

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

\_\_\_\_\_ numero

\_\_\_\_\_ data

**Oggetto:** Stipula di una convenzione con il Collegio IPASVI di Roma per l'utilizzo, a titolo gratuito del sistema informatico PAI, per l'anno 2016. Integrazione della proposta di convenzione approvata con deliberazione n. 155/DG del 02.03.2016. Adozione atti conseguenti

Esercizio 2016 \_\_\_\_\_

Conto \_\_\_\_\_

Centro di Costo 11023100 \_\_\_\_\_

Sottoconto n° \_\_\_\_\_

Budget:

- Assegnato € \_\_\_\_\_

- Utilizzato € \_\_\_\_\_

- Presente Atto € \_\_\_\_\_

- Residuo € \_\_\_\_\_

Overo schema allegato Scostamento Budget NO  SI Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria e  
Patrimoniale \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

U.O.S.D. PROPONENTE  
AFFARI GENERALI\_\_\_\_\_  
(Simona Bartolucci)

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Antonella Leto

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il Dirigente: Dr.ssa Maria Rita Corsetti

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Proposta n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Stefano Pompili**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n. \_\_\_\_ pagine di cui n. \_\_\_\_ pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.

## **IL DIRIGENTE DELLA U.O.S.D. AFFARI GENERALI**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

**PREMESSO** che con Deliberazione n. 155/DG del 02/03/2016 è stato disposto di procedere alla stipula di una convenzione tra l'Azienda ed il Collegio IPASVI di Roma, per l'utilizzo a titolo gratuito del sistema informatico PAI, per l'anno 2016, ed approvato il relativo schema di convenzione;

che il testo dell'atto convenzionale così approvato, composto di n. 6 articoli, è stato trasmesso alla controparte, per il tramite del Direttore U.O.C. D.A.I. Dott.ssa Antonella Leto, quale Responsabile del procedimento e Responsabile della corretta esecuzione della convenzione, per l'acquisizione della relativa sottoscrizione;

che, con nota ns. prot. n. 12434/2016 del 27/04/2016, il Collegio IPASVI di Roma ha trasmesso una versione revisionata, composta di n. 8 articoli, dello schema di convenzione già approvato;

che con la stessa nota, altresì, il Collegio ha dichiarato testualmente che "visto che il progetto è stato realizzato con la collaborazione scientifica della Cattedra di Scienze Infermieristiche dell'Università degli Studi Tor Vergata, al fine di rendere ottimale ed efficace la sperimentazione oggetto della convenzione, si ritiene opportuno individuare come referente scientifico in tutte le fasi operative la Cattedra di Scienze infermieristiche dell'Università di Tor Vergata";

che il Dirigente proponente, con nota prot. n. 14104/2016 del 13.05.2016, ha informato la Direzione Aziendale ed ha chiesto di esprimere un parere in merito al testo della nuova bozza di convenzione ed alla dichiarazione espressa dal Collegio, rispettivamente, al Direttore U.O.C. D.A.I., al Direttore Sanitario, al Direttore Amministrativo;

che il Direttore Amministrativo ha espresso parere favorevole con annotazione in calce alla suddetta nota;

che il 19 maggio 2016 la Dott.ssa Antonella Leto ha comunicato al Direttore Sanitario che il Collegio IPASVI avrebbe inoltrato nuova versione;

che, con nota ns. prot. n. 15234/2016 del 25/05/2016, il Collegio IPASVI ha inviato ulteriore nuovo testo della convenzione, in sostituzione della precedente versione del 27/04/2016, specificando che le uniche modifiche apportate riguardano "i responsabili scientifici della ricerca (art. 4)";

**CONSIDERATO** che la Dott.ssa Antonella Leto, con nota mail agli atti del 01 giugno 2016, ha espresso parere favorevole alla versione così revisionata;

che, in data 20.06.2016, per le vie brevi, la Dott.ssa Leto ha acquisito dal Collegio IPASVI parere favorevole alla sottoscrizione, con firma digitale dell'atto convenzionale di che trattasi;

che dall'esame degli atti acquisiti non emergono pareri ovvero circostanze non favorevoli alla stipula di cui trattasi;

**RITENUTO** pertanto, di poter approvare la nuova proposta di convenzione, che annulla e sostituisce la precedente approvata con deliberazione n. 155/DG del 02/03/2016, che allegata al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**ATTESTATO** in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

### **PROPONE**

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di poter approvare, così come approva, l'atto di convenzione costituito da n. 8 articoli il quale è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di ritenere annullata la proposta di convenzione approvata con deliberazione n. 155/DG del 02/03/2016 che verrà integralmente sostituita dall'atto di convenzione allegato al presente provvedimento.

