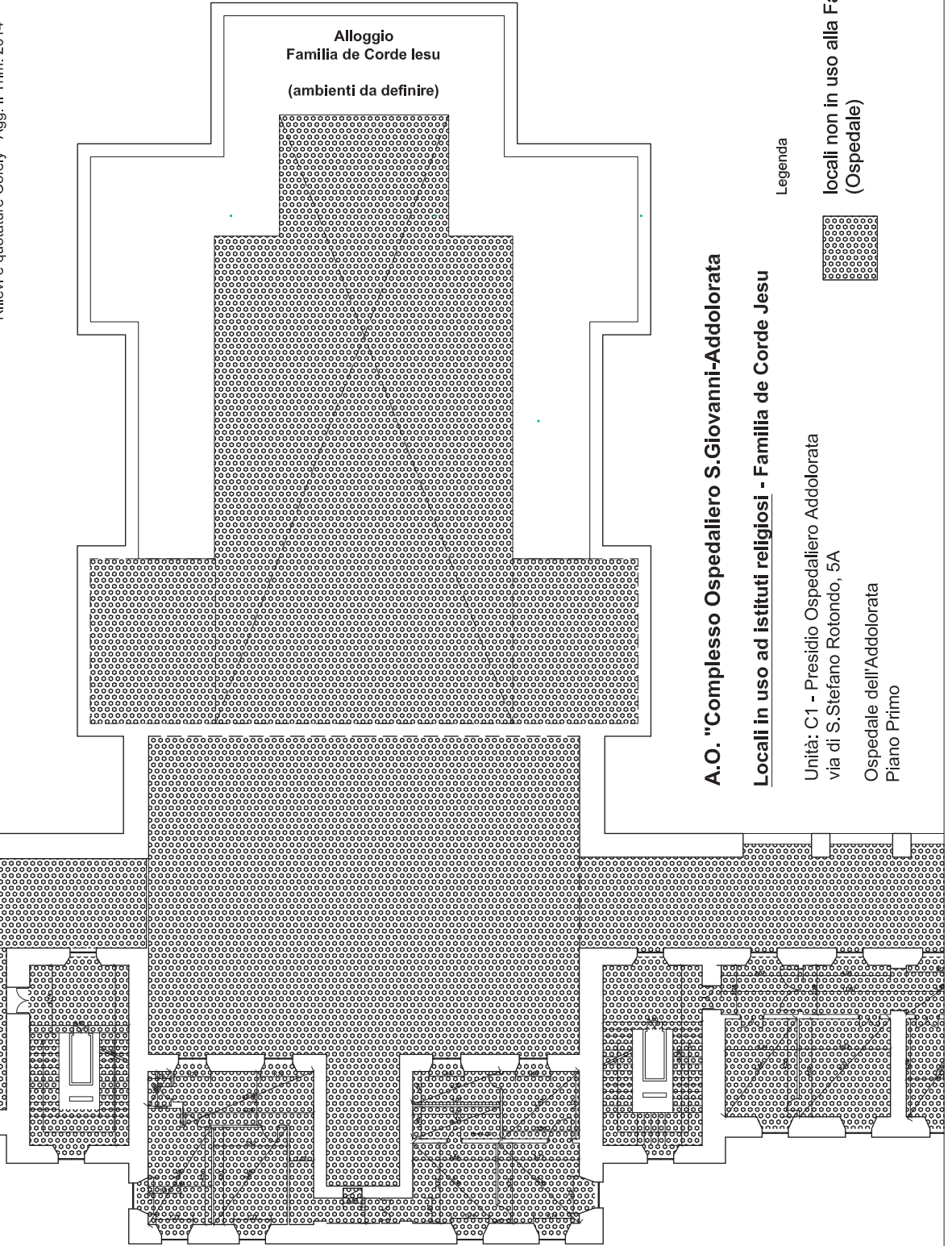


Locali non in uso alla Congregazione  
delle Suore Ospedaliere (Uffici, SERT, depositi)





