

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

numero \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

**Oggetto: Accordo con Associazione Italiana Contro le Leucemie-Linfomi e Mieloma – Sezione di Roma (ROMAIL), per “cure domiciliari specialistiche, destinate a pazienti ematologici” – Anno 2016**

Esercizio 2016 \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_

Centro di Costo 11023100 \_\_\_\_\_

Sottoconto n° \_\_\_\_\_

Budget:

- Assegnato € \_\_\_\_\_

- Utilizzato € \_\_\_\_\_

- Presente Atto € \_\_\_\_\_

- Residuo € \_\_\_\_\_

Ovvero schema allegato Scostamento Budget NO  SI 

Il Direttore della UOC Economico Finanziaria e Patrimoniale

Data \_\_\_\_\_

U.O.S.D. PROPONENTE  
AFFARI GENERALI\_\_\_\_\_  
(Simona Bartolucci)Il Responsabile del procedimento  
Dr. ssa Maria Rita Corsetti

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il Dirigente: Dr. ssa Maria Rita Corsetti

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Proposta n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Stefano Pompili

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n. \_\_\_\_\_ pagine di cui n. \_\_\_\_\_ pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.

## **II DIRIGENTE DELLA U.O.S.D. AFFARI GENERALI**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

**PREMESSO** che, con deliberazione nr. 616/DG del 06.08.2013, è stata approvata la stipula di una convenzione/accordo con AIL Nazionale per la realizzazione del “Progetto di continuità assistenziale per l’istituzione di una rete regionale di cure domiciliari specialistiche, destinate a pazienti ematologici”;

che, grazie alla fattiva collaborazione tra l’Azienda e l’Associazione Italiana Contro le Leucemie-Linfomi e Mieloma – Sezione di Roma (ROMAIL), il Progetto si è protratto sino al 31.12.2015, giuste deliberazioni n. 290/DG del 22.04.2015 e n. 847/DG del 15.10.2015, garantendo, con un finanziamento a diretto carico della Associazione medesima, il raggiungimento degli obiettivi quali-quantitativi del Progetto, senza alcun onere per l’Azienda;

che con lettera del 13.01.2016, ns. prot. n. 1921/2016 del 25/01/2016, ROMAIL “Vanessa Verdecchia” in persona del presidente Maria Luisa Viganò, ha manifestato la disponibilità ad erogare un nuovo contributo di € 36.000,00, in n. 4 rate da € 9.000,00 ciascuna, all’inizio di ciascun trimestre di riferimento, volto a finanziare, per tutto il 2016, il servizio di assistenza domiciliare prestato da un medico e 2 infermieri dipendenti;

**CONSIDERATO** che la Direzione Aziendale ha espresso parere favorevole alla erogazione del contributo per finanziare la prosecuzione del Progetto;

che in data 3 maggio 2016, ns. prot. n. 12947/2016 del 03.05.2016, il Direttore della U.O.C. di Ematologia, ha manifestato la propria formale adesione alla acquisizione del contributo di € 36.000,00, per l’anno 2016, come da proposta di ROMAIL agli atti;

che il personale dipendente di questa Azienda facente parte dell’equipe opera al di fuori del normale orario di servizio e che i costi del personale stesso sono coperti dalla contribuzione della ROMAIL;

altresì, che la partecipazione del personale dipendente, è su base volontaria e svolta al di fuori del normale orario di servizio e che, pertanto, tale partecipazione esclude l’accesso ad ulteriori attività incentivanti da parte degli stessi operatori;

**RITENUTO** di poter prendere atto della volontà di proseguire il Progetto, come da proposta dell’Associazione Italiana Contro le Leucemie-Linfomi e Mieloma – Sezione di Roma (ROMAIL), atto a garantire, per il 2016, il servizio di “continuità delle cure ematologiche a domicilio”, condiviso dal Direttore della UOC di Ematologia e di accettare il contributo;

che a tal fine l’Associazione Italiana Contro le Leucemie-Linfomi e Mieloma – Sezione di Roma (ROMAIL) provvederà a versare all’Azienda Ospedaliera la somma complessiva di € 36.000,00, in n. 4 rate da € 9.000,00 ciascuna, all’inizio di ciascun trimestre di riferimento;

che, dalla suddetta somma, verrà trattenuta una quota percentuale a copertura dei costi generali sostenuti dall'Azienda e la somma restante verrà corrisposta al personale avente diritto, secondo quanto relazionato trimestralmente dal Direttore della U.O.C. di Ematologia nonché responsabile dell'équipe, che opera in seno al progetto, come meglio dettagliato con successivi provvedimenti di liquidazione;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**ATTESTATO** in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

### **PROPONE**

per i motivi espressi in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di prendere atto della volontà di proseguire il Progetto come da proposta dell'Associazione Italiana Contro le Leucemie-Linfomi e Mieloma – Sezione di Roma (ROMAIL) “Vanessa Verdecchia” in persona del presidente Maria Luisa Viganò, atto a garantire, per l'anno 2016, il servizio di “continuità delle cure ematologiche a domicilio”, condiviso dal Direttore della UOC di Ematologia e di accettare il contributo di € 36.000,00 che verrà versato in n. 4 rate da € 9.000,00 ciascuna, all'inizio di ciascun trimestre di riferimento;
- di stabilire che il ricavo totale derivante dal presente provvedimento, pari ad € 36.000,00, trova riferimento al conto 401040101 del bilancio di previsione 2016;
- di stabilire che l'onere per l'attività di che trattasi, verrà dettagliato con successivi provvedimenti di liquidazione al personale avente diritto.

**Il Dirigente della U.O.S.D.  
Dott.ssa Maria Rita Corsetti**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

**IN VIRTU'** dei poteri conferitegli con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30 gennaio 2014;

**PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi

dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**PRESO ATTO**

altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

**VISTO**

il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

**DELIBERA**

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.S.D. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr.ssa Ilde Coiro**

Deliberazione

N.

DEL

Si attesta che la deliberazione: è stata  
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data \_\_\_\_\_

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data: \_\_\_\_\_

- data di esecutività: \_\_\_\_\_

Deliberazione originale  
Composta di n.      fogli  
Esecutiva il,  
Il Dirigente della UOSD Affari Generali  
(Dr.ssa Maria Rita Corsetti)