



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE		313/09 <small>numero</small>	20 MAG 2014 <small>data</small>
OGGETTO: Stipula di una convenzione con l'Associazione Regionale Volontari Assistenza Sanitaria - A.R.V.A.S. per l'anno 2014.			
<p>Esercizio 2014 Conto _____</p> <p>Centro di Costo 20010100 _____</p> <p>Sottoconto n° 502020114 _____</p> <p>Budget:</p> <p>- Assegnato <u>176000,00</u></p> <p>- Utilizzato <u>/</u></p> <p>- Presente Atto € 1.092,00</p> <p>- Residuo <u>174908,00</u></p> <p>Ovvero schema allegato <input type="checkbox"/></p> <p>Scostamento Budget NO <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore del Bilancio <u>RF</u></p> <p>Data <u>09/05/2014</u></p>	<p style="text-align: center;">U.O.C. PROPONENTE Atti e Procedimenti Giuridico Amm. vi. Contratti e Convenzioni</p> <p style="text-align: center;"><u>Veronica Malpicci</u> (Veronica Malpicci)</p> <p>Il Responsabile del procedimento Dott.ssa Maria Rita Corsetti</p> <p>Data _____ Firma <u>WR</u></p> <p>Il Direttore Dott.ssa Maria Rita Corsetti</p> <p>Data _____ Firma <u>WR</u></p> <p>Proposta n° <u>391</u> del <u>08.05.14</u></p>		
<p style="text-align: center;">PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO</p> <p style="text-align: center;"><u>Favorevole</u></p> <p>Data <u>15.5.14</u></p> <p style="text-align: center;"><u>Stefano Pompili</u> IL DIRETTORE SANITARIO Dott. Stefano Pompili</p>	<p style="text-align: center;">PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</p> <p style="text-align: center;"><u>Favorevole</u></p> <p>Data <u>12/5/2014</u></p> <p style="text-align: center;"><u>Massimiliano Gerli</u> IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO. Dott. Massimiliano Gerli</p>		
<p>La presente deliberazione si compone di n° <u>08</u> pagine di cui n° <u>03</u> di pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.</p>			

II DIRETTORE DELLA U.O.C. Atti e Procedimenti Giuridico Amministrativi, Contratti e Convenzioni

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

PREMESSO - che con deliberazione n. 1490 del 23 ottobre 1998 è stata prevista la stipula di una convenzione tra l'Azienda e l'Associazione Regionale Volontari Assistenza Sanitaria – A.R.V.A.S. per assicurare lo svolgimento di un'attività di volontariato a favore dei pazienti ricoverati nelle strutture ospedaliere dell'Azienda stessa (convenzione stipulata il 16 novembre 1998);

- che il rapporto convenzionale è proseguito negli anni ed in ultimo per l'anno 2013 la cui convenzione sottoscritta dalle parti il 24.01.2013 è stata approvata con deliberazione nr. 1636/DG del 31.12.2012;

CONSIDERATO che con lettera del 24.03.2014 prot. 69/14 l'A.R.V.A.S. ha comunicato che i propri volontari sono e saranno presenti nell'anno 2014 in numero di 133 unità;

che per l'anno 2014 la quota assicurativa è di € 1.092,00 (€ 8,40 x 133 unità);

che con lettera del 05.05.2014 prot. 13133/201, il Direttore Medico del Polo Ospedaliero, interpellato da questa UOC con nota prot. 13058 del 05.05.2014, con lettera prot.10203 di pari data, ha avallato l'operato svolto dall'A.R.V.A.S. all'interno del sistema ospedaliero aziendale nell'anno 2013 con i volontari indicati in apposito elenco, esprimendo l'avviso di una prosecuzione del rapporto convenzionale tra Azienda ed A.R.V.A.S. nell'anno 2014;

RITENUTO di poter proporre la stipula di una convenzione con l'ARVAS per l'anno 2014 come da schema che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

ATTESTATO in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di stipulare una convenzione con l'Associazione Regionale Volontari Assistenza Sanitaria – A.R.V.A.S. per assicurare lo svolgimento di un'attività di volontariato per l'anno 2014, come da schema che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

- di impegnare la somma di € 1.092,00 sul conto n. 502020114 del bilancio di previsione 2014 (macro 6 sub 32);
- di rimborsare, per l'anno 2014, la somma di € 1.092,00 quale contributo all'A.R.V.A.S. per la quota assicurativa derivante dalla stipula di una polizza assicurativa per responsabilità civile, infortuni e malattie, mediante bonifico bancario su c/c intestato all'A.R.V.A.S. presso la Banca di Credito Cooperativa di Roma - Agenzia 26, IBAN IT3500832703226000000030098;
- di subordinare della suddetta quota, all'acquisizione di una conferma sottoscritta dal Direttore Medico del Polo Ospedaliero sull'effettivo svolgimento dell'attività di volontariato presso l'Azienda;