UOC Impianti Tecnologici  
Edizione 2015/01/09  
Rilievi e quotature Cofely - Agg. II Trim. 2014



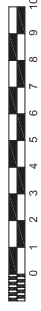
**A.O. "Complesso Ospedaliero S. Giovanni-Addolorata"**  
**Locali in uso ad istituti religiosi - Famiglia de Corde Jesu**

Legenda

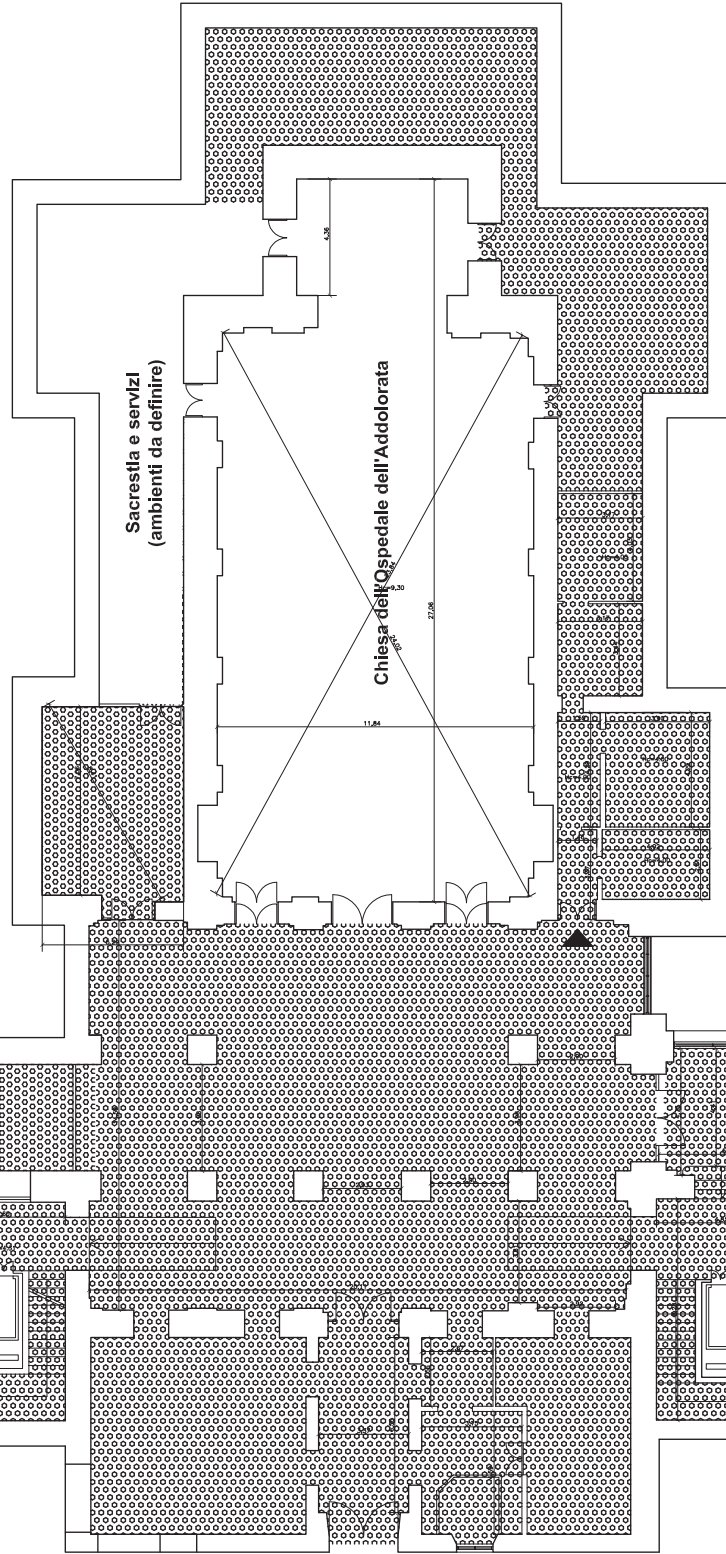
-  Locali non in uso alla Famiglia de Corde Jesu (Ospedate)
-  Unità: C1 - Presidio Ospedaliero Addolorata via di S. Stefano Rotondo, 5A  
Ospedale dell'Addolorata Piano Primo