**Il Dirigente della U.O.S.D.  
Dr.ssa Maria Rita Corsetti**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

**IN VIRTU'** dei poteri conferitegli con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30 gennaio 2014;

**PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**PRESO ATTO** altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

**VISTO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

### **DELIBERA**

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.S.D Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

**IL DIRETTORE GENERALE  
Dr.ssa Ilde Coiro**

## CONVENZIONE

### TRA

L'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata, con sede legale in Roma, Via dell'Amba Aradam 9, codice fiscale/partita IVA n. 04735061006, rappresentata dal Direttore Generale, dr.ssa Ilde Coiro, nata a S. Arsenio (SA) il 16.9.1954, di seguito denominata AOSGA

### E

Il Collegio IPASVI di Roma, con sede in Roma Viale Giulio Cesare 78, in persona della Presidente e Legale rappresentante pro tempore dott.ssa Ausilia Pulimeno, codice fiscale 80195030582

### PREMESSO CHE

- La AOSGA nell'ambito della propria attività istituzionale svolge, tramite la U.O.C. D.A.I. (Direzione Assistenza Infermieristica), sviluppi organizzativi correlati alle attività che l'Ente intende estendere.
- Il Collegio IPASVI di Roma ha valutato che la professione infermieristica sta attraversando un periodo di trasformazione e rinascimento sotto molteplici profili; a tal proposito il Collegio ha l'esigenza di articolare la programmazione dell'attività di ricerca annuale e triennale sulla base di un progetto organico, di medio e lungo termine, volto all'affermazione di una cultura infermieristica fondata sulla formazione, la ricerca e la pratica; di qui la costituzione dell'organismo interno denominato Centro di Eccellenza per la Cultura e la Ricerca Infermieristica.
- Il Centro di Eccellenza ha lo scopo primario di approfondire la cultura infermieristica radicata nel sapere e nella ricerca per preparare i futuri studiosi attraverso la realizzazione di specifici progetti di ricerca anche in collaborazione con altre strutture, pubbliche o private, per loro natura deputate alla ricerca scientifica, alla formazione, all'istruzione e alla pratica clinica.
- Il Collegio IPASVI di Roma è proprietario del sistema informatico denominato PAI: "Professional Assessment Instrument" (Sistema informatico di supporto decisionale per l'assistenza infermieristica).
- La AOSGA, all'interno dei possibili sviluppi organizzativi, intende effettuare un'attività di ricerca consistente in uno studio di fattibilità orientato all'implementazione del sistema informatico denominato PAI: "Professional Assessment Instrument" (Sistema informatico di supporto decisionale per l'assistenza infermieristica).
- Il Collegio IPASVI di Roma, nell'ambito delle sue funzioni istituzionali, è interessato alla realizzazione di una ricerca/attività sul funzionamento applicativo del PAI.
- Tale progetto di ricerca è stato approvato e finanziato dal Collegio IPASVI nell'ambito dell'attività del proprio Centro di Eccellenza.

Tra le parti in epigrafe indicate si conviene e si stipula quanto segue:

### ART. 1 OGGETTO DEL PROGETTO

Il Collegio IPASVI di Roma fornisce all'AOSGA, in comodato gratuito e per la durata del presente accordo, l'utilizzo del sistema informatico di supporto all'attività decisionale dell'infermiere denominato "PAI". La U.O.C. D.A.I. per conto della AOSGA porrà in esecuzione il programma all'interno dell'Azienda Ospedaliera avviando la realizzazione di un progetto di ricerca avente come

obiettivo generale l'implementazione del prodotto in grado di formulare il piano di assistenza infermieristica.