Il Direttore della U.O.C.
dott. ssa Maria Rita Corsetti

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
IN VIRTU' dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30 gennaio 2014;
PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
PRESO ATTO altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;
VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
ritenuto di dover procedere

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.C. Atti e Procedimenti Giuridico Amministrativi Contratti e Convenzioni curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr.ssa Ilde COIRO)

CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI VOLONTARIATO

L'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni - Addolorata di Roma (in seguito denominata Azienda), cod. fisc. e partita IVA 04735061006, nella persona del Direttore Generale Dr.ssa Ilde Coiro, domiciliato per la carica in Via dell'Amba Aradam, 9 - 00184 Roma,

E

L'Associazione Regionale Volontari Assistenza Sanitaria - A.R.V.A.S. (in seguito denominata Associazione) C. F. n° 96013650583, nella persona del Presidente Silvio Roscioli, domiciliato per la carica in Viale Regina Margherita, 239 - 00198 ROMA,

PREMESSO CHE

- con deliberazione n. 1490 del 23.10.1998 l'Azienda ha previsto la stipula di una convenzione con l'Associazione la quale, attraverso l'opera dei propri associati, svolge attività di volontariato a favore dei pazienti ricoverati nelle strutture ospedaliere dell'Azienda stessa;
- la convenzione è stata stipulata il 16 novembre 1998;
- il rapporto convenzionale è proseguito negli anni successivi ed in ultimo per l'anno 2013 la cui convenzione sottoscritta dalle parti il 24.01.2013 è stata approvata con deliberazione 1636/DG del 31.12.2012;
- l'Associazione, con documentata lettera prot. 69/14 del 24 marzo 2014, ha sostanzialmente attestato il prosieguo dell'attività per l'anno 2014;
- il Direttore Medico del Polo Ospedaliero dell'Azienda, con nota del 05.05.2014 ha formalmente espresso parere favorevole alla stipula della convenzione per l'anno 2014;
- alla luce di quanto sopra si ritiene opportuno procedere alla stipula della presente convenzione per il corrente anno;
- con deliberazione n. del è stato approvato lo schema di convenzione;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

La premessa è parte integrante della presente convenzione.

Art. 2

Oggetto della presente convenzione è una collaborazione continuativa, da parte dell'Associazione, presso i presidi ospedalieri dell'Azienda, che si esplica attraverso un'attività di assistenza e sostegno personale, spontanea e gratuita dei propri iscritti.

Art. 3

I volontari aderenti all'Associazione sono identificabili da apposito tesserino nominativo, con foto, rilasciato annualmente e da apporre sul camice bianco.

L'idoneità dei volontari al servizio viene garantita da corsi di formazione professionale della durata di sei mesi, con tirocinio guidato in ambito ospedaliero; a questo si aggiungono periodici corsi di aggiornamento.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di lavoro subordinato o autonomo, o comunque con contenuto patrimoniale, attinente con la struttura ospedaliera dove il volontario presta la propria opera.

E', altresì, senza fini di lucro, diretto e indiretto.

L'eventuale presenza di fini di lucro, diretto e indiretto, nonché la mancata gratuità delle prestazioni offerte, qualora siano chiaramente provate, costituiscono motivo di risoluzione della presente convenzione.

Art. 4

Il volontario appartenente all'Associazione si propone come obiettivo prioritario l'umanizzazione dei luoghi di degenza ospedaliera, avendo cura della persona ammalata in modo "globale", compresi i problemi psicologici e morali che la malattia comporta nel pieno rispetto delle norme sulle professionalità e correlati requisiti.

Ogni volontario offre in media due ore settimanali di servizio, opportunamente programmate dal coordinatore dell'Associazione, di concerto con la Direzione Medica del Polo Ospedaliero.

La funzione del volontario dell'Associazione è di assoluta complementarietà e collaborazione, e mai sostitutiva delle mansioni del personale preposto.

In particolare il volontario svolge le seguenti mansioni:

- sostegno psicologico e morale nel corso della degenza, avuto riguardo a quanto indicato nel primo paragrafo del presente articolo;
- collaborazione alla cura dell'igiene del malato ospedalizzato, del suo letto e comodino, e, ove necessario, alla preparazione del letto per il riposo notturno degli infermi;
- collaborazione nell'assunzione dei cibi e nell'idratazione;
- collaborazione alla deambulazione assistita;
- collaborazione nella prevenzione delle piaghe da decubito;
- eventuale attivazione del personale sanitario competente nei casi di emergenza - urgenza;
- eventuale accompagnamento, in caso di necessità, su richiesta del personale sanitario, di chi deve sottoporsi ad analisi o indagini strumentali, all'interno dei presidi dell'Azienda, senza interventi o responsabilità di tipo medico o paramedico.