lato via S. Stefano Rotondo

# C1\_P.O. Addolorata\_PTE\_stralcio



UOC Impianti Tecnologici  
Edizione 2015/01/09  
Rilievi e quotature Cofely - Agg. II Trim. 2014



## A.O. "Complesso Ospedaliero S. Giovanni-Addolorata

### Locali destinati a Chiesa ed annessi

Legenda



locali non destinati a Chiesa ed annessi  
(servizi sanitari, alloggio Cappellano,  
alloggio Famiglia de Corde Jesu)

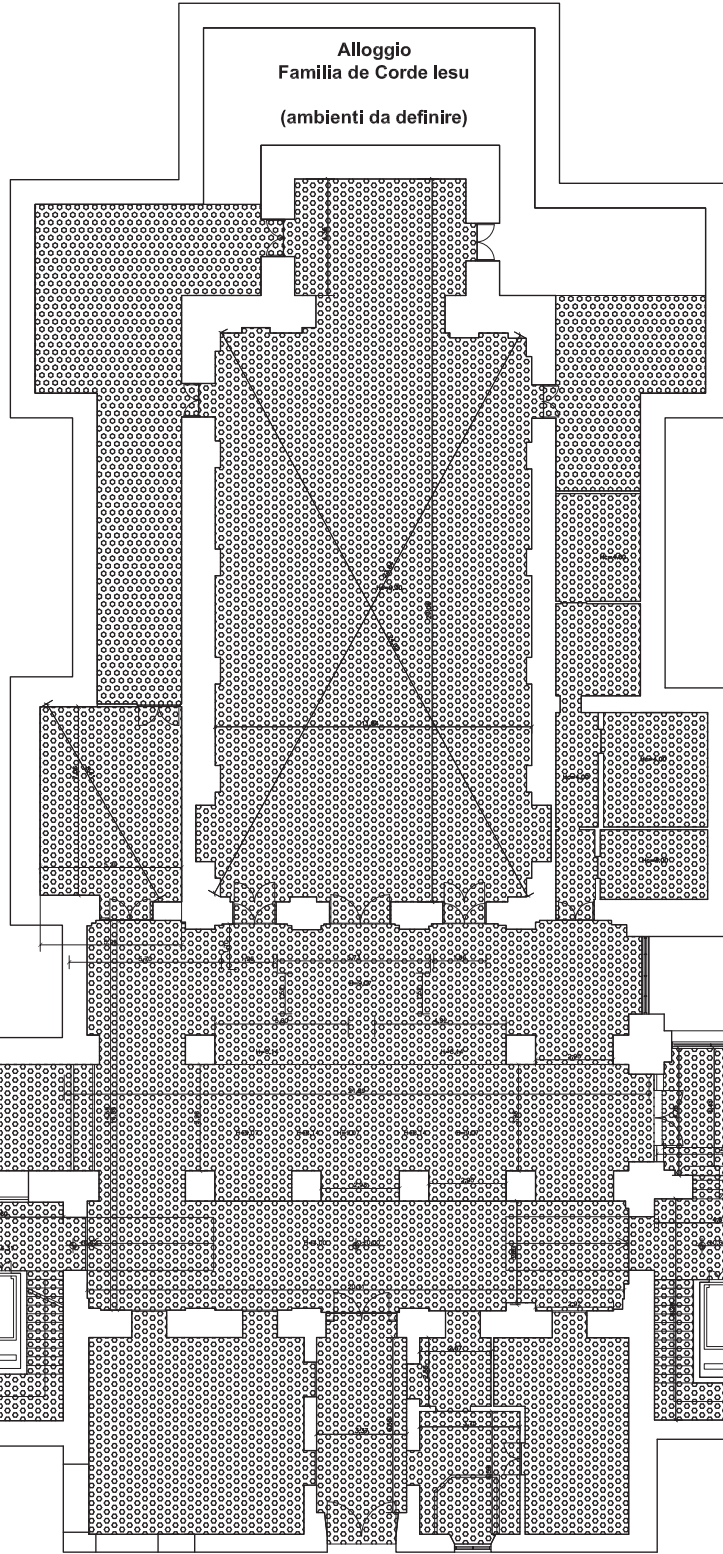
Unità: C1 - Presidio Ospedaliero Addolorata  
via di S. Stefano Rotondo, 5A  
Ospedale dell'Addolorata  
Piano Terra