## **ART. 2 OBBLIGHI PER LE PARTI**

Il Collegio IPASVI fornirà all'AOSGA in comodato gratuito il sistema informatico denominato PAI: "Professional Assessment Instrument" (Sistema informatico di supporto decisionale per l'assistenza infermieristica) per tutte le finalità previste dal presente accordo.

La U.O.C. D.A.I. per conto dell'AOSGA fornirà al Collegio IPASVI una relazione semestrale sui risultati della sperimentazione indicando nel dettaglio sia i risultati ottenuti che i possibili interventi di sviluppo e/o miglioramento del sistema PAI

La U.O.C. D.A.I. per conto dell'AOSGA, attiverà il sistema informatico all'interno della struttura ospedaliera per tutte le finalità previste dal presente accordo

L'AOSGA attiverà la funzione di "Demo Point" dell'Azienda Ospedaliera per le necessità di pubblicità e informazione del Collegio IPASVI di Roma.

## **ART. 3 DURATA**

Il presente accordo ha durata di tre anni, dalla data di stipula dello stesso.

## **ART. 4 RESPONSABILI SCIENTIFICI DEL PROGETTO**

I responsabili scientifici del progetto sono rispettivamente per il Centro di Eccellenza il Dott. Gennaro Rocco in qualità di Direttore del CECRI e per l'AOSGA sono la Dott.ssa Antonella Leto e il Dott. Fabio d'Agostino.

## **ART. 5 PROPRIETA' DEI RISULTATI**

Le parti stabiliscono espressamente che tutti i risultati della ricerca effettuata in adempimento a quanto previsto nella presente Convenzione, anche qualora si tratti di invenzioni brevettabili, saranno di proprietà esclusiva del Collegio IPASVI di Roma cui viene sin d'ora ceduta la titolarità esclusiva dei diritti di utilizzazione, di sfruttamento economico e commerciale dei risultati della ricerca .

La AOSGA potrà utilizzare i risultati della presente sperimentazione per fini ulteriori di ricerca, didattica e valutazione dell'implementazione del sistema PAI.

La AOSGA avrà la possibilità di rilasciare informazioni e di pubblicare qualunque materiale possa risultare dall'effettuazione della presente ricerca previa comunicazione al Collegio IPASVI con il vincolo di indicare il Collegio IPASVI di Roma quale unico titolare e proprietario del sistema PAI.

## **ART. 6 COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni previste nel presente Accordo dovranno essere effettuate per iscritto e saranno considerate come avvenute se consegnate personalmente o inviate attraverso posta raccomandata A/R o corriere agli indirizzi e alle attenzioni di seguito riportati. Le comunicazioni saranno efficaci a partire dalla data di ricezione, che coincide con la data di consegna riportata sui documenti di spedizione. Gli indirizzi e le persone cui le comunicazioni devono essere indirizzate

possono essere modificate da ciascuna delle parti previa comunicazione scritta all'altra parte secondo le modalità sopra riportate.

#### **ART. 7 RISOLUZIONE**

La presente convenzione potrà essere risolta qualora uno dei contraenti dichiari l'impossibilità, per causa non imputabile, di proseguire le attività dalla stessa previste.

In caso di inadempimento riguardante le attività di cui alla presente Convenzione, la relativa risoluzione verrà disciplinata dagli artt.1453 e seguenti del Codice Civile.

#### **ART. 8 CONTROVERSIE**

Per tutte le eventuali controversie relative al presente accordo e all'implementazione del PAI, che non si potessero definire in via amichevole, le Parti accettano espressamente la competenza esclusiva del Foro di Roma.

Il presente atto convenzionale è firmato digitalmente.

Per la AOSGA  
Il Direttore Generale  
Dr.ssa Ilde Coiro

Per il Collegio IPASVI di Roma  
Il Presidente del Collegio  
Dott.ssa Ausilia Pulimeno

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Deliberazione N. DEL

Si attesta che la deliberazione: è stata  
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data \_\_\_\_\_

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data: \_\_\_\_\_

- data di esecutività: \_\_\_\_\_

Deliberazione originale  
Composta di n.      fogli  
Esecutiva il,  
Il Dirigente della UOSD Affari Generali  
(Dr.ssa Maria Rita Corsetti)