Art. 5

L'Azienda garantisce:

- l'accesso alle strutture del Complesso dove possono essere richieste la presenza ed il servizio dei volontari dell'Associazione;
- il rimborso, nei limiti finanziariamente compatibili, di quanto anticipato dall'Associazione per la stipula di una polizza assicurativa per responsabilità civile, infortuni e malattie, previa dichiarazione resa dal Direttore Medico del Polo Ospedaliero sulla effettiva collaborazione prestata dai volontari dell'Associazione nell'anno di interesse;
- un locale riservato per le esigenze di segreteria e custodia degli effetti personali dei volontari durante il servizio, l'uso dei servizi igienici e l'eventuale uso di una sala per riunioni programmate e/o di aggiornamento qualora la struttura lo consenta;
- il rispetto dell'autonomia metodologica ed organizzativa dell'Associazione.

L'Azienda affida ai Coordinatori Infermieristici, quali figure responsabili in ambito aziendale, il compito di riferire al Direttore della U.o.c. D.A.I.O.R.T. sull'attività svolta dai singoli volontari nelle varie Unità Operative cliniche dell'Azienda.

Il Medico Competente dell'Azienda, analogamente a quanto da lui svolto per il personale dipendente, cura la tutela sanitaria dei volontari attraverso i controlli clinico-diagnostici e le vaccinazioni previste dalla legge.

Art. 6

Il gruppo volontari dell'Associazione garantisce:

- la dovuta riservatezza e discrezione sia nei contatti con i malati e le famiglie, che con il personale e la struttura ospedaliera, come pure di non prendere mai iniziative che non siano state prima concordate con la Direzione Medica del Polo Ospedaliero;
- la presenza ed il servizio di volontariato sopra indicato;
- la stipula di una polizza assicurativa per responsabilità civile, infortuni e malattie, la cui copia va consegnata all'Azienda/U.o.c. Atti e Procedimenti Giuridico Amministrativi, Contratti e Convenzioni;
- la comunicazione tempestiva delle variazioni intervenute nei nominativi dei volontari al Direttore Medico del Polo Ospedaliero, il quale ne darà comunicazione al Direttore della U.o.c. D.A.I.O.R.T. ed al Medico Competente.

Art. 7

I contatti e la reciproca informazione tra l'Associazione e l'Azienda sono tenuti dal Direttore Medico del Polo Ospedaliero per conto dell'Azienda e dal Responsabile del Gruppo Locale per conto dell'Associazione, il cui nominativo va comunicato tempestivamente all'Azienda/U.o.c. Atti e Procedimenti Giuridico Amministrativi, Contratti e Convenzioni.

I volontari hanno, per qualsiasi comunicazione, come tramite, il loro Responsabile e si astengono da qualsiasi tipo di azioni individuali.

Art. 8

La presente convenzione vige per tutto l'anno 2014, e può essere rinnovata di anno in anno, a richiesta anche di una sola delle parti contraenti, salvo disdetta da presentarsi almeno 60 giorni prima della scadenza a mezzo raccomandata a. r.

Può essere motivo di recesso immediato la cancellazione dell'Associazione dal Registro Regionale delle organizzazioni di volontariato.

Roma,

Roma,

**Associazione Regionale Volontari
Assistenza Sanitaria
A.R.V.A.S.
Il Presidente
(Silvio Roscioli)**

**Azienda Ospedaliera
Complesso Ospedaliero
San. Giovanni Addolorata
Il Direttore Generale
(Dr.ssa Ilde Coiro)**





Elementi di selezione: dettaglio conti

Subautorizzazione				Data ass.	Importo subAut.	Descrizione
Uff.Autor.	Anno	Numero	Sub.	07/05/2014	1 092,00	ARVAS ANNO 2014
UA1	2014	6	32			

Provvedimento	Tipo	Anno	Numero	Esec.	Data	Descrizione
	1DGFF	2014	6	S	15/01/2014	Bilancio Preventivo Economico annuale 2014.

CDC Prop: 20010100 - U.O.C. ATTI E PROCEDIMENTI GIURDICO AMM.

Conto: 502020114 - Premi di assicurazione - Altri premi assicurativi

Importo Previsione:	176 000,00
Somme	1 092,00
Disponibilità:	174 908,00
Importo	1 092,00



REGIONE LAZIO
AZIENDA OSPEDALIERA
COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI ADDOLORATA
L.R. Lazio 16.06.94, n. 18 - D.G.R. Lazio 30.06.94, n. 5163



DELIBERAZIONE

N. 313/DC DEL 20 MAG. 2014

Si attesta che la deliberazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

20 MAG. 2014

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

20 MAG. 2014

- data di esecutività:

20 MAG. 2014

Deliberazione originale
Composta di n. 08 fogli
Esec. libero S. 20 MAG. 2014
Il Direttore della
U.O.C. Atti e Procedimenti Giuridico Amm.vi
Contratti e Convenzioni
(Dr.ssa Maria Rita Corsetti)