lato via S. Stefano Rotondo

# C1\_P.O. Addolorata\_PTE\_stralcio



UOC Impianti Tecnologici  
Edizione 2015/01/09  
Rilievi e quotature Cofely - Agg. II Trim. 2014



lato via S.Stefano Rotondo

## A.O. "Complesso Ospedaliero S.Giovanni-Addolorata

### Locali in uso ad istituti religiosi - Famiglia de Corde Jesu

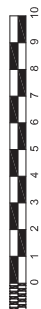
Unità: C1 - Presidio Ospedaliero Addolorata  
via di S.Stefano Rotondo, 5A  
Ospedale dell'Addolorata  
Piano Terra

#### Legenda

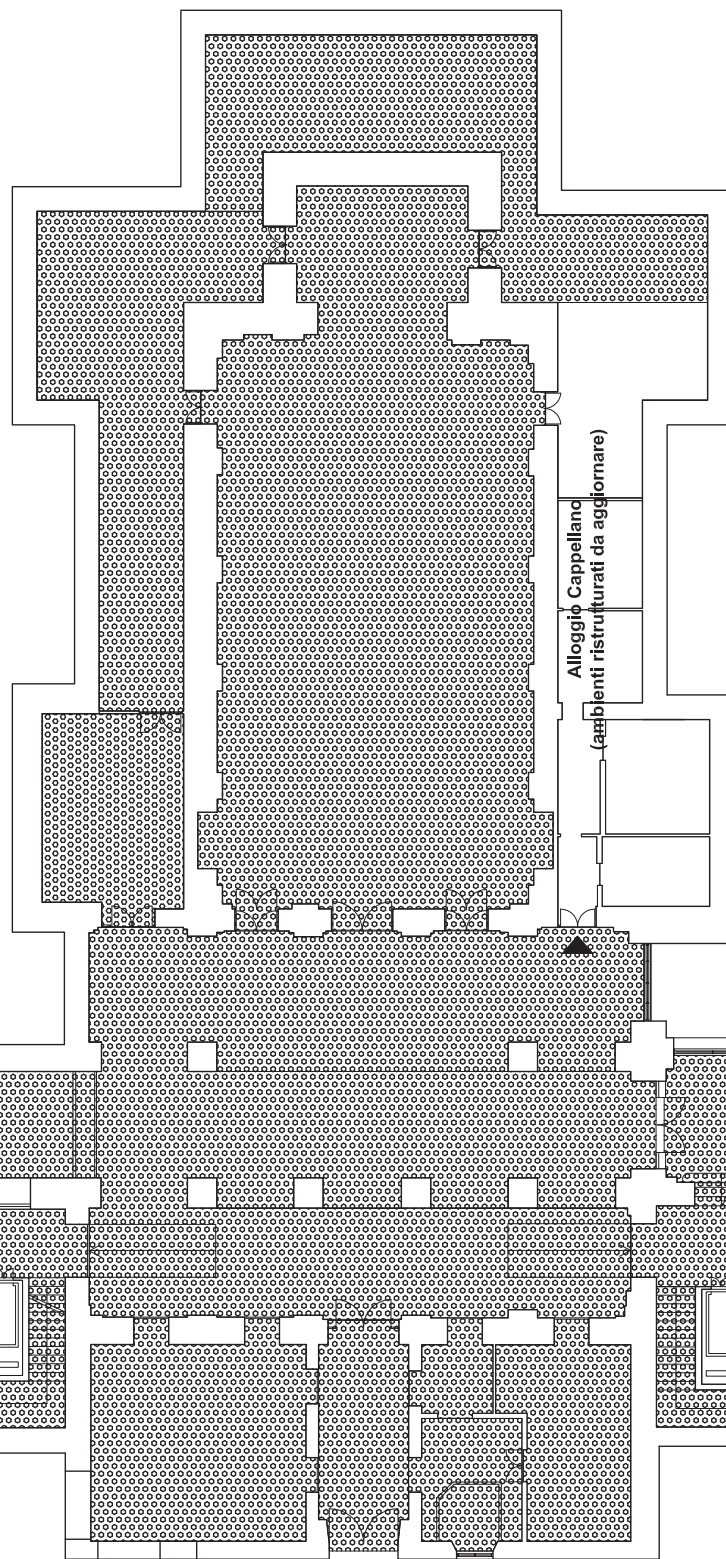


locali non in uso alla Famiglia de Corde Jesu  
(Ospedate, Alloggio Cappellano, servizi)

# C1\_P.O. Addolorata\_PTE\_stralcio



UOC Impianti Tecnologici  
Edizione 2015/01/09  
Rilievi e quotature Cofely - Agg. II Trim. 2014



## A.O. "Complesso Ospedaliero S.Giovanni-Addolorata

### Locali in uso ad istituti religiosi - Cappellano

Legenda

Locali non in uso al Cappellano  
(Ospedate, Alloggio Suore, servizi)



Unità: C1 - Presidio Ospedaliero Addolorata  
via di S.Stefano Rotondo, 5A

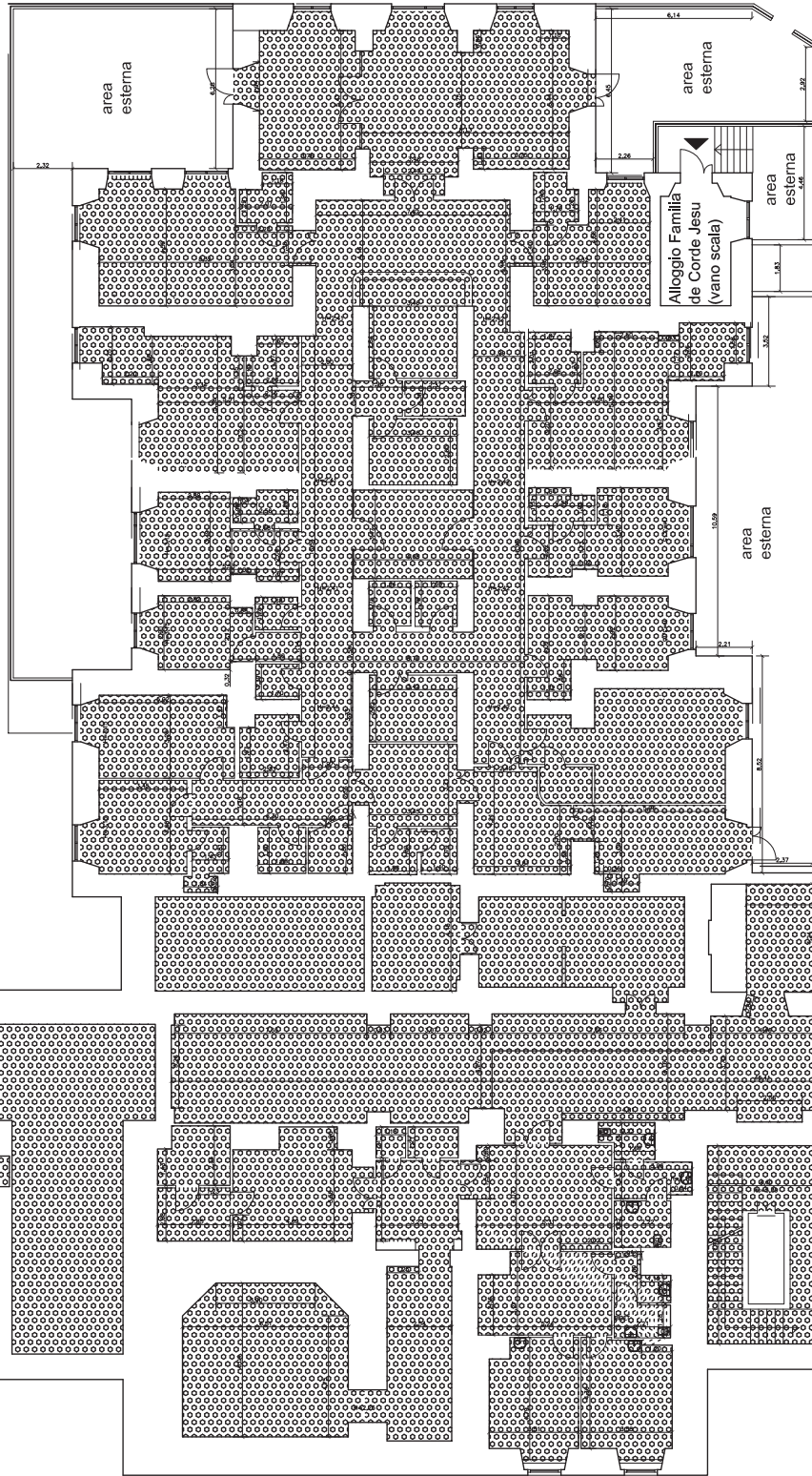
Ospedale dell'Addolorata  
Piano Terra

lato via S.Stefano Rotondo

# C1\_P.O. Addolorata\_PS1\_stralcio



UOC Impianti Tecnologici  
Edizione 2015/01/09  
Rilievi e quotature Cofely - Agg. II Trim. 2014



## A.O. "Complesso Ospedaliero S. Giovanni-Addolorata

### Locali in uso ad istituti religiosi - Famiglia de Corde Jesu

Unità: C1 - Presidio Ospedaliero Addolorata  
via di S. Stefano Rotondo, 5A

Ospedale dell'Addolorata  
Piano Seminterrato

#### Legenda

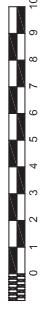


locali non in uso alla Famiglia  
de Corde Jesu (Ospedale, SPDC)

lato su Parcheggio

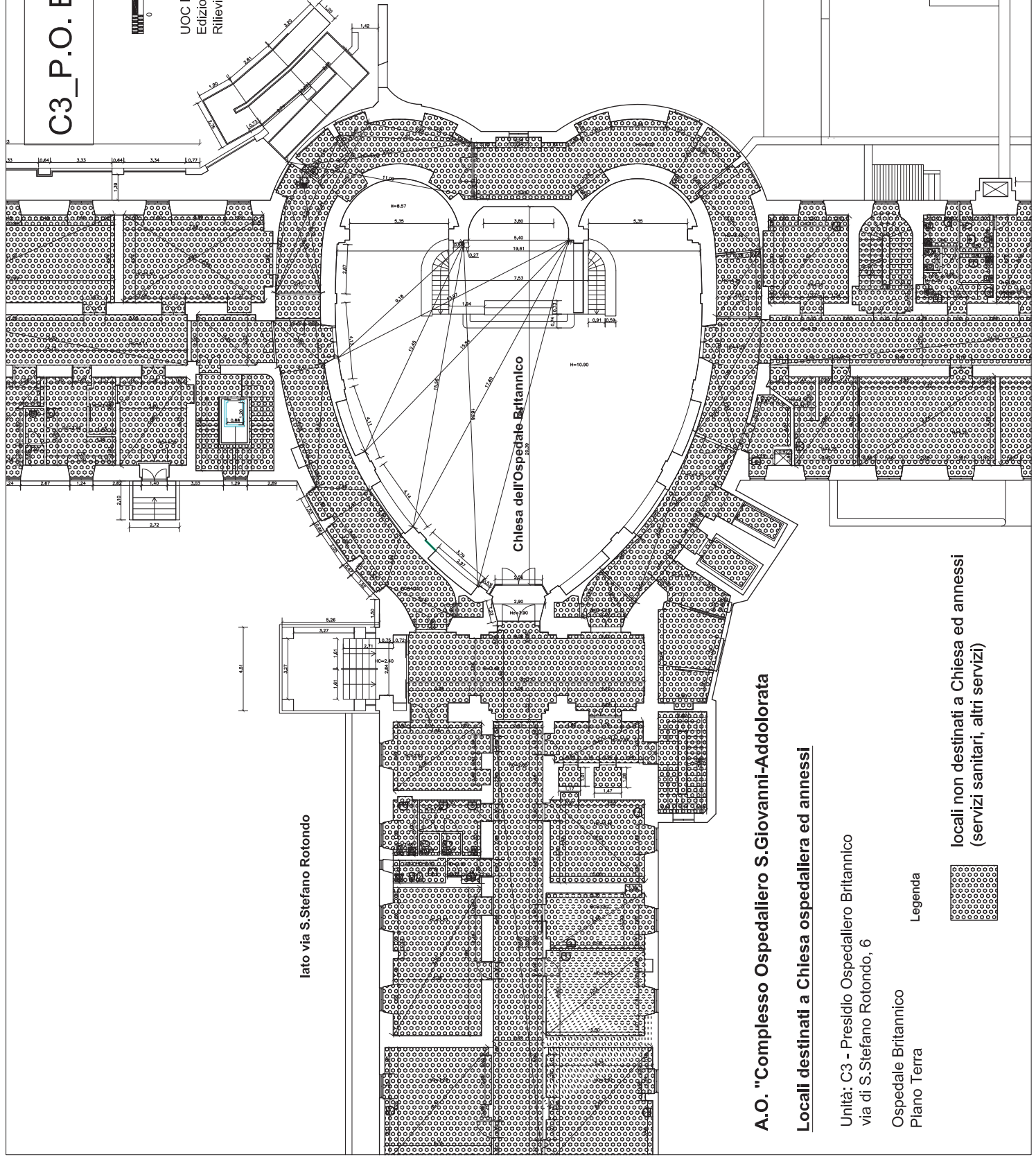
lato via S. Stefano Rotondo

# C3\_P.O. Britannico\_PTE\_stralcio



UOC Implantati Tecnologici  
Edizione 2015/01/09  
Rilievi e quotature Cofely - Agg. II Trim. 2014

area a verde



lato via S. Stefano Rotondo

Chiesa dell'Ospedale Britannico

A.O. "Complesso Ospedaliero S. Giovanni-Addolorata"

Locali destinati a Chiesa ospedaliera ed annessi

Unità: C3 - Presidio Ospedaliero Britannico  
via di S. Stefano Rotondo, 6

Ospedale Britannico  
Piano Terra

Legenda



locali non destinati a Chiesa ed annessi  
(servizi sanitari, altri servizi)

Deliberazione N. DEL

Si attesta che la deliberazione: è stata  
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data \_\_\_\_\_

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data: \_\_\_\_\_

- data di esecutività: \_\_\_\_\_

Deliberazione originale  
Composta di n.      fogli  
Esecutiva il,  
Il Dirigente della UOSD Affari Generali  
(Dr.ssa Maria Rita Corsetti